

## **J e g y z ő k ö n y v**

**Készült:** Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának 2022. május 26. napján 09.00 órai kezdettel tartott üléséről.

**Jelen vannak:** Rumpler Tibor Társulási Tanács elnöke  
Gárdonyi Sándorné Társulási Tanács alelnöke  
dr. Berta Edina jegyző (székhely, Kisláng település)  
dr. Prikkel Ferenc jegyző (Dég település)

**Rumpler Tibor** elnök köszöntötte a Társulási Tanács ülésén megjelenteket, majd az ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy a 2 fős Társulási Tanácsból 2 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánította.

Tájékoztatta a jelenlévőket, hogy az ülés a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján került összehívásra.

Az elnök javaslatot tett az ülés napirendjére, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK 12/2022. (V.26.) HATÁROZATA az ülés napirendjéről**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

- 1. Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

## 1. napirend

### 1. Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján „A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr., a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató alapján, valamint a Kisláng Község Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében előírt módon, a tárgyévre vonatkozóan Éves ellenőrzési jelentést, illetve az ellenőrzés körébe vont és felügyelt költségvetési szervekre tekintettel – Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési tevékenység végzésével megbízott SZAHK-ÉRTELEM 2006 Bt, mint külső szolgáltató a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentést elkészítette, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok.

A jelentés tartalmazza az intézkedési tervekben előírt feladatok végrehajtásáról szóló jegyzői tájékoztatót is.

A Bkr. 56. § (8) bekezdésének rendelkezése szerint az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.

Az Éves Ellenőrzési Jelentés, valamint az Éves Összefoglaló Jelentés, értékelést ad a működő belső kontroll rendszerekről. A jelentésben összefoglalásra került a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (a feladatok teljesítésének értékelése, terven felüli ellenőrzések indokoltsága, az ellenőrzés személyi, tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők, az ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai), valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása, az intézkedési tervek megvalósítása, a megállapítások és az ajánlások hasznosulásának tapasztalatai.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése javítása érdekében tett fontosabb javaslatokat az Éves Ellenőrzési Jelentés részletesen tartalmazza.

A jelen éves összefoglaló jelentés készítése az államháztartási, ill. a végrehajtására kiadott jogszabályok ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi ellenőrzési terve és a szakmai szabályok, módszertanának kötelező előírásai alapján került összeállításra.

A belső ellenőrzés a 2021. évi ellenőrzési tevékenység bemutatásáról, az ellenőrzés által megfogalmazott javaslatokról, azok hasznosulásáról a leírtakat, továbbá az ellenőrzés típusát, intézményi és egyéb szervek típusát, ellenőrzött folyamatot, valamint az ellenőrzés célját, megállapításait, javaslatait a szöveges beszámoló és annak függeléke tartalmazza.

A belső ellenőrzési jelentésben a belső ellenőr által megtett javaslatokban foglaltak időközben az év során kijavításra kerültek, a Jegyző által az intézkedési terv elkészült, melyet az abban megnevezett ügyintézők teljesítettek, az intézkedések megtörténtek.

A belső ellenőrzési szervezet által összeállított 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést beterveztem megismerésre és jóváhagyásra a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslatokban foglaltak elfogadására.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

**KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
TANÁCSÁNAK  
13/2022. (V.26.) HATÁROZATA**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felhívja a Székhely település jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** 2022. december 31., illetve folyamatos

**Felelős:** dr. Berta Edina jegyző

**2. napirend**

**2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosítására**

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 26. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Kisláng Község Önkormányzata Dég Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. november 3. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Dég Község Önkormányzata Kisláng Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak a Társulási Megállapodás V. 1.17.4. pontjában foglaltak szerint az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Megállapodás VII. fejezete tartalmazza a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.

A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkori hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.

Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.

Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.

A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetéül a Társulás mindenkorai költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.

A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összecszerően határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévet megelőző év január 1-ei lakosságszám az irányadó.

A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.

Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

- a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok estén a teljes lakosságszám,
- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosságszám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

A fizetési határidő eredménytelen lejárta követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségek felül további tényleges költségkülönbötet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

A Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és mindezek alapján terjesztjük a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé.

#### Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében. Az állami támogatásokat a 2021. évi költségvetés tervezésekor minimális összeggel tudtuk számba venni, csak Kisláng községre vonatkozó ellátotti létszámok alapján kerültek megtervezésre, a jogszabályi korlátozások – tekintettel arra, hogy az állami finanszírozást 2021. első félévére Enying városa igényelte meg Dég tekintetében - miatt. A 2021. májusi létszámadatok számbavételénél Enying városa által lemondott létszámok alapján tudtuk Dég község ellátotti létszámát megigényelni. További korrekciót 2021. október hónapban leadott felmérés alapján készítettünk, amikor már az elmúlt 10 hónapban ellátottak óraszámja és a szociális étkezés adagszámjai alapján tudtuk a kapott állami támogatások figyelembevételével a költségvetés módosítását elvégezni. Az ellátottak teljes évi elszámolása január hónapban megtörtént. Szociális étkezés 27 fő, Szociális gondozás 17 fő.

A költségvetés alapján Dég Község Önkormányzata május 31-ig a társulás működésére átadott 2.194.254 Ft-ot, amely januártól június hónapig tartó időszak támogatása. A májusi létszámadatok felmérése után újra számoltuk a támogatás átadásának szükségességét. A támogatás folyósításának felfüggesztése mellett döntöttünk az októberi létszámadatok

felméréséig, amikor a kiadások a kapott támogatások és az átvett pénzeszközök alapján ismét elszámolást készítünk. A 2021. évről végleges elszámolást a két község között pedig a teljes év könyvelése és az egész éves létszámadatok alapján tudunk készíteni.

A Szociális Társulás működési bevételeinek eredeti előirányzata 660.000 Ft volt, a módosított előirányzat 5.867.076 Ft, a teljesülés 5.867.076 Ft. A költségvetés tervezése során nem került betervezésre a szociális étkezés térítési díjainak összege, ezen összeg az előirányzat módosítások során korrigálásra kerültek.

A társulás kiadásai két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A kiadási eredeti előirányzatok 19.817.269 Ft volt, a módosított előirányzat 28.249.574 Ft, a teljesítés 24.784.519 Ft. Az eredeti előirányzat tervezése során nem került betervezésre a szociális étkezés kiadásai, ezért a kiadások között a vásárolt élelmiszerek kiadásainak összegével, valamint a NAV részére fizetendő áfa összegével szükséges volt megemelni az előirányzatok összegét.

A tervezésnél a jövőben felmerülő költségeket nem tudtuk számba venni, az esetleges túlteljesítéseket későbbi előirányzat módosítások útján került rendezésre.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Társulási Tanács ülését megelőzően tárgyalja a napirendi pontokat. A Társulási Tanács ülését, követően Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2022. május 26. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatokban foglaltak szerint elfogadni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

**KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
TANÁCSÁNAK  
14/2022. (V.26.) HATÁROZATA**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú  
módosításának elfogadásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Határidő: azonnal  
Felelős: Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke

**3. napirend**

**3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**

Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

**Rumpler Tibor** elnök tájékoztatta a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy az előző, 2. napirendi pontnál ismertette a jelen napirendi pont előterjesztését.

A napirenddel kapcsolatban a tagok részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

**Rumpler Tibor** elnök ismertette a határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 2 fő tag 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

**KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
TANÁCSÁNAK  
15/2022. (V.26.) HATÁROZATA**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Határidő: azonnal  
Felelős: Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke

Az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így az elnök a Társulási Tanács ülését berekesztette.(09.30 óra)

Kmft.

  
Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke



  
dr. Berta Edina  
jegyző





JELENLÉTI ÍV  
Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának  
2022. május 26-i üléséről

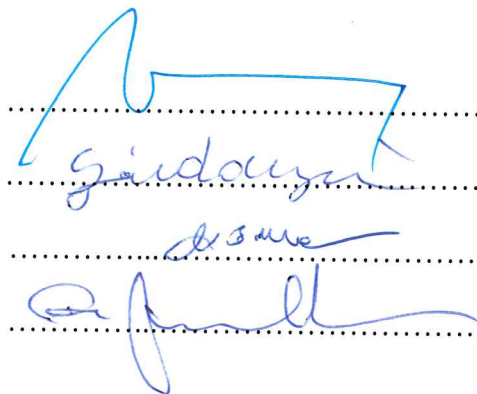
**Jelen vannak:**

Rumpler Tibor elnök

Gárdonyi Sándorné alelnök

dr. Berta Edina jegyző (székhely, Kisláng település)

dr. Prikkel Ferenc jegyző (Dég település)



The image shows three handwritten signatures in blue ink on a dotted line background. The first signature is a large, stylized 'A' shape. The second signature is 'Gárdonyi Sándorné'. The third signature is 'dr. Berta Edina'. Below these, there is a fourth signature that appears to be 'Prikkel Ferenc'.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Elnöke

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: hivatal@kislang.hu

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

**Tisztelt Jegyző Asszony/Úr!**

## M e g h í v ó

Tisztelettel meghívom és felkérem, szíveskedjék részt venni a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa 2022. május 26. napján 09.00 órakor tartandó ülésén.

**Az ülés helye:** Kislángi Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalóterme

8156 Kisláng, Fő utca 63.

### **Napirend:**

- 1. Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 2. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosítására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök
- 3. Javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**  
Előterjesztő: Rumpler Tibor elnök

Kisláng, 2022. május 12.

Tisztelettel:

Rumpler Tibor  
elnök



**ELŐTERJESZTÉS**  
**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának**  
**2021. május 26. napján tartandó ülésére**

**Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységéről**

**Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina**  
**jegyző**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

Tájékoztatom a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.) 49. § (3a) bekezdése alapján „A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

A Bkr., a Pénzügyminisztérium által közzétett módszertani útmutató alapján, valamint a Kisláng Község Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében előírt módon, a tárgyévre vonatkozóan Éves ellenőrzési jelentést, illetve az ellenőrzés körébe vont és felügyelt költségvetési szervekre tekintettel – Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzési tevékenység végzésével megbízott SZAHK-ÉRTELEM 2006 Bt, mint külső szolgáltató a 2021. évi belső ellenőrzésről szóló éves jelentést elkészítette, melyet az előterjesztés mellékleteként csatolok.

A jelentés tartalmazza az intézkedési tervekben előírt feladatok végrehajtásáról szóló jegyzői tájékoztatót is.

A Bkr. 56. § (8) bekezdésének rendelkezése szerint az éves ellenőrzési jelentést a társulás munkaszervezeti feladatát ellátó, vagy közös feladatellátás esetén a feladatellátást végző, intézményi társulás esetén az intézmény székhelye szerinti önkormányzat által kijelölt költségvetési szerv vezetője az egyes önkormányzatok zárszámadásának határidejére, de legkésőbb március 20-ig az érintett jegyző részére megküldi, hogy azt a polgármester a zárszámadással egyidejűleg a képviselő-testület elé terjeszthesse.

Az Éves Ellenőrzési Jelentés, valamint az Éves Összefoglaló Jelentés, értékelést ad a működő belső kontroll rendszerekről. A jelentésben összefoglalásra került a belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása (a feladatok teljesítésének értékelése, terven felüli ellenőrzések indokoltsága, az ellenőrzés személyi, tárgyi feltételei, a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők, az ellenőrzés fontosabb megállapításai, következtetései és javaslatai), valamint a belső ellenőrzés által tett megállapítások és javaslatok hasznosítása, az intézkedési tervek megvalósítása, a megállapítások és az ajánlások hasznosulásának tapasztalatai.

A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése javítása érdekében tett fontosabb javaslatokat az Éves Ellenőrzési Jelentés részletesen tartalmazza.

A jelen éves összefoglaló jelentés készítése az államháztartási, ill. a végrehajtására kiadott jogszabályok ellenőrzésre vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi ellenőrzési terve és a szakmai szabályok, módszertanának kötelező előírásai alapján került összeállításra.

A belső ellenőrzés a 2021. évi ellenőrzési tevékenység bemutatásáról, az ellenőrzés által megfogalmazott javaslatokról, azok hasznosulásáról a leírtakat, továbbá az ellenőrzés típusát, intézményi és egyéb szervek típusát, ellenőrzött folyamatot, valamint az ellenőrzés célját, megállapításait, javaslatait a szöveges beszámoló és annak függeléke tartalmazza.

A belső ellenőrzési jelentésben a belső ellenőr által megtett javaslatokban foglaltak időközben az év során kijavításra kerültek, a Jegyző által az intézkedési terv elkészült, melyet az abban megnevezett ügyintézők teljesítettek, az intézkedések megtörténtek.

A belső ellenőrzési szervezet által összeállított 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést betérjesztem megismerésre és jóváhagyásra a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslatokban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2022. május 11.

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### **KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK .../2022.(V.26.) HATÁROZATA**

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa felhívja a Székhely település jegyzőjét, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** 2022. december 31., illetve folyamatos

**Felelős:** dr. Berta Edina jegyző

**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás  
2021. évi összefoglaló éves ellenőrzési jelentése****Vezetői összefoglaló**

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazást Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rend. és a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rend. (a továbbiakban: Bkr.) nyújtotta.

A közpénzek felhasználásában részt vevő államháztartási szervezetek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A fenti előírásoknak megfelelően **Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás)** és az általa alapított és irányított költségvetési szervek vonatkozásában **külső szakértő bevonásával** történt a jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési rendszer kiépítése és működtetése.

**A belső ellenőrzésre a Társulás 2021. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor,** melynek teljesítéséről a Bkr. alapján jelen, 2021. évi Összefoglaló éves jelentés számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően támogatja a stratégiai célok meghatározását, módszeresen értékeli, illetve fejleszti a monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.

Sajnos az előző évhez hasonlóan a 2021. évi belső ellenőrzések lefolytatását is nehezítette a járványhelyzet. Az eredményes ellenőrzést támogató személyes kapcsolattartás kevesebb volt, de az online egyeztetések és az elektronikus adattovábbítás biztosította a belső ellenőrzési feladatok ellátását.

**Összességében megállapítható, hogy a belső ellenőrzés szabályszerűen, az ellenőrzési tervben meghatározott feladatait ellátva működött.**

**I./ A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján**

***I./1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése, a tervtől való eltérések indoka, a terven felüli ellenőrzés indokoltsága.***

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy a Társulás és az általa alapított vagy irányított költségvetési szervek működését fejlessze és eredményességét növelje.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálatára irányult, amely a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a Társulás 2021. évi ellenőrzési terve, valamint az ellenőrzési megbízólevelek és ellenőrzési programok alapján teljesült.

A beszámolási időszakban új jogszabályok, jogszabály-módosítások, módszertanok nem jelentek meg, a feladatellátás a korábbi években kialakított és alkalmazott dokumentálási és eljárési rend szerint zajlott.

***I./1./a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzés összesítése***

A belső ellenőr a megállapításokat a vizsgálat tényszerű feltárására alapozta. Az ellenőrzés során a dokumentális vizsgálaton felül mélyinterjúra is sor került az adott munkafolyamat felelősével. Az ellenőrzés során a megállapítások jogszabályi és egyéb szakmai szempontok alapján kerültek rögzítésre.

Az ellenőrzési terv teljesítéséről az 1. számú függelék ad tájékoztatást.

A belső ellenőrzés megállapításai átlagos, illetve csekély jelentőségűnek minősíthetők. Kiemelt jelentőségű, a vezetés részéről azonnali intézkedést igénylő javaslat megfogalmazására nem került sor.

***I./1./b) Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása***

A 2021. évi ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás, vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

***I./2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása***

Az ellenőrzés lefolytatásának személyi és tárgyi akadályai nem voltak.

A belső ellenőr és a vizsgálat alá vont szervezet, illetve az adott munkafolyamat felelősei az ellenőrzés során összehangolták munkájukat. Minden dokumentum és program hozzáférést a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak, ami hozzájárult a hatékonysághoz.

A vizsgálatokhoz a szükséges anyagot, információt és az elvárható segítséget az ellenőrzés megkapta. Esetenként a vizsgált terület leterheltsége miatt kellett a munkát összehangolni, hogy a vizsgálatok ideje alatt az ellenőrzött területen a munka folyamatosságát ne akadályozza a vizsgálat.

Az ellenőrzés tárgya döntő részben a szabályozott, szabályszerű és hatékony működés feltételeinek és teljesülésének vizsgálata volt.

A jelentéstervezet az ellenőrzött féllel előzetesen egyeztetésre került. A megállapításokkal, javaslatokkal szemben lényeges kifogás nem merült fel. Az ajánlások konkrét, gyakorlatban megvalósítható feladatokat tartalmaztak, megfelelő alapot biztosítva a hatékonyabb és szabályos működéshez.

***I./2./a) A belső ellenőrzési egység(ek) humánerőforrás-ellátottsága***

A Kislángi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) nem rendelkezik belső ellenőrzési egységgel, illetve belső ellenőrrel, mivel önálló belső ellenőrzési egység kiépítése, vagy belső ellenőr teljes munkaidőben történő foglalkoztatása nem lenne gazdaságos, ezért a belső ellenőrzési feladatellátás külső szolgáltató igénybevételével történik.

A belső ellenőrzést ellátók képzettségi szintje és gyakorlata megfelel a Bkr.-ben foglalt követelményeknek. A jogszabályban előírt regisztráció megtörtént, s az Áht-ban meghatározott engedéllyel rendelkezik.

A belső ellenőrzési vezető 2021. évben kötelező továbbképzésre – a kétévenkénti képzési kötelezettség miatt – nem volt köteles.

***1./2./b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása***

A belső ellenőrzés funkcionális függetlensége 2021. évben teljeskörűen biztosított volt, mivel a jelentések közvetlenül megküldésre kerültek az ellenőrzött személy vagy szervezet részére. A külső szolgáltatás jellegéből eredően az egyes ellenőrzések során kollegiális érintettség nem merült fel. Az ellenőrzési tevékenységen kívül más feladatba a belső ellenőrzési vezető nem került bevonásra.

***1./2./c) Összeférhetetlenségi esetek***

2021. évben a megbízással, illetve az egyes ellenőrzéssel kapcsolatban összeférhetetlenségi helyzet nem merült fel.

***1./2./d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása***

2021. évben a belső ellenőri jogokkal kapcsolatban korlátozás nem merült fel.

***1./2./e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők***

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező a járványhelyzetből eredt, de az elmúlt két év tapasztalatai alapján a nehézségek és problémák megoldásra kerültek, ezért alapvetően akadályozó elem nincs.

***1./2./f) Az ellenőrzés nyilvántartása***

Az ellenőrzés teljes iratanyagának megőrzése a Hivatalban évenként, illetve elkülönítetten, nyomon követhető formában történik. A megbízólevél, ellenőrzési program és vizsgálati jelentés egy példánya az irattárba kerül.

A külső ellenőrzések nyilvántartása a munkaszervezet vezetői feladatokat ellátó jegyző feladata.

***1./2./g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok***

Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére javaslat nem került megfogalmazásra.

***1./3. A tanácsadó tevékenység bemutatása***

A korábbi évek gyakorlata szerint a belső ellenőrzés keretében történő véleményezés, állásfoglalás rendje kialakult, amelynek legfőbb területei: a gazdálkodást érintő jogszabályi változások, azok értelmezése, költséggazdálkodást érintő kérdések, számviteli és intézményi szabályozottság.

A belső ellenőrzési standardokkal összhangban lévő tanácsadó tevékenység írásba foglalására nem került sor.

## **II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján**

### ***II./1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok***

A vizsgálatok eredményeként megfogalmazott javaslatok elfogadottsági szintje százszázalékos. Az éves tervezéskor a korábban elvégzett vizsgálatok eredményeként megfogalmazott intézkedések számba vétele is megtörténik, mely indokolt esetben az utóvizsgálat szükségszerűségét meghatározza. A határidőkről, végrehajtásról és hasznosulásról az utóvizsgálatok mellett az ellenőrzöttek kötelező beszámolója nyújthat információt. Az ajánlások és javaslatok nyilvántartására nem működik adatbázis rendszer.

A kiemelt megállapítás a 2021. évi ellenőrzések lefolytatását követően nem került megfogalmazásra, mivel nem volt olyan megállapítás, amely olyan tényre mutatott volna rá, amely megakadályozta volna, hogy a Társulás alapvetően eleget tegyen legfontosabb céljainak és célkitűzéseinek, s nem tárt fel olyan helyzetet, amelyben a kockázati kitettség jelentős.

### ***II./2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése***

#### ***1. Kontrollkörnyezet***

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. A Társulás a gazdálkodás terén az alapvető szabályzatokkal rendelkezik, de a működés terén szabályozatlan területként definiálható a teljesítményértékelés rendszere.

A célok és szervezeti felépítés, belső szabályzatok, feladat- és hatáskörök, folyamatok meghatározása és dokumentálása, humán erőforrás, etikai értékek és integritás, a működés és feltételeinek intézményi szabályos és szabályozott biztosítása érdekében kiemelten kezelendő, hogy ezen dokumentumok folyamatosan felülvizsgálatra, s a változó jogszabályi környezet és alkalmazott gyakorlat alapján aktualizálásra kerüljenek. A gyakori jogszabály változás fokozott terhet jelent a belső szabályozásban és annak gyakorlati alkalmazásában, de a Hivatal törekszik a gyakorlat és a szabályozás szinkronjának megteremtésére.

A Társulás szervezeti és működési szabályzata az Möt. alapján határozati szinten elfogadott.

#### ***2. Integrált kockázatkezelési rendszer***

A Társulást érintően nem szabályozott a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelés eljárásrendje.

A közérdekű bejelentések, panaszok kezelésének eljárásrendje nem kialakított.

#### ***3. Kontrolltevékenységek***

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, azonban esetenként hibák tapasztalhatók. A jövőben az ellenőrzések a negatívumok megszüntetésére irányulnak.

A MÁK felé és a többi állami hatóság felé a Társulás működési és gazdálkodási feladatait ellátó Hivatal jelentéstételi kötelezettségének eleget tett. Az adatok, információk nyilvántartása, tárolása szabályozott.



#### 4. Információ és kommunikáció

A Társuláson belül és az alapított, illetve irányított intézmények felé az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. Elősegíti ezt a megfelelő számítógépes ellátottság.

A Társulás a kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel a Hivatal szabályzatait alkalmazza. Ebből eredően a Társulás iratkezelési szabályzattal nem rendelkezik. Dokumentum kezelése a Hivatal által szabályozottak szerint és az általa alkalmazott ASP iktatási rendszerrel történik.

A Társulás az Info. törvényben előírt közzétételi kötelezettségét folyamatosan teljesíti, de az átláthatóság érdekében további fejlesztés szükséges, különösen a döntések előkészítésére és meghozatalára vonatkozóan.

#### 5. Nyomon követési rendszer (Monitoring)

A folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső ellenőrzés folyamatos jelenléte minimálisra csökkenti a veszélyeztető tényezők bekövetkezésének lehetőségét, elősegíti a Társulás célkitűzéseinek megvalósítását.

A belső ellenőrzés tervezése a jogszabályi kötelezés óta kockázatelemzés alapján történik.

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja nem merült fel.

A belső ellenőrzést külső vállalkozó végzi szerződéssel, akivel az együttműködés megfelelő.

A külső jelentéstételi kötelezettségének a Hivatal eleget tesz. Adatok, információk nyilvántartása, tárolása az adatkezelői szintű ismeretek miatt nem szabályozott.

#### II./3. Az intézkedési tervek megvalósítása

2021. évben intézkedési terv készítésére köteles belső ellenőrzési javaslat fogalmazódott meg.

Az ellenőrzési megállapítások megalapozottak voltak, hozzájárultak a vezetői intézkedések meghozatalához.

Az intézkedési terv a szükséges intézkedés végrehajtásáért felelős személy és a vonatkozó határidő megjelölésével készült el, amelyben a feladathoz kapcsolódó határidő úgy került meghatározásra, hogy az számonkérhető legyen.

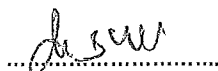
Kelt: Szombathely, 2022. február 15.

Készítette:



.....  
belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:



.....  
munkaszervezet vezetői feladatokat ellátó jegyző



## 1. függelék

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás és költségvetési szervei  
2021. évben lefolytatott ellenőrzések bemutatása

Tárgy	Cél	Típus	Megállapítás / Intézkedési terv készítésére kötelező javaslat
Vagyonnyilatkozattételi kötelezettség szabályozottságának és teljesítésének vizsgálata	Annak vizsgálata, hogy a a vagyonnyilatkozattétel rendjének szabályozása megfelele- e a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, illetve a teljesítés megtörtént-e?	Szabályszerűségi ellenőrzés	<p>A vizsgálat során két főbb szempont alapján mértük fel és értékeljük Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) vonatkozásában a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítését. Az első szempont alapján vizsgáltuk, hogy a szervezeti és működési szabályzatban leírtak megfelelnek-e a jogszabályok által támasztott kritériumoknak, így például azt, hogy megtörtént-e a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottság kijelölése. A második szempont alapján ellenőriztük, hogy a jogszabályokban meghatározott határidők betartásával a vagyonnyilatkozat tétéle megtörtént-e.</p> <p>A társulási tanács tagok vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezik. Ezen jogszabály értelmében a társulás szervezeti és működési szabályzatában kell a nyilatkozattétellel kapcsolatos felelősségi szabályokat meghatározni.</p> <p><b>Főbb megállapításaink a következők:</b> A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik, amelyben azonban nem került sor a vagyonnyilatkozat-vizsgáló bizottságra vonatkozó szabályozásra.</p> <p>A Társulás vonatkozásában a vagyonnyilatkozat rendjéről szóló egyéb szabályzat sem került megalkotásra.</p>

<p>Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Társulás tagjai, valamint azok egy háztartásban élő hozzátartozói 2020., illetve 2021. évi vagyonyilkoztattételi kötelezettségüket teljesítették. Mivel valamennyi tag egyben polgármesteri tisztéget is betölt - mely ugyancsak vagyonyilkoztat-tételi kötelezettséget von maga után -, a munkaszervezet vezetői feladatokat ellátó jegyző felé ezen személyeknek csupán tájékoztatói kötelezettségüknek kell eleget tenniük. A vonatkozó jogszabályok alapján ugyanis elegendő egyszer vagyonyilkoztatot tenni, majd a további jogviszonyok esetén az őrzésre köteles személyt tájékoztatni.</p> <p>A Társulási Tanács tagjai közül <b>Kisláng Község Önkormányzata polgármesterét</b> a Társulás vonatkozásában nem terheli vagyonyilkoztat-tételi kötelezettség, ugyanis a Hivatal az őrzés helye. A Kislángi Polgármester jogviszonyát érintően a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó jegyzőnek, mint az őrzésben közreműködő Hivatal vezetőjének van információja a teljesített vagyonyilkoztat-tételről.</p> <p>A vonatkozó jogszabályok alapján elegendő egyszer vagyonyilkoztatot tenni, majd a további jogviszonyok esetén az őrzésre köteles személyt tájékoztatni, ezért a Társulás Tanács másik tagjának, azaz Dég Község Önkormányzata Polgármesterének van a munkaszervezeti feladatot ellátó Kislángi Jegyző felé <b>tájékoztatói kötelezettsége, amelyet teljesített.</b></p>	<p>Az ellenőrzés a feladatellátás javítása érdekében a következő <b>Intézkedési terv készítésre köteles javaslatot fogalmazta meg:</b></p>	<p>1./ A vagyonyilkoztat-tételi kötelezettséget a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a Vnytv. 4. § alapján rögzíteni kell.</p> <p>2./ A Vnytv. 11. §-a alapján a vagyonyilkoztat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilkoztatban foglalt személyes adatok</p>
--	--	--

2021. éves ellenőrzési jelentés

			<p>védelmére vonatkozó további szabályokat az őrzésért felelős költségvetési szervnek szabályzatban rögzíteni kell.</p> <p>3./ A Szervezeti és Működési szabályzatot mindenki számára elérhetővé kell tenni online formában, mely megtörténhet a Társulás vagy a Hivatal honlapjára történő feltöltéssel.</p>
--	--	--	---

Iktatószám: 961/2021.

## ELLENŐRZÉSI PROGRAM

Vagyonnyilatkozattételi kötelezettség szabályozottságának és teljesítésének vizsgálatához

Az ellenőrzést végző szerv: SZÁNTÓ ÉS TÁRSA Bt.

Az ellenőrizendő államháztartási szervezet: Kislángi Szociális és Gyermekejóléti Társulás

Az ellenőrizendő költségvetési szerv: Kislángi Polgármesteri Hivatal

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya: Vagyonnyilatkozattételi kötelezettség szabályozottságának és teljesítésének vizsgálata

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a vagyonnyilatkozattétel rendjének szabályozása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, illetve a teljesítés megtörtént-e?

Az ellenőrizendő időszak: 2020. év, illetve aktuális időszak

Az ellenőrzés tervezett időtartama: 2021. július 01. – 2021. december 20.

Az ellenőrzési jelentéstervezet elkészítésének határideje: 2021. december 20.

A végleges ellenőrzési jelentés elkészítésének határideje: 2021. december 28.

A vizsgálat során eljáró belső ellenőr(ök) neve, megbízólevél száma és a feladatmegosztás:  
Dr. Hosszuné Szántó Anita (regisztrációs szám: 5112387) a/az 961-2/2021. számú megbízó levél alapján

Az ellenőrzés részletes feladatai:

- A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség szabályozottságának vizsgálata
- A vagyonnyilatkozatok dokumentálásának vizsgálata

Az ellenőrzés módszere(i): dokumentum elemzés, adatfeldolgozás

Kelt: Szombathely, 2021. július 01.

.....  
Belső ellenőrzési vezető

Az ellenőrzési program tartalmát megismertem:

.....  
elnök

.....  
munkaszervezet vezető

Iktatószám: 961-2/2021.

## MEGBÍZÓLEVÉL

Megbízom Dr. Hosszuné Szántó Anita (regisztrációs szám: 5112387) belső ellenőrt, hogy Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás vonatkozásában

### „Vagyonnyilatkozattételi kötelezettség szabályozottságának és teljesítésének vizsgálata” tárgyban

szabályszerűségi ellenőrzésként belső ellenőrzést végezzen, a 2021. július 01-től 2021. december 20-ig terjedő időszakban.

Az ellenőrzés célja: annak vizsgálata, hogy a vagyonnyilatkozattétel rendjének szabályozása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, illetve a teljesítés megtörtént-e?

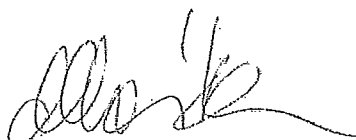
A belső ellenőrzés lefolytatására a/az Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa által elfogadott 2021. évi éves ellenőrzési terv alapján kerül sor.

Fent nevezett személy a megbízás tárgyát illetően információt kérhet, az ellenőrzött szerv helyiségeibe beléphet, minden vonatkozó ügyiratba betekinthet, azt a helyszínről elviheti, arról másolatot készíthet. A belső ellenőr a helyszíni ellenőrzés megkezdésekor köteles bemutatni a megbízó levelét az ellenőrzött szerv vagy szervezeti egység vezetőjének.

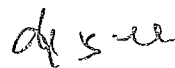
Az ellenőrzés során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különös tekintettel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényre, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletre –, és a vonatkozó Belső ellenőrzési kézikönyv iránymutatásai szerint jár el.

Jelen megbízólevél 2021. december 28. napig érvényes.

Kelt: Kisláng, 2021. július 01.

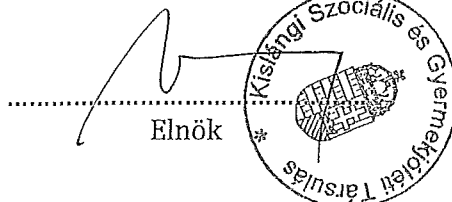


Belső ellenőrzési vezető

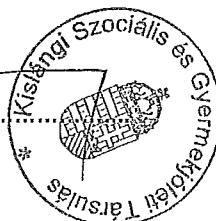


Munkaszervezet vezető

A megbízólevél tartalmát megismertem:



Elnök



**ELLENŐRZÉSI JELENTÉS**  
**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás**  
**vonatkozásában a vagyonyilatkozattételi kötelezettség szabályozottságának és**  
**teljesítésének vizsgálata**

**I.**

**AZ ELLENŐRZÉS SZERVEZÉSÉRE VONATKOZÓ ADATOK**

**Az ellenőrzést végző szervezet:** SZÁNTÓ ÉS TÁRSA BT.

**Az ellenőrzött államháztartási szervezet:** Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

**Az ellenőrzött költségvetési szerv:** Kislángi Polgármesteri Hivatal

**Az ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés

**Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás megjelölése:** Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet.

**Az ellenőrzés tárgya:** a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség szabályozottságának és teljesítésének vizsgálata

**A vizsgálat célja:** annak megállapítása, hogy a vagyonyilatkozat-tétel rendjének szabályozása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek, illetve a teljesítés megtörtént-e.

**Ellenőrzött időszak** aktuális időszak

**A helyszíni ellenőrzés kezdete és vége:** helyszíni vizsgálatra nem volt szükség, az elektronikus adatszolgáltatás lehetővé tette a vizsgálat lefolytatását.

**Alkalmazott ellenőrzési módszerek és eljárások:** dokumentumvizsgálat, dokumentumelemzés, interjú, illetve adatfeldolgozás

**Az ellenőrzésben közreműködött belső ellenőrök:** dr. Hosszuné Szántó Anita (regisztrációs szám: 5112387) a 961-2/2021. számú megbízólevél alapján

**Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területért/feladatért felelős vezetők (név, beosztás):** Rumpler Tibor elnök, dr. Berta Edina jegyző

**II.**

**VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ**

A vizsgálat során két főbb szempont alapján mértük fel és értékeltük Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) vonatkozásában a vagyonyilatkozattételi kötelezettségének teljesítését. Az első szempont alapján vizsgáltuk, hogy a

szervezeti és működési szabályzatban leírtak megfelelnek-e a jogszabályok által támasztott kritériumoknak, így például azt, hogy megtörtént-e a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság kijelölése. A második szempont alapján ellenőriztük, hogy a jogszabályokban meghatározott határidők betartásával a vagyonyilatkozat tétele megtörtént-e.

A társulási tanács tagok vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezik. Ezen jogszabály értelmében a társulás szervezeti és működési szabályzatában kell a nyilatkozattétellel kapcsolatos felelősségi szabályokat meghatározni.

A rendelkezésre álló dokumentumok alapján meg vagyunk győződve arról, hogy az elvégzett munka elégséges volt ahhoz, hogy megalapozott véleményt formálhassunk.

A vizsgálat során a belső ellenőrzés tekintetében összeférhetetlenség nem állt fenn.

#### **Főbb megállapításaink a következők:**

**A Társulás Szervezeti és Működési Szabályzattal rendelkezik, amelyben azonban nem került sor a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságra vonatkozó szabályozásra.**

**A Társulás vonatkozásában a vagyonyilatkozat rendjéről szóló egyéb szabályzat sem került megalkotásra.**

Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Társulás tagjai, valamint azok egy háztartásban élő hozzátartozói 2020., illetve 2021. évi vagyonyilatkozattételi kötelezettségüket teljesítették.

Mivel valamennyi tag egyben polgármesteri tiszteget is betölt - mely ugyancsak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget von maga után -, a munkaszervezet vezetői feladatokat ellátó jegyző felé ezen személyeknek csupán tájékoztatási kötelezettségüknek kell eleget tenniük. A vonatkozó jogszabályok alapján ugyanis elegendő egyszer vagyonyilatkozatot tenni, majd a további jogviszonyok esetén az őrzésre köteles személyt tájékoztatni.

A Társulási Tanács tagjai közül **Kisláng Község Önkormányzata polgármesterét** a Társulás vonatkozásában nem terheli vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség, ugyanis a Hivatal az őrzés helye. A Kislángi Polgármester jogviszonyát érintően a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó jegyzőnek, mint az őrzésben közreműködő Hivatal vezetőjének van információja a teljesített vagyonyilatkozat tételről.

A vonatkozó jogszabályok alapján elegendő egyszer vagyonyilatkozatot tenni, majd a további jogviszonyok esetén az őrzésre köteles személyt tájékoztatni, ezért a Társulás Tanács másik tagjának, azaz Dég Község Önkormányzata Polgármesterének van a munkaszervezeti feladatot ellátó Kislángi Jegyző felé **tájékoztatási kötelezettsége, amelyet teljesített.**

#### **Jogszabályi háttér:**

- Alaptörvény,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.),
- az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény.



### III. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az ellenőrzés célja az, hogy az alapvető jogok, valamint kötelességek pártatlanul és elfogulatlanul tudjanak érvényesülni, továbbá, hogy a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése biztosítva legyen. Ezenkívül kiemelt társadalmi érdek fűződik ahhoz, hogy egyes közfeladatot ellátó személyek vagyoni helyzetét, vagyongyarapódását megismerjék, és azt ellenőrizhessék.

Elmondható a magyar rendszerről, hogy annak középpontjában többek között a különböző fokozatokból álló nyilvánosság áll. Ez a rendszer alkalmas arra, hogy a társadalmi kontroll alapjául szolgáljon, és lehetővé teszi a közügyek szabad megvitatását is. Arra azonban nem képes, hogy kiszámítható, egységes, hatékony és elégséges eszközül szolgáljon a közélet tisztaságának elérése érdekében, valamint arra, hogy meg lehessen előzni, vagy akár le lehessen leplezni az esetleges visszaéléseket.

A társulási tanács tagjai vagyonyilatkozattételi kötelezettségének teljesítéséről Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezik.

A törvény külön speciális szabályokat nem tartalmaz a társulásokkal összefüggésben. Az Mötv. 95. § (3) kiterjeszti a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályait a társulási tanácsokra és a bizottságokra, melynek értelmében az Mötv. 39-40. § válik irányadóvá.

Ezen jogszabály értelmében a társulás szervezeti és működési szabályzatában kell a nyilatkozattétellel kapcsolatos felelősségi szabályokat meghatározni, azaz a társulási tanács tagjai esetében a vagyonyilatkozatot az arra kijelölt vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság ellenőrizni.

**A Társulás rendelkezik szervezeti és működési szabályzattal, melyben azonban nem került sor a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságra vonatkozó szabályozásra. A vagyonyilatkozat-tételről az SzMSz-en kívül külön szabályzatban is rendelkezni kell, mely meghatározza az egyéb részletszabályokat (pl. vagyonyilatkozat-tételt megelőző feladatokat vagy a vagyonyilatkozat benyújtásának szabályait). A Társulás vonatkozásában a vagyonyilatkozat-tételről szóló külön szabályzat megalkotására nem került sor.**

**A fentiek alapján megállapítható, hogy a vagyonyilatkozat-tételi eljárás és annak dokumentálási rendje nem szabályozott.**

A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatában kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

A nyilatkozat megtételére 30 nap áll a társulási tanács tagjának rendelkezésére annak megválasztásától, majd ezt követően kötelezettségét minden év január 31. napjáig kell teljesítenie. A társulási tanács tagnak nem csak saját vagyonyilatkozatát kell csatolnia, hanem a vele közös háztartásban élő házastársának/élettársának, illetve gyermekének (továbbiakban: hozzátartozók) vagyonyilatkozatát is.

Vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségét az teljesíti, aki annak esedékességkor valós tartalmú vagyonyilatkozatot tesz. Abban az esetben, ha nyilatkozata nem felel meg a valóságnak, méltatlanság miatt megbízatása megszűnik.

A vagyonyilatkozatot úgy kell megtenni, hogy az tükrözze a vagyonyilatkozat-tétel napján fennálló érdekeltségi és vagyoni-, valamint a vagyonyilatkozat-tétel időpontját megelőző öt naptári évben megszerzett bármilyen jogviszonyból eredő jövedelmi helyzetet.

Abban az esetben, ha a nyilatkozattételi kötelezettség elmulasztására kerül sor, a társulási tanács tagja - mindaddig, amíg nem nyújtja be a nyilatkozatot - tisztségéből eredő jogaival nem élhet, valamint tiszteletdíjra, költségtérítésre és természetbeni juttatásra nem tarthat igényt. A mulasztás legsúlyosabb jogkövetkezményeként a társulási tanács tagja megbízatását is elveszítheti. Erre akkor kerül sor, ha a mulasztás több, mint 90 napig nem kerül orvoslásra.

A vagyonyilatkozat nyilvános, de egyébként nem kötelező annak nyilvánosságra hozatala. A hozzátartozói nyilatkozatokkal kapcsolatban nincs előírva nyilvánosság, azokba kizárólag a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be ellenőrzés végett, valamint azért, hogy meggyőződjenek a vagyonyilatkozat valós tartalmáról. A vagyonyilatkozat-tételi eljárás kezdeményezésre is megindulhat. Az eljárást bárki kezdeményezheti a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságnál. Az eljárás eredményéről a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottságot tájékoztatási kötelezettség terheli, melynek a soron következő társulási tanácsülésén kell eleget tennie.

Az eljárás során a képviselőt bejelentési kötelezettség terheli azonosító adataira (pl. bankszámla egyenlege, ingatlan-nyilvántartási adatok) vonatkozóan abban az esetben, ha erre felszólítást kap. Ezen bejelentésnek írásban kell eleget tennie. Az azonosító adatok megismerésének joga csak a vizsgáló bizottság tagjait illeti meg, azonban ezen adatokat törölni kell az eljárás befejeztét követő 8 napon belül, adatvédelmi okokból.

A vagyonyilatkozat-tételi eljárás során a társulási tanács zárt ülést tart.

Az eljárás lezárultát követően, annak eredményével kapcsolatban a vizsgáló bizottságot a társulási tanács felé fennálló tájékoztatási kötelezettség terheli.

A vagyonyilatkozat-tételi eljárással kapcsolatos döntés a társulási tanács hatáskörébe tartozik, az másra át nem ruházható.

Ha egy személy több jogviszony alapján is köteles vagyonyilatkozatot tenni, akkor a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének elég egyszer eleget tennie. Ebben az esetben a vagyonyilatkozat-tétel megtörténtéről a további jogviszonyok szerint őrzésre köteles személyt köteles teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt nyilatkozatban tájékoztatni. A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek azon jogviszonyra vonatkozó szabályok szerint kell eleget tenni, amelyik alapján a leggyakrabban kell vagyonyilatkozatot tenni. Amennyiben több olyan jogviszony van, melyeknél a vagyonyilatkozat-tétel esedékességének gyakorisága azonos, úgy a vagyonyilatkozatot a korábban keletkezett jogviszonyra vonatkozó szabályok szerint kell megtenni.

Amennyiben több jogviszony esetén a vagyonyilatkozat-tétel esedékességének gyakorisága és a jogviszonyok létrejöttének ideje is megegyezik, úgy a vagyonyilatkozat-tételre kötelezett választhat, hogy mely jogviszony alapján tesz a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségnek eleget.

Ha egy személy a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének egy jogviszony alapján eleget tett, majd olyan jogviszonyt létesít, amely alapján - a korábbi jogviszonyhoz képest - gyakrabban kell vagyonyilatkozatot tennie, úgy ez utóbbi jogviszony alapján keletkező vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítését és a fentiekben említett nyilatkozat átadását követően a korábbi jogviszony kapcsán tett vagyonyilatkozatát az annak őrzéséért felelős személy visszaadja.

A társulási tanácsnak lehetnek külsős tagjai is. Ezen tagok számára a hatályos jogszabályok hasonló helyzetet biztosítanak.

Különbségek vannak azonban a méltatlanság és összeférhetetlenség vonatkozásában. Erre hivatkozva ugyanis a társulási tanács megszüntetheti a külsős személyek juttatásait, illetve akár tagságukat is. Az erre irányuló határozatokkal szemben viszont a külsős személyeket jogorvoslat nem illeti meg.

**Az ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a Társulási Tanács tagjai polgármesteri tisztséget is betöltenek. Kisláng Község Önkormányzatának Polgármesterét nem terheli vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség, ugyanis a Kislángi Polgármesteri Hivatalhoz való tartozás miatt a két jogviszonyból eredő vagyonynyilatkozat őrzésének a helye azonos lenne. A polgármesteri jogviszonyból eredően a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó jegyzőnek, mint az őrzésben közreműködő Hivatal vezetőjének van információja a teljesített vagyonynyilatkozat-tételről.**

Az említett tag esetében a munkaszervezetvezetői feladatokat ellátó jegyző felé tehát tájékoztatás sem szükséges. A vonatkozó jogszabályok alapján ugyanis elegendő egyszer vagyonynyilatkozatot tenni, majd a további jogviszonyok esetén az őrzésre köteles személyt tájékoztatni.

**Dég Község Önkormányzatának Polgármestere esetében, mivel a Község nem tartozik a Kislángi Polgármesteri Hivatalhoz, a polgármestert a társulási tanácsi tagságán kívüli polgármesteri tisztségéből eredően megtett vagyonynyilatkozat-tételéről tájékoztatási kötelezettség terheli a Hivatal jegyzője felé, amelyet teljesített.**

A vagyonynyilatkozat több részből áll. Tartalmát az Möt. 2. melléklete határozza meg részletesen.

A vagyoni helyzet kapcsán nyilatkozni kell:

- az ingatlanokról,
- az olyan nagy értékű ingóságokról (pl. gépjármű, védett műalkotás), melyek értéke meghaladja a köztisztviselői illetményalap hathavi összegét (2.319.000 Ft),
- értékpapírban elhelyezett megtakarításról, egyéb befektetésről,
- takarékbetétben elhelyezett megtakarításról,
- a mindenkori köztisztviselői illetményalap hathati összegét (2.319.000 Ft-ot) meghaladó készpénzről,
- a mindenkori köztisztviselői illetményalap hathati összegét (2.319.000 Ft-ot) meghaladó pénzügyi számlakövetelésről, továbbá
- más jelentősebb értékű vagyontárgyról, ha annak értéke meghaladja a mindenkori köztisztviselői illetményalap hathati összegét (2.319.000 Ft-ot).

A tartozások körébe tartozik a köztartozás címén, valamint a pénzügyi intézettel vagy magánszeméllyel szemben esetlegesen fennálló tartozás.

Az egyéb közlendők között kell megemlíteni azokat a tényeket, körülményeket, melyek a vagyoni helyzetet érintik.

A nyilatkozatban a képviselői tiszteletdíjon kívüli adóköteles jövedelmeket kell feltüntetni, úgymint a foglalkozásból származó bruttó jövedelmet, illetve valamennyi olyan tevékenységre vonatkozó adatokat, amelyek adóköteles jövedelemből származó tevékenységre vonatkoznak.

Az eddig leírtakból is látszik, hogy a vagyonyilatkozatokra vonatkozó magyar jogi szabályozás komplex. Törvény írja elő, hogy egy adott közfeladatot ellátó személy, illetve annak meghatározott hozzátartozója köteles-e vagyonyilatkozatot tenni. Ha igen, abban az esetben vizsgálni kell az arra vonatkozó jogszabályt, hogy az adott vagyonyilatkozatot ki és milyen módon ismerheti meg.

Indokolt ezért a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel összefüggő, a vagyonyilatkozatok kezelésével, átadás-átvételével kapcsolatos, jogszabályok által nem szabályozott eljárások szabályzatban történő rögzítése. Párhuzamosan szükséges megemlíteni, hogy a 2007. évi CLII. törvény részletesen meghatározza a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség rendjét a közszolgálatban álló, illetve a közszolgálatban nem álló, de a törvény által megjelölt döntést/feladatot ellátók tekintetében. A törvény 11.§ (6) bek.-e értelmében a vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat az őrzésért felelős személy szabályzatban állapítja meg.

A vagyonyilatkozatok a kijelölt dokumentumok közé sorolhatók. Kijelölt dokumentumoknak nevezik azokat a dokumentumokat a számvevőszéki ellenőrzések, melyek igazolják az ellenőrzött szervezet felépítését, működését, meghatározzák gazdálkodását stb. Ezek elkészítése, megalkotása jogszabályi kötelezettség. Megtételük elmulasztásához nemcsak joghátrányok fűződnek, hanem veszélyeztetik a szervezetek szabályos működését, illetve a közpénzfelhasználások során az elszámolhatóság és átláthatóság elveinek betartását is.

**A vagyonyilatkozatok őrzésének a Kislángi Polgármesteri Hivatalban, a Jegyző iránymutatása alapján kell történnie.**

#### IV. FŐBB MEGÁLLAPÍTÁSOK ÉS JAVASLATOK

Az ellenőrzés a feladatellátás javítása érdekében a következő **Intézkedési terv** készítésre köteles javaslatot fogalmazta meg:

- 1./ A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget a Szervezeti és Működési Szabályzatban, a Vnytv. 4. § alapján rögzíteni kell.
- 2./ A Vnytv. 11. §-a alapján a vagyonyilatkozat átadására, nyilvántartására, a vagyonyilatkozatban foglalt személyes adatok védelmére vonatkozó további szabályokat az őrzésért felelős költségvetési szervnek szabályzatban rögzíteni kell.
- 3./ A Szervezeti és Működési szabályzatot mindenki számára elérhetővé kell tenni online formában, mely megtörténhet a Társulás vagy a Hivatal honlapjára történő feltöltéssel.

Kelt: Szombathely, 2021. december 28.

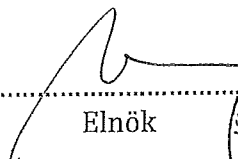
  
**dr. Hosszuné Szántó Anita**  
**Belső ellenőr**


V.  
ZÁRADÉK

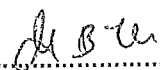
A jelentés tartalmát megismertem, az abban foglaltakkal egyetértek.

Intézkedési terv készítéséről gondoskodom.

Kelt: 11.05.2022. 09:29.

  
.....  
Elnök



  
.....  
Jegyző



## Kivonat

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 24-i nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 140/2022. (V.24.) önkormányzati határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyzőt, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné s.k.  
polgármester

Molnár Gábor Zsolt  
képviselő

Dr. Prikkel Ferenc s.k.  
jegyző

Tatár Tiborné  
képviselő

A kiadmány hitelül:

Dég, 2022. május 27.

Dr. Prikkel Ferenc  
jegyző

**Kislángi Polgármesteri Hivatal**

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: [hivatal@kislang.hu](mailto:hivatal@kislang.hu)

Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 17. napján tartott rendkívüli ülése jegyzőkönyvéből.

**Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**110/2022. (V.17.) határozata**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évről szóló Éves  
Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés  
megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyzőt, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** 2022. december 31., illetve folyamatos

**Felelős:** dr. Berta Edina jegyző

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

dr. Berta Edina sk.  
jegyző


Farkas József sk.  
jkv. hitelesítő

Hegyiné László Éva sk.  
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.

Kisláng, 2022. május 18.



  
dr. Berta Edina  
jegyző



## Kivonat

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 24-i nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 140/2022. (V.24.) önkormányzati határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évről szóló Éves Ellenőrzési Jelentés és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentés megismeréséről és jóváhagyásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet a 56. § (8) bekezdése alapján elkészített és megküldött és a 49. § (3a) bekezdése alapján előterjesztett Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Éves Ellenőrzési Jelentést és Éves Összefoglaló Ellenőrzési Jelentést az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint megismerte és azt jóváhagyja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyzőt, hogy az ellenőrzések megállapítására tett intézkedési tervek végrehajtásáról, illetve a továbbiakban a javaslatok szerinti feladatvégzésről gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné s.k.  
polgármester


Molnár Gábor Zsolt  
képviselő


Dr. Prikkel Ferenc s.k.  
jegyző

Tatár Tiborné  
képviselő

A kiadmány hitelül:

Dég, 2022. május 27.

  
Dr. Prikkel Ferenc  
jegyző





## ELŐTERJESZTÉS

**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsának 2022. május 26. napján tartandó ülésére**

**javaslat a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításának, valamint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadására**

**Az előterjesztés készítette: dr. Berta Edina  
jegyző**

**Tisztelt Társulási Tanács!**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. október 26. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Kisláng Község Önkormányzata Dég Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. november 3. napján megtartott rendkívüli képviselő-testületi ülésén döntést hozott arról, hogy Dég Község Önkormányzata Kisláng Község Önkormányzatával Társulási Megállapodást köt a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) megalakítására vonatkozóan a szociális és gyermekjóléti feladatok ellátására annak érdekében, hogy a két település lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást biztosítsanak.

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak a Társulási Megállapodás V. 1.17.4. pontjában foglaltak szerint az éves költségvetés, valamint a zárszámadás megvitatása, elfogadása, módosítása, ennek keretében a tagdíj és a működési hozzájárulás évenkénti összegének megállapítása, a Társulás tagjával szembeni inkasszó benyújtásáról szóló döntés a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Társulási Megállapodás VII. fejezete tartalmazza a Társulás gazdálkodására vonatkozó általános és speciális szabályokat.

A Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, s azok végrehajtási jogszabályai szerint gazdálkodik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

A Társulás költségvetés magába foglalja a munkaszervezeti feladatok költségvetését is. A költségvetési határozatban a munkaszervezeti feladatok kiemelt előirányzatait feladatonként külön-külön szerepeltetni szükséges. A költségvetésben elkülönítetten meg kell határozni az év közben átadandó normatívák összegét jogcímenként.

A Társulás működésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos és állami költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás, továbbá a kiegészítő normatív állami támogatások szolgálnak.

Az állami költségvetési támogatások igénylésére – s az azzal való elszámolásra – a mindenkor hatályos éves költségvetési törvény rendelkezései szerint – a székhely Önkormányzat jogosult.

Az állami költségvetési támogatás igénylése, s az azzal való elszámolás a Társulás Társulási Tanácsa által meghatározottak szerint történik.

A székhely Önkormányzat a 3.1. pont szerint igényelt állami költségvetési támogatás kincstári ütemezés szerint folyósított összegét annak megérkezését követő 5 banki napon belül a Társulás számlájára átutalja.

A gazdálkodási és munkaszervezeti feladatokat ellátó, a társulás székhelyének polgármesteri hivatala feladatellátásával kapcsolatos költségek fedezetéül a Társulás mindenkori költségvetési határozatában megállapított önkormányzati hozzájárulás szolgál.

A Társulási Tanács az éves költségvetés megállapítása során összességében határozza meg a közösen ellátott feladatok önkormányzati többletköltségeinek összegeit, mint önkormányzati működési költségelőleget. A lakosságszám alapján megállapított összegeknél a tárgyévvel megelőző év január 1-ei lakosságszám az irányadó.

A költségvetés elkészítése során a kiadások és bevételek meghatározása elkülönítetten, feladatoként történik.

Többletköltség: az adott feladatnál a kiadás normatívával, egyéb saját bevétellel, támogatásértékű működési bevétellel és államháztartáson kívülről átvett pénzeszközzel nem fedezett része.

A többletköltségek vetítési alapja tervezéskor:

- a) a családsegítés, a munkaszervezeti feladatok esetén a teljes lakosságszám,
- b) gyermekjóléti alapellátás esetén a 0-17 éves korú lakosságszám,
- c) házi segítségnyújtás esetén az Önkormányzat közigazgatási területén ellátottak után a tárgyévre igényelt állami hozzájárulás feladatmutatója.

A költségvetés meghatározásával egyidejűleg kerül sor az önkormányzati működési költségelőleg meghatározására. Az Önkormányzatok az Őket terhelő hozzájárulások összegét havi bontásban, havonta előre a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetési számlájára átutalással a hónap 5. napjára szóló esedékességgel teljesítik. A költségvetési határozat elfogadását megelőző időszakban – a Társulási Tanács adott évi átmeneti gazdálkodásról szóló határozatának hiányában – az előző évi működési költségelőleg egy tizenkettedét kell utalni minden hónap 5. napjáig.

Amennyiben a költségviselő Önkormányzat többletköltség viselési kötelezettségének nem tesz, vagy késedelmesen tesz eleget, s emiatt a Társulási Tanácsnak likvidhitelt kell igénybe vennie, úgy a hitelfelvétel költségei és annak kamatai a nem, vagy késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben, mint kárigény érvényesíthetők, a Társulási Tanács döntése alapján.

A Társulási Tanács jogosult továbbá a többletköltségeket késedelmesen teljesítő Önkormányzattal szemben a késedelem időtartamára az utalandó összeg után a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat érvényesítésére, a Társulási Tanács egyedi döntése alapján.

A társult önkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács elnöke – a székhely Önkormányzat mulasztása esetén a Társulás alelnöke – a működési hozzájárulás fizetési határidejének lejártát követően írásban felszólítja a társult önkormányzatot fizetési kötelezettségének a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belüli teljesítésére.

A fizetési határidő eredménytelen lejártát követően a Társulási Tanács elnöke - a székhely önkormányzat nem teljesítése esetén a Társulás alelnöke - azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

A költségvetési évre vonatkozó önkormányzati működési költség-hozzájárulás elszámolása az adott évre vonatkozó költségvetési beszámoló (zárszámadás) keretében történik, melynek alapján:

Az érintett Önkormányzatnak az általa már a VII.5.4. pont szerint megfizetett önkormányzati működési költségekkel szemben felüli további tényleges költségkülönbötet a zárszámadás jóváhagyását követő 30 napon belül kell megtérítenie.

Amennyiben a VII.5.2. pont szerinti többletköltségek a ténylegesen felmerült költségeket meghaladják, úgy annak összege a következő évre vonatkozó térítésbe beszámításra kerül a zárszámadást követő 60 napon belül, a költségvetési határozat módosításával.

A Polgármesteri Hivatal – az illetékes Önkormányzat írásbeli kérelme alapján – köteles minden olyan analitikus nyilvántartást, normatíva igénylés/lemondás adatait a többletköltséget viselő Önkormányzat részére – erre irányuló igény esetén – megküldeni, amely a beszámolókat, tervezéseket alátámasztja.

A Székhely Település (Kislángi Polgármesteri Hivatal), mint a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás pénzügyi-gazdálkodási feladatait ellátó költségvetési szerv, a Jegyző útján - a tagi önkormányzatok polgármestereivel történt előzetes egyeztetések alapján – elkészítette a Társulás 2022. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyek az előterjesztés mellékletét képezik és mindezek alapján terjesztjük a tagi Önkormányzatok Képviselő-testületei elé.

### Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás 2021. január 1. óta az alaptevékenységének megfelelően végzi a feladatait két településre bontva (Kisláng és Dég) házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés és a családsegítés tekintetében. Az állami támogatásokat a 2021. évi költségvetés tervezésekor minimális összeggel tudtuk számba venni, csak Kisláng községre vonatkozó ellátotti létszámok alapján kerültek megtervezésre, a jogszabályi korlátozások – tekintettel arra, hogy az állami finanszírozást 2021. első félévére Enying városa igényelte meg Dég tekintetében - miatt. A 2021. májusi létszámadatok számbavételénél Enying városa által lemondott létszámok alapján tudtuk Dég község ellátotti létszámát megigényelni. További korrekciót 2021. október hónapban leadott felmérés alapján készítettünk, amikor már az elmúlt 10 hónapban ellátottak óraszámára és a szociális étkezés adagszámaira alapján tudtuk a kapott állami támogatások figyelembevételével a költségvetés módosítását elvégezni. Az ellátottak teljes évi elszámolása január hónapban megtörtént. Szociális étkezés 27 fő, Szociális gondozás 17 fő.

A költségvetés alapján Dég Község Önkormányzata május 31-ig a társulás működésére átadott 2.194.254 Ft-ot, amely januártól június hónapig tartó időszak támogatása. A májusi létszám adatok felmérése után újra számoltuk a támogatás átadásának szükségességét. A támogatás folyósításának felfüggesztése mellett döntöttünk az októberi létszám adatok felméréséig, amikor a kiadások a kapott támogatások és az átvett pénzeszközök alapján ismét elszámolást készítünk. A 2021. évről végleges elszámolást a két község között pedig a teljes év könyvelése és az egész éves létszám adatok alapján tudunk készíteni.

A Szociális Társulás működési bevételeinek eredeti előirányzata 660.000 Ft volt, a módosított előirányzat 5.867.076 Ft, a teljesítés 5.867.076 Ft. A költségvetés tervezése során nem került betervezésre a szociális étkezés térítési díjainak összege, ezen összeg az előirányzat módosítások során korrigálásra kerültek.

A társulás kiadásai két szervezeti egységre bontva (Kisláng, Dég-i kirendeltség) külön-külön kerültek kimutatásra.

A kiadási eredeti előirányzatok 19.817.269 Ft volt, a módosított előirányzat 28.249.574 Ft, a teljesítés 24.784.519 Ft. Az eredeti előirányzat tervezése során nem került betervezésre a szociális étkezés kiadásai, ezért a kiadások között a vásárolt élelmiszerek kiadásainak összegével, valamint a NAV részére fizetendő áfa összegével szükséges volt megemlíteni az előirányzatok összegét.

A tervezésnél a jövőben felmerülő költségeket nem tudtuk számba venni, az esetleges túlteljesítéseket későbbi előirányzat módosítások útján került rendezésre.

Az előterjesztésben szereplő napirendi pontok tekintetében a Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Társulási Tanács ülést megelőzően tárgyalja a napirendi pontokat. A Társulási Tanács ülést, követően Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint székhelytelepülés a napirendi pontok tekintetében a 2022. május 26. napján 14.00 órakor kezdődő testületi ülésén dönt.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy szíveskedjék megtárgyalni és a határozati javaslatokban foglaltak szerint elfogadni a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló tervezetet, továbbá a Kislángi Szociális és Gyermejjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót.

Kisláng, 2022. május 12.

Rumpler Tibor sk.  
Társulási Tanács elnöke

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ...../2022. (.....) HATÁROZATA

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke

## 1. HATÁROZATI JAVASLAT

### KISLÁNGI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCSÁNAK ...../2022. (.....) HATÁROZATA

#### **a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor  
Társulási Tanács elnöke

**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2021.**

	Kisláng		Dég		Összesen	
	eredeti ei	módosított ei	eredeti ei.	módosított ei.	eredeti ei.	módosított ei.
<b>I. Bevételek</b>						
1. Kapott működési hozzájárulás	13 134 718	17 092 009	6 022 551	4 747 067	19 157 269	21 839 076
2. Működési saját bevételek	220 000	3 278 301	440 000	2 588 775	660 000	5 867 076
3. Felhalmozási célú kapott támogatás (informatikai eszk. Besz. Pályázat)		543 422				543 422
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>13 354 718</b>	<b>20 913 732</b>	<b>6 462 551</b>	<b>7 335 842</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>
<b>II. Kiadások:</b>						
1. Személyi juttatások	8 016 820	8 457 205	8 487 109	8 487 109	16 503 929	16 944 314
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 180 607	1 680 607	1 315 503	1 315 503	2 496 110	2 996 110
3. Dologi kiadások	285 740	4 972 331	531 490	2 739 157	817 230	7 711 488
ebből:						
egyéb beszerzés	152 992	179 796	333 464	311 860	486 456	491 656
telefon előfizetés	72 000	5 360	85 032	85 032	157 032	90 392
vásárolt élelmiszer		2 994 810	0	1 343 698	0	4 338 508
egyéb szolgáltatások		215 226		252 964	0	468 190
ÁFA	60 748	1 029 139	112 994	414 603	173 742	1 443 742
fizetendő áfa		548 000		331 000	0	879 000
4. Beruházások		597 662		0		597 662
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>9 483 167</b>	<b>15 707 805</b>	<b>10 334 102</b>	<b>12 541 769</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2021. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.

**Kisilángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás bevétel-kiadás alakulása 2021. 12. 31-ig**

	Kisiláng		Dég		Összesen				
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés 12.31-ig	módosított ei.	teljesítés 12.31-ig	módosított ei.			
<b>I. Bevételek</b>									
1. Kapott működési hozzájárulás	13 134 718	17 092 009	17 092 009	6 022 551	4 747 067	2 194 254	19 157 269	21 839 076	19 286 263
2. Működési saját bevételek	220 000	3 278 301	3 278 301	440 000	2 588 775	2 588 775	660 000	5 867 076	5 867 076
3. Felhalmozási célú kapott támogatás (informatikai eszk. Besz. Pályázat)		543 422	543 422				0	543 422	543 422
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>13 354 718</b>	<b>20 913 732</b>	<b>20 913 732</b>	<b>6 462 551</b>	<b>7 335 842</b>	<b>4 783 029</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>	<b>25 696 761</b>
<b>II. Kiadások:</b>									
1. Személyi juttatások	8 016 820	8 457 205	7 359 506	8 487 109	8 487 109	7 722 305	16 503 929	16 944 314	15 081 811
2. Munkáltatói terhelő járulékok	1 180 607	1 680 607	1 145 132	1 315 503	1 315 503	1 108 487	2 496 110	2 996 110	2 253 619
3. Dologi kiadások ebből:	285 740	4 972 331	4 794 964	531 490	2 739 157	2 654 125	817 230	7 711 488	7 449 089
egyéb beszerzés	152 992	179 796	179 784	333 464	311 860	311 860	486 456	491 656	491 644
telefon előfizetés	72 000	5 360		85 032	85 032	0	157 032	90 392	0
vásárolt élelmiszer		2 994 810	2 994 810	0	1 343 698	1 343 698	0	4 338 508	4 338 508
egyéb szolgáltatások		215 226	215 226	252 964	252 964	252 964	0	468 190	468 190
ÁFA	60 748	1 029 139	857 144	112 994	414 603	414 603	173 742	1 443 742	1 271 747
fizetendő áfa		548 000	548 000	331 000	331 000	331 000	0	879 000	879 000
4. Beruházások		597 662	597 662					597 662	
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>9 483 167</b>	<b>15 707 805</b>	<b>13 299 602</b>	<b>10 334 102</b>	<b>12 541 769</b>	<b>11 484 917</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>	<b>24 784 519</b>

A Kisilángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2021. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.



## Kivonat

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 24-i nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvéből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 138/2022. (V.24.) önkormányzati határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyta.

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné s.k.  
polgármester


Dr. Prikkel Ferenc s.k.  
jegyző

Molnár Gábor Zsolt  
képviselő

Tatár Tiborné  
képviselő

A kiadmány hitelül:

Dég, 2022. május 27.

  
Dr. Prikkel Ferenc  
jegyző







## Kivonat

Dég Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 24-i nyilvános üléséről készült jegyzőkönyvből:

**Dég Község Önkormányzata Képviselő-testületének 139/2022. (V.24.) önkormányzati határozata a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Gárdonyi Sándorné polgármester

Gárdonyi Sándorné s.k.  
polgármester


Dr. Prikkel Ferenc s.k.  
jegyző

Molnár Gábor Zsolt  
képviselő

Tatár Tiborné  
képviselő

A kiadmány hitelül:

Dég, 2022. május 27.

  
Dr. Prikkel Ferenc  
jegyző



Dég polgármesteri Hivatal  
jegyzője

**Kislángi Polgármesteri Hivatal**

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: [hivatal@kisláng.hu](mailto:hivatal@kisláng.hu)

Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 17. napján tartott rendkívüli ülése jegyzőkönyvéből.

**Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**108/2022. (V.17.) határozata**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításának elfogadásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének III. számú módosításáról szóló előterjesztést, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

dr. Berta Edina sk.  
jegyző

Farkas József sk.  
jkv. hitelesítő

Hegyiné László Éva sk.  
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.

Kisláng, 2022. május 18.



  
dr. Berta Edina  
jegyző

7. melléklet /2022. ( ) önkormányzati rendelethez  
12. melléklet 4/2021. (II.15.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

**Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás költségvetése 2021.**

	Kisláng		Dég		Összesen	
	eredeti ei	módosított ei	eredeti ei.	módosított ei.	eredeti ei.	módosított ei.
<b>I. Bevételek</b>						
1. Kapott működési hozzájárulás	13 134 718	17 092 009	6 022 551	4 747 067	19 157 269	21 839 076
2. Működési saját bevételek	220 000	3 278 301	440 000	2 588 775	660 000	5 867 076
3. Felhalmozási célú kapott támogatás (informatikai eszk. Besz. Pályázat)		543 422				543 422
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>13 354 718</b>	<b>20 913 732</b>	<b>6 462 551</b>	<b>7 335 842</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>
<b>II. Kiadások:</b>						
1. Személyi juttatások	8 016 820	8 457 205	8 487 109	8 487 109	16 503 929	16 944 314
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 180 607	1 680 607	1 315 503	1 315 503	2 496 110	2 996 110
3. Dologi kiadások	285 740	4 972 331	531 490	2 739 157	817 230	7 711 488
ebből:						
egyéb beszerzés	152 992	179 796	333 464	311 860	486 456	491 656
telefon előfizetés	72 000	5 360	85 032	85 032	157 032	90 392
vásárolt élelmiszer		2 994 810	0	1 343 698	0	4 338 508
egyéb szolgáltatások		215 226		252 964	0	468 190
ÁFA	60 748	1 029 139	112 994	414 603	173 742	1 443 742
fizetendő áfa		548 000		331 000	0	879 000
4. Beruházások		597 662		0		597 662
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>9 483 167</b>	<b>15 707 805</b>	<b>10 334 102</b>	<b>12 541 769</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2021. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.

**Kislángi Polgármesteri Hivatal**

8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502 E-mail: [hivatal@kislang.hu](mailto:hivatal@kislang.hu)

Kivonat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. május 17. napján tartott rendkívüli ülése jegyzőkönyvéből.

**Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**109/2022. (V.17.) határozata**

**a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámoló elfogadásáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2021. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót, melyet a határozat szoros mellékletét képező tartalommal jóváhagyott.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy döntéséről soron kívül értesítse a Kislángi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsát.

Határidő: azonnal

Felelős: Rumpler Tibor polgármester

Rumpler Tibor sk.  
polgármester

dr. Berta Edina sk.  
jegyző

Farkas József sk.  
jkv. hitelesítő

Hegyiné László Éva sk.  
jkv. hitelesítő

A kivonat hiteles.

Kisláng, 2022. május 18.



*dr. Berta Edina*  
dr. Berta Edina  
jegyző

Kislángi Szociális és Gyermekejóléti Társulás bevétel-kiadás alakulása 2021. 12. 31-ig

	Kisláng		Dég		Összesen		
	eredeti ei	módosított ei	teljesítés 12.31-ig	módosított ei.	eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés 12.31-ig
<b>I. Bevételek</b>							
1. Kapott működési hozzájárulás	13 134 718	17 092 009	17 092 009	6 022 551	19 157 269	21 839 076	19 286 263
2. Működési saját bevételek	220 000	3 278 301	3 278 301	440 000	660 000	5 867 076	5 867 076
3. Felhalmozási célú kapott támogatás (informatikai eszk. Besz. Pályázat)		543 422	543 422		0	543 422	543 422
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>13 354 718</b>	<b>20 913 732</b>	<b>20 913 732</b>	<b>6 462 551</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>	<b>25 696 761</b>
<b>II. Kiadások:</b>							
1. Személyi juttatások	8 016 820	8 457 205	7 359 506	8 487 109	16 503 929	16 944 314	15 081 811
2. Munkáltatót terhelő járulékok	1 180 607	1 680 607	1 145 132	1 315 503	2 496 110	2 996 110	2 253 619
3. Dologi kiadások	285 740	4 972 331	4 794 964	531 490	817 230	7 711 488	7 449 089
ebből:							
egyéb beszerzés	152 992	179 796	179 784	333 464	486 456	491 656	491 644
telefon előfizetés	72 000	5 360		85 032	157 032	90 392	0
vásárolt élelmiszer		2 994 810	2 994 810	0	0	4 338 508	4 338 508
egyéb szolgáltatások		215 226	215 226	252 964	0	468 190	468 190
ÁFA	60 748	1 029 139	857 144	112 994	173 742	1 443 742	1 271 747
fizetendő áfa		548 000	548 000	331 000	0	879 000	879 000
4. Beruházások		597 662				597 662	
<b>Kiadások összesen:</b>	<b>9 483 167</b>	<b>15 707 805</b>	<b>13 299 602</b>	<b>10 334 102</b>	<b>19 817 269</b>	<b>28 249 574</b>	<b>24 784 519</b>

A Kislángi Szociális és Gyermekejóléti Társulás engedélyezett létszáma a 2021. költségvetési évben 5 fő. Kisláng községnél 2 fő, Dég községnél 3 fő.