

## **J e g y z ő k ö n y v**

**Készült:** Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának 2023. május 17. napján 09.00 órai kezdettel tartott üléséről.

**Jelen vannak:** Rumpler Tibor Társulási Tanács elnöke  
Gárdonyi Sándorné Társulási Tanács alelnöke  
dr. Berta Edina jegyző (székhely, Kisláng település)  
dr. Prikkel Ferenc jegyző (Dég település)

**Rumpler Tibor** elnök köszöntötte a Társulási Tanács ülésén megjelenteket, majd az ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy a 2 fős Társulási Tanácsból 2 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánította.

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az ülés a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján került összehívásra.

Az elnök javaslatot tett az ülés napirendjére, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK 11/2023. (V.17.) HATÁROZATA az ülés napirendjéről**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1. Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 4. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

## 1. napirend

### Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Rumpler Tibor elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján „A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr., a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató alapján, valamint a Kisláng Község Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében előírt módon, a tárgyévre vonatkozóan Éves ellenőrzési jelentést, illetve az ellenőrzés körébe vont és felügyelt költségvetési szervekre tekintettel – Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési tevékenység végzésével megbízott SZAHK-ÉRTELEM 2006 Bt, mint külső szolgáltató a 2022. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentést elkészítette, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok.

A jelentés tartalmazza az intézkedési tervekben előírt feladatok végrehajtásáról szóló jegyzői tájékoztatót is.

A Bkr. 56. § (8) bekezdésének rendelkezése szerint az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.

Az Éves Ellenőrzési Jelentés, valamint az Éves Összefoglaló Jelentés, értékelést ad a működő belső kontroll rendszerekről. A jelentésben összefoglalásra került a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (a feladatok teljesítésének értékelése, terven felüli ellenőrzések indoklottsága, az ellenőrzés személyi, tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők, az ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai), valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása, az intézkedési tervek megvalósítása, a megállapítások és az ajánlások hasznosulásának tapasztalatai.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése javítása érdekében tett fontosabb javaslatokat az Éves Ellenőrzési Jelentés részletesen tartalmazza.

A jelen éves összefoglaló jelentés készítése az államháztartási, ill. a végrehajtására kiadott jogszabályok ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi ellenőrzési terve és a szakmai szabályok, módszertanának kötelező előírásai alapján került összeállításra.

A belső ellenőrzés a 2022. évi ellenőrzési tevékenység bemutatásáról, az ellenőrzés által megfogalmazott javaslatokról, azok hasznosulásáról a leírtakat, továbbá az ellenőrzés típusát, intézményi és egyéb szervek típusát, ellenőrzött folyamatot, valamint az ellenőrzés célját, megállapításait, javaslatait a szöveges beszámoló és annak függeléke tartalmazza.

A belső ellenőrzési jelentésben a belső ellenőr által megtett javaslatokban foglaltak időközben az év során kijavításra kerültek, a Jegyző által az intézkedési terv elkészült, melyet az abban megnevezett ügyintézők teljesítettek, az intézkedések megtörténtek.

A belső ellenőrzési szervezet által összeállított 2022. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést beterveztem megismerésre és jóváhagyásra a Társulási Tanács elé.

A továbbiakban kérte a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslatokban foglaltak elfogadására.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK**

#### **12/2023. (V.17.) HATÁROZATA**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felhívja a Székhely település jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** 2023. december 31., illetve folyamatos

**Felelős:** dr. Berta Edina jegyző

#### **2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására**

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 26. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Kisláng Község Önkormányzata Dég Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. november 3. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Dég Község Önkormányzata Kisláng Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak a Társulási Megállapodás V. 1.17.4. pontjában foglaltak szerint az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Megállapodás VII. fejezete tartalmazza a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.

A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.

Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkori hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.

Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.

A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetéül a Társulás mindenkori költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.

A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyév megelőző év január 1-ei lakosságszám az irányadó.

A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.

Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

- a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok esetén a teljes lakosságszám,
- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosságszám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségek felül további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

A Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és mindezek alapján terjesztjük a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé.

#### Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében.

A Szociális Társulás, mind a kiadásai, mind a bevételei két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A működési bevételeinek eredeti előirányzata 5.868.650 Ft volt, a módosított előirányzat 6.572.109 Ft, a teljesülés 6.572.109 Ft, ezen tételek a szociális étkezés és a házi segítségnyújtásból tevődnek össze. Kisláng községnél még kiegészül szociális ételhordás szolgáltatással. Dég községnél a bevétel 2.943.845 Ft, míg Kislángnál 3.628.264 Ft.

A kiadási eredeti előirányzatok 32.414.894 Ft volt, a módosított előirányzat 34.829.951 Ft, a teljesítés 34.825.016 Ft volt mindösszesen. Dég községnél a kiadások 17.666.669 Ft, Kisláng Községnél a kiadások 16.658.347 Ft volt. A kiadások legnagyobb részét az alkalmazottak bér és járulékaik teszik ki. Dologi kiadások között kimutatásra került a szociális étkezés vásárolt

élelmiszer beszerzése, a gondozónőknek kesztyű, fertőtlenítőszer, irodaszer, nyomtatvány, munkaruha. A tárgyi eszközök között mindkét községnek a 2021. évben elnyert pályázatból vásárolt számítógép és tartozékai, Dég községre 1 db kerékpár, Kislángra pedig 1 db kerékpár került kimutatásra.

A beszámoló mellékletében levezetésre került a község működési hozzájárulása, mely szerint Dég községnek a 2022. évi működési hozzájárulása 533.708 Ft, Kisláng község hozzájárulása 635.237 Ft. A hozzájárulás pénzügyi rendezése a zárszámadás elfogadását követően kerül sor, mivel a 2022. évben hozzájárulás fizetésére nem került sor.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás a 2023. május 17. napján 9 órakor tartandó Társulási Tanács ülésén, Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2023. május 18. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

A továbbiakban kérte a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatokban foglaltak szerint elfogadni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK 13/2023. (V.17.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felkéri az elnököt, hogy döntéséről soron kívül értesítse Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületét.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
polgármester

### **3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a napirendi ponthoz kapcsolódó előterjesztést a 2. napirendi pont keretében részletesen ismertette.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

#### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK 14/2023. (V.17.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felkéri az elnököt, hogy döntéséről soron kívül értesítse Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületét.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
polgármester

### **4. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására**

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a jelenlévőket, hogy a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága végzésben értesítette Kisláng Község Önkormányzatát és a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulást, hogy az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi



nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás megnevezésű (törzskönyvi nyilvántartási száma: 845731, elektronikus elérhetősége: nincs bejelentve) törzskönyvi jogi személy a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett, kormányzati funkció kódjait érintően 2023. március 9-ei bejegyzési dátummal átvezetett változások:

A törzskönyvi jogi személy következő kormányzati funkció kódja törlésre került:

- 041231 – Rövid távú közfoglalkoztatás.

A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásból törölt kormányzati funkció kódot a költségvetési szerv alapító okiratából is törölni kell az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.). 105. § (3) bekezdés, valamint az Ávr. 5. § (4) bekezdés és 167/C. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően a soron következő okirat módosításában, de a PM rendelet 9. §-a értelmében legkésőbb a módosítás hatálybalépésétől számított 90 napon belül, 2023. június 7. napjáig, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkciókat nem tartalmazhatnak.

Abban az esetben, ha a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a térségi fejlesztési tanács szervezeti és működési szabályzata, a társulási megállapodás tartalmazza az alaptevékenység kormányzati funkció kódjait, akkor abban is szükséges a változások átvezetése.

Fenti módosítás a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának 2. mellékletét érinti, mely melléklet a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységeit tartalmazza.

A továbbiakban szükséges még a Társulási Megállapodás 3. mellékletének módosítása a lakosságszámok évenkénti alakulásának aktualizálása érdekében, mely melléklet a Társulás tagjainak lakosságszámait tartalmazza évenkénti bontásban.

A továbbiakban kérte a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításáról szóló beszámoló elfogadásáról szóló határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

**KISLÁNGI SZOCIÁLISI ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI**  
**TANÁCSÁNAK**  
**15/2023.(V.17.) HATÁROZATA**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás II. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.

**Határidő:** azonnal

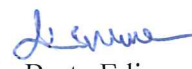
**Felelős:** Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke

Az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így az elnök a Társulási Tanács ülését berekesztette.(09.40 óra)

Kmf.

  
Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke



  
dr. Berta Edina  
jegyző



JELENLÉTI ÍV  
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának  
2023. május 17-i üléséről

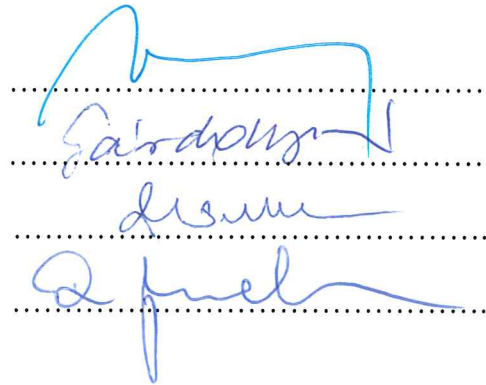
**Jelen vannak:**

Rumpler Tibor elnök

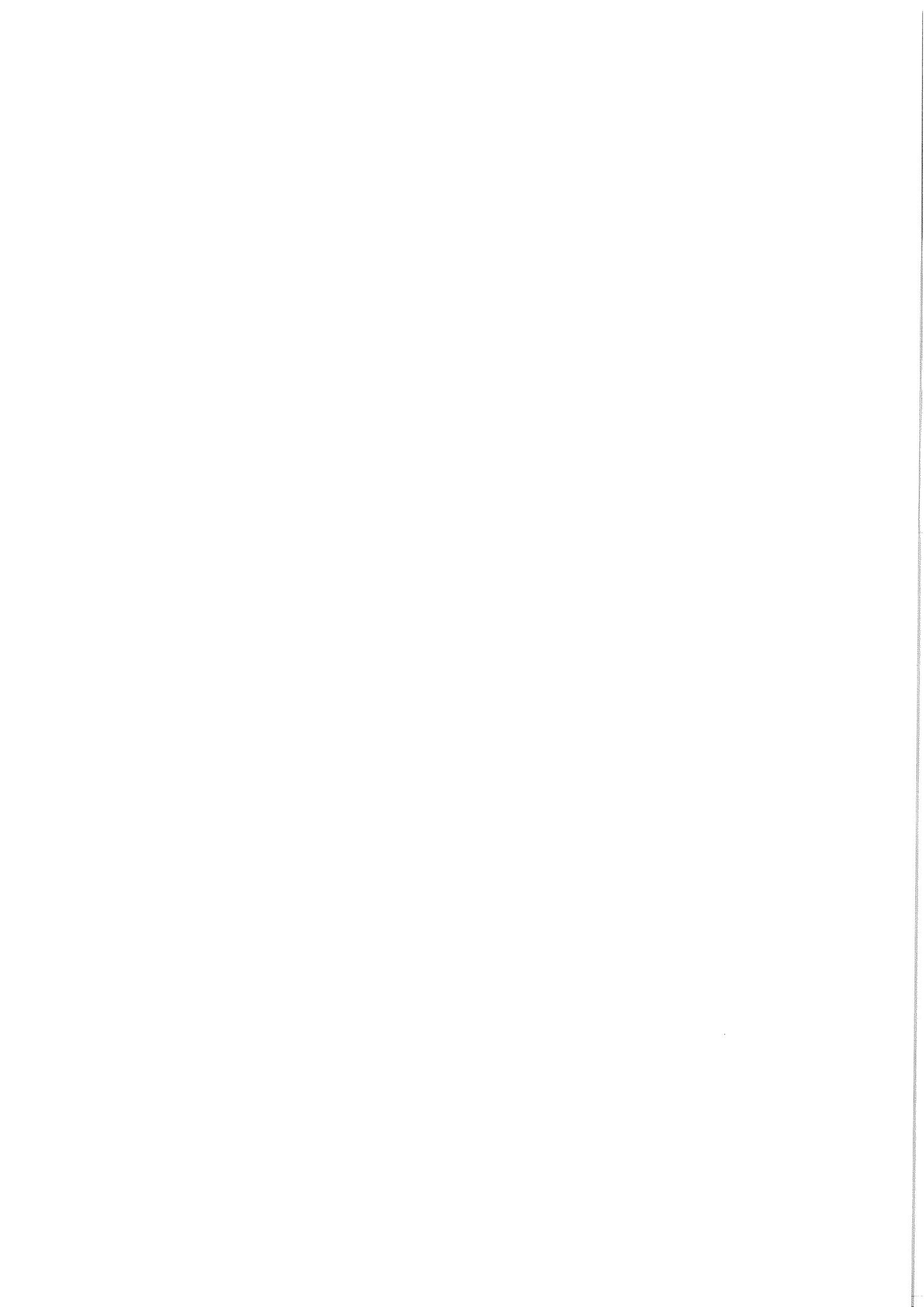
Gárdonyi Sándorné alelnök

dr. Berta Edina jegyző (székhely, Kisláng település)

dr. Prikkel Ferenc jegyző (Dég település)



Handwritten signatures in blue ink on dotted lines. The signatures are: Rumpler Tibor, Gárdonyi Sándorné, dr. Berta Edina, and dr. Prikkel Ferenc.



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Elnöke

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: hivatal@kislang.hu

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

## **M e g h í v ó**

Tisztelettel meghívom és felkérem, szíveskedjék részt venni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa 2023. május 17. napján 09.00 órakor tartandó ülésén.

**Az ülés helye:** Kislángi Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterme

8156 Kisláng, Fő utca 63.

### **Napirend:**

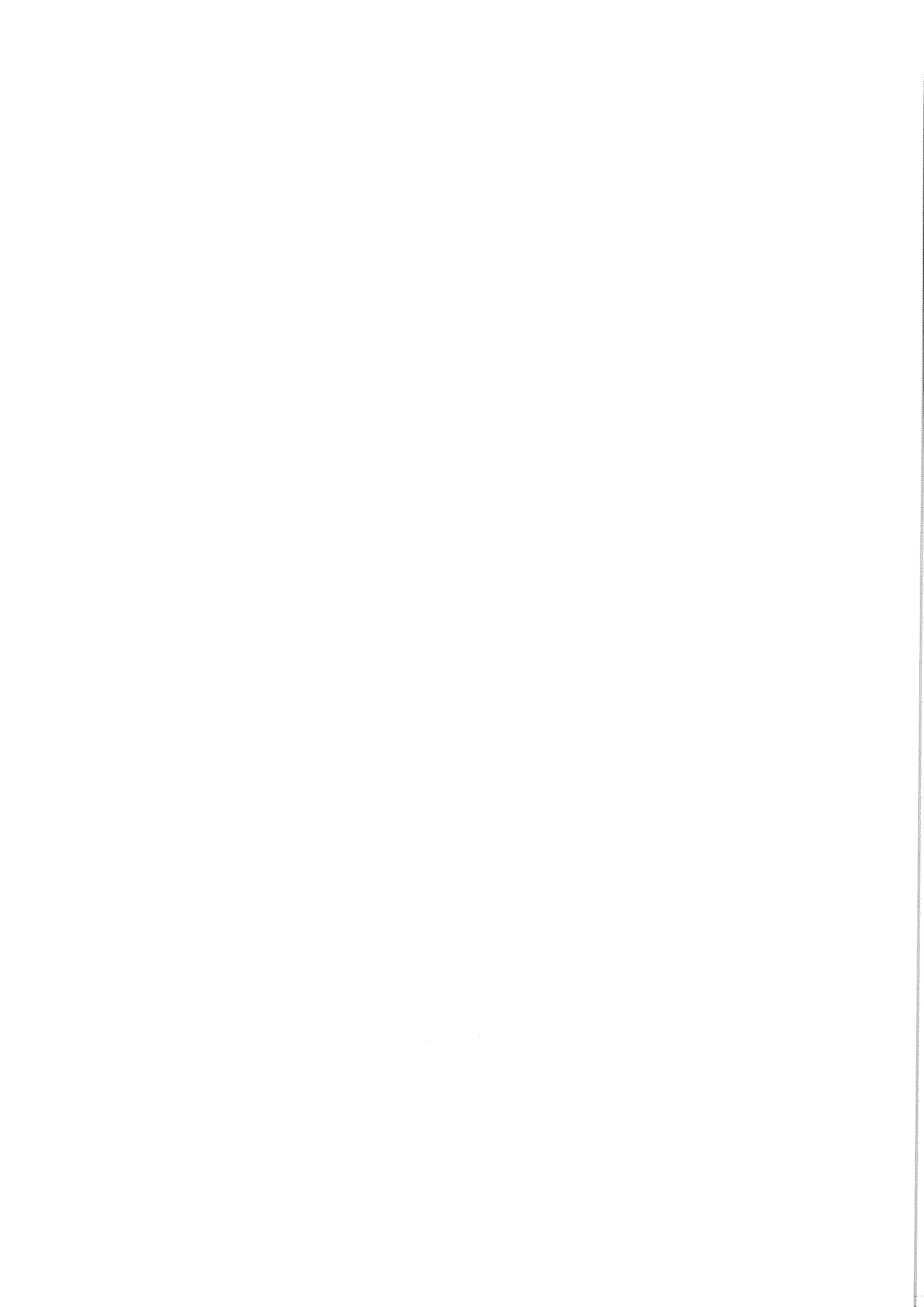
- 1. Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 4. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

Kisláng, 2023. május 8.

Tisztelettel:



Rumpler Tibor  
elnök



**ELŐTERJESZTÉS**  
**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának**  
**2023. május 17. napján tartandó ülésére**

**Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről**

**Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina  
jegyző**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján „A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr., a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató alapján, valamint a Kisláng Község Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében előírt módon, a tárgyévre vonatkozóan Éves ellenőrzési jelentést, illetve az ellenőrzés körébe vont és felügyelt költségvetési szervekre tekintettel – Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési tevékenység végzésével megbízott SZAHK-ÉRTELEM 2006 Bt, mint külső szolgáltató a 2022. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentést elkészítette, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok.

A jelentés tartalmazza az intézkedési tervekben előírt feladatok végrehajtásáról szóló jegyzői tájékoztatót is.

A Bkr. 56. § (8) bekezdésének rendelkezése szerint az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.

Az Éves Ellenőrzési Jelentés, valamint az Éves Összefoglaló Jelentés, értékelést ad a működő belső kontroll rendszerekről. A jelentésben összefoglalásra került a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (a feladatok teljesítésének értékelése, terven felüli ellenőrzések indokoltsága, az ellenőrzés személyi, tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők, az ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslati), valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása, az intézkedési tervek megvalósítása, a megállapítások és az ajánlások hasznosulásának tapasztalatai.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése javítása érdekében tett fontosabb javaslatokat az Éves Ellenőrzési Jelentés részletesen tartalmazza.

A jelen éves összefoglaló jelentés készítése az államháztartási, ill. a végrehajtására kiadott jogszabályok ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi ellenőrzési terve és a szakmai szabályok, módszertanának kötelező előírásai alapján került összeállításra.

A belső ellenőrzés a 2022. évi ellenőrzési tevékenység bemutatásáról, az ellenőrzés által megfogalmazott javaslatokról, azok hasznosulásáról a leírtakat, továbbá az ellenőrzés típusát, intézményi és egyéb szervek típusát, ellenőrzött folyamatot, valamint az ellenőrzés célját, megállapításait, javaslatait a szöveges beszámoló és annak függeléke tartalmazza.

A belső ellenőrzési jelentésben a belső ellenőr által megtett javaslatokban foglaltak időközben az év során kijavításra kerültek, a Jegyző által az intézkedési terv elkészült, melyet az abban megnevezett ügyintézők teljesítettek, az intézkedések megtörténtek.

A belső ellenőrzési szervezet által összeállított 2022. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést betejjesztem megismerésre és jóváhagyásra a Társulási Tanács elé.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslatokban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2023. május 8.

Rumpler Tibor sk.  
Társulási Tanács elnöke

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK .../2023.(V.17.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felhívja a Székhely település jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** 2023. december 31., illetve folyamatos

**Felelős:** dr. Berta Edina jegyző



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás	
Erkezett:	2023. máj. 2
Ügyintéző:	Dr. B.E.
Szám:	1-4
Melléklet:	

**jegyzo@kisláng.hu**

**Feladó:** Szántó és Társá <iroda@szantoestarsa.hu>  
**Küldve:** kedd 2023. május 2 8:46  
**Címzett:** jegyzo@kisláng.hu; gazdalkodas@kisláng.hu; hivatal@kisláng.hu  
**Tárgy:** A Hivatalhoz tartozó Önkormányzat(ok) és Társulás(ok) 2022. évi összesített belső ellenőrzési beszámolója  
**Melléletek:** Kisláng KÖ 2022 évi beszámoló függelék.pdf; Kisláng Község Önkormányzata Beszámoló 2022.pdf; Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata Beszámoló 2022.pdf; Kisláng NŐ 2022 évi beszámoló függelék.pdf; Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Beszámoló 2022.pdf; Kislángi Társulás 2022 évi beszámoló függelék.pdf

## Kislángi Polgármesteri Hivatal

### Dr. Berta Edina jegyző részére

Tisztelt Jegyző Asszony!

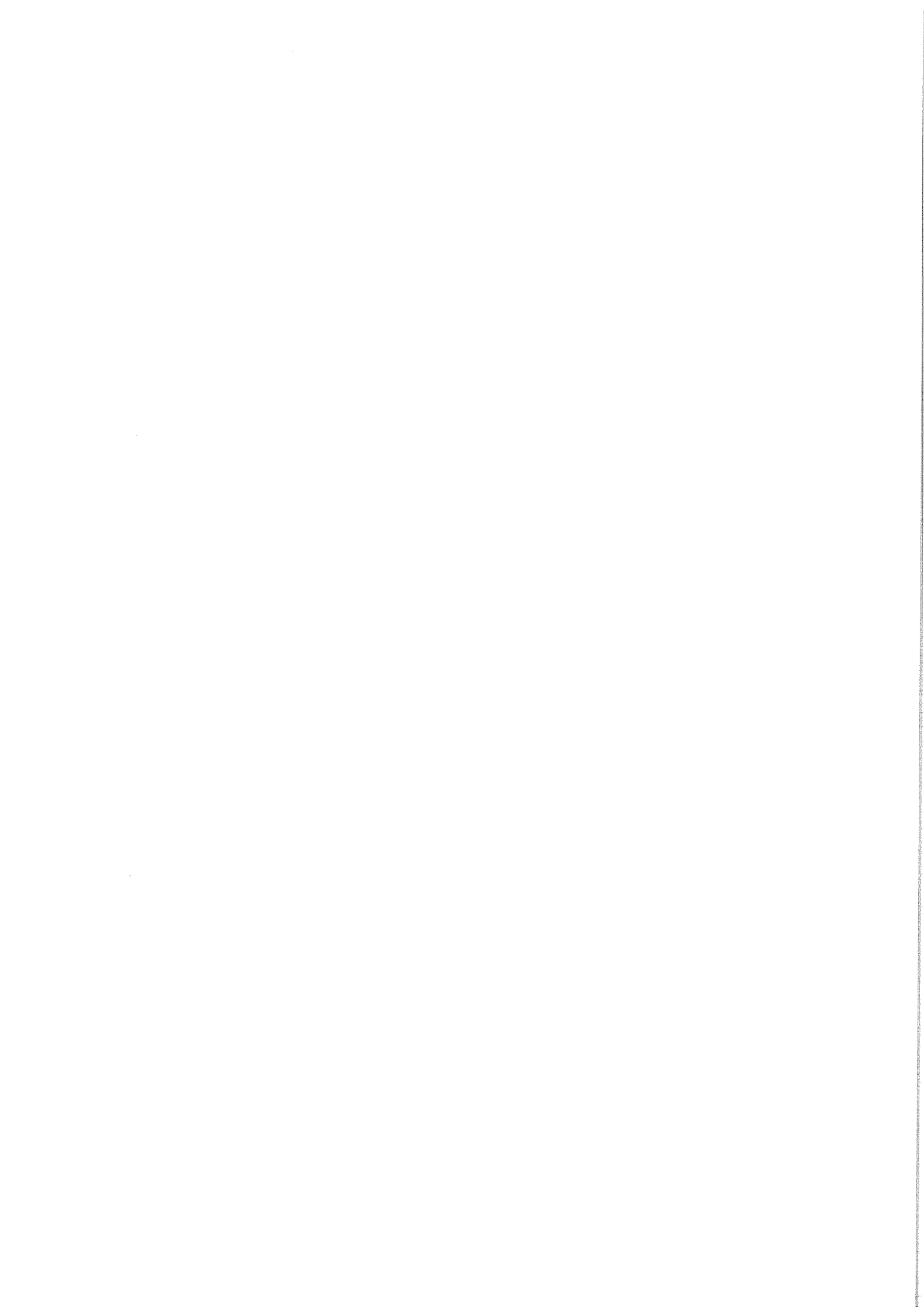
A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm.rend. 49. § (3) bekezdése alapján elkészítettük az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés(ek)e)t, amely a saját és az általa irányított költségvetési szerv(ek) belső ellenőrzését tartalmazza.

A 49. § (3a) bek. alapján ezt a Jegyzőnek kell legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a képviselő-testület elé terjeszteni, ezért az egyes ellenőrzések részletes kimutatását is megküldöm.

A nyomkövetés érdekében kérem, hogy a testületi jóváhagyást szíveskedjék részemre megküldeni.

Üdvözlettel:

Dr. Hosszuné Szántó Anita



**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás  
2022. éves ellenőrzési jelentése**

**Vezetői összefoglaló**

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) vonatkozásában külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.

**A belső ellenőrzésre a Társulás 2022. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor,** melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2022. évi jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

**Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött. A lefolytatott vizsgálatok során kisebb hiányosságok kerültek feltárára, amelyek alapján a vizsgált területek szabályozottsága korrigálható.**

**I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

***I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy a Társulás működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzések tárgya a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a Társulás 2022. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A beszámolási időszakban új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok nem jelentek meg, a feladatellátás a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárási rend szerint zajlott.

***1./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése***

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú melléklet ad tájékoztatást. A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

***1./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

A 2022. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

***1./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása***

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

***1./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága***

A Társulás működését biztosító Kislángi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a belső ellenőrzési feladatellátás külső szolgáltató igénybevételével történik.

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkeznek.

A külső szolgáltató több belső ellenőri regisztrációval rendelkező és kétévenkénti továbbképzési kötelezettségét teljesítő belső ellenőrt foglalkoztat.

A belső ellenőrzési vezető 2022. évben kötelező továbbképzésre – a kétévenkénti képzési kötelezettség miatt – volt köteles, amelyet „ÁBPE-továbbképzés II. – Teljesítmény-ellenőrzés – belső ellenőrök részére” képzés keretében teljesített.

Mindezek mellett a belső ellenőrzést végzők teljesítették az éves mérlegképes könyvelő továbbképzést, illetve számos online szakmai konferencián vettek részt.

***1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása***

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2022. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel a jelentések közvetlenül megküldésre kerültek az ellenőrzött személy vagy szervezet részére. A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

***1./2./c) Összeférhetlenségi esetek***

2022. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetlenségi helyzet nem merült fel.

***1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

2022. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

***1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező a járványhelyzetből eredt, de az elmúlt két év tapasztalatai alapján a nehézségek és problémák megoldásra kerültek, ezért alapvetően akadályozó elem nincs.

***1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása***

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

A külső ellenőrzések nyilvántartása a munkaszervezetvezető feladata.

***1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

***1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása***

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### ***II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok***

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

Kiemelt megállapítás a 2022. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy a Társulás alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

### ***II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése***

#### ***1. Kontrollkörnyezet***

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. A Társulás a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

#### ***2. Integrált kockázatkezelési rendszer***

A Társulást érintően nem szabályszerűen működtetett a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje. A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje nem teljeskörűen kialakított.

#### ***3. Kontrolltevékenységek***

A társulási folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett.

#### 4. Információ és kommunikáció

A Társulást érintően az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

A Társulás a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően a Társulás iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

A Társulás az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

#### 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti a Társulás célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

#### II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása

2022. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat fogalmazódott meg.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készül, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

A jövőben az intézkedési terv teljesítésére nagyobb figyelmet kell fordítani.

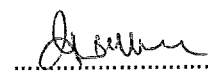
Kelt: Szombathely, 2023. február 14.

Készítette:

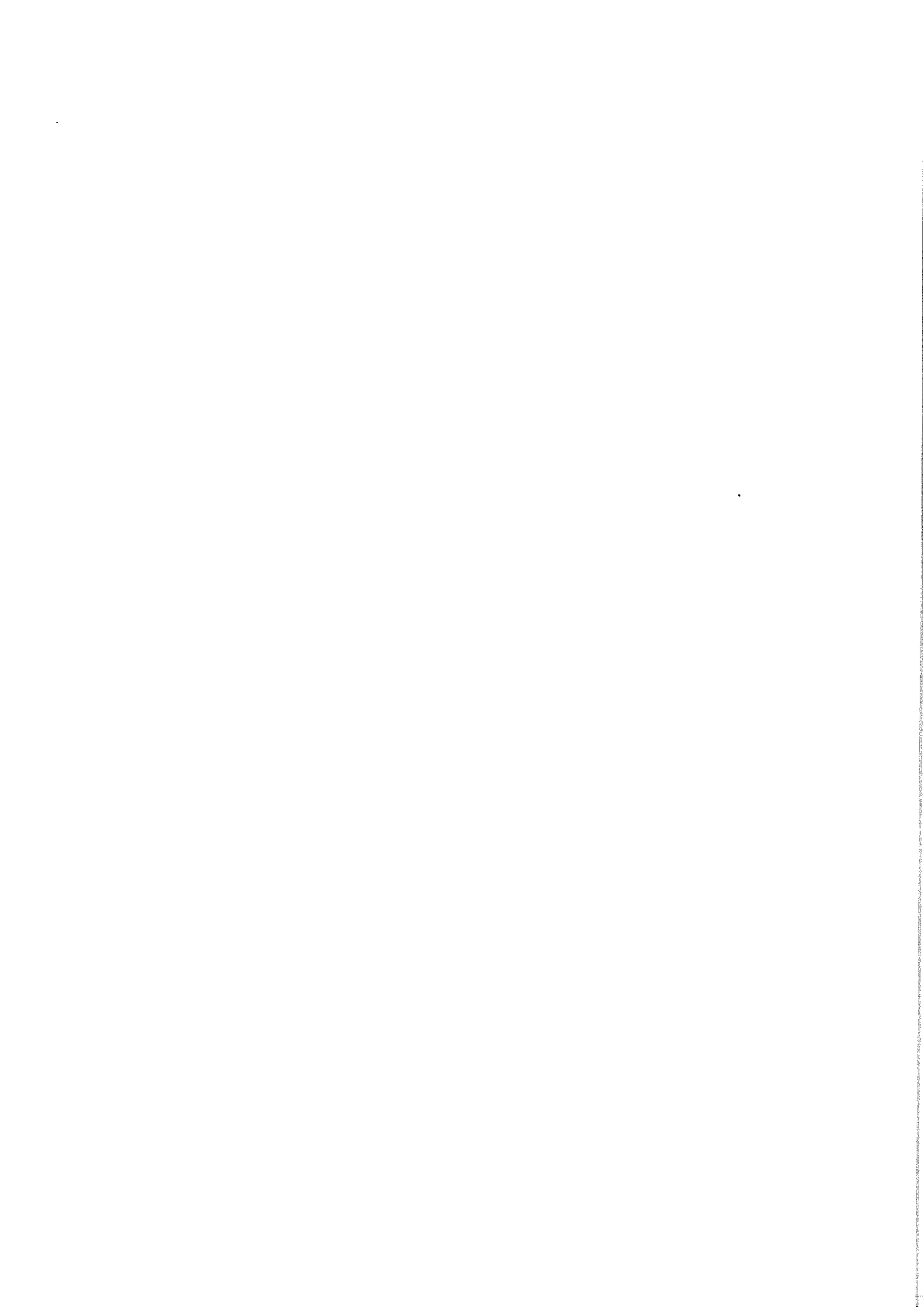


.....  
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta: *W. Nagy*, 2023.05.02.

  
.....  
munkaszervezet vezetői  
feladatokat ellátó jegyző







1. melléklet

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás és költségvetési szervei  
2022. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat
2021. évi költségvetési beszámoló vizsgálata	Annak vizsgálata, hogy a 2021. évi beszámoló megfelel-e a hatályos jogszabályoknak	Teljesítmény ellenőrzés	<p>Az államháztartás számvitele a költségvetési számvitelből és a pénzügyi számvitelből áll.</p> <p>A költségvetési számvitel a bevételi és kiadási előirányzatok alakulásának, a követelések, kötelezettségvállalások, más fizetési kötelezettségek, és ezek teljesítésének, továbbá a központi költségvetésből kapott támogatások felhasználásának a valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartását és az éves költségvetési beszámoló ezekre vonatkozó részei megbízható és valós összképet mutató elkészítését biztosítja.</p> <p>A pénzügyi számvitel a vagyon és annak összetétele, a tevékenység eredménye valóságnak megfelelő, folyamatos, zárt rendszerű, áttekinthető nyilvántartását és az éves költségvetési beszámoló ezekre vonatkozó részei megbízható és valós összképet mutató elkészítését biztosítja.</p> <p>A költségvetési évről a könyvek zárását követően bizonylatokkal, szabályszerű könyvvezetéssel, az Áhsz. szabályai szerint folyamatosan vezetett részletező nyilvántartásokkal, a könyvviteli zárlat során készített főkönyvi kivonattal, valamint leltárral alátámasztott éves költségvetési beszámolót kell készíteni, mely követelmény érvényesült.</p> <p>A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi gazdálkodási feladatait a Kislángi Polgármesteri Hivatal látja el.</p>

**Főbb megállapításaink a következők:**

A Kislángi Polgármesteri Hivatal a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) éves költségvetési beszámolóját elkészítette és feltöltötte a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.

Az éves költségvetési beszámoló elkészítéséhez, a mérleg tételeinek alátámasztásához olyan leltárt kell összeállítani és megőrizni, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazza a mérlegben szereplő eszközöket és forrásokat.

A 2021. évi mérleg alátámasztásához a Társulás mérlegleltárral (mint főkönyvi és analitikus nyilvántartás egyeztetésével készített bizonylat) rendelkezett, a mennyiségi felvétellel történt leltározást jelen ellenőrzés nem vizsgálja. A költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása mérlegleltárának kiegészítését javasoljuk a jelentésben leírtak szerint.

A Társulás a kötelező analitikus nyilvántartásokkal az ASP programban központilag meghatározott formában és tartalommal rendelkezik. Gondoskodni kell az előírányzat nyilvántartás Áhsz-ben foglalt tartalmi követelményeinek kialakításáról.

A Hivatal a vevők és a szállítók tekintetében az ASP program által vezetett analitikus nyilvántartással rendelkezik (47. mp, 9062 mp), mely adatait a mérleg szerinti értékkel egyeztetni kell. Az analitikus nyilvántartás ASP programból történő elkészítéséről (lehívásáról) és leltárhoz való csatolásáról gondoskodni kell.

Az éves beszámoló 2. úrlapjának adatai értelmében a B16, B25, B65, B75 rovatok tekintetében analitikus nyilvántartás kialakítása javasolt az elhatárolások helyes megállapítása érdekében.

		<p>Az ellenőrzés során a főkönyvi könyvelés helyességét nem vizsgáltuk, az adatszolgáltatások összevont adatait vettük alapul. A főkönyvi könyvelésben a pénzügyi és a költségvetési számvitel közötti összefüggések, egyezőségek megfelelőek voltak. A 2021. évi maradvány összege helyes.</p> <p>A 2021. évi költségvetési beszámoló elkészítésének szabályszerűsége megállapítható volt, ezért az ellenőrzés a feladatellátást megfelelőnek minősíti.</p> <p>A megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében, nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. Az ellenőrzési megállapítások olyan hibákra utalnak, amelyek a szokásos munkafolyamatok mellett korrigálhatók a vezetés beavatkozása nélkül.</p>
		<p><b>Átlagos jelentőségű és közepes, alacsony kockázatú/hatású megállapítások:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Társulás a szállítók és vevők tekintetében az ASP program által vezetett analitikus nyilvántartással rendelkezik (47. mp, 9062 mp), mely adatait a mérleg szerinti értékkel egyeztetni kell.</li> <li>2. A Társulás az ASP integrált főkönyvi szoftver alkalmazásával, központi adattalommal vezeti az előirányzat nyilvántartást.</li> <li>3. A passzív időbeli elhatárolások tekintetében analitikus nyilvántartást kell kialakítani.</li> </ol>
		<p><b>Intézkedési terv készítésére köteleles javaslat:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A vevők és a szállítók analitikus nyilvántartásának elkészítéséről és mérleghez/leltárhoz való csatolásáról</li> </ol>



**ELŐTERJESZTÉS**  
**KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI**  
**TANÁCSÁNAK 2023. május 17. napján tartandó ülésére**

**Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**

**Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina**  
**jegyző**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 26. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Kisláng Község Önkormányzata Dég Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. november 3. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Dég Község Önkormányzata Kisláng Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak a Társulási Megállapodás V. 1.17.4. pontjában foglaltak szerint az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Megállapodás VII. fejezete tartalmazza a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.

A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.

Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.

Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.

A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetéül a Társulás mindenkori költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.

A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-ei lakosságszám az irányadó.

A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.

Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

- a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok esetén a teljes lakosságszám,
- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosságszám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Öket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

A Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és mindezek alapján terjesztjük a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé.

#### Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében.

A Szociális Társulás, mind a kiadásai, mind a bevételei két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A működési bevételeinek eredeti előirányzata 5.868.650 Ft volt, a módosított előirányzat 6.572.109 Ft, a teljesülés 6.572.109 Ft, ezen tételek a szociális étkezés és a házi segítségnyújtásból tevődnek össze. Kisláng községnél még kiegészül szociális ételhordás szolgáltatóval. Dég községnél a bevétel 2.943.845 Ft, míg Kislángnál 3.628.264 Ft.

A kiadási eredeti előirányzatok 32.414.894 Ft volt, a módosított előirányzat 34.829.951 Ft, a teljesítés 34.825.016 Ft volt mindösszesen. Dég községnél a kiadások 17.666.669 Ft, Kisláng Községnél a kiadások 16.658.347 Ft volt. A kiadások legnagyobb részét az alkalmazottak bér és járulékai teszik ki. Dologi kiadások között kimutatásra került a szociális étkezés vásárolt élelmiszer beszerzése, a gondozónőknek kesztyű, fertőtlenítőszer, irodaszer, nyomtatvány, munkaruha. A tárgyi eszközök között mindkét községnek a 2021. évben elnyert pályázatból vásárolt számítógép és tartozékai, Dég községre 1 db kerékpár, Kislángra pedig 1 db kerékpár került kimutatásra.

A beszámoló mellékletében levezetésre került a község működési hozzájárulása, mely szerint Dég községnek a 2022. évi működési hozzájárulása 533.708 Ft, Kisláng község hozzájárulása 635.237 Ft. A hozzájárulás pénzügyi rendezése a zárszámadás elfogadását követően kerül sor, mivel a 2022. évben hozzájárulás fizetésére nem került sor.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás a 2023. május 17. napján 9 órakor tartandó Társulási Tanács ülésén, Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2023. május 18. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatokban foglaltak szerint elfogadni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót.

Kisláng, 2022. április 11.

Rumpler Tibor sk.  
polgármester



## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ...../2023. (V.17.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felkéri az elnököt, hogy döntéséről soron kívül értesítse Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületét.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
polgármester

## 2. HATÁROZATI JAVASLAT

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ...../2023. (V.17.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felkéri az elnököt, hogy döntéséről soron kívül értesítse Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületét.

Határidő: azonnal

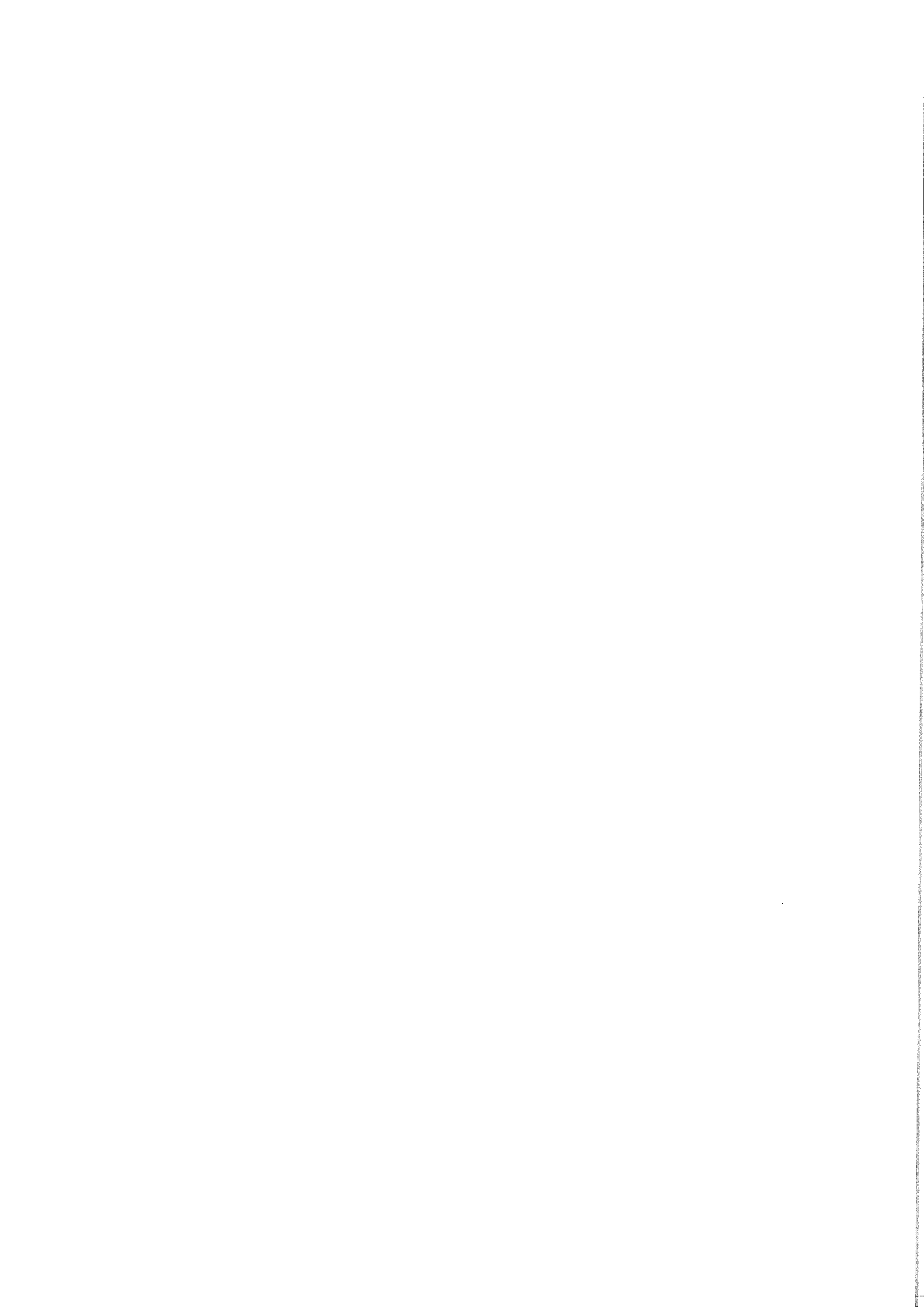
Felelős: Rumpler Tibor  
polgármester



**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2022.**

	Kisláng eredeti ei.	Kisláng módosított ei.	Dég eredeti ei.	Dég módosított ei.	Eredeti ei. összesen	Módosított ei. összesen
<b>I. Bevételek</b>						
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	772 470	510 601	26 546 244	27 345 600
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	2 593 950	2 943 845	5 868 650	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználása	0	613 411	0	298 831	0	912 242
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>29 048 474</b>	<b>31 076 674</b>	<b>3 366 420</b>	<b>3 753 277</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>
<b>II. Kiadások:</b>						
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	12 205 793	11 814 189	21 576 428	21 698 177
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 508 753	1 708 178	2 671 816	3 177 930
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	3 102 950	3 685 471	8 166 650	9 097 282
4. Tárgyi eszközök	0	397 731		458 831	0	856 562
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>15 597 398</b>	<b>17 163 282</b>	<b>16 817 496</b>	<b>17 666 669</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



## Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi elszámolás

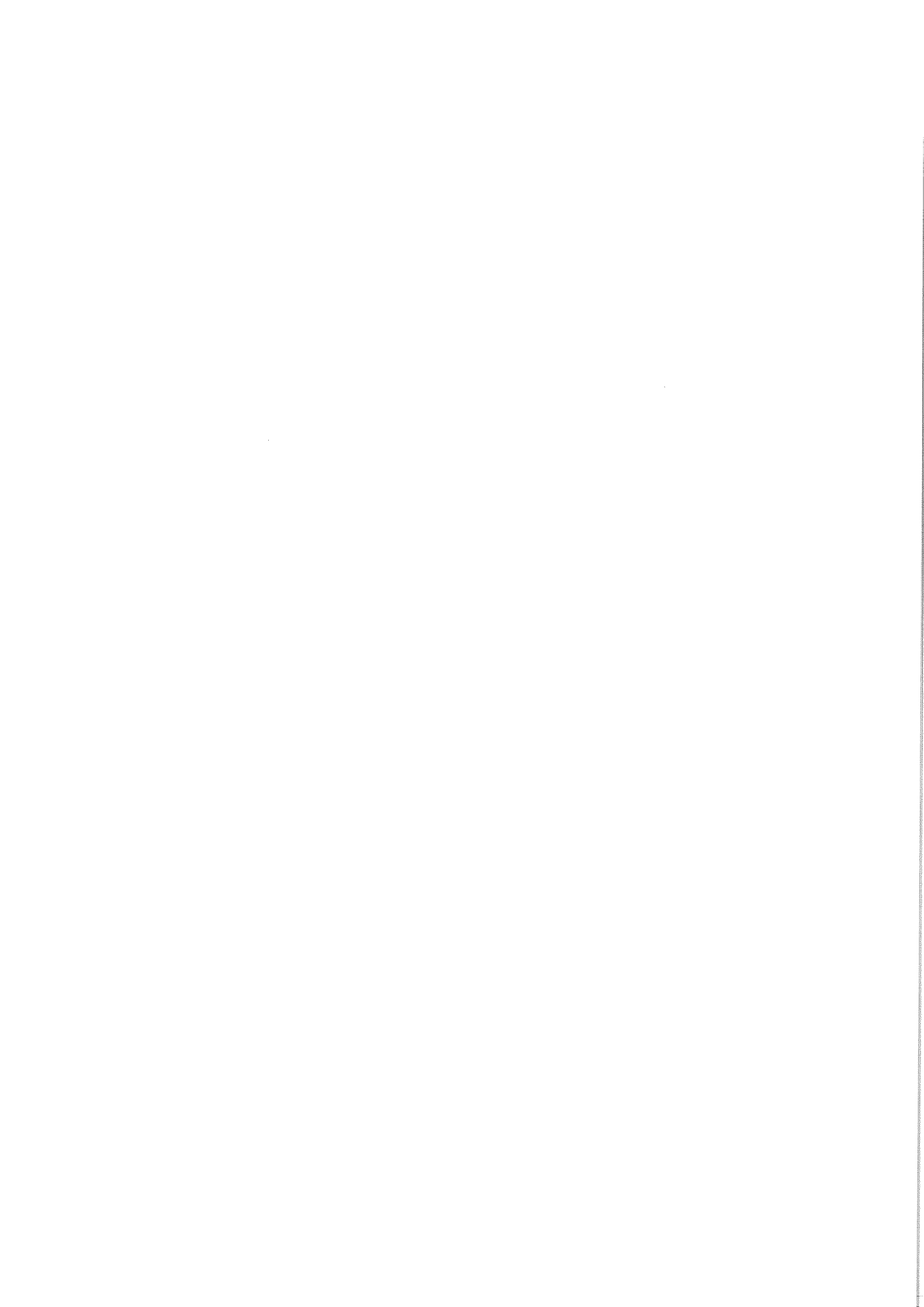
1.3.2.1	Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 574 880
1.3.2.3.2	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás 27 fő	2 013 930
1.3.2.4.3	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás 14 fő	6 936 720
	Család- és gyermekjóléti szolgálat bérintézkedések támogatása	1 683 000
	Szociális feladatok bérintézkedési támogatása	1 464 000
	Kapott szociális ágazati pótlék	<u>4 999 190</u>
	<b>2022. évi kapott költségvetési támogatás összesen:</b>	<b>25 671 720</b>
	<b>2022. évi működési bevételek:</b>	<b>6 572 109</b>
	<b>Előző évi maradvány felhasználása:</b>	<b><u>912 242</u></b>
	<b>2022. évi bevételek mindösszesen:</b>	<b>33 156 071</b>
	<b>2022. évi kiadások mindösszesen:</b>	<b>34 325 016</b>
	<b>2022. évi különbözet:</b>	<b>-1 168 945</b>
	<b>Önkormányzatok működési hozzájárulása lakosságszám arányosan:</b>	
	Kisláng (2559 fő):	635 237
	Dég (2150 fő):	533 708
	<b>Átvett működési hozzájárulás összesen:</b>	<b>1 168 945</b>



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzforgalmi jelentés 2022. 12. 31-ig

	Kisláng		Dég		Összesen				
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés 12.31-ig	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés 12.31-ig			
<b>I. Bevételek</b>									
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	27 345 400	772 470	510 601	0	26 546 244	27 345 600	27 345 400
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	3 628 264	2 593 950	2 943 845	2 943 845	5 868 650	6 572 109	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználás	0	613 411	613 411		298 831	298 831	0	912 242	912 242
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>29 048 474</b>	<b>31 076 674</b>	<b>31 587 075</b>	<b>3 366 420</b>	<b>3 753 277</b>	<b>3 242 676</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>	<b>34 829 751</b>
<b>II. Kiadások:</b>									
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	9 690 906	12 205 793	11 814 189	11 814 189	21 576 428	21 698 177	21 505 095
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 329 372	1 508 753	1 708 178	1 708 178	2 671 816	3 177 930	3 037 550
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	5 240 338	3 102 950	3 685 471	3 685 471	8 166 650	9 097 282	8 925 809
4. Tárgyi eszközök	0	397 731	397 731	0	458 831	458 831	0	856 562	856 562
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>15 597 398</b>	<b>17 163 282</b>	<b>16 658 347</b>	<b>16 817 496</b>	<b>17 666 669</b>	<b>17 666 669</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>	<b>34 325 016</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.





## KIVONAT

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 25-i rendkívüli nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 66/2023. (IV.25.) határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné sk.  
polgármester

Pappné Rudniczai Tímea  
képviselő

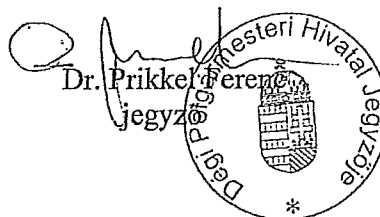
Dr. Pikkell Ferenc sk.  
aljegyző

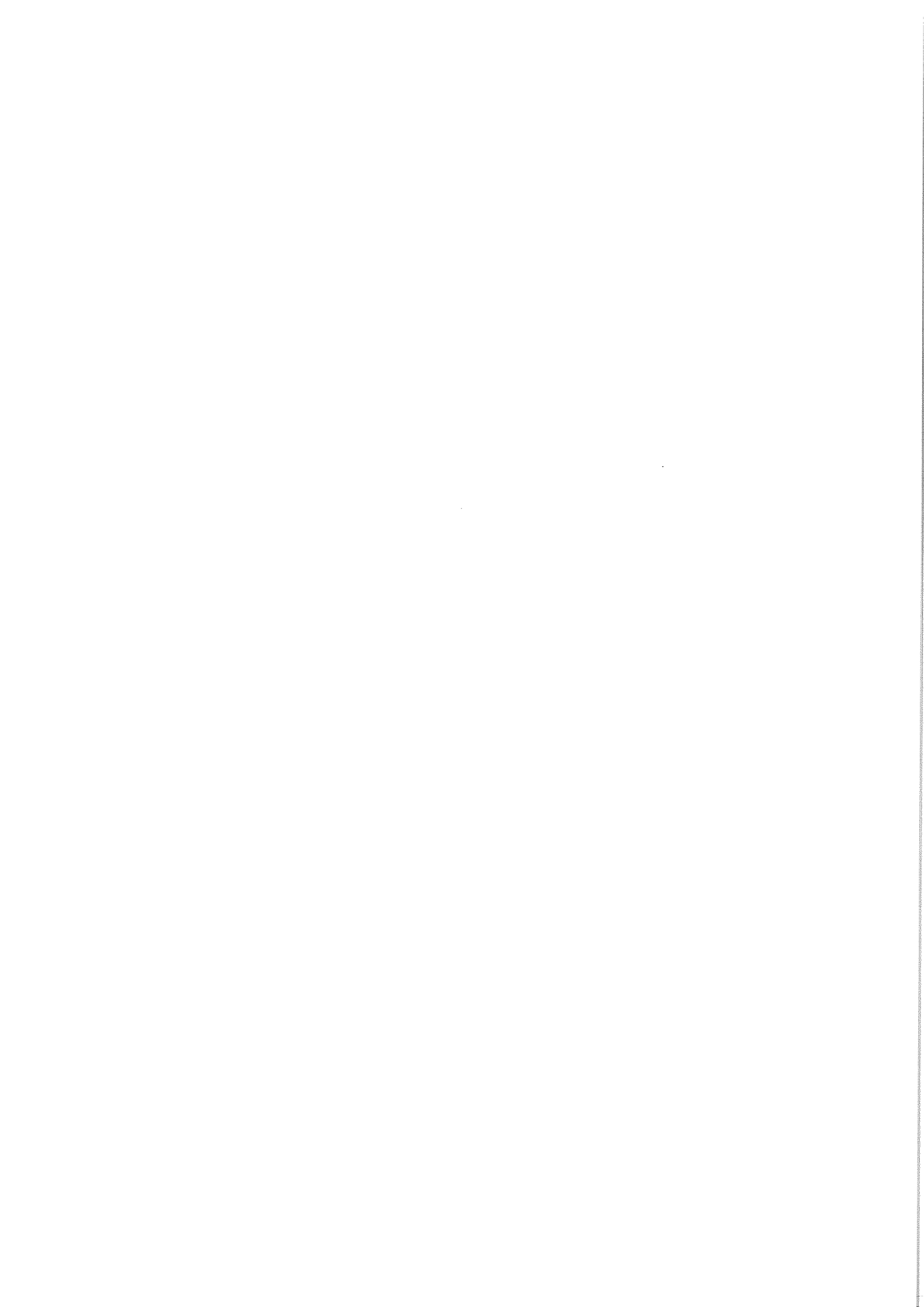
Tóth Imréné  
alpolgármester

jegyzőkönyv hitelesítők

Kiadmányozás hitelül:

Dég, 2023. 05.09.





Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartott ülése jegyzőkönyvéből.

**Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**82/2023. (IV.27.) határozata**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

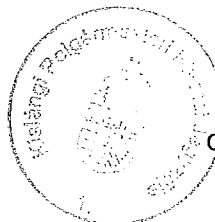
dr. Berta Edina sk.  
jegyző

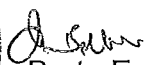
Herman Sándor sk.  
jkv. hitelesítő

Burai Gergely sk.  
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.

Kisláng, 2023. április 28.



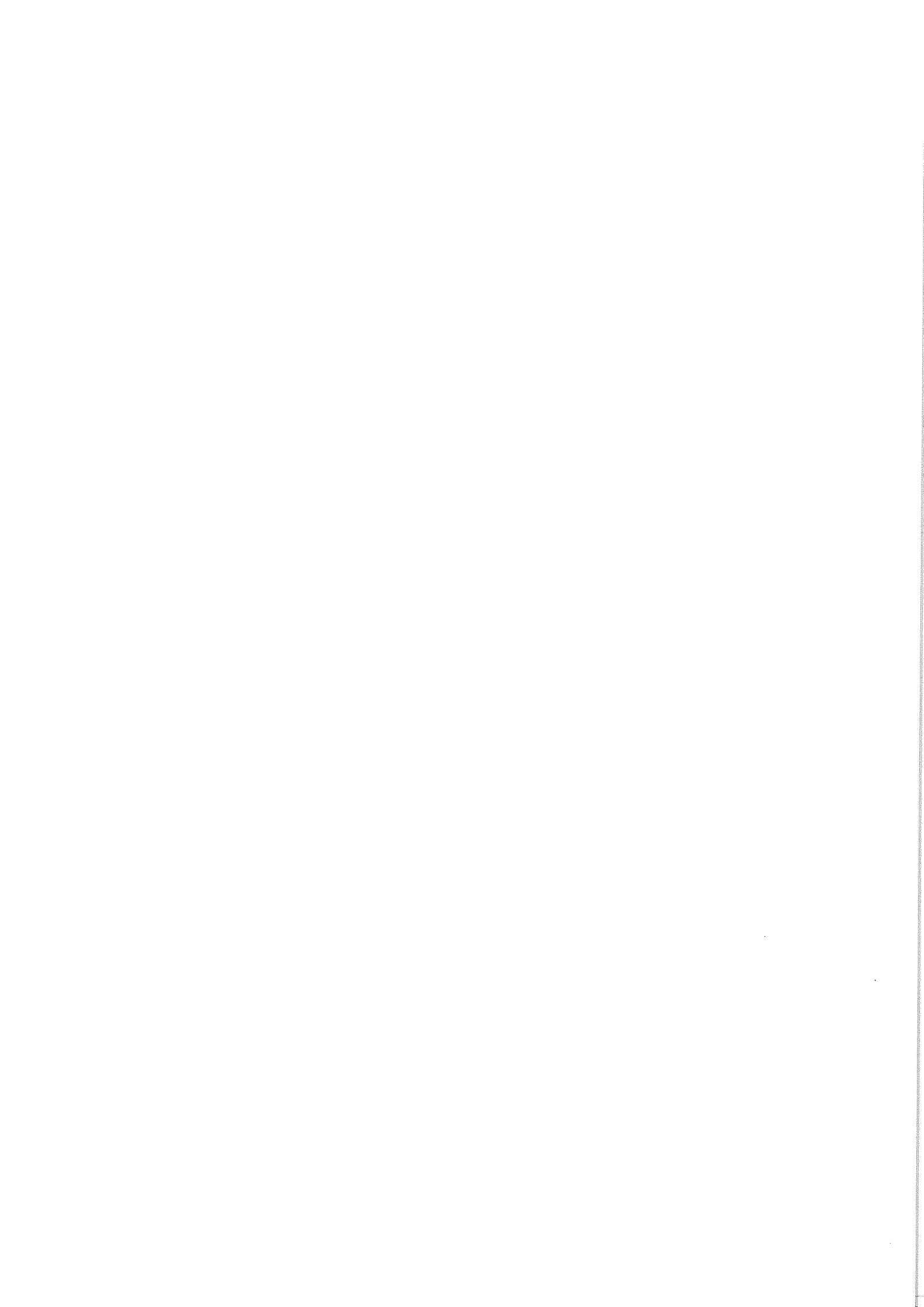
  
dr. Berta Edina  
jegyző



Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2022.

	Kisláng eredeti ei.	Kisláng módosított ei.	Dég eredeti ei.	Dég módosított ei.	Eredeti ei. összesen	Módosított ei. összesen
<b>I. Bevételek</b>						
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	772 470	510 601	26 546 244	27 345 600
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	2 593 950	2 943 845	5 868 650	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználása	0	613 411	0	298 831	0	912 242
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>29 048 474</b>	<b>31 076 674</b>	<b>3 366 420</b>	<b>3 753 277</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>
<b>II. Kiadások:</b>						
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	12 205 793	11 814 189	21 576 428	21 698 177
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 508 753	1 708 178	2 671 816	3 177 930
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	3 102 950	3 685 471	8 166 650	9 097 282
4. Tárgyi eszközök	0	397 731		458 831	0	856 562
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>15 597 398</b>	<b>17 163 282</b>	<b>16 817 496</b>	<b>17 666 669</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



## KIVONAT

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 25-i rendkívüli nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 67/2023. (IV.25.) határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné sk.  
polgármester

Pappné Rudniczai Tímea  
képviselő

Dr. Pikkell Ferenc sk.  
aljegyző

Tóth Imréné  
alpolgármester

jegyzőkönyv hitelesítők

Kiadmányozás hitelül:

Dég, 2023. 05.09.

Dr. Pikkell Ferenc  
jegyző







**Kislángi Polgármesteri Hivatal**

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: [hivatal@kislang.hu](mailto:hivatal@kislang.hu)

---

Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. április 27-én tartott ülése jegyzőkönyvéből.

**Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**83/2023. (IV.27.) határozata**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
polgármester

Rumpler Tibor sk.  
polgármester


dr. Berta Edina sk.  
jegyző

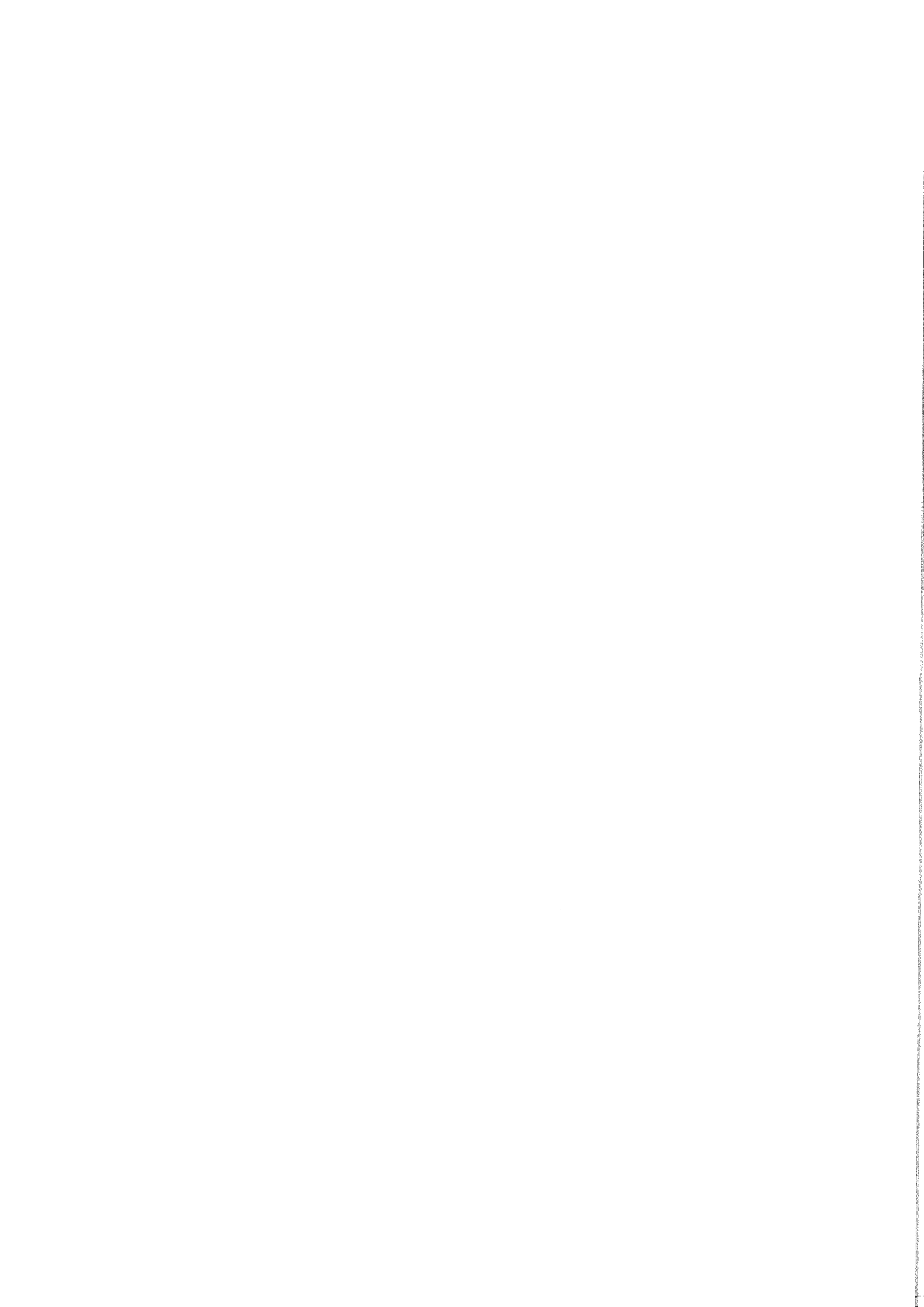
Herman Sándor sk.  
jkv. hitelesítő

Burai Gergely sk.  
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.  
Kisláng, 2023. április 28.



  
dr. Berta Edina  
jegyző



## Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi elszámolás

1.3.2.1	Család- és gyermekjóléti szolgálat	8 574 880
1.3.2.3.2	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladatellátás 27 fő	2 013 930
1.3.2.4.3	Személyi gondozás - társulás által történő feladatellátás 14 fő	6 936 720
	Család- és gyermekjóléti szolgálat bérintézkedések támogatása	1 683 000
	Szociális feladatok bérintézkedési támogatása	1 464 000
	Kapott szociális ágazati pótlék	<u>4 999 190</u>
	<b>2022. évi kapott költségvetési támogatás összesen:</b>	<b>25 671 720</b>
	<b>2022. évi működési bevételek:</b>	<b>6 572 109</b>
	<b>Előző évi maradvány felhasználása:</b>	<b><u>912 242</u></b>
	<b>2022. évi bevételek mindösszesen:</b>	<b>33 156 071</b>
	<b>2022. évi kiadások mindösszesen:</b>	<b>34 325 016</b>
	<b>2022. évi különbözet:</b>	<b>-1 168 945</b>
 <b>Önkormányzatok működési hozzájárulása lakosságszám arányosan:</b>		
	Kisláng (2559 fő):	635 237
	Dég (2150 fő):	533 708
	<b>Átvett működési hozzájárulás összesen:</b>	<b>1 168 945</b>



Kislángi Szociális és Gyermekejóléti Társulás pénzforgalmi jelentés 2022. 12. 31-ig

	Kisláng			Dég			Összesen		
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés 12.31-ig	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés 12.31-ig	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés 12.31-ig
<b>I. Bevételek</b>									
1. Kapott működési hozzájárulás	25 773 774	26 834 999	27 345 400	772 470	510 601	0	26 546 244	27 345 600	27 345 400
2. Működési saját bevételek	3 274 700	3 628 264	3 628 264	2 593 950	2 943 845	2 943 845	5 868 650	6 572 109	6 572 109
3. Előző évi maradvány felhasználás	0	613 411	613 411		298 831	298 831	0	912 242	912 242
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>29 048 474</b>	<b>31 076 674</b>	<b>31 587 075</b>	<b>3 366 420</b>	<b>3 753 277</b>	<b>3 242 676</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>	<b>34 829 751</b>
<b>II. Kiadások:</b>									
1. Személyi juttatások	9 370 635	9 883 988	9 690 906	12 205 793	11 814 189	11 814 189	21 576 428	21 698 177	21 505 095
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 163 063	1 469 752	1 329 372	1 508 753	1 708 178	1 708 178	2 671 816	3 177 930	3 037 550
3. Dologi kiadások	5 063 700	5 411 811	5 240 338	3 102 950	3 685 471	3 685 471	8 166 650	9 097 282	8 925 809
4. Tárgyi eszközök	0	397 731	397 731	0	458 831	458 831	0	856 562	856 562
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>15 597 398</b>	<b>17 163 282</b>	<b>16 658 347</b>	<b>16 817 496</b>	<b>17 666 669</b>	<b>17 666 669</b>	<b>32 414 894</b>	<b>34 829 951</b>	<b>34 325 016</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekejóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2022. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



**E L Ő T E R J E S Z T É S****Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának 2023. május 17. napján tartandó ülésére****Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás II. számú módosítására**

**Előterjesztést készítette: dr. Berta Edina  
jegyző**

**Tisztelet Társulási Tanács!**

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a Magyar Államkincstár Fejér Vármegyei Igazgatósága végzésben értesítette Kisláng Község Önkormányzatát és a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulást, hogy az államháztartásról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM rendelet (a továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adtmódosítást hajtott végre.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás megnevezésű (törzskönyvi nyilvántartási száma: 845731, elektronikus elérhetősége: nincs bejelentve) törzskönyvi jogi személy a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásba bejegyezett, kormányzati funkció kódjait érintően 2023. március 9-ei bejegyzési dátummal átvezetett változások:

A törzskönyvi jogi személy következő kormányzati funkció kódja törlésre került:

- 041231 – Rövid távú közfoglalkoztatás.

A Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásból törölt kormányzati funkció kódot a költségvetési szerv alapító okiratából is törölni kell az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.). 105. § (3) bekezdés, valamint az Ávr. 5. § (4) bekezdés és 167/C. § (1) bekezdés d) pontjaiban foglaltaknak megfelelően a soron következő okirat módosításában, de a PM rendelet 9. §-a értelmében legkésőbb a módosítás hatálybalépésétől számított 90 napon belül, 2023. június 7. napjáig, tekintettel arra, hogy az alapító okiratok érvénytelen kormányzati funkciókat nem tartalmazhatnak.

Abban az esetben, ha a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a térségi fejlesztési tanács szervezeti és működési szabályzata, a társulási megállapodás tartalmazza az alaptevékenység kormányzati funkció kódjait, akkor abban is szükséges a változások átvezetése.

Fenti módosítás a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának 2. mellékletét érinti, mely melléklet a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységeit tartalmazza.

A továbbiakban szükséges még a Társulási Megállapodás 3. mellékletének módosítása a lakosságszámok évenkénti alakulásának aktualizálása érdekében, mely melléklet a Társulás tagjainak lakosságszámait tartalmazza évenkénti bontásban.

*A Társulási Megállapodás módosítását elkészítettük, mely rendelet-tervezet az előterjesztés 1. mellékletét képezi.*

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2023. április 18.

Rumpler Tibor sk.  
Társulási Tanács elnöke

## HATÁROZATI JAVASLAT

### KISLÁNGI SZOCIÁLISI ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK .../2023.(V.17.) HATÁROZATA

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának II. számú módosításáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás II. számú módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadta.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Rumpler Tibor

Társulási Tanács elnöke



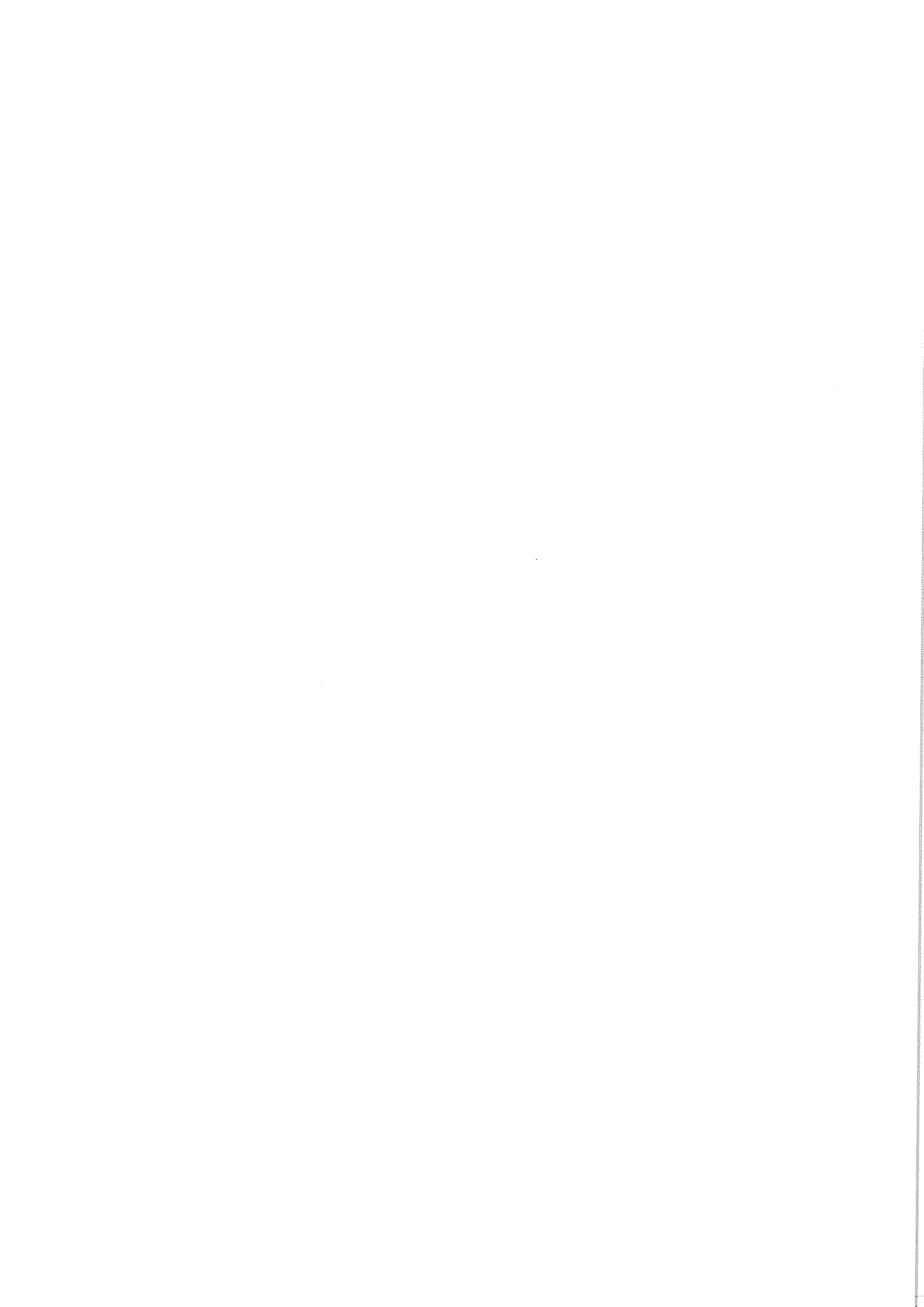
**A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységei<sup>1</sup>**

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 180. § rendelkezéseinek megfelelően a törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott, alaptevékenységére vonatkozó adatait a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019.(XII.7.) PM. rendeletben kihirdetetteknek megfelelően a következők szerint határozza meg:

**A Társulás szakmai alaptevékenységei kormányzati funkciókba sorolva:**

	<b>Kormányzati funkció</b>	
1.	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások	104042
2.	Szociális étkeztetés szociális konyhán	107051
3.	Házi segítségnyújtás	107052
5.	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041233

<sup>1</sup> A 2. melléklet módosult a II. számú módosítással. Hatályos: 2023. április 28-tól



A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 3. melléklete

**A Társulás tagjainak lakosság száma<sup>1</sup>**

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Sorszám	Település	2019.01.01. lakosság szám	2020.01.01. lakosság szám	2021.01.01. lakosság szám	2022.01.01. lakosság szám	2023.01.01. lakosság szám	2024.01.01. lakosság szám	2025.01.01. lakosság szám
	Kisláng Község Önkormányzata	2523	2545	2559	2549	2527		
	8156 Kisláng, Fő utca 63.							
	Dég Község Önkormányzata	2191	2174	2150	2147	2117		
	8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.							

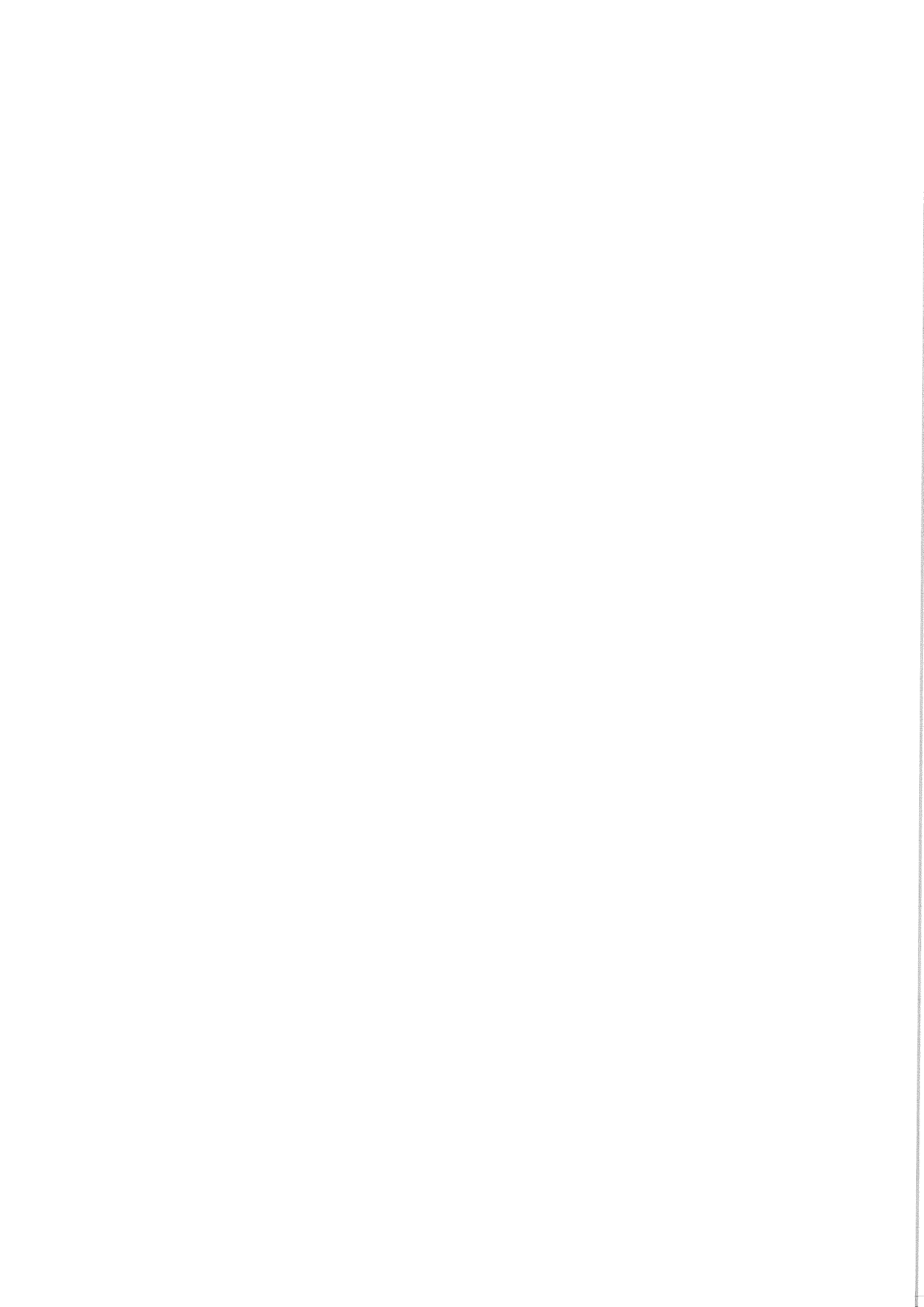
<sup>1</sup> A 2. melléklet módosult a II. számú módosítással. Hatályos: 2023. április 28-tól



A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás 1. melléklete

**Nyilvántartás a Társulás tagjairól**

A	B	C	D	E
Sorszám	Önkormányzat megnevezése, székhelye	Tagsági jogviszony kezdete	Szavazati jog mértéke	Tagsági jogviszony megszűnésének időpontja
	Kisláng Község Önkormányzata 8156 Kisláng, Fő utca 63.	2021. 01.01.	1	
	Dég Község Önkormányzata 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.	2021.01.01.	1	



# **A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás**

az I. számú és a II. számú módosításokkal egységes szerkezetben<sup>1</sup>

## **TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA**

*mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k.) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint*

---

<sup>1</sup> Hatálybalépés időpontja: 2021. január 1.

# TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 87. §-ában kapott felhatalmazás alapján Kisláng község és Dég község önkormányzatának képviselő-testületei feladatellátási kötelezettségük keretében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Sztv.) 57. § (1) bekezdés c)-e) pontjában a 62-64. §-ában meghatározott szociális alapszolgáltatásokról, és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 39-40 §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatásáról társulás útján gondoskodnak a jelen társulási megállapodásban foglaltak szerint.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 1. A Társulás neve: Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás)**
- 2. A Társulás székhelye: 8156 Kisláng, Fő utca 63.<sup>2</sup>**
- 3. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője, lakosságszáma:**

A lakosságszámot a Megállapodás a 2020. január 1-jai állapotnak megfelelően tartalmazza. A lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási Megállapodás módosítását.

- **Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 8156 Kisláng, Fő utca 63.<sup>3</sup>

Képviseli: Rumpler Tibor polgármester

Lakosságszám: 2545 fő

- **Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

Székhelye: 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17.

Képviseli: Gárdonyi Sándorné polgármester

Lakosságszám: 2174 fő

**3/A.** A Társulás tagjai lakosságszámát a továbbiakban a Megállapodás 3. melléklete tartalmazza.

#### **4. A Társulás működési/illetékességi területe:**

- a) Kisláng község teljes közigazgatási területe,
- b) Dég község teljes közigazgatási területe.

---

<sup>2</sup> I.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

<sup>3</sup> I.3. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től



5. **A Társulási Megállapodás időbeli hatálya:** A társulást a társult önkormányzatok képviselő-testületei 2021. január 1. napjától határozatlan időtartamra hozzák létre.
6. **A Társulás bélyegzője:** „Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás” felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.
7. **A Társulás jogállása:** A Társulás önálló jogi személy, amely saját ügyintézői és képviseleti joggal rendelkezik.

7.1. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

7.2. A Társulás önálló adószámmal és önálló bankszámlaszámmal rendelkezik.

7.3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A társult önkormányzatok a Társulás fenntartásához évenként szükséges hozzájárulást a Társulási Megállapodás VII. fejezetében meghatározottak szerint és esedékességgel utalják át.

7.4. A Társulási Tanács a munkaszervezeti feladatokat ellátó Kislángi Polgármesteri Hivatal (8156 Kisláng, Fő utca 63., PIR: 803494) – a továbbiakban: a társulás székhelyének polgármesteri hivatala – útján gondoskodik a Társulás költségvetésének végrehajtásáról, mely ellátja a Társulás pénzügyi, gazdálkodási feladatait is. <sup>4</sup>

7.5. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulásának mértékét.

8. A Társulási Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik az alábbiak szerint:

8.1. A feladat-ellátást a 7.4. pont szerint, önállóan, a Szociális, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Kisláng-Dég fenntartása útján biztosítja.

8.2. A mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott esetekben a közös feladatellátást ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés keretében biztosítja.

9. **A Társulás székhely önkormányzata:** Kisláng Község Önkormányzata

8156 Kisláng, Fő utca 63. <sup>5</sup>

## II. A TÁRSULÁS CÉLJA

Az I. 3. pontban felsorolt helyi önkormányzatok a társulást abból a célból hozzák létre, hogy a települések lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

<sup>4</sup> I.7.4. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

<sup>5</sup> I.9. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

A társult önkormányzatok képviselő-testületei szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés céljából az Sztv. 62-64. §-ában, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-ában foglalt alapszolgáltatási feladataik magas szakmai és ellátási színvonalon történő ellátását kívánják megvalósítani.

### **III. A TÁRSULÁS FELADATKÖRE, FELADATELLÁTÁSI MÓDJA**

1. Társulás összehangolja a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális, családsegítő és gyermekjóléti tevékenységet és szolgáltatásokat azok fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
2. A Társulás koordinálja a térségben a családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás fejlesztését.
3. A Társulás Kisláng és Dég települések közigazgatási területén társulási formában biztosítja a családsegítést, a szociális étkeztetést és a házi segítségnyújtást.
4. A Társulás feladatellátásának fejlesztése céljából, annak támogatására pályázatot nyújthat be.
5. A Társulás feladatellátásához kapcsolódóan a társult önkormányzatok közigazgatási területén a szociális és gyermekjóléti adatbázist hoz létre, melyet folyamatosan aktualizál és karbantart.
6. **A Társulás által fenntartott területi irodái**, melyek használatát a társulás tagjai térítésmentesen biztosítják a Társulás számára:

#### **6.1. Területi irodák címe a család- és gyermekjóléti szolgáltatás és házi segítségnyújtás tekintetében:**

- a) 8156 Kisláng, Fő utca 63.
- b) 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. <sup>6</sup>

#### **6.2. Ellátottak számára nyitva álló helyiségek a házi segítségnyújtás alapszolgáltatás tekintetében:**

- a) 8156 Kisláng, Fő utca 63.
- b) 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. <sup>7</sup>

#### **7. A Társulás által ellátott feladat -, és hatáskör:**

A Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodik az alábbi feladatkörbe tartozó közszolgáltatások biztosításához kapcsolódó és a társult önkormányzatok együttműködését igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

#### **A Társulás tevékenyégi köre, ellátott feladatok:**

- Az Möt. 13. § (1) bekezdésének 8. pontjában, valamint az Sztv. 86. § (1) bekezdésének a), b) és c) pontjában meghatározott kötelező alapszolgáltatási feladatokat,
- továbbá a Gyvt. 94. § (2) bekezdésében meghatározott kötelező gyermekjóléti szolgáltatást.

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának minimum követelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

<sup>6</sup> III.6.1. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

<sup>7</sup> III.6.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

A fentiek megvalósítása érdekében a Társulás a jelen megállapodásban meghatározott pénzügyi hozzájárulás alapján, figyelemmel a jelen megállapodásában nevesített eltérésekre az alábbi tevékenységet végzik:

Az Sztv. 57. § (1) bekezdés c), d), e) pontjaiban, valamint a 62. §, 63. § és 64. §-ában, továbbá a Gyvt. 39. § és 40 §-ában nevesített kötelező feladatokat, nevezetesen:

- *családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás,*
- *szociális étkeztetés,*
- *házi segítségnyújtás.*

#### **7.1. Családsegítés:**

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 64. §-ában meghatározott családsegítés keretében a szociális vagy mentális problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtanak szolgáltatást.

#### **7.2. Gyermekjóléti szolgáltatás:**

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a Gyvt. 39. §-ában meghatározott kötelező gyermekjóléti szolgáltatás keretében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálják a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

- 7.2.1. A Társulás a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait az alábbi településeken látja el:
- a) Kisláng Község teljes közigazgatási területe,
  - b) Dég Község teljes közigazgatási területe.

#### **7.3. Étkeztetés:**

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § 1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 62. §-ában meghatározott étkeztetés keretében gondoskodnak azoknak a szociális részorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt.

#### **7.4. Házi segítségnyújtás:**

A társult települések képviselő-testületei az Mötv. 13. § 1) bekezdés 8. pontjában, valamint az Sztv. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás keretében a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával biztosítják a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátását, különösen az alapvető ápolási gondozási feladatok elvégzését, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és azok elhárításában való segítségnyújtást.

- 7.4.1. A Társulás a Házi segítségnyújtást Kisláng község és Dég Község teljes közigazgatási területén biztosítja.

7.5.A Társulás szakágazat és szakfeladat rend szerinti alaptevékenységeit a Társulási Megállapodás 2. melléklete tartalmazza.

8. A Társulásra az Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban : Ávr.) vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
9. A Társulás képviselője: A Társulás mindenkori elnöke, annak akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke.
10. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a Társulást létrehozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.
11. A Társulást a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatósága (8000 Székesfehérvár, Ősz utca 11-13.) veszi nyilvántartásba.
12. A Társulás üzletszerű gazdasági vagy vállalkozási tevékenységet nem végez.
13. A kinevezési és egyéb munkáltatói jogkör tartalmára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és az Mötv. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
14. Az önkormányzatok képviselő-testületei – önkormányzati rendeleteik egyidejű módosítása mellett - az Mötv. törvényben foglalt felhatalmazással élve a Társulást a jelen megállapodás III.3. pontjában meghatározott átruházott feladat- és hatáskörök gyakorlására jogosítja fel. Az egyes feladatok ellátásának módjáról, feltételeiről a feladatellátásban résztvevő tagönkormányzatok és a Társulás között létrejött megállapodások rendelkeznek.
15. A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár.
16. A feladatvállalás elve: gazdaságosabban, többlet állami támogatás nélkül, legalább változatlan színvonalat, jó minőséget, az eredményességet és a hatékonyságot előtérbe helyezve kiegyenlített, azonos közszolgáltatásokhoz juttassa a társult önkormányzatok lakosságát.
17. Ágazati feladatellátás: Az egyes települési önkormányzatok képviselő-testületeinek előzetes egyetértései alapján átruházott feladatellátás.
18. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint – közalkalmazottakat foglalkoztat. A Társulási Tanács a feladatellátás tekintetében a közalkalmazottakat pályázat útján választja ki, továbbá a Társulási Tanács menti fel, felettük a munkáltatói jogkört gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás Elnöke gyakorolja.
19. A Társulási Tanács fenntartói, irányítói jogkörébe tartozó ügyekben a Társulási Tanács döntései előkészítését, s határozatai végrehajtását a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
20. A Társult Önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a III.7. pontban meghatározott feladatokat Kisláng településen a Kisláng Község Önkormányzatától jogfolytonos foglalkoztatással átvételre kerülő 1 fő 8 órás családgondozó, 1 fő 8 órás házi segítségnyújtó gondozónő közalkalmazottak, továbbá Dég településen az Enyingi Mikrokörzeti Szociális és Gyermekegészségügyi Társulás Enyingi Egyesített Szociális Intézményétől jogfolytonos

foglalkoztatással átvételre kerülő 1 fő 4 órás családgondozó, 2 fő 8 órás házi segítségnyújtó gondozónő közalkalmazottak tovább foglalkoztatásával látja el.

21. A Társult Önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás keretében foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyára vonatkozó szabályozás egységes.
22. A közalkalmazottak személyi juttatásai és az ellátottak juttatásai körében a Társult Önkormányzatok rögzítik, hogy a Társulás valamennyi közalkalmazottját, valamint az igénybe vevőket azonos szolgáltatások illetik meg, melynek alapulvételével kell a többletköltségeket elszámolni.

#### **IV. A TAGSÁGI JOGVISZONY, A TÁRSULÁS SZERVEZETE**

##### **1. A tagsági jogviszony keletkezése:**

- 1.1. A Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő-testületeinek minősített többséggel hozott döntése szükséges a Társulásban való részvételhez.

##### **2. A Társulás, tagsági jogviszony megszűnése:**

###### **2.1. A Társulás megszűnik:**

- a) ha törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
- b) ha a Társulás tagjainak képviselő-testületeinek mindegyike minősített többséggel a Társulás megszűnését elhatározzák,
- c) a törvény erejénél fogva,
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

###### **2.2. A tagsági jogviszony megszűnik:**

- a) a társulás megszűnésével,
- b) kiválással,
  - b.a) A Társulásból bármelyik résztvevő a naptári félév utolsó napjával - június 31-i és december 31-i hatállyal -, a képviselő-testülete kiválásra vonatkozó, minősített többségi határozata megküldésével kiválhat. A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal 15 napon belül közölni kell.
- c) a tagtelepülés megszűnésével, a tagtelepülésnek más településsel való egyesüléssel,
- d) kizárással a XVIII.3. pontban meghatározottak szerint.

2.3. E rendelkezést kell irányadónak tekinteni valamennyi feladatellátás tekintetében.

2.4. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozattal a naptári félév utolsó napjával - június 31-i és december 31-i hatállyal - fontos okból kizárhatja azt az Önkormányzatot, mely jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadásra tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le. Ilyen fontos oknak minősül, ha a társult tag a Társulás működéséhez az évenkénti költségvetésében vállalt kötelezettségeit nem biztosítja.

A kizárást megelőzően a Társulási Tanács legalább két ízben, a teljesítési határidő megállapításával írásban fel kell hívja az érintett képviselő-testület figyelmét a mulasztásra.

- 2.5. A Társulás megszűnése, illetve taggal való elszámolás tekintetében jelen megállapodás XIX. 2-4. pontjaiban foglaltak irányadók.

### **3. A Társulás nyilvántartása**

3.1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és a szavazati jog megállapításának alapja is.

3.2. A Társulási Megállapodás 1. mellékletét képező nyilvántartás a következőket tartalmazza:

- a) az önkormányzat megnevezését, székhelyét,
- b) a belépés időpontját,
- c) a tagsági viszony megszűnésének időpontját,
- d) a szavazati jogosultságot és mértékét.

A tagnyilvántartást a társulás székhelyének polgármesteri hivatala vezeti.

### **4. A Társulás szervei:**

4.1. A Társulás szervei a Társulási Tanács, a Társulás elnöke, Társulás alelnöke.

### **5. Társulási Tanács:**

5.1. A Társulás legfőbb szerve a Társulási Tanács

5.2. A társult Önkormányzatok Képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy a Képviselő-testületek a Társulási Tanácsba az Önkormányzatok mindenkor polgármesterét delegálják.

5.3. A polgármester akadályoztatása esetére, annak időtartamára a delegált személy az őt helyettesítő alpolgármester, vagy az adott település képviselő-testületének a polgármester helyettesítésnek rendjéről szóló döntésében meghatározott képviselő-testületi tag. A helyettesként eljáró alpolgármester vagy képviselő-testületi tag jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel. A Tanács ülésén a szavazati jog gyakorlásához a résztvevő helyettesnek eseti meghatalmazással kell rendelkeznie.

5.4. A Társulási Tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.

5.5. A Társulási Tanács, mint testület látja el mindazokat a feladatokat, gyakorolja mindazokat a hatásköröket, amelyeket az Möt. mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezései, illetve jelen Társulási Megállapodás meghatároznak.

5.6. A Társulási Tanács üléseit a társulás székhelyének polgármesteri hivatala székhelyén tartja. A Társulási Tanács napirendjétől függően más helyen kihelyezett üléseket is tarthat.

5.7. A Társulási Tanács az alakuló ülésén mondja ki megalakulását. Az alakuló ülésen a Társulási Tanács megválasztja a Társulási Tanács elnökét, az alakuló, vagy az azt követő első ülésén elfogadja a Társulás:

5.7.1. Szervezeti és Működési Szabályzatát,

5.7.2. megválasztja az elnökét.

## **6. Társulás Elnöke:**

- 6.1. A Társulás Elnökét a Társulási Tanács az alakuló ülésén tagjai sorából az önkormányzati választási ciklus idejére választja meg.
- 6.2. A Társulás elnökének személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A megválasztásához minősített többség szükséges.
- 6.3. A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást, valamint ellátja a Társulás működésével kapcsolatos kiadmányozási, kötelezettség-vállalási és utalványozási feladatokat. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét a társulás alelnöke, együttes akadályoztatása esetén a Társulás korelnöke látja el.
- 6.4. Biztosítja az operatív vezetői teendők ellátását.
- 6.5. Összehívja és vezeti a Társulási tanács üléseit.
- 6.6. Ellenőrzi a Társulás határozatainak a végrehajtását.
- 6.7. Közvetlen felügyeletet gyakorol a gazdálkodás felett.
- 6.8. Önálló kezdeményezési joga van a Társulást érintő bármely ügyben.
- 6.9. Jelen megállapodás mellékleteinek éves szintű aktualizálása a Társulás elnökének feladata.
- 6.10. A Társulás alkalmazottai felett az egyéb munkáltatói jogkört gyakorolja.
- 6.11. Elbírálja a szociális ellátást igénylők kérelmét és felülvizsgálja a jogosultak részére megállapított szociális ellátás jogosultsági feltételeinek fennállását.
- 6.12. Az elnök a napi ügyekkel kapcsolatos teendőinek egy részét az alelnökre, bizottsági elnökre átruházhatja, azonban ennek megtörténtéről és terjedelméről a soron következő Társulási tanács ülésén köteles tájékoztatást adni. A feladatok átruházása nem jár együtt a felelősség átruházásával is.
- 6.13. A Társulás Elnöke részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

## **7. Társulás Alelnöke:**

- 7.1. A Társulási Tanács az önkormányzati választási ciklus időtartamára a saját tagjai sorából alelnököt választ.
- 7.2. Az Alelnök személyére a Tanács Elnöke tesz javaslatot. Az alelnök megválasztásához minősített többség szükséges.
- 7.3. Az Alelnök az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén ellátja az elnök társulási megállapodásban, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott feladatait.

## **8. Társulás Munkaszervezete:**

- 8.1. A Társulási Tanács feladatainak végrehajtását és döntéseinek előkészítését a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
- 8.2. A Társulás székhelyének polgármesteri hivatala, mint munkaszervezet feladata különösen:
  - 8.2.1. A Társulási Tanács üléseinek, döntéseinek előkészítése, döntéseinek végrehajtása.
  - 8.2.2. A Társulás költségvetésének végrehajtása, a költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.
  - 8.2.3. A Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak, munkavállalók személyzeti ügyeivel, munkaügyekkel kapcsolatos feladatok ellátása.
  - 8.2.4. Adatot, információt szolgáltat a Társulásban részt vevő Önkormányzatok részére a Társulás Tanács működéséről, feladatellátásáról.
  - 8.2.5. A költségvetési gazdálkodás körében különösen:
    - a) a Társulás költségvetése tervezésének, zárszámadás tervezetének előkészítése,
    - b) az információszolgáltatás, a pénzforgalmi jelentések elkészítése,
    - c) a Társulási Tanács egyedi határozatában foglalt feladatok végrehajtásának, illetve pénzforgalmi elszámolásának elkészítése.
    - d) a Társulás által benyújtott pályázatokkal kapcsolatos elszámolási feladatok végzése a Közreműködő Szervezet, a Magyar Államkincstár, a kedvezményezett önkormányzatok, valamint szervek felé.
  - 8.2.6. A Társulási Tanács nevében tett kötelezettségvállalás, valamint utalványozás pénzügyi ellenjegyzésére a társulás székhelyének polgármesteri hivatala Jegyzője jogosult.
  - 8.2.7. A Társulás székhelyének polgármesteri hivatala által – a Társulás működésével kapcsolatos feladatokat ellátó – foglalkoztatottak felett a munkáltatói jogokat a Jegyző gyakorolja. A Jegyző munkáltatói jogkörében kijelöli azon köztisztviselő(ke)t, aki a Társulási Tanács tagjaival a munkaszervezeti feladatok tekintetében kapcsolattartásra jogosult és köteles, melyről – s a változásairól - a Társulási Tanács tagjait tájékoztatja.

## **V. A TÁRSULÁS SZERVEINEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI**

### **1. A Társulási Tanács ülései:**

- 1.1. A Társulási Tanács a Társulás döntéshozó szerve.
- 1.2. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de évente minimum 6 alkalommal a Társulási Tanács által meghatározott időpontban tartja. A Társulási Tanács ülésén a társult Önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.



- 1.3. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni a Társulás tagjai egynegyedének, továbbá a Fejér Megyei Kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.
- 1.4. Az ülést a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke, valamennyi tisztségviselő együttes akadályoztatása esetén a Társulás korelnöke hívj össze és vezeti le.
- 1.5. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
- 1.6. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv.-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyve vonatkozó 52. § (1) bekezdésében meghatározott szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök, a Jegyző és a Társulási Tanács által felhatalmazott egy tag, mint jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács Elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a Fejér Megyei Kormányhivatalnak.
- 1.7. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen:
  - 1.7.1. A Társulási Tanács legalább a szavazatok felével rendelkező tagja jelen van.
  - 1.7.2. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
- 1.8. A Társulás minden tagját a Társulási Tanács működése során egy szavazat illeti meg.
- 1.9. A Társulás döntései meghozatalához, a javaslat elfogadásához – az 1.11. pontban foglalt kivétellel-
  - 1.9.1. a Társulás legalább annyi tagja „igen” szavazata szükséges, ami meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak több mint felét.
- 1.10. A minősített többséghez legalább annyi „igen” szavazat szükséges, ami eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosság számának a felét.
- 1.11. A Társulási Tanács az Mötv. 50. §, 88. § (2) bekezdés, 89. § (2) bekezdés és (3) bekezdésében foglalt eseteken túl minősített többséget igénylő további eseteket nem határoz meg.
- 1.12. A Társulás Tanácsa döntését az ülésen nyílt szavazással hozza meg.
- 1.13. A Társulási Tanács név szerinti szavazást tart:
  - 1.13.1. A Társulási Tanács tagjai legalább egynegyedének indítványára, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott ügyekben.
  - 1.13.2. Ugyanabban az ügyben egy ízben lehet név szerinti szavazást javasolni és tartani. Nincs helye név szerinti szavazásnak ügyrendi javaslat kérdésében.
- 1.14. A Társulási Tanács titkos szavazást tarthat az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott ügyekben.

- 1.15. A nyílt, a név szerinti és a titkos szavazás módjának meghatározásáról a Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik.
- 1.16. A Társulási Tanács ülésének vezetője állapítja meg a szavazás eredményét. Amennyiben a szavazás eredménye tekintetében kétség merül fel, úgy a Társulási Tanács bármely tagja kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
- 1.17. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 1.17.1. A Társulási Tanács Elnökének megválasztása.
  - 1.17.2. A Társulás Alelnöke megválasztása.
  - 1.17.3. A Társulási Megállapodás módosításának kezdeményezése.
  - 1.17.4. Az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés.
  - 1.17.5. A Társulási Tanács elnöke beszámolójának megtárgyalása, továbbá a Társulás tevékenységéről szóló éves beszámoló megtárgyalása és elfogadása.
  - 1.17.6. A működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetének meghatározása.
  - 1.17.7. A közös fejlesztésekről, beruházásokról való döntés.
  - 1.17.8. A Társulás vagyonáról való rendelkezés.
  - 1.17.9. A Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, módosítása.
  - 1.17.10. A Társulás más társulással való együttműködésének, avagy annak megszüntetésének elhatározása, együttműködési megállapodás megkötése, területi és országos szervekhez való csatlakozás, valamint ezen szervezetekből való kilépés elhatározása.
  - 1.17.11. Pályázatok benyújtásáról való döntés.
  - 1.17.12. Hitelfelvételről, szabad pénzeszközök felhasználásáról döntés.
  - 1.17.13. Társulásból kiváló taggal való pénzügyi elszámolás rendezése.
  - 1.17.14. A Társulás valamely tagjának kizárásáról döntés.
  - 1.17.15. Intézmény, gazdálkodó szervezet alapítása esetén, valamennyi – a pénzügyi és az ágazati jogszabályban meghatározott – alapítói, irányító szervi jogkörben hozandó döntés.
  - 1.17.16. A közös feladatellátást szolgáló megállapodás, ellátási szerződés, egyéb polgári jogi szerződés megkötése.
  - 1.17.17. A Társulás által foglalkoztatott közalkalmazottak, munkavállalók álláshelyére pályázat kiírása, közalkalmazottak, munkavállalók kinevezése, felmentése, munkáltatói jogkör gyakorlása, az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlásának kivételével.

## 2. Társulás átruházott önkormányzati döntési jogköre

A Társult Önkormányzatok képviselő-testületei a Társulást az Möt. 41. § (4) bekezdése alapján átruházott hatáskör gyakorlása körében az alábbi döntési jogkörök gyakorlására jogosítják fel:

- 2.1. Az Sztv. és a Gyvt. – mindenkor hatályos rendelkezéseiben foglalt, a fenntartói, irányítói jogkörbe tartozó ügyekben való döntés.
- 2.2. A Társulás keretében a tevékenységi körébe tartozó: szociális alapellátások térítési díjainak önkormányzati rendeletben történő szabályozására, s annak mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő felülvizsgálatára Kisláng Község

Önkormányzat képviselő-testülete jogosult.

- 2.3. A térítési díjak megállapítására, annak módosítására vonatkozó önkormányzati rendelet tervezetét a Jegyző megküldi a feladatellátással érintett társult önkormányzatok polgármesterei részére.
- 2.4. A 2.3.1. pont szerinti önkormányzatok képviselő-testületei a soron következő ülésükön, de legkésőbb 15 napon belül a rendelettervezetben foglaltakról véleményt nyilvánítanak, melyet a Jegyző részére írásban megküldenek. Amennyiben az önkormányzatok képviselő-testületei ezen határidőn belül a véleményt nem alakítják ki, úgy a határidő lejártát követően annak hiányában Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete által az önkormányzati rendelet megalkotható.
- 2.5. Amennyiben az egyetértését meg nem adó Önkormányzat képviselő-testülete indokolásában foglaltak megalapozottak, úgy a 2.3.2. pont szerinti eljárást ismételten le kell folytatni.
- 2.6. Amennyiben a véleményező önkormányzatok indokaikat nem fogalmazzák meg, avagy azt nem ismertetik, illetőleg az abban foglaltak megalapozatlanok, úgy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete ezen utóbbi tényt megállapító döntésével együtt az eredeti javaslat szerinti tartalommal az önkormányzati rendeletet megalkotja.

## VI. A TÁRSULÁS VAGYONA

1. A Társulás saját vagyonnal rendelkezhet, melyet a Társulás éves költségvetéséről szóló határozata mellékletében kell rögzíteni.
2. A Társulás ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik.
3. A Társulás által használt, alábbiakban felsorolt épületek, azok felszerelései és ingóságai, melyek
  - 3.1. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában áll:
    - A kislángi 349/1 hrsz-ú, ténylegesen 8156 Kisláng, Fő utca 63. sz. alatt fekvő ingatlan, mely Kisláng településen a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat és a Házi segítségnyújtás elhelyezésére szolgál, mely tekintetében a Társulást térítésmentes használati jog illeti meg.
  - 3.2. Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonában áll:
    - A dégi 700 hrsz-ú, ténylegesen 8135 Dég, Kossuth Lajos utca 17. sz. alatt fekvő ingatlan, mely Dég településen a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat és a Házi segítségnyújtás elhelyezésére szolgál, mely tekintetében a Társulást térítésmentes használati jog illeti meg.<sup>8</sup>
4. A VI.3. pontban nevesített tulajdon- és használati jog fennállását a Társulás létrehozása nem érinti.
5. A Társulás vagyona: törzsvagyon és üzleti vagyon lehet. A Társulás vagyonát gyarapítja és a vagyon részét képezi a Társulás döntésével szerzett, vagy a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

---

<sup>8</sup> VI.3.2. pont módosult az I. számú módosítással. Hatályos: 2021. január 1-től

6. A Társulás működése során a költségvetése terhére – a finanszírozásra rendelkezésre álló előirányzatokból – és a tagok által befizetett többletköltségek terhére vásárolt, vagy egyéb jogcímen szerzett vagyon (ingatlan, tárgyi eszköz, egyéb ingóság stb.) a Társulás tulajdonába kerül.
  - 6.1. A Társulás általi közös feladatellátás megszűnése esetén ezen vagyontárgyak megosztása az Önkormányzatok általi vásárláskor viselt költségek arányában történik, amennyiben a Társulás által benyújtott pályázat útján a működési területhez tartozó Önkormányzatok biztosították a „saját erőt”.
  - 6.2. Amennyiben a tevékenységi körbe tartozó feladatok elvégzésre szolgáló ingatlanokba pályázatok benyújtása útján történik az ingatlant érintően az ingóbeszerzés, úgy az ily módon beszerzett ingóságok tulajdonjoga a „saját erőt” biztosító önkormányzatot illeti meg.
  - 6.3. Fenti esetben a „saját erőt” biztosító Önkormányzat váltja meg a megszűnés időpontjában fennálló könyvviteli értéken – a társult Önkormányzatot megillető tulajdoni hányadot.
7. A Társulás megszűnése esetén a meglévő vagyon és annak szaporulata a Társulás tagjait a 6.1. és a 6.2. pont szerinti vagyoni hozzájárulásuk – amennyiben ez nem állapítható meg, úgy a települések lakosságszáma arányában illeti meg.
8. A vagyon megosztása során az önkormányzatok az alábbi elvek figyelembevételével járnak el:
  - 8.1. a használatba adott ingatlanok, s a meglévő ingóságok birtokát vissza kell bocsátani,
  - 8.2. a meglévő, tulajdonba adott ingóságokat természetbe kell kiadni.
9. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a feladatellátást veszélyeztesse. A létrejött vagyon elsődleges feladata az Mötv. 13. § (1) 8. pontjában meghatározott feladat ellátása.
10. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere, stb.) amelyek a 9. pontban megjelölt feladat ellátását nem veszélyeztetik, a vagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
11. A Társulásból a tag általi kiválás esetén a taggal a fentiekkel azonos eljárási rend szerint el kell számolni azon megkötésekkel, hogy a Társulás tagja a vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyeztetik a Társulás feladatának ellátását, ebben az esetben a Társulás volt tagját a Társulással kötött szerződés alapján használati jog illeti meg, amennyiben a tartozását a Társulás felé maradéktalanul rendezte. A vagyon kiadását legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani.
12. A Társulás tagjának vagyoni igénye kizárólag a tagsági jogviszonya időtartama alatt a vagyoni hozzájárulásával, avagy pályázati úton elnyert, illetőleg társulási vagyonból keletkezett Társulási közös vagyon körére nézve keletkezhet, mely a tagsági jogviszony megszűnése időpontjától érvényesíthető.
13. A Társulás vagyona tekintetében a tulajdonosi jogkört a Társulási Tanács gyakorolja.
14. Az Önkormányzatok képviselő-testületei felhatalmazzák a Társulási Tanács nevében eljáró Társulási Tanács Elnökét, hogy év közben élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető esemény

bekövetkezése esetén, illetve az előre nem látható működést akadályozó állapot megszüntetésére saját hatáskörben a szükséges intézkedéseket megtegye, melyről a Társulási Tanácsot s az érintett tulajdonosi kört gyakorló Önkormányzatot a soron következő társulási tanács ülésen tájékoztatnia kell.

## **VII. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSÁRA VONATKOZÓ ÁTLALÁNOS ÉS SPECIÁLIS SZABÁLYOK**

1. A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
2. A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.
3. A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.
  - 3.1. Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.
  - 3.2. Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.
  - 3.3. A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.
4. A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetül a Társulás mindenkori költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.
5. A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévet megelőző év január 1-ei lakosságszám az irányadó.
  - 5.1. A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.
  - 5.2. Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.
  - 5.3. A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:
    - a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok estén a teljes lakosságszám,

- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosság szám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

5.4. A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

5.4.1. Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

5.4.2. A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

5.5. A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

5.6. A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

6. A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

6.1. Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségelőleg felüli további tényleges költségkülönbözetet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

6.2. Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

6.3. A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

## **7. A Társulás által foglalkoztatott munkavállalók és közalkalmazottak költségeinek viselésére vonatkozó rendelkezés**

7.1. E tekintetben a Társulás tagönkormányzatai álnak helyt, akként, hogy a munkavállalót, vagy közalkalmazottat a Társulásba delegáló tagönkormányzat anyagi helytállása kiterjed:

7.1.1. a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése miatt a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő (teljes) felmentési időre járó illetményre,

7.1.2. valamint a végkielégítés mindenkor hatályos jogszabály szerinti teljes összegére, továbbá, ha a közalkalmazotti jogviszony megszűnésekor a közalkalmazottnak a munkáltatónál eltöltött idővel arányos szabadsága kiadására nem került sor, akkor a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított és kifizetendő szabadságmegváltás teljes összegére, mindezek járulékaira,

7.1.3. ha az érintett közalkalmazott jogviszonya korengedményes nyugdíjazás miatt szűnik meg, akkor a nyugdíjazással kapcsolatos – a mindenkor hatályos jogszabály szerint megállapított – teljes költségekre,

7.1.4. valamint, ha a közalkalmazott a felmentési ideje alatt válik jubileumi jutalomra jogosulttá, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira,

7.1.5. valamint, ha a mindenkor hatályos jogszabályban előírtak szerint a közalkalmazott jogviszonyának megszűnéséhez kapcsolódóan a közalkalmazott részére jubileumi jutalom kifizetésére vonatkozó kötelezettség áll fenn, akkor a mindenkor hatályos jogszabályban előírt, kötelező mérték szerint megállapított és kifizetendő jubileumi jutalom teljes összegére és annak járulékaira.

7.2. Amennyiben az adott közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetéséből eredő költségek egésze vagy része pályázati támogatásból visszaigényelhető, abban az esetben az adott közalkalmazott felmentésének költségét illetően helyt álló tagönkormányzat részére a Társulás az e célra kapott pályázati támogatás összegével azonos léptékű pénzeszközt – jelen Társulási Megállapodás erejénél fogva – visszatartani köteles az érintett önkormányzatnak.

## **8. Inkasszó**

8.1.A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a pénzügyi hozzájárulást (tagdíjat, önkormányzati működési költségelőleget) legalább 2 hónapja nem teljesítő, vagy részben teljesítő önkormányzattal szemben – amely a Társulási Tanács elnöke írásbeli felszólítása ellenére 8 naptári napra vonatkozó fizetési póthatáridőre sem tesz eleget kötelezettségének – azonnal beszédési megbízás (inkasszó) nyújtható be, mely eljárás valamennyi költsége az adós önkormányzatot terheli.

8.2. A tagi Önkormányzatok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyintézetüknek a Kislángi Szociális és Gyermekejélési Társulás megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat, azzal, hogy a tagok a társulási tagsági jogviszonyuk fennállásáig a felhatalmazást nem vonhatják vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát kötelesek a Társulási Tanács elnöke részére átadni.

8.3. A tagi Önkormányzat új számla nyitása esetén a nyitástól számított 15 napon belül szintén köteles felhatalmazó levélben bejelenteni az új számlavezető pénzügyintézetnek a Társulás

megnevezését, pénzforgalmi jelzőszámát, mint azonnali beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy a tag a társulási tagsági jogviszonya fennállásáig a felhatalmazást szintén nem vonhatja vissza.

## **VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK VISELÉSE**

1. A tagi önkormányzat a Társulás működése biztosítékául évente a Társulási Tanács külön határozatában megállapított lakosságárányos tagdíjat köteles fizetni, melyet az évi költségvetési rendeletében biztosítja.
2. A díjat havonta előre a hónap 5. napjára szóló esedékességgel a Társulás pénzügyi számlájára történő átutalással kell teljesíteni, melynek elmulasztása esetén követendő eljárás azonos a VII.8. pontban foglaltakkal.

## **IX. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS**

1. A Társulás az általános rendjétől eltérő feladatellátást nem teljesít.

## **X. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

1. A Társulás által biztosított szociális- és gyermekjóléti Szolgáltatások a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) rendelkezései szerint vehetők igénybe.

## **XI. BERUHÁZÁSOK, FEJLESZTÉSEK KÖZÖS MEGVALÓSÍTÁSA, FINANSZÍROZÁSA**

1. A közös beruházás, fejlesztés megvalósítása és finanszírozása támogatások bevonásával történik. A támogatás igénylése, felhasználása és tervezése a vonatkozó jogszabályi előírások, és a pályázat benyújtásakor érvényes szabályzat szerint történik.
2. A támogatás által nem fedezett költségeket a Társulásban résztvevők határozzák meg. A közös beruházás, fejlesztési támogatás által nem fedezett kiadások fedezetét az - egyedi megállapodások alapján - az önkormányzatok önereje, befizetései biztosítják.

## **XII. SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁST BIZTOSÍTÓ TEVÉKENYSÉG TELJESÍTÉSE**

1. A tagönkormányzat köteles a település közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek) tekintetében saját költségvetéséből mindazokat a fejlesztéseket megvalósítani, melyet a szociális- és/vagy gyermekjóléti alapellátás feladat ellátása, illetőleg annak végzéséhez szükséges működési engedély feltételeként jogszabály kötelezően előír vagy a fejlesztés hiányában a feladat ellátása nem lenne biztosíthat. (Pl.: akadálymentesítés)



Amennyiben a fejlesztés megvalósítására a Társulás vagy a szociális és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézmény - a Társulás jóváhagyásával - pályázatot nyújt be, a tagönkormányzat - ha a Társulás és az tagönkormányzat másként nem állapodik meg - a tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek)re jutó költséggarányos saját forrást köteles biztosítani.

Az önkormányzati saját fejlesztés megvalósítását, annak ütemezését a fejlesztés megkezdése előtt a Társulás elnökével kell egyeztetni.

2. A tagönkormányzat az 1. pontban foglaltakon túl mindazon fejlesztésekhez - a Társulással kötött egyedi megállapodás alapján - hozzájárul, melyeket jogszabály a szociális- és gyermekjóléti alapellátást biztosító intézményre előír, de a megvalósítandó fejlesztés közvetlenül egyetlen tagönkormányzat közigazgatási területén lévő, ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek)et sem érint. (Pl: plusz szakmai létszám biztosítása)

### **XIII. NEM KÖTELEZŐ FEJLESZTÉSEK**

1. A szakmai munka színvonala, az ellátott feladat hatékonysága érdekében a Társulás vagy bármely tagönkormányzat által kezdeményezett, egy vagy több ellátottak számára nyitva álló helyiséget, vagy az intézmény központját érintő fejlesztésekről, annak közös finanszírozásától a tagönkormányzatok és a Társulás egyidejűleg állapodnak meg.
2. A tagönkormányzat a közigazgatási területén lévő ellátottak számára nyitva álló helyiség(ek) felszereltségét saját döntése alapján bármikor fejlesztheti, melyet - annak üzembe helyezését követően - a Társulás használatába ad.

### **XIV. A TÁRSULÁS KÖZÖS FELADATELLÁTÁSÁHOZ VALÓ CSATLAKOZÁS**

2. A Képviselő-testületek megállapodnak abban, hogy a Társulás általi közös feladatellátásokhoz az abban részt venni kívánó, nem tagi Önkormányzat jelen Megállapodás VI. Fejezetében foglalt azonos szabályok és feltételek mellett csatlakozhat, melyre vonatkozó határozatát 4 hónappal korábban kell meghozni, s a Társult Képviselő-testületek részére megküldeni.
3. Az Önkormányzatok képviselő-testületei általi csatlakozás évente január 1-ei, avagy július 1-ei hatállyal történhet.
4. Az Önkormányzat(ok) csatlakozása a Társulási Megállapodás módosítását nem igényli, azonban a feladat ellátására a 5. pont szerinti tartalommal a Társulási Tanácsnak az Önkormányzattal külön megállapodást kell kötni.
5. A feladat átadás-átvételére vonatkozóan megállapodásnak az alábbiakat kell tartalmaznia:
  - 5.1. A feladatellátás átadására vonatkozó megállapodást.
  - 5.2. A feladatellátás során keletkező többletköltségek, működési költségelőleg, valamint zárszámadást követően az önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözete viselésére vonatkozó jelen Megállapodás VII. Fejezetében szabályozott kötelezettségét, módját és esedékességét.
  - 5.3. A Megállapodás határozatlan, avagy határozott időtartamát.
  - 5.4. A Megállapodás felmondására vonatkozó szabályokat.
  - 5.5. Inkasszó alkalmazásához szükséges felhatalmazó levél megadására vonatkozó kötelezettségvállalást.

## **XV. A TÁRSULÁSHOZ CSATLAKOZÁS**

1. A Társuláshoz történő csatlakozás a Társulási Megállapodásnak a csatlakozó Önkormányzat képviselő-testületével történő módosítása alapján lehetséges.
  - 1.1. A Társult képviselő-testületek a csatlakozást kizárólag azon helyi önkormányzatok képviselő-testületei részére teszik lehetővé, melyek:
    - 1.1.1. elfogadják a Társulás céljait,
    - 1.1.2. hatékonyan közreműködnek a közös feladatok költségkímélő megvalósításában,
    - 1.1.3. továbbá a Társulási Megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
  - 1.2. A csatlakozni kívánó Önkormányzat képviselő-testületének az 1.1. pontban foglaltakra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulási Tanácshoz kell megküldeni azzal, hogy a Társuláshoz csatlakozni naptári év január 1. napjával, avagy július 1. napjával lehet, s erre vonatkozó döntést 6 hónappal korábban kell meghozni.
  - 1.3. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében a Társulási Tanács javaslata alapján a társult Képviselő-testületek minősített többséggel döntenek, a Társulási Megállapodás egyidejű módosításával.

## **XVI. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSE**

1. A Társulás működésének törvényességi felügyeletére az Möt. szabályai, gazdálkodásának ellenőrzésére az Möt., az Áht. és végrehajtási szabályaiban meghatározott rendelkezések az irányadók.
2. A Társulás átfogó belső ellenőrzését a Társulási Tanács által megbízott belső ellenőr végzi.
3. A Társult Önkormányzatok polgármesterei évente egy alkalommal a Képviselő-testületeiknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről s létrehozása céljainak megvalósításáról.
4. A Társulási Tanács elnöke – az éves költségvetésről szóló előterjesztéshez kapcsolódóan – a Társulási Tanács ülésén beszámol a Társulás szakmai munkájáról.

## **XVII. A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

1. A Társulási Megállapodást a társult Önkormányzatok képviselő-testületei közös megegyezéssel az általuk meghatározott időponttal módosíthatják.
2. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulási Megállapodás módosításában – mely a tagok körét érinti – a kiváló tag már nem vesz részt.

## XVIII. A TÁRSULÁSBÓL TÖRTÉNŐ KIZÁRÁS ÉS KIVÁLÁS

1. A Társulásból bármelyik résztvevő a képviselő-testület kiválásra vonatkozó határozata megküldésével évente június 30. napjával, avagy december 31. napjával kiválhat.  
A kiválásra vonatkozó határozatot 6 hónappal a kiválást megelőzően kell meghozni, s azt írásban a Társulási Tanáccsal közölni.
2. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy nem szüntethető meg a tagsági jogviszony kiválással mindaddig az 1. pontban rögzített jogcímen, amíg a tag a Társulással szemben fennálló lejárt tartozását nem rendezi, továbbá, ha a Társulás a kiválni kívánó tagi Önkormányzat általi feladat átadásra tekintettel, mint kedvezményezett támogatásban részesült, s még a kötelező üzemeltetési, fenntartási időtartam nem járt le.
3. Kizárással:

3.1. A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a Társulási Megállapodásban foglalt alábbi kötelezettségeinek ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget, és az inkasszó nem vezetett eredményre.

- 3.1.1. a tag a Társulás céljainak megvalósításához szükséges tagdíjfizetési kötelezettségét több mint három hónapig elmulasztja,
- 3.1.2. a tag a Társulás által ellátott feladatokhoz szükséges a hónap 5. napjáig esedékes, a Társulási Tanács által évente megállapított működési költségelőleget több mint három hónapon keresztül, valamint zárszámadást követően az Önkormányzatot terhelő működési költség-hozzájárulás és működési költségelőleg különbözetét az esedékességet követő hónap utolsó napjáig nem fizeti meg,
- 3.1.3. vagy a Társulási Tanács határozatában meghatározott cél megvalósításához szükséges többletforrás befizetési kötelezettségének a Társulás tagja a Társulás döntésében megjelölt határidőben nem tett eleget.

3.2. A 3.1. pont szerinti jogcímenen történő tagsági viszony megszüntetésére vonatkozó Társulási Tanács döntést, két írásbeli felszólításban foglalt eredménytelen határidő (8 nap) leteltét követően lehet meghozni. A tagsági viszony a hónap utolsó napjára szólóan a Társulási Tanács határozatában meghatározott időpontban szűnik meg. A tagsági jogviszony megszűnése nem jelenti a kötelezettségek elévülését. A Társulási Tanácsnak kötelessége minden jogszerű eszközt felhasználni annak érdekében, hogy a tartozást behajtsa.

3.3. A tagsági jogviszony a XVIII. 1. pont szerint azon időpontban szűnik meg a Társulási Tanács határozatában foglaltak szerint, mely a fizetési felszólításban meghatározott teljesítési határidőhöz legközelebb esik.

## XIX. A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A Társulás megszűnik:
  - 1.1. annak közös megegyezéssel történő megszűnését valamennyi tag képviselő-testületei határozattal kimondja.
  - 1.2. a törvényben meghatározott megszűnési feltétel megvalósul,
  - 1.3. a törvény erejénél fogva,
  - 1.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített tagi hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával kell felosztani az VII. Fejezetben rögzítettek teljes körű figyelembevételével.
3. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
4. A Társulás megszűnése esetén jogutódnak a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősülnek, a kötelezettségekért vagyoni hozzájárulásuk arányában felelnek azzal, hogy azok fedezeteként elsődlegesen a visszakapott vagyon szolgál.

## **XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

1. A Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozatokkal fogadták el:
  - a) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 140/2020.(X.26.)
  - b) Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete 149/2020.(XI.3.)mely határozatok 2021. január 1. napjával lépnek hatályba.
2. A Társulásban részt vevő tagönkormányzatok és szerveik a Társulásra át nem ruházott feladat- és hatáskörét a jelen megállapodás nem érinti.
3. Társulásban való részvétel nem zárja ki az egyes tagok más társulásban való részvételét.
4. A társult Önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy a Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.

Amennyiben egymás közötti közvetlen egyeztetésük nem vezet eredményre, úgy megállapodnak abban, hogy a vitás kérdésekben az érintett Képviselő-testület kéri az Országos Önkormányzati Szövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, s a kereseti kérelmet az állásfoglalás rendelkezésre állását követően nyújtja be, melynek elbírálása a Székesfehérvári Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság hatáskörébe tartozik.

5. A Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

**Jelen Társulási Megállapodást a társult önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek és jegyzők, mint önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag saját kezűleg aláírták.**

Kelt: Kisláng 2020. november 4.

**Kisláng Község Önkormányzata képviselőjében:**

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

dr. Berta Edina sk.  
jegyző

**Dég Község Önkormányzata képviselőjében:**

Gárdonyi Sándorné sk.  
polgármester

dr. Prikkel Ferenc sk.  
jegyzői feladatokat ellátó aljegyző

**ZÁRADÉK:**

A Társulási Megállapodás I. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek/Polgármesterek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Kisláng Község Önkormányzat Polgármesterének ...../2020.(XI.26.)
  - b) Dég Község Önkormányzat Polgármesterének ...../2020.(XI.26.)
- mely módosítások 2021. január 1. napjával lépnek hatályba.

Kisláng, 2020. november 26.

**Kisláng Község Önkormányzata képviselőjében:**

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

dr. Berta Edina sk.  
jegyző

**Dég Község Önkormányzata képviselőjében:**

Gárdonyi Sándorné sk.  
polgármester

dr. Prikkel Ferenc sk.  
jegyző

A Társulási Megállapodás II. számú módosítását a Társult Képviselő-testületek az alábbi határozatokkal hagyták jóvá:

- a) Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2023. (IV.27.)
  - b) Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének ...../2023. (IV.25.)
- mely módosítások 2023. április 28. napjával lépnek hatályba.

Kisláng, 2023. április 28.

**Kisláng Község Önkormányzata képviselőtében:**

Rumpler Tibor  
polgármester

dr. Berta Edina  
jegyző

**Dég Község Önkormányzata képviselőtében:**

Gárdonyi Sándorné  
polgármester

dr. Prikkel Ferenc  
jegyző