

F e j é r vármegye

K i s l á n g község

*Kisláng község Önkormányzat
Képviselő-testületének
2026. január 30-án tartott
üléséről készült jegyzőkönyv*

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Kisláng község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. január 30-án délután 13 órai kezdettel tartott üléséről

Jelen vannak: Kovács Mihály polgármester
Burai Gergely
Ács-Papp Zsuzsanna
Erdei István
Farkasné Izing Nikoletta
Fodor István
Szabó György képviselők és
Mészárosné Esze Anita jegyző

Kovács Mihály polgármester köszöntötte a képviselő-testületi ülésen megjelent képviselőket, majd az ülést megnyitotta.

Megállapította, hogy a 7 fős képviselő-testületből 7 fő jelen van, így az ülést határozatképesnek nyilvánította.

Ezt követően a polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy az ülés a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján került összehívásra.

A polgármester javasolta a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalását, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2026. (I. 30.) határozata az ülés napirendjéről

Kisláng község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés napirendjét az alábbiak szerint határozza meg:

1. A Kislángi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi illetményalapjának meghatározása
Előadó: Kovács Mihály polgármester
2. Javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására
Előadó: Kovács Mihály polgármester
3. A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása 2026. évre
Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző
4. Javaslat a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kovács Mihály polgármester

5. Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda 2026. évi nyári zárvatartására és a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére
Előadó: Kovács Mihály polgármester
6. Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. napján kötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálata
Előadó: Kovács Mihály polgármester
7. Javaslat a 2026. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző
8. Döntéshozatal a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: Kovács Mihály polgármester
9. Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapítására
Előadó: Kovács Mihály polgármester
10. Javaslat a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezésére
Előadó: Kovács Mihály polgármester
11. A Leather Company Kft. által Kislángon tervezett bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági vélemény lefolytatásáról
Előadó: Kovács Mihály polgármester
12. Javaslat a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igénylésére
Előadó: Kovács Mihály polgármester
13. Bejelentések, információk
14. Képviselői interpellációk

1. napirend

A Kislángi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi illetményalapjának meghatározása
Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet tárgyalta a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság, valamint az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális

Bizottság is. Mindkét bizottság elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjával kapcsolatos rendelet tervezetét.

A polgármester továbbra is 60 ezer Ft-ban javasolja meghatározni a hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapját.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő megjegyezte, hogy a hivatalban dolgozók béréről van szó, ami nagyon kevés.

Mészárosné Esze Anita jegyző elmondta, hogy éppen ezért minden év januárjában rendelettel dönt az illetményalap megállapításáról a Képviselő-testület.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos rendelet tervezetét, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

**Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026. (I. 31.) önkormányzati rendelete**

a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról

(a rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva)

2. napirend

Javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2026. (I. 30.) határozata

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. évi munkatervéről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervét a következő tartalommal elfogadja:

Képviselő-testületi ülések időpontja:

2026. január

Főbb napirendek

1. A köztisztviselők illetményalapjának meghatározása 2026. évre
Előadó: polgármester
2. A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározása
Előadó: polgármester
3. A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása 2026. évre
Előadó: jegyző
4. A 2026. éves közbeszerzési terv meghatározása
Előadó: polgármester
5. Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda 2026. évi nyári zárva tartására és a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére
Előadó: polgármester
6. Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. napján megkötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálata
Előadó: polgármester
7. Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2026. évre
Előadó: jegyző
8. Javaslat a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: polgármester
9. Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapítására
Előadó: polgármester
10. Interpellációk, bejelentések

2026. február

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: polgármester

2. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2026. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározásáról
Előadó: polgármester
3. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: polgármester
4. Javaslat az étkezési térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: polgármester
5. Beszámoló a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előadó: Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság elnöke
6. Döntés a Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár, Faluház 2026. évi munkaterve, valamint Szolgáltatási terve tárgyában
Előadó: intézményvezető
7. Interpellációk, bejelentések

2026. március

Főbb napirendek

1. Az Óvodai csoportlétszám emelése a 2026/2027-es nevelési évre
Előadó: polgármester
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2025. évre vonatkozó költségelszámolás elfogadásáról
Előadó: polgármester
3. Interpellációk, bejelentések

2026. április

Főbb napirendek

1. Beszámoló a 2025. évi adóügyi munkáról, az adóbevételek teljesítéséről
Előadó: jegyző
2. Beszámoló a Kislángi Polgármesteri Hivatal 2025. évi hatósági munkájáról
Előadó: jegyző
3. Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi munkáról
Előadó: jegyző
4. Beszámoló a 2025. évi gyermekétkeztetésről
Előadó: jegyző
5. Beszámoló az Önkormányzat 2025. évben végzett szociális feladatairól
Előadó: jegyző
6. Interpellációk, bejelentések

2026. május

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2026. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározásáról
Előadó: polgármester

2. Összefoglaló jelentés a 2025. évi belső ellenőrzésről
Előadó: polgármester
3. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról készült rendelet-tervezet megtárgyalása és jóváhagyása
Előadó: polgármester
4. Beszámoló községünk egészségügyi helyzetéről
Előadók: háziorvos
fogorvos
5. A községben tevékenykedő egyesületek beszámolója 2025. évi működésükről
Előadók: egyesületi elnökök
6. A Kisláng Községi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft. működéséről beszámoló
Előadó: A Kft. ügyvezetője
7. Interpellációk, bejelentések

2026. június

Főbb napirendek

1. A Polgárdi Rendőrőrs Vezetőjének beszámolója községünk közrendjéről, közbiztonságáról
Előadó: Rendőrőrs parancsnoka
2. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha intézményvezetőjének beszámolója az Óvodában és a Mini Bölcsődében folyó 2025. évi oktató-nevelő munkáról
Előadó: Óvoda igazgató
3. Interpellációk, bejelentések

2026. július

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet módosítására javaslat
Előadó: polgármester
2. Az Önkormányzat 2025. évi első félévi költségvetési gazdálkodásáról tájékoztató
Előadó: polgármester
3. Interpellációk, bejelentések

2026. szeptember Közmeghallgatás (Művelődési ház)

Főbb napirendek

1. Tájékoztató a 2025. évben elvégzett feladatokról
Előadó: polgármester
2. Tájékoztató a jövőbeli tervekről
Előadó: polgármester
3. Interpellációk, bejelentések

2026. szeptember

Főbb napirendek

1. A Kislángi Vízmű üzemeltetéséről beszámoló
Előadó: Vízmű üzemeltetőjének képviselője
2. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat következő évi fordulójához történő csatlakozásról
Előadó: polgármester
3. Interpellációk, bejelentések

2026. október

Főbb napirendek

1. Javaslat a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: polgármester
2. Interpellációk, bejelentések

2026. november

Főbb napirendek

1. A 2026. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: polgármester
2. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének III. negyedévi végrehajtásáról tájékoztató
Előadó: polgármester
3. Az iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: polgármester
4. Interpellációk, bejelentések

ZÁRT ÜLÉS

Főbb napirend

1. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra beérkezett támogatási igények elbírálása
Előadó: polgármester

2026. december

Főbb napirendek

1. A 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: jegyző
2. Interpellációk, bejelentések

A Képviselő-testület ülései 13.00 órakor kezdődnek.

Valamennyi ülésen a fentiekben felsorolt főbb napirendeken kívül napirendként szerepel az

- Egyéb bejelentések, információk
- Képviselői interpellációk

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

3. napirend

A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása

2026. évre

Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Mészárosné Esze Anita jegyző tájékoztatta a képviselőket, hogy az egyéni teljesítménykövetelményeket a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző, a jegyzőre vonatkozóan a polgármester állapítja meg.

A teljesítménykövetelményre vonatkozó hatályos jogi szabályozás nem tartalmaz olyan kitélt, mely szerint a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a Polgármesteri Hivatal esetén a Képviselő-testületnek kell döntenie, ezért javasolta, hogy ne kerüljenek megállapításra a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára teljesítménykövetelmények alapját képező célok.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének **3/2026. (I. 30.) határozata**

a 2026. évre vonatkozó köztisztviselői teljesítménykövetelményekről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Kislángi Polgármesteri Hivatalnál a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat nem határoz meg 2026. évre vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

4. napirend

Javaslat a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A polgármester tájékoztatta a jelenlévőket, hogy 2026. évben az Önkormányzat nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását. Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik közbeszerzési eljárás lefolytatását, úgy a közbeszerzési tervet módosítani kell az igény vagy változás felmerülésekor.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének **4/2026. (I.30.) határozata**

a 2026. évi közbeszerzési tervről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évre vonatkozó éves közbeszerzési tervét – az alábbiak szerint állapítja meg:

Kisláng Község Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve **(2026. január 30.)**

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	

I. Árubeszerzés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás efolytatását.						
II. Építési beruházás						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás efolytatását.						
III. Szolgáltatásmegrendelés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás efolytatását.						
V. Építési koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás efolytatását.						
VI. Szolgáltatási koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás efolytatását.						

Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

5. napirend

Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda 2026. évi nyári zárvatartására és a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A polgármester elmondta, hogy a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde intézmény főigazgatójával egyeztetve a nyári szabadságok kiadására, karbantartások elvégzésére a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartását augusztus 1-31. közötti időszakra javasolja.

Az óvodába történő 2026-2027. nevelési évre történő beiratkozás időpontjaként 2026. április 20., 21., 22., napokat javasolta meghatározni.

A bölcsődébe történő 2026-2027. nevelési évre történő beiratkozás időpontjaként 2026. április 27., 28., 29. napokat javasolta meghatározni.

Burai Gergely alpolgármester megkérdezte, hogy van szerződésünk a Mátyásdombi Önkormányzattal az óvodai gyermekelhelyezéssel kapcsolatban? Végzett-e az óvoda igényfelmérést a gyermekek elhelyezésével kapcsolatban?

Kovács Mihály polgármester válasza: igen, felmérés is történt. A bölcsődei, óvodai fogadóórákon Ő jelen volt, tájékoztatta a szülőket az intézményt érintő fejlesztési tervekről, kérte partnerségüket ezzel kapcsolatban. Mindenki megpróbálja a szükséges időszakban a gyermeke elhelyezését megoldani, azonban szükség esetén mi is közreműködünk ebben. Éppen ezért volt szükség a mátyásdombi megállapodás létrehozására.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette az óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjéről szóló határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének **5/2026. (I.30.) határozata**

a Kislángi Csicsergő Óvoda, Kislángi Csicsergő Mini Bölcsőde 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjéről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjéről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Óvodába a 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2026. április 20., 21., 22., naponta 8.00 órától 16.00 óráig

Az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről való közlemény közzétételéről a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal gondoskodom.

2. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődébe a 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2026. április 27., 28., 29., naponta 8.00 órától 16.00 óráig

A bölcsődei beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről való közlemény közzétételéről a határozat 2. mellékletében szereplő tartalommal gondoskodom.

Határidő: folyamatos

hirdetmény kifüggesztése 2026. március 1.

Felelős: Kovács Mihály polgármester

Kovács Mihály polgármester javasolta az óvoda, bölcsőde nyári zárva tartásával kapcsolatos határozati javaslat elfogadását, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2026. (I.30.) határozata

a Kislángi Csicsergő Óvoda, Kislángi Csicsergő Mini Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásáról és szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg: 2026. augusztus 1. – 2026. augusztus 31., nyitás: 2026. szeptember 1.

Fenti időpontban kerül sor a nyári karbantartások, takarítások elvégzésére, valamint a dolgozók szabadságának kiadására.

6. napirend

Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. napján kötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálata

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Mészárosné Esze Anita jegyző tájékoztatta a bizottság tagjait, hogy a Kislángi Roma Nemzetiségi Önkormányzat január 20-án tartott ülésén felülvizsgálta Kisláng Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodását, azt változatlan formában és tartalommal fenntartotta.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2026. (I.30.) határozata

a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálatáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában foglalt kötelezettségnek eleget téve – a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. hatállyal kötött Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta és az alábbi döntést hozta:

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felülvizsgálat eredményeként úgy döntött, hogy a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. hatállyal kötött Együttműködési Megállapodás módosítását nem tartja szükségesnek, így az abban foglaltakat továbbra is változatlan formában és tartalommal hatályában fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

7. napirend

Javaslat a 2026. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendelésére

Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Mészárosné Esze Anita jegyző elmondta, hogy közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény rendelkezik az igazgatási szünetről. A dolgozók több mint fele az augusztusi és karácsonyi időszakra tartalékolja szabadságát.

A kormányrendelet határozza meg az igazgatási szünet időtartamát, mely szerint nyáron 5 egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, míg télen 2 egybefüggő naptári hét, amely január 1-ét közvetlenül követő vasárnapig tart.

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálatokkal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására - a feladatellátás folyamatos legyen.

Mindezek alapján javasolta a Kislángi Polgármesteri Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését a következők szerint:

1. a nyári igazgatási szünet 2026. július 20. (hétfő) napjától 2026. augusztus 21. (péntek) napjáig,
2. a téli igazgatási szünet 2026. december 21. (hétfő) napjától 2026. december 31. (csütörtök) napjáig kerüljön elrendelésre.

A nyári és téli igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy az igazgatási szünet ellenére a hivatali dolgozók szinte minden nap bent voltak és dolgoztak az elmúlt évben is.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2026. (I.30.) határozata

a 2026. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület úgy döntött, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembevételével, a Kislángi Polgármesteri Hivatalban 2026. évben igazgatási szünetet rendel el az alábbiak szerint:

A Polgármesteri Hivatal 2026. évi munkarendjében:

1. a nyári igazgatási szünet 2026. július 20. (hétfő) napjától 2026. augusztus 21. (péntek) napjáig,
2. a téli igazgatási szünet 2026. december 21. (hétfő) napjától 2026. december 31. (csütörtök) napjáig kerüljön elrendelésre.

1. A nyári igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

- a) július 20. napján 08.00-12.00 óra,
- b) július 22. napján 08.00-12.00 óra,
- c) július 27. napján 08.00-12.00 óra,
- d) július 29. napján 08.00-12.00 óra,
- e) augusztus 3. napján 08.00-12.00 óra,
- f) augusztus 5. napján 08.00-12.00 óra,
- g) augusztus 10. napján 08.00-12.00 óra,
- gy) augusztus 12. napján 08.00-12.00 óra,
- h) augusztus 17. napján 08.00-12.00 óra,
- i) augusztus 19. napján 8.00-12.00 óra között.

2. A téli igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

- a) december 21. napján 8.00 és 12.00 óra,
- b) december 28. napján 8.00 és 12.00 óra között.

A határozat kiterjed a Kislángi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az elrendelt igazgatási szünet határidőben történő közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Mészárosné Esze Anita jegyző

8. napirend

Döntéshozatal a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a polgármester tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat. A főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

Polgármesteri megbízatását 2024. október 1. napjától főállásban látja el.

Ütemezte a 2026. évi szabadságát az előterjesztés szerint.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő megjegyezte, hogy 2025-ben 47 nap szabadsága volt a polgármesternek, az idén pedig csak 39. Nincs pótszabadsága?

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy már nincs, megszűnt a gyermeke után kapott pótszabadság.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester a napirenddel kapcsolatban bejelentette személyes érintettségét.

A Képviselő-testület jelenlévő 7 tagja Kovács Mihály polgármester érintettségével kapcsolatban 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül döntött Kovács Mihály polgármester személyes érintettségével kapcsolatban az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2026.(I.30.) határozata

Kovács Mihály polgármester személyes érintettségéről

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Mihály polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezésével kapcsolatos döntéshozatalból Kovács Mihály polgármestert személyes érintettségre való tekintettel nem zárja ki.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
10/2026. (I.30.) határozata

**a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról
és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a polgármester előző évi ki nem vett szabadságát és a 2026. évi szabadságának ütemezését az előterjesztés 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Kovács Mihály polgármester

Határidő: azonnal

9. napirend

Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapítására

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Elmondta, hogy a polgármester esetében a munkáltatói jogokat gyakorló Képviselő-testület jogosult a keretösszeg meghatározására.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkal csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igényben a polgármester.

A községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése alapján a köztisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetéria juttatást több törvény szabályozza, amelyek egymással nem kompatibilisek. A Költségvetési törvény 64. § (3) bekezdése alapján a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott - az Szja tv. 71. § (1), (1a) és (1b) bekezdésében meghatározott - juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2025. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. január 30. napján, azaz a mai ülésén dönt a köztisztviselők 2025. évi illetményalapjáról, mely az előterjesztés szerint 60.000,- Ft.

Fentiekre tekintettel javasolta, hogy a polgármester cafetéria-juttatása az önkormányzati dolgozók, továbbá a köztisztviselők részére megállapításra kerülő bruttó 400.000,- Ft-os mértékkel megegyező összegben kerüljön megállapításra.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester a napirenddel kapcsolatban bejelentette személyes érintettségét.

A Képviselő-testület jelenlévő 7 tagja Kovács Mihály polgármester érintettségével kapcsolatban 6 igen szavazattal, 1 tartózkodással, ellenszavazat nélkül döntött Kovács Mihály polgármester személyes érintettségével kapcsolatban az alábbi határozat szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2026.(I.30.) határozata

Kovács Mihály polgármester személyes érintettségéről

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testülete Kovács Mihály polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapításával kapcsolatos döntéshozatalból Kovács Mihály polgármestert személyes érintettségre való tekintettel nem zárja ki.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2026. (I.30.) határozata

a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapításáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kovács Mihály főállású polgármester 2026. évi cafetéria juttatásának éves keretösszegét – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. §-ában, a 225/A. § (1) bekezdésében, a 225/L. § (1) bekezdésében foglaltakra – bruttó 400.000 Ft/év összegben állapítja meg, melynek fedezetét az Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére biztosítja.

A cafetéria juttatás megállapított éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A polgármester a Képviselő-testület által elfogadott Cafetéria Szabályzatban foglalt eljárási részletszabályok alapján igényelheti a cafetéria juttatását.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mészárosné Esze Anita jegyző

10. napirend

Javaslat a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezésére

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A polgármester elmondta, hogy a Székesfehérvári Tankerületi Központ Igazgatója, Török Szabolcs tankerületi igazgató 2025. november 20. napján megküldte Kisláng Község Önkormányzata részére az illetékességi területén működő általános iskola tekintetében a kijelölt körzetek tervezetét annak érdekében, hogy a jogszabályoknak megfelelően február utolsó napjáig közzé tudja tenni a következő tanévre vonatkozó beiskolázási körzethatárokat. Kérte, hogy a megkeresés mellékletét táblázat szerinti javaslatot - Kisláng település vonatkozásában - az Önkormányzat véleményezni szíveskedjék.

A polgármester véleménye szerint nem szükséges változtatni a felvételi körzethatárok tervezetén, ezért azt elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének **13/2026.(I.30.) határozata**

a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzethatárainak tervezetével, a felvételi körzetek kijelölésével – Kisláng település vonatkozásában - egyetért, azt elfogadja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Polgármester, hogy döntéséről a Székesfehérvári Tankerületi Központ Igazgatóját értesítse.

Határidő: a Székesfehérvári Tankerületi Központ tankerületi igazgatója részére 2026. február 15-ig megküldeni

Felelős: Kovács Mihály polgármester

11. napirend

A Leather Company Kft. által Kislángon tervezett bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági vélemény lefolytatásáról

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta az Ügyrendi-, Oktatási- és Szociális Bizottság is, mely a megbeszélt módosítást figyelembe véve, elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Burai Gergely alpolgármester elmondta, hogy a bizottsági ülésen is felvetette, hogy a kérdőívek hitelesítése szempontjából nem lehetne azokat bélyegezni, sorszámozni?

Mészárosné Esze Anita jegyző jelezte, hogy a kérdőívek sorszámozásával kapcsolatban a sorszámozást meg kell gondolni, mert anonimnak kell maradnia a felmérésnek.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy sorszámozott és bélyegzett vélemény nyilvánító lapok kerülnek kiküldésre az ingatlanokhoz.

Mészárosné Esze Anita jegyző: Tehát a sorszámozás csak a többszöri leadás elkerülését szolgálja, nem köthető személyhez vagy háztartáshoz, nem tartalmazhat személyes adatokat, így nem sérti az anonimitást. A sorszámozás csak a jogosulatlan többszöri leadás megakadályozására szolgál, amit akkor a kérdőíven is fel fogunk tüntetni.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő a bizottsági ülésen is megkérdezte, hogy a sorszámozás lesz-e valamiféle hozzárendelés, hogy kiderülhet belőle, ki küldte vissza?

Mészárosné Esze Anita jegyző elmondta, hogy ilyet nem lehet, teljesen anonimak lesznek a kérdőívek.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy éppen ezért hirdetjük ez a lehetőséget a lakosság felé. Szerinte ez az egyetlen megoldás annak érdekében, hogy megismerjük az emberek véleményét. Ezzel a kérdőívvel jogszabályokat nem sértünk, ez a felmérés egy iránymutatás lesz a Képviselő-testület részére. A lakosságnak megnyugtató lesz, hogy kikértük a véleményüket a bőrcserző üzemmel kapcsolatban.

A kérdőíveken semmiféle személyazonosításra alkalmas jelölés, megjegyzés nem lesz.

Ács-Papp Zsuzsanna bizottsági elnök szerint ennek ellenére is van ebben csalási lehetőség.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy február 6-án egy lakossági fórum összehívására kerül sor, ahol szintén elmondhatják az emberek a véleményüket, ami megkönnyíti a képviselők döntését. Kérte is, hogy minél nagyobb létszámban vegyenek részt a képviselők is ezen a lakossági fórumon.

Fodor István bizottsági tag szerint meg kell kérni az embereket, hogy hallgassák meg az előadót és utána tegyék fel kérdéseiket, ne szakítsák félbe a tájékoztatást.

Erdei István képviselő: meg kell kérni az embereket, hogy a prezentáció végén kerüljön sor a kérdések feltevésére.

Burai Gergely alpolgármester megkérdezte, hogy hol tartanak az ügyintézési folyamatban?

Kovács Mihály polgármester válasza: a környezetvédelmi hatóságnál leadásra kerültek a dokumentumok. 120 nap áll rendelkezésre a hatóság döntéshozatalára. Az érintett földterülettel kapcsolatban is van még kérdés.

Fodor István megkérdezte, hogy a szennyvíztisztító telep épületét sikerült már feltüntetni a térképen?

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy még nem, folyamatban van.

Farkasné Izing Nikoletta képviselő kérdése, hogy mindenképpen meg kell csináljuk a feltüntetést?

Kovács Mihály polgármester válasza: igen, fel kell tüntetni a nyilvántartásokon. A mi szennyvíztisztító telepünkről kikerülő tisztított szennyvizet fel tudja használni a cég az Ő szennyvíztelepén. A falunak több a vízhasználata, mint az üzemnek lenne.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő aggályát fejezte ki azzal kapcsolatban, hogy a fórum és a felmérés eredményét sem vesszük figyelembe, csak irányadó, valamint sok csalási lehetőséget lát a visszaküldendő felmérő lapokban. A fórumon a részvételi ráta, a hozzá fűzött vélemények is jelentenek valamit.

Kovács Mihály polgármester szerint ez a leggazdaságosabb megoldás a kérdőív kiküldése az embereknek.

Szabó György képviselő megkérdezte, hogy házanként kerül kiküldésre a kérdőív?

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy igen. A lakosság véleményét szeretnénk tudni úgy, hogy ez ne legyen anyagi teher az Önkormányzat számára.

A napirenddel kapcsolatban egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Kovács Mihály polgármester javasolta a napirenddel kapcsolatos határozati javaslat kiegészítését azzal, hogy bélyegzett és sorszámozott kérdőívek kerülnek kiküldésre a háztartásokba, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal (Ács-Papp Zsuzsanna), tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2026. (I.30.) határozata

bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági véleményfelmérés lefolytatásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. Kérdőíves lakossági véleményfelmérés lefolytatását rendeli el a bőrcserző üzem létesítésével kapcsolatban lakossági tájékoztató és kérdőív alapján, papíralapon, anonim módon. A kérdőív sorszámozása csak a jogosulatlan többszöri leadás megakadályozására szolgál, nem történik nyilvántartás a kiosztott sorszámok és háztartások között.
2. Az önkormányzat minden háztartás számára kérdőívet biztosít.
3. A képviselő-testület elfogadja a határozat mellékletét képező lakossági tájékoztató és kérdőív tervezetét.
4. A kitöltött kérdőívek a Polgármesteri Hivatalban és a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluházban erre a célra kihelyezett gyűjtőládákba helyezhetők el, és azokat csak a megadott időszakban, azaz 2026. február 10. és 2026. február 28. között lehet leadni. A véleményfelmérés során kizárólag a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott kérdőívek kerülnek elfogadásra. A határidőn túl beérkezett kérdőívek az összesítés során nem kerülnek figyelembevételre.
5. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt hogy a lakossági véleményfelmérést **2026. február 10. és 2026. február 28. között** lebonyolítsák, a beérkezett kérdőíveket összesítsék, és az eredményeket a képviselő-testület elé terjesszék.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

Mészárosné Esze Anita jegyző

12. napirend

Javaslat a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igénylésére

Előadó: Kovács Mihály polgármester

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a képviselőknek kiküldve, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a napirendet megtárgyalta a Pénzügyi és Falufejlesztési Bizottság is, mely elfogadásra javasolta a Képviselő-testületnek.

Elmondta, hogy az óvodai felújításra szeretnénk fordítani az igényelni kívánt 15 millió Ft-os kamatmentes kölcsönt.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő megkérdezte, hogy a felsorolt megvalósítandó felújításokra elegendő lesz ez az összeg. Mi jutna ebből az óvodára?

Kovács Mihály polgármester válasza: az óvodai nagyterem, előtér, iroda és a másik nagyobb terem.

Ács-Papp Zsuzsanna képviselő kérdése, hogy a befogadóképesség növelése érdekében történne ez. Statikailag rendben van az épület?

Farkasné Izing Nikoletta képviselő szerint jó lenne a felújítást elvégezni, igencsak ráfér az épületre. Van olyan rész, ahol salétromos a fal.

Kovács Mihály polgármester megjegyezte, hogy nem tudunk 300-400 millió Ft-ot ráfordítani az épület bővítésére.

Erdei István képviselő kérdése, hogy egy teljesen új óvoda építés nem jöhet szóba?

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy ebben az esetben 500 millió Ft-ról lenne szó. Hozzá kellene építeni az óvodához, nincs öltöző sem.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a napirenddel kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2026.(I.30.) határozata

a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igényléséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy kamatmentes kölcsön iránti kérelmet nyújt be a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz 15.000.000,- forint összegben, melynek célja:

- a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha épületének felújítása, korszerűsítése, valamint működőképességének biztosítása.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 15.000.000,- Ft kamatmentes kölcsönt 3 év alatt 3 egyenlő részletben kívánja visszafizetni.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a folyósított kamatmentes kölcsön visszafizetésének éves törlesztőrészeit a mindenkor éves költségvetésében biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kamatmentes kölcsön iránti igényt a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz nyújtsa be, valamint az ügyben szükséges további nyilatkozatokat tegye.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

B e j e l e n t é s e k

13/1. napirend

Tárgy: Magyar Falu Program pályázat benyújtása a Kisláng, Szent I. utca szakaszának felújítására

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a Szent I. utcai járdaszakasz felújításra ismételten benyújtanánk a pályázatot. A mérnöki munkára már nem kellene fizetni. A kivitelezéssel kapcsolatban árajánlatokat fog bekérni.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a Szent I. utcai járdaszakasz felújítás iránti pályázat benyújtásával kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2026.(I.30.) határozata

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című MFP/TKVI/2026. kódszámú pályázati kiírásra

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kisláng Község Önkormányzata pályázatot nyújt be az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében, a Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai számára utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom elől el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására kiírt „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című, MFP—TKVI/2026. kódszámú pályázati kiírásra a Kisláng Szent István utca egy járdaszakaszának felújítására.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Kovács Mihály polgármester

13/2. napirend

Tárgy: Magyar Falu Program pályázat benyújtása a Kisláng, Fő u. 44. szám alatti szolgálati lakás felújítására

A napirenddel kapcsolatos előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Kovács Mihály polgármester tájékoztatta a képviselőket, hogy a Fő u. 44. szám alatti szolgálati lakás felújításra ismételten benyújtanánk a pályázatot.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a Kisláng, Fő u. 44. szám alatti szolgálati lakás felújítás iránti pályázat benyújtásával kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2026.(I.30.) határozata

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú pályázati kiírásra

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **Kisláng Község Önkormányzata pályázatot nyújt be Agrárminisztérium által hirdetett a Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú pályázati alprogramon belül a Kislángi Szolgálati lakás (8156 Kisláng, Fő utca 44., 452/1 hrsz.) tekintetében az épület felújítására, korszerűsítésére, mely támogatásból a szolgálati lakás fűtőkorszerűsítését, nyílászáróinak cseréjét, belső felújítását, valamint az épület tetőcseréjét tervezi megvalósítani.**

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

13/3. napirend

Tárgy: Kisláng Község Sportegyesület sportöltöző felújításához pályázat benyújtása

Kovács Mihály polgármester szószerint ismertette a Sportegyesület megkereső levelét, melyben kérték a Képviselő-testület támogatását a sportöltöző felújításával kapcsolatos pályázat MLSZ-hez történő benyújtásával kapcsolatban. Az egyesület megkereső levele a jegyzőkönyvhöz csatolva.

A polgármester támogatásra javasolta a kérelmet, az öltöző felújításával kapcsolatos terv elkészíttetését az Önkormányzat átvállalja, ez már folyamatban is van. A kivitelezés 50 millió Ft alatti, így nem esik közbeszerzés alá. Szeretnénk beépíteni a tetőteret is az öltözőnél, a sportolók az épület jelenlegi állapotában méltatlan körülmények között vannak. A település megítéléséhez ez is hozzátartozik, hogy ezekre a dolgokra is oda kell figyelnünk.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester ismertette a sportöltöző felújításával kapcsolatos határozati javaslatot, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
18/2026.(I.30.) határozata

a Kisláng Község Sportegyesület részére a sportpálya öltöző bővítésének és felújításának engedélyezése, valamint ezzel kapcsolatban a Magyar Labdarúgó Szövetséghez pályázat benyújtásáról

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy hozzájárul ahhoz, hogy a Kisláng Község Sportegyesület az önkormányzat tulajdonában lévő Kisláng, külterület 0181/1 helyrajzi szám alatt található sportpálya öltözőjét bővítse, felújítsa, valamint az MLSZ-hez a sportöltöző felújítására, bővítésére pályázatot nyújtson be.

13/4. napirend

Tárgy: Kisláng Község Sportegyesület megkereső levelének ismertetése

Kovács Mihály polgármester ismertette a Sportegyesület megkereső levelét, melyben kérték a Képviselő-testület nyilatkozatát az egyesület további működésével kapcsolatban. Az egyesület levele a jegyzőkönyvhöz csatolva.

A polgármester elmondta, hogy az Önkormányzat nem tudja átvállalni a sportegyesületet, jogosultságunk erre nincs. Felkérhetünk személyeket, hogy vállalják az egyesület vezetését, tagságát.

A sportegyesület részére változatlanul biztosítjuk a sportöltöző és sportpálya használatát. Átláthatóságot kér az egyesülettől. A lakosság részéről felmerülhet az a kérdés, hogy indokoljuk meg a civil szervezetek támogatását, pl. ha az egyik egyesület 300 eFt-os támogatást kap, miért kap a sportegyesület ennél többet.

Le kell tennie az egyesületnek egy tényleges elszámolást a támogatások elszámolásáról.

Szabó György képviselő elmondta, hogy azokat a számlákat és költségeket kell fizetni, amit a TAO-s támogatásból nem lehet finanszírozni. Az Önkormányzat által nyújtott 300 eFt-os támogatás kevés egy akkora egyesületnél.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy meg kell indokolni, hogy a Képviselő-testület kinek mekkora támogatást nyújt. Szerinte a sportegyesülettel kapcsolatban a közös munkával semmi gond nincs.

Dolgozzunk össze, ez a cél.

Szabó György képviselő elmondta, hogy a beérkező számlákat ki kell fizetnie az egyesületnek, ezeket a számlákat be tudja mutatni.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy szerinte a képviselőknek tisztában kell lennie, hogy mire ad támogatást.

Szabó György képviselő megjegyezte, hogy ez így is volt eddig is.

Kovács Mihály polgármester az egyesület átvételével kapcsolatban elmondta, hogy ez lehetetlen.

Szabó György képviselő megkérdezte, hogy az autókat ugyanúgy megkaphatja használatra az egyesület mint eddig a megfelelő támogatással együtt?

Kovács Mihály polgármester megerősítette, hogy természetesen biztosítjuk az autókat, öltöző és sportpálya használatát. Teljes mellszélességgel az egyesület mellett állunk.

Erdei István képviselő a sportegyesülettel kapcsolatban elmondta, hogy negatív visszajelzéseket hallott azzal kapcsolatban, miszerint a soponyai egyesület azért lett áthozva, hogy a helyi sportegyesületet tönkretegye. Elfogadta az új egyesületben a felkérést, azonban kijelentette, hogy amennyiben azt látja, hogy a régi egyesület ellen fordulnának, rögtön kilép. Szeretné eloszlatni a kételyeket, semmiféle ilyen hátsó szándék nincs. Az új sportkör az eredeti sportegyesületnek nem akar ártani.

Farkasné Izing Nikoletta képviselő is megerősítette, Ő sem adná a nevét ahhoz, hogy a régi sportegyesület ellehetetlenüljön az új egyesület által.
Miért gondolta az egyesület, hogy nem támogatja a továbbiakban az Önkormányzat?

Szabó György képviselő elmondta, hogy attól féltek az új egyesület létrejöttével a régi esetleg pálya nélkül maradjon. Úgy érezték, hogy fel kell tenniük ezt a kérdést a testület felé.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy a sportegyesülettel kapcsolatban is egységesen gondolkodunk. Nagyon nagy munka egy ilyen sportegyesületet fenntartani és vezetni, ezzel tisztában is van, támogatjuk is a további működésüket. Láthatta a partnerséget is az egyesület, a kaszáló megvétele is éppen ezért merült fel, hogy maradjon a sportöltöző és az edzőpálya. Ez is a falu érdekében, a sportegyesület mellett voltunk mindenben. A sportpálya öntözéséhez szükséges tartály letételét is elintéztük, a locsolást is. Nem érti, hogy a sportegyesület részéről miért érzi az ellenségeskedést. A soponyai egyesület megjelenéséről a Képviselő-testület folyamatosan tájékoztatva volt.

Szabó György képviselő megerősítette, hogy ez így történt. Megjegyezte, hogy ez nem ellenségeskedés, az új sportegyesülettel kapcsolatban a tagság részéről jött a kérdés, amit feltettek a testületnek.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy a partnerség a Képviselő-testület és a maga részéről is megvan, nincs ellenségeskedés senki ellen és a civil szervezetek ellen sem.

Egységesen együtt kell dolgozni a falu érdekében.

Szabó György képviselő szerint ez olyan, mint a közvéleménykutatás, azt is meg kell válaszolni. Ez a kérdés felmerült, ezért is tették fel.

Erdei István képviselő megjegyezte, hogy a falu egyik legnagyobb központi kérdése a futball. A téli időszakban nehezebb edzéseket tartani a megfelelő helyszín miatt.

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy a tornateremben most hideg van, ezért is nem lehet ott most edzéseket tartani.

A napirenddel kapcsolatosan a képviselők részéről egyéb kérdés, hozzászólás nem merült fel.

Kovács Mihály polgármester javasolta a Kisláng Község Sportegyesület részére a sportpálya és öltöző használatának további biztosítását, melyet a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott az alábbiak szerint:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2026. (I.30.) határozata

Kisláng Község Sportegyesület részére sportpálya és öltöző használatának további biztosításáról

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kisláng Község Sportegyesület részére határozatlan időre biztosítja a az önkormányzat tulajdonában lévő Kisláng, külterület 0181/1 helyrajzi szám alatt található sportpálya és öltöző használatát.

I n f o r m á c i ó k

Kovács Mihály polgármester az alábbiakról tájékoztatta a képviselőket:

- Banki tranzakciós díjak jelentős terhet jelentenek az Önkormányzatnak, egy csekkes befizetés után 1000,- Ft a pénzügyintézeté. Az elmúlt évi banki költség a hivatalnál 4100 eFt, az óvodánál 1700 eFt. Fel szeretnénk hívni a lakosság figyelmét, hogy a fizetendő díjakat, adót ne csekken fizessék be, hanem amennyiben lehetőségük van rá utalással, esetleg az ebéd díjat a konyhán készpénzes befizetéssel. Erről egy tájékoztatót küldünk ki a lakosság részére.

Szabó György képviselő megkérdezte, hogy a kommunális adót nem lehet készpénzben befizetni?

Kovács Mihály polgármester elmondta, hogy adót befizetni csak csekken vagy átutalással lehet megfizetni.

Kovács Mihály polgármester javaslatot tett az ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjére Erdei István képviselő személyében, mely javaslatot a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott, Erdei István képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére az alábbi határozatban kijelölték:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2026. (I.30.) határozata

a jegyzőkönyv hitelesítő kijelöléséről

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Erdei István képviselőt kijelölte.

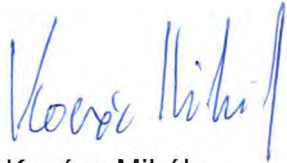
Kovács Mihály polgármester javaslatot tett a jegyzőkönyv további hitelesítőjére Burai Gergely képviselő személyében, mely javaslatot a jelenlévő 7 fő képviselő 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadott, Burai Gergely képviselőt a jegyzőkönyv hitelesítésére az alábbi határozatban kijelölték:

Kisláng község Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2026. (I.30.) határozata

a jegyzőkönyv hitelesítő kijelöléséről

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ülés jegyzőkönyvének hitelesítésére Burai Gergely képviselőt kijelölte.

Az ülésen egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így a polgármester az ülést berekesztette (14.18).

 Kovács Mihály polgármester	Kmft. 	 Mészárosné Esze Anita jegyző
 Erdei István jkv. hitelesítő		 Burai Gergely jkv. hitelesítő



Kisláng Község Polgármestere
8156 Kisláng, Fő u. 63. T: 22/435-502
E-mail: hivatal@kislang.hu

M e g h í v ó

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

2026. január 30-án (péntek) 13 órai kezdettel ülést tart, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal – emeleti terem

Napirend:

1. A Kislángi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi illetményalapjának meghatározása
Előadó: Kovács Mihály polgármester
2. Javaslat a Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározására
Előadó: Kovács Mihály polgármester
3. A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása 2026. évre
Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző
4. Javaslat a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására
Előadó: Kovács Mihály polgármester
5. Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda 2026. évi nyári zárvatartására és a 2026/2027-es neveési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére
Előadó: Kovács Mihály polgármester
6. Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. napján kötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálata
Előadó: Kovács Mihály polgármester
7. Javaslat a 2026. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendelésére
Előadó: Mészárosné Esze Anita jegyző
8. Döntéshozatal a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: Kovács Mihály polgármester

9. Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapítására

Előadó: Kovács Mihály polgármester

10. Javaslat a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezésére

Előadó: Kovács Mihály polgármester

11. A Leather Company Kft. által Kislángon tervezett bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági vélemény lefolytatásáról

Előadó: Kovács Mihály polgármester

12. Javaslat a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igénylésére

Előadó: Kovács Mihály polgármester

13. Bejelentések, információk

14. Képviselői interpellációk

Kérem, hogy a napirendek fontosságára való tekintettel az ülésen feltétlenül szíveskedjen megjelenni.

Kisláng, 2026. január 22.

Kovács Mihály
polgármester



Jelenléti ív

a 2026. január 30-án tartott képviselő-testületi ülésről

1./ Kovács Mihály

Kovács Mihály

2./ Burai Gergely

Burai Gergely

3./ Ács-Papp Zsuzsanna

Ács-Papp Zsuzsanna

4./ Erdei István

Erdei István

5./ Farkasné Izing Nikoletta

Farkasné Izing Nikoletta

6./ Fodor István

Fodor István

7./ Szabó György

Szabó György

Meghívott:

Mészárosné Esze Anita jegyző

Mészárosné Esze Anita

Előterjesztés

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

a Kislángi Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról

**Az előterjesztés készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2025.(I.31.) önkormányzati rendeletével a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetményalapját egységesen 60 000.- Ft-ban állapította meg.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63.§ (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint. (2007 óta ezen összeg nem változott!) Ebből kifolyólag csak a minimálbér és garantált bérminimum, illetve az ún. „soros lépés” jelentene csak béremelést a Polgármesteri Hivatal munkavállalóinak. Az ún. „soros lépés” esetén a 38.650,- forint illetményalappal a Kislángi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közszolgálati tisztviselői a garantált bérminimumot sem érik el.

A Polgármesteri Hivatal alkalmazottainak megtartása érdekében javaslom, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben biztosított lehetőségek alapján a köztisztviselők, ügykezelők illetményeinek, személyi alapbéréinek rendezését 2026. évben az alábbiak szerint.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (Költségvetési törvény) 63. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévvel megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A Költségvetési törvény 78. § (3) bekezdés b) pontja alapján felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletében a 63. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a 63. § (1) bekezdésétől eltérően magasabb összegű illetményalapot határozzon meg.

Az előadottak alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2026. évi illetményalapja 60.000,- forintban történő megállapításával szíveskedjék egyetérteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Kisláng, 2026. január 8.

Kovács Mihály sk.
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet – tervezet címe:	Kisláng Község Önkormányzata Képviselő – testületének/2026. (I.31.) önkormányzati rendelete a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról			
Rendelet-tervezet valamennyi jelentős hatása, különösen				
Társadalmi, gazdasági hatás:	Költségvetési hatás:	Környezeti, egészségügyi következmények:	Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:	Egyéb hatás:
Az illetményalap emelésével hosszú távon biztosítható a Polgármesteri Hivatalban a szakképzett munkaerő.	Összességében a Polgármesteri Hivatal személyi előirányzata növekszik.	nincs	egyszeri	nincs
A rendelet megalkotása szükséges, mert: kizárólag ezen tárgyú rendelet esetében lehet az illetményalapot módosítani.				
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az illetményalap változatlan marad.				
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:				
Személyi:	Szervezeti:	Tárgyi:	Pénzügyi:	
rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	rendelkezésre áll	

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról

[1] Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők munkájának megfelelő anyagi elismerése érdekében a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben foglaltaktól eltérően kívánja megállapítani a köztisztviselői illetményalapot.

[2] Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetményalapját 2026. évre 60.000.- Ft-ban állapítja meg.

2. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba, és 2026. december 31-én hatályát veszti.

3. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kovács Mihály
polgármester

Mészárosné Esze Anita
jegyző

A rendelet kihirdetése 2026. februárnapján megtörtént.

Kisláng,

Mészárosné Esze Anita
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2025.(I.31.) önkormányzati rendeletével a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetményalapját egységesen 60 000.- Ft-ban állapította meg.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63.§ (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint. (2007 óta ezen összeg nem változott!) Ebből kifolyólag csak a minimálbér és garantált bérminimum, illetve az ún. „soros lépés” jelentene csak béremelést a Polgármesteri Hivatal munkavállalóinak. Az ún. „soros lépés” esetén a 38.650,- forint illetményalappal a Kislángi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közszolgálati tisztviselői a garantált bérminimumot sem érik el.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (Költségvetési törvény) 63. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A Költségvetési törvény 78. § (3) bekezdés b) pontja alapján felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletében a 63. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a 63. § (1) bekezdésétől eltérően magasabb összegű illetményalapot határozzon meg.

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2026. (I. 31.) önkormányzati rendelete

a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról

[1] Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők munkájának megfelelő anyagi elismerése érdekében a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényben foglaltaktól eltérően kívánja megállapítani a köztisztviselői illetményalapot.

[2] Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

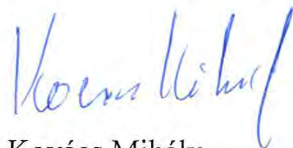
A Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek illetményalapját 2026. évre 60.000.- Ft-ban állapítja meg.

2. §

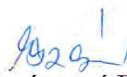
E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

3. §

Ez a rendelet 2026. február 1-jén lép hatályba, és 2026. december 31-én hatályát veszti.



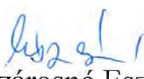
Kovács Mihály
polgármester



Mészárosné Esze Anita
jegyző

A rendelet kihirdetése 2026. január 31. napján megtörtént.

Kisláng, 2026. február 2.



Mészárosné Esze Anita
jegyző



Végső előterjesztői indokolás

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 1/2025.(I.31.) önkormányzati rendeletével a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 2025. évi illetményalapját egységesen 60 000.- Ft-ban állapította meg.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63.§ (1) bekezdése alapján a közszerzőgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény (továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint. (2007 óta ezen összeg nem változott!) Ebből kifolyólag csak a minimálbér és garantált bérminimum, illetve az ún. „soros lépés” jelentene csak béremelést a Polgármesteri Hivatal munkavállalóinak. Az ún. „soros lépés” esetén a 38.650,- forint illetményalappal a Kislángi Polgármesteri Hivatal (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) közszerzőgálati tisztviselői a garantált bérminimumot sem érik el.

Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (Költségvetési törvény) 63. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszerzőgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A Költségvetési törvény 78. § (3) bekezdés b) pontja alapján felhatalmazást kap a helyi önkormányzat képviselő-testülete, hogy rendeletében a 63. § (4) bekezdésében foglaltak szerint a 63. § (1) bekezdésétől eltérően magasabb összegű illetményalapot határozzon meg.

ELŐTERJESZTÉS
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. JANUÁR 30. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE
Javaslat Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi
munkatervének meghatározására

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatam a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 44. §-a alapján a képviselő-testület szükség szerint, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott számú, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a települési képviselők egynegyedének, a képviselő-testület bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének a testületi ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára. Az indítvány alapján a testületi ülést a polgármester hívja össze a testületi ülés indokának, időpontjának, helyszínének és napirendjének meghatározásával.

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 14/2025.(VII.31.) önkormányzati rendelete 13. §-a alapján

„(1) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjait a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza.

(2) Az éves munkaterv jogszabályokba foglalt vagy képviselő-testületi döntések alapján előretervezett napirendeket tartalmazza.

(3) Az éves munkaterv tervezetével kapcsolatosan a tárgyévet megelőző december 15. napjáig javaslatot tehetnek a következők:

- a) a polgármester,*
- b) az alpolgármester,*
- c) a képviselők,*
- d) az önkormányzati bizottságok,*
- e) a jegyző,*
- f) az országos, a területi és a települési nemzetiségi önkormányzat elnöke,*
- g) a körzet országgyűlési képviselője,*
- h) az önkormányzat által alapított költségvetési szervek vezetői és*
- i) az önkormányzat tulajdonosi részesedésével működő gazdasági társaságok vezetői,*
- j) a kormányhivatal vezetője.*

(4) Az éves munkatervet a polgármester állítja össze és terjeszti a képviselő-testület elé tárgyévi január 31. napjáig.

(5) A munkaterv tartalmi elemei a következők:

- a) a képviselő-testületi ülések, közmeghallgatás tervezett időpontja és napirendjei, továbbá az előterjesztő megjelölése,*
- b) az előkészítésben résztvevők felsorolása és az előterjesztések elkészítésének határideje,*

*c) az előterjesztést véleményező bizottságok, szervezetek megnevezése, a véleményezés határideje és
d) annak meghatározása, hogy mely napirendhez kell közmeghallgatást tartani.*

(6) A képviselő-testület az éves munkaterv megvitatása után határoz annak elfogadásáról.

(7) A képviselő-testület által elfogadott munkatervet postai úton meg kell küldeni a napirendeknél megjelölt személyeknek, szervezeteknek.

(8) Az elfogadott munkatervet közzé kell tenni a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján és a község honlapján.”

A fentiek alapján került elkészítésre Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkaterve.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 8.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
.../2026.(I.30.) HATÁROZATA

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. évi munkatervéről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi munkatervét a következő tartalommal elfogadja:

Képviselő-testületi ülések időpontja:

2026. január

Főbb napirendek

1. A köztisztviselők illetményalapjának meghatározása 2026. évre
Előadó: polgármester
2. A Képviselő-testület 2026. évi munkatervének meghatározása
Előadó: polgármester
3. A köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása 2026. évre
Előadó: jegyző
4. A 2026. éves közbeszerzési terv meghatározása
Előadó: polgármester
5. Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda 2026. évi nyári zárva tartására és a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére
Előadó: polgármester
6. Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. napján megkötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi felülvizsgálata
Előadó: polgármester
7. Javaslat igazgatási szünet elrendelésére 2026. évre
Előadó: jegyző
8. Javaslat a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről
Előadó: polgármester
9. Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapítására
Előadó: polgármester
10. Interpellációk, bejelentések

2026. február

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: polgármester
2. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2026. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározásáról
Előadó: polgármester

3. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megtárgyalása
Előadó: polgármester
4. Javaslat az étkezési térítési díjakról szóló önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: polgármester
5. Beszámoló a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről
Előadó: Ügyrendi, Oktatási és Szociális Bizottság elnöke
6. Döntés a Kislángi Vadócz Pál Művelődési ház, Könyvtár, Faluház 2026. évi munkaterve, valamint Szolgáltatási terve tárgyában
Előadó: intézményvezető
7. Interpellációk, bejelentések

2026. március

Főbb napirendek

1. Az Óvodai csoportlétszám emelése a 2026/2027-es nevelési évre
Előadó: polgármester
2. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatással összefüggésben benyújtott 2025. évre vonatkozó költségelszámolás elfogadásáról
Előadó: polgármester
3. Interpellációk, bejelentések

2026. április

Főbb napirendek

1. Beszámoló a 2025. évi adóügyi munkáról, az adóbevételek teljesítéséről
Előadó: jegyző
2. Beszámoló a Kislángi Polgármesteri Hivatal 2025. évi hatósági munkájáról
Előadó: jegyző
3. Beszámoló a 2025. évi gyermekvédelmi munkáról
Előadó: jegyző
4. Beszámoló a 2025. évi gyermekétkeztetésről
Előadó: jegyző
5. Beszámoló az Önkormányzat 2025. évben végzett szociális feladatairól
Előadó: jegyző
6. Interpellációk, bejelentések

2026. május

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzati Környezetvédelmi Alap 2026. évi bevételeinek és kiadásainak meghatározásáról
Előadó: polgármester
2. Összefoglaló jelentés a 2025. évi belső ellenőrzésről
Előadó: polgármester
3. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének zárszámadásáról készült rendelet-tervezet megtárgyalása és jóváhagyása
Előadó: polgármester

4. Beszámoló községünk egészségügyi helyzetéről

Előadók: háziorvos
fogorvos

5. A községben tevékenykedő egyesületek beszámolója 2025. évi működésükről

Előadók: egyesületi elnökök

6. A Kisláng Községi Kommunális és Szolgáltató Nonprofit Kft. működéséről beszámoló

Előadó: A Kft. ügyvezetője

7. Interpellációk, bejelentések

2026. június

Főbb napirendek

1. A Polgári Rendőrőrs Vezetőjének beszámolója községünk közrendjéről, közbiztonságáról

Előadó: Rendőrőrs parancsnoka

2. Kislángi Csicsergő Óvoda, Mini Bölcsőde és Konyha intézményvezetőjének beszámolója az Óvodában és a Mini Bölcsődében folyó 2025. évi oktató-nevelő munkáról

Előadó: Óvoda igazgató

3. Interpellációk, bejelentések

2026. július

Főbb napirendek

1. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendelet módosítására javaslat

Előadó: polgármester

2. Az Önkormányzat 2025. évi első félévi költségvetési gazdálkodásáról tájékoztató

Előadó: polgármester

3. Interpellációk, bejelentések

2026. szeptember Közmeghallgatás (Művelődési ház)

Főbb napirendek

1. Tájékoztató a 2025. évben elvégzett feladatokról

Előadó: polgármester

2. Tájékoztató a jövőbeli tervekről

Előadó: polgármester

3. Interpellációk, bejelentések

2026. szeptember

Főbb napirendek

1. A Kislángi Vízmű üzemeltetéséről beszámoló

Előadó: Vízmű üzemeltetőjének képviselője

2. Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat következő évi fordulójához történő csatlakozásról

Előadó: polgármester

3. Interpellációk, bejelentések

2026. október

Főbb napirendek

1. Javaslat a helyi adókról szóló önkormányzati rendelet módosítására
Előadó: polgármester
2. Interpellációk, bejelentések

2026. november

Főbb napirendek

1. A 2026. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: polgármester
2. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének III. negyedévi végrehajtásáról tájékoztató
Előadó: polgármester
3. Az iskolai körzethatárok véleményezése
Előadó: polgármester
4. Interpellációk, bejelentések

ZÁRT ÜLÉS

Főbb napirend

1. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra beérkezett támogatási igények elbírálása
Előadó: polgármester

2026. december

Főbb napirendek

1. A 2027. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
Előadó: jegyző
2. Interpellációk, bejelentések

A Képviselő-testület ülései 13.00 órakor kezdődnek.

Valamennyi ülésen a fentiekben felsorolt főbb napirendeken kívül napirendként szerepel az

- Egyéb bejelentések, információk
- Képviselői interpellációk

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

ELŐTERJESZTÉS

**Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján
tartandó ülésére**

**Döntés 2026. évre vonatkozó a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező
kiemelt célokról**

**Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző**

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 130. §-a a teljesítményértékeléssel kapcsolatban az alábbiak szerint rendelkezik:

„(1) A kormánytisztviselő munkatranszformációját a munkáltatói jogkör gyakorlója mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli (teljesítményértékelés).

(3) Legalább kettő teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a kormánytisztviselő minősítését. Minősíteni az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően kell.”

A hivatkozott szabályozást a Kttv. 1. § a) értelmében a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala köztisztviselőjére is alkalmazni kell.

A fent kifejtettekből megállapítható, hogy 2012. március 1-je után a munkáltatói jogkör gyakorlója változatlanul az előre meghatározott teljesítménykövetelmények alapján mérlegelési jogkörében eljárva végzi a teljesítményértékelést.

A munkáltatói jogkör gyakorlója a jóváhagyott kiemelt célok és a köztisztviselő munkaköre alapján állapítja meg az egy évre szóló egyéni teljesítménykövetelményeket, mely a tárgyév végén értékelésre kerül. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői esetében a Jegyző, a Jegyzőre vonatkozóan a Polgármester állapítja meg.

A teljesítménykövetelményre vonatkozó hatályos jogi szabályozás nem tartalmaz olyan kitélt, mely szerint a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a Polgármesteri Hivatal esetén a Képviselő-testületnek kell döntenie, ezért javaslom, hogy a Képviselő-testület ne állapítson meg a Kislángi Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára a 2026. évi teljesítménykövetelmények alapját képező célokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 19.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **...../2026. (I.30.) HATÁROZATA**

a 2026. évre vonatkozó köztisztviselői teljesítménykövetelményekről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Kislángi Polgármesteri Hivatalnál a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat nem határoz meg 2026. évre vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

Mészárosné Esze Anita jegyző

ELŐTERJESZTÉS
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2025. JANUÁR 30. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE
Javaslat a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadására

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szerint Kisláng Község Önkormányzata, mint ajánlatkérő, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről.

A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét.

Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A Kbt. 15. § (3) bekezdése szerint a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat a költségvetési törvényben kell meghatározni évente.

Fentieknek megfelelően a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (Költségvetési tv.) 75. §-a tartalmazza a 2026. január 1-jétől 2026. december 31-ig irányadó nemzeti és az uniós közbeszerzési értékhatárokat.

Költségvetési törvény 75. §-a alapján a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 15. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 20,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 60,0 millió forint,*
- c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,*
- d) szolgáltatás megrendelése esetében 20,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.*

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2026. január 1-jétől 2026. december 31-éig

- a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,*
- b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,*
- c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,*
- d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,*
- e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint.*

Az előterjesztés tartalmazza az önkormányzat 2026. évi közbeszerzési tervére vonatkozó javaslatot. A tervezett közbeszerzések között 0 db árubeszerzés, 0 db építési beruházás, 0 db szolgáltatás-megrendelés, 0 db építési koncesszió és 0 db szolgáltatási koncesszió szerepel. Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
II. Építési beruházás						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
III. Szolgáltatásmegrendelés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
IV. Építési koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
V. Szolgáltatási koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						

Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik közbeszerzési eljárás lefolytatását, úgy a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 7.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **..../2026.(I.30.) HATÁROZATA**

a 2026. évi közbeszerzési tervről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évre vonatkozó éves közbeszerzési tervét – az alábbiak szerint állapítja meg:

Kisláng Község Önkormányzatának 2026. évi közbeszerzési terve **(2026. január)**

A közbeszerzés tárgya	A közbeszerzés mennyisége	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés		Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére?
				az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama	
I. Árubeszerzés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
II. Építési beruházás						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						

III. Szolgáltatásmegrendelés						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
IV. Építési koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						
V. Szolgáltatási koncesszió						
Kisláng Község Önkormányzata 2026. évben nem tervezi közbeszerzési eljárás lefolytatását.						

Amennyiben a tárgyévben bekövetkezett változások szükségessé teszik közbeszerzési eljárás lefolytatását, a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény, vagy változás felmerülésekor.

Határidő: 2026. december 31.

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

Javaslat a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde tekintetében a 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjére, az óvoda, mini bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartására

Tisztelt Képviselő-testület!

1. Óvodai beiratkozás

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az óvodai beiratkozást a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), továbbá a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet), a bölcsődei beiratkozást a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) jogszabályi rendelkezéseinek megfelelően kerül megszervezésre.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdésének b) pontja alapján a fenntartó dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, továbbá az Nkt. 83. § (2) bekezdés d) pontja alapján meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

Az EMMI rendelet 20. §-a alapján

*(1) * Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor. A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal*

a) közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján,

b) közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon, valamint

c) tájékoztatja az óvoda működésének helye szerinti települési önkormányzatot, amennyiben a fenntartó nem települési önkormányzat.

*(1a) * A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza*

*a) * az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről,*

b) az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,

c) a gyermek óvodai beíratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,

d) az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,

e) az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről, a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,

f) az alapító okiratuk szerint nemzetiségi nevelést folytató óvodákról és azok elérhetőségéről,

g) az óvoda felvételi körzetéről

szóló tájékoztatást,

*h) * az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének határnapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap, valamint*

i) a jogorvoslati eljárás szabályait.

*(1b) **

(1c) * A hivatal az Nkt. 45. § (8) bekezdése szerinti adatokat a tárgyév március elsejéig küldi meg a kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói számára. A hivatal április 16-áig értesítést küld azon gyermek lakcímére, akiknek a tárgyévben óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

(1d) * A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

(2) * A szülő – a bölcsődei ellátásban részesülő gyermek kivételével – az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beírni a települési önkormányzat vagy a fenntartó által közzétett közleményben vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni.

(2a) *

(2b) *

(2c) * A kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett, három éves kort betöltött, valamint az Nkt. 8. § (1) bekezdése szerinti harmadik életévét be nem töltött gyermek szülője a nevelési év közben kérheti felvételét az óvoda igazgatójánál, annak érdekében, hogy a gyermek részt vehessen az óvodai foglalkozásokon.

(3) * Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványokat, továbbá a szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

(4) * Az óvoda igazgatója

a) az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban,

b) a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában

– a szülő hozzájárulása esetén elektronikus úton – közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját.

(5)–(6b) *

(7) * A kijelölt óvoda igazgatója a megküldött szakértői vélemény vagy a tankerületi központ határozata alapján értesíti a hivatalt, ha a gyermeket az óvodába nem írták be.

(8) * Az óvodába felvett gyermeket az óvoda nyilvántartja. Ha a gyermek óvodát változtat, további nyilvántartása az átadó óvoda értesítése alapján az átvevő óvoda feladata.

(9) * Az Nkt. 49. § (3) bekezdése alkalmazásában életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodaigazgató, jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot.

(10) * Ha az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodaigazgató, illetve az általa vagy a fenntartó által szervezett bizottság jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodaigazgató, az általa, illetve a fenntartó által szervezett bizottság által javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

(11) * Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett – az egyenlő bánásmódról és az

esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban – az óvodaigazgató dönt.

Fentiek alapján az önkormányzat által fenntartott Kislángi Csicsergő Óvodába és Mini-Bölcsődébe történő beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg.

A továbbiakban tájékoztatásként közlöm az Nkt. további rendelkezéseit az óvodai beiratkozással kapcsolatban:

*„49. § (1) * Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll.*

*(2) **

*(3) * A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).*

(3a) Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszáll, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.”

„37. § (1) A nevelési-oktatási intézmény a gyermekkel, a tanulóval kapcsolatos döntéseit – jogszabályban meghatározott esetben és formában – írásban közli a tanulóval, a szülővel.

(2) Az óvoda, az iskola, a kollégium döntése, intézkedése vagy intézkedésének elmulasztása (a továbbiakban együtt: döntés) ellen a tanuló, a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek, tanuló érdekében eljárást indíthat, kivéve a magatartás, a szorgalom, valamint a tanulmányok értékelése és minősítése ellen. Eljárás indítható a magatartás, szorgalom és a tanulmányok minősítése ellen is, ha a minősítés nem az iskola által alkalmazott helyi tantervben meghatározottak alapján történt, a minősítéssel összefüggő eljárás jogszabályba vagy a tanulói jogviszonyra vonatkozó rendelkezésekbe ütközik.

(3) A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést

*a) * a jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá*

b) az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással, a tanulói jogviszony, valamint a kollégiumi tagsági viszony létesítésével, megszüntetésével, a tanulói fegyelmi ügyekkel kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében.

*(4) * A (3) bekezdésben szabályozott eljárásban állami fenntartású nevelési-oktatási intézményben a fenntartó vezetője, települési önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézmény esetén a jegyző, más fenntartó esetén jogi és igazgatási képzési területen szerzett felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a döntéshozó nevelési-oktatási intézményben igazgatói munkakör betöltésére jogosító felsőfokú végzettséggel rendelkező személy járhat el.”*

Az intézmény igazgatójával történt előzetes egyeztetés alapján az alábbiakban javaslom, hogy a Képviselő-testület a Kislángi Csicsergő Óvodába az óvodai beiratkozást a 2026/2027-es nevelési évre **2026. április 20, 21. és 22. napjain, naponta 08.00 és 16.00 óra közötti időpontban határozza meg, a határozati javaslatban foglaltak szerint.**

Fentiek alapján az intézmény igazgatójával előzetes egyeztetés történt az óvodai beiratkozás időpontját illetően, mely alapján a fenti jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével elkészült az óvodai beiratkozással kapcsolatos képviselő-testületi határozat tervezete, valamint

a beiratkozás idejéről, az erre vonatkozó döntésről, valamint a jogorvoslat határidejéről szóló közlemény (az előterjesztés 1. melléklete) tervezete.

2. Bölcsődei beiratkozás

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bölcsődei ellátásról a Gyvt. 41. §-43. §-ai rendelkeznek az alábbiak szerint.

„Gyvt. 41. § (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük - ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is -, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevitelére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.*

(2) Az (1) bekezdés szerinti egyéb ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását különösen az olyan gyermek számára kell biztosítani,

a) akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,

b) akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,

c) akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt az ellátásáról nem tud gondoskodni.

(3) A gyermekek napközbeni ellátásának formái - a gyermekek életkorának megfelelően -

a) a bölcsődei ellátás,

b) a napközbeni gyermekfelügyelet, és

c) az alternatív napközbeni ellátás.”

Bölcsődei ellátás*

„42. § (1) A bölcsődei ellátás keretében – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.*

(2) Bölcsődei ellátást biztosíthat a bölcsőde, a mini bölcsőde, a munkahelyi bölcsőde és a családi bölcsőde.

(3) Bölcsődei ellátás keretében a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek nevelése és gondozása is végezhető.*

(3a) A sajátos nevelési igényű, illetve korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek bölcsődei ellátása történhet teljes integráció keretében a többi gyermekkel közös bölcsődei csoportban vagy részleges integráció keretében speciális bölcsődei csoportban a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjában foglaltak szerint.*

(4) A bölcsődei ellátás keretében az (1) bekezdés szerinti ellátáson túl – szolgáltatásként – speciális tanácsadás, időszakos gyermekfelügyelet, gyermekhotel működtetése vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatás is biztosítható. Ezeket a szolgáltatásokat a gyermek hatodik életévének betöltéséig lehet igénybe venni.

(5) A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

42/A. § (1) Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható*

a) az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a (2) bekezdésben meghatározott időpontig,

b) * a sajátos nevelési igényű gyermek, valamint a korai fejlesztésre és gondozásra jogosult gyermek esetén a (3) bekezdésben meghatározott időpontig,

c) az a) és b) pont alá nem tartozó gyermek esetén, ha a harmadik életévét

ca) január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,

cb) szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

(2) Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

(3) A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

(4) Meg kell szüntetni annak a gyermeknek a bölcsődei ellátását, aki orvosi szakvélemény alapján egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható.

42/B. § * Ha rendkívüli időjárás, járvány, természeti csapás vagy más elháríthatatlan ok miatt a gyermekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltató, intézmény, vagy valamely bölcsődei csoport működtetése nem lehetséges,

a) a szolgáltatóra, intézményre vagy valamely bölcsődei csoportra kiterjedően az intézményvezető, ennek hiányában a szolgáltatást nyújtó személy,

b) a településen, fővárosi kerületben működő valamennyi, gyermekek napközbeni ellátását biztosító szolgáltatóra, intézményre kiterjedően a települési önkormányzat jegyzője, a fővárosban a fővárosi kerületi önkormányzat jegyzője

- a fenntartó egyidejű értesítése mellett - rendkívüli zárva tartást rendel el."

Bölcsőde *

„43. § * (1) A bölcsőde olyan bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében, a Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, akár több csoportban nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

(2) A bölcsőde szervezetileg működhet

a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,

b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,

c) többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy

d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységként.

(3) * A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni

a) – ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll –

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelembe vett gyermeket.

(4) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.

(5) * A gyermek- és ifjúságpolitikaért felelős miniszter rendeletben a bölcsődék számára – a bölcsődei dolgozók szakmai fejlesztése, szakmai ünnepségek megtartása és a bölcsődei ellátáshoz kapcsolódó szakmai célok megvalósítása érdekében – nevelés-gondozás nélküli munkanapot határoz meg. A nevelés-gondozás nélküli munkanapon a bölcsődei nevelés és

gondozás szünetel, a fenntartónak azonban erre irányuló szülői, törvényes képviselői kérésre gondoskodnia kell a gyermekek felügyeletének megszervezéséről.”

A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha Csicsergő Mini bölcsődei intézményegysége Kisláng közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezőknek 20 hetestől 3 éves korig biztosítja a kisgyermekek napközbeni ellátását.

Tekintettel arra, hogy a jogszabályok a bölcsődébe történő felvételre vonatkozóan nem rendelkeznek annak fenntartó általi meghatározására, a Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődében – az engedélyezett létszám feltöltéséig – a felvétel folyamatosan történik, de a 2026/2027-es nevelési év tervezhetősége miatt kérte az intézmény igazgatója a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bölcsődei beiratkozás időpontját **2026. április 27. és 2026. április 29. napjain, naponta 08.00 és 16.00 óra közötti időpontban** határozza meg.

A felvételi kérelmet formanyomtatványon a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha (székhely: 8156 Kisláng, Fő utca 53.) igazgatójának lehet benyújtani személyesen.

A bölcsődei felvételekről, a felvett, illetve elutasított gyermekekről 2026. május 29-ig írásban tájékoztatást kapnak a szülők.

A 2026. április 29. napja után érkezett jelentkezések előjegyzésbe kerülnek, elbírálásuk a szabad férőhelyek függvényében történik. Amennyiben a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Fenntartóhoz (Kisláng Község Önkormányzata) fordulhat (Gyvt. 32. § (4) bekezdés). A döntésről az intézmény főigazgatója írásban értesíti a szülőt (törvényes képviselőt), melyet személyesen vehet át a székhelyen.

Az intézmény igazgató megkereső levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A továbbiakban javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha Csicsergő Mini Bölcsődében a 2026/2027-es nevelési évre a **bölcsődei beiratkozás időpontját 2026. április 27-29. napjait, naponta 08.00 és 16.00 óra közötti időpontban szíveskedjék meghatározni** az előterjesztés mellékletét képező határozati javaslatban foglaltak szerint.

3. Óvoda-Mini Bölcsőde nyári zárva tartásának meghatározása

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) pontja értelmében a fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

Az EMMI rendelet 3.§. (7) bekezdése tartalmazza, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.”

Az a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá.

A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde intézmény főigazgatójával történt egyeztetést követően, az óvoda és a mini bölcsőde nyári zárva tartására az alábbi javaslatot teszem:

Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha óvodai és bölcsődei intézményegységeinek nyári zárva tartását 2026. augusztus 1-től – 2026. augusztus 31-ig határozza meg.

Első nevelési nap: 2026. szeptember 1.

Fenti időpontokban kerül sor a nyári karbantartások, takarítások elvégzésére, valamint a dolgozók szabadságának kiadására.

Az intézmény igazgató megkereső levele az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatokban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 22.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **...../2026. (I.30.) HATÁROZATA**

a Kislángi Csicsergő Óvoda, Kislángi Csicsergő Mini Bölcsőde 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjéről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2026/2027-es nevelési évre történő óvodai, bölcsődei beiratkozás rendjéről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Óvodába a 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2026. április 20., 21., 22., naponta 8.00 órától 16.00 óráig

Az óvodai beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről való közlemény közzétételéről a határozat 1. mellékletében szereplő tartalommal gondoskodom.

2. Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődébe a 2026/2027-es nevelési évre történő beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2026. április 27., 28., 29., naponta 8.00 órától 16.00 óráig

A bölcsődei beiratkozás idejéről, az erről való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejéről való közlemény közzétételéről a határozat 2. mellékletében szereplő tartalommal gondoskodom.

Határidő: folyamatos
hirdetmény kifüggesztése 2026. március 1.
Felelős: Kovács Mihály polgármester

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testület/2026.(I. 30.) határozatának

1. melléklete

Óvodai beiratkozás 2026.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a Kisláng Község Önkormányzata által fenntartott **Kislángi Csicsergő Óvodába a 2026-2027-es nevelési évre**

2026. április 20., 21., 22. napján 08.00 – 16.00 óráig lehet beíratni.

Az óvoda felvételi körzete: **Kisláng község közigazgatási területe**

Kérjük a kedves szülőket, hogy a beiratkozásra vigyék magukkal az alábbi okmányokat:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát
- a gyermek TAJ kártyáját
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

Felhívjuk a Tisztelt Szülők figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznevelési törvény) 8. § (2) bekezdése szerint: *“ A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.”*

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem írhatja be, szabálysértést követ el.

A napi négy órában óvodai nevelésben részvételre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

A Köznevelési törvény alapján:

„49. § Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll.

*(2) **

*(3) * A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).*

*(3a) * Az óvodai jogviszony a beiratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beiratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszállás, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.*

*(3b) **

*(4) *”*

Az alapító okirat szerint az Óvoda biztosítja az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését. Sajátos nevelési igényű gyermek esetében a beiratkozáshoz kérjük, hozza magával a szakértői véleményt.

Az Óvoda alapító okirata szerint nemzetiségi nevelést nem folytat.

Az óvoda igazgatója **2026. május 25-ig (beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap)** – dönt az **óvodához** eljuttatott felvételi kérelmekről és döntéséről írásban értesíti a szülőt (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdés h) pontja).

A jelentkezés elutasítása esetén az óvodavezető döntésének kézhezvételétől számított 15 napon belül lehet fellebbezni. Az eljárást megindító kérelmet (fellebbezést) az óvodához kell benyújtani, de a **Kislángi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez (8156 Kisláng, Fő u. 63.)** kell címezni.

Kérem, a fentiekben meghatározott időpontokban gondoskodjanak gyermekük óvodába történő beiratásáról.

Kisláng, 2026.

Kovács Mihály sk.
polgármester

Bölcsődei beiratkozás 2026.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a Kisláng Község Önkormányzata által fenntartott **Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődébe a gyermekeket a 2026-2027-os nevelési évre**

2026. április 27. és 2026. április 29. napján 08.00 – 16.00 óráig lehet beíratni.

A bölcsőde felvételi körzete: Kisláng község közigazgatási területe

Kérjük a kedves szülőket, hogy a beiratkozásra vigyék magukkal az alábbi okmányokat:

- a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá
- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát
- a gyermek TAJ kártyáját
- a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 41. § * (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha Csicsergő Mini bölcsődei intézményegysége Kisláng közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezőknek 20 hetestől 3 éves korig biztosítja a kisgyermekek napközbeni ellátását.

A felvételi kérelmet formanyomtatványon a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha (székhely: 8156 Kisláng, Fő utca 53.) intézmény igazgatójához lehet benyújtani személyesen.

A bölcsődei felvételekről, a felvett, illetve elutasított gyermekekről 2026. május 29-ig írásban tájékoztatást kapnak a szülők.

A 2026. április 29. napja után érkezett jelentkezések előjegyzésbe kerülnek, elbírálásuk a szabad férőhelyek függvényében történik.

Amennyiben a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény igazgatójának döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Fenntartóhoz (Kisláng Község Önkormányzata 8156 Kisláng, Fő utca 63.) fordulhat (Gyvt. 32. § (4) bekezdés). A döntésről az intézmény igazgatója írásban értesíti a szülőt (törvényes képviselőt), melyet személyesen vehet át a bölcsődében.

Kérem, a fentiekben meghatározott időpontokban gondoskodjanak gyermekük bölcsődébe történő beíratásáról.

Kisláng, 2026.

Kovács Mihály sk.
polgármester

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2026. (I.30.) HATÁROZATA

a Kislángi Csicsergő Óvoda, Kislángi Csicsergő Mini Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde 2026. évi nyári zárva tartásáról és szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Kislángi Csicsergő Óvoda és Mini Bölcsőde nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg: 2026. augusztus 1. – 2026. augusztus 31., nyitás: 2026. szeptember 1.

Fenti időpontban kerül sor a nyári karbantartások, takarítások elvégzésére, valamint a dolgozók szabadságának kiadására.

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Dátum: 2026 JAN. 22	Dünyitőző: KM
Szám: K/1236-1	Melléklet:

Tárgy: Nyári zárva tartás

Ikt.sz.: 7/2026.

Tisztelt Képviselő-testület!

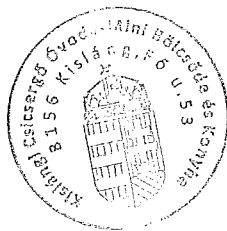
A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83§ (2) bekezdés b) pontja értelmében fenntartó dönt az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 3§ (7) bekezdése tartalmazza, hogy az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig a szülőket tájékoztatni kell.

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló törvény 43§ (4) bekezdés alapján a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy intézményünk a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha óvodai és bölcsődei intézményegységeinek nyári zárva tartását 2026.08.01.-2026.08.31. között legyen szíves meghatározni. Ebben az időszakban történnek az intézményegységekben a nyári karbantartási, felújítási munkálatok. A zárva tartás utáni első nevelési nap 2026.09.01.

Kisláng, 2026.01.15.



Kántor Zsuzsanna
főigazgató

Tárgy: Bölcsődei beiratkozás

Kislángi Községi Önkormányzat Hivatala	
2026. JAN. 22	KM
41 1296-2	

Ikt.sz.:12/2026

Tisztelt Képviselő-testület!

A bölcsődei ellátásról, a gyermekek felvételének rendjéről, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41-43.§-ai rendelkeznek. Bölcsődei ellátás keretében a gyermek húszhetes korától nevelhető és gondozható, – ha e törvény kivételt nem tesz – a három éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha mini bölcsődei intézményegysége Kisláng közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezőknek 20 hetestől 3 éves korig biztosítja a kisgyermekek napközbeni ellátását.

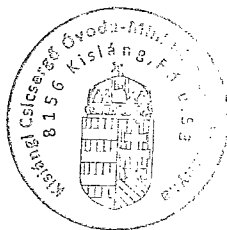
Tekintettel arra, hogy a jogszabályok nem határozzák meg a bölcsődébe történő felvétel fenntartó általi szabályozását, a Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődében – az engedélyezett létszámig – a felvétel folyamatos. A **2026/2027-es nevelési év tervezhetősége érdekében** azonban kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bölcsődei beiratkozás időpontjaként **2026. április 27-29. napjait** szíveskedjenek meghatározni, **naponta 8:00 és 16:00 óra között**. A felvételi kérelmet formanyomtatványon a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha (székhely: 8156 Kisláng, Fő u. 53.) igazgatójának lehet benyújtani személyesen.

A bölcsődei felvételekről, a felvett, illetve elutasított gyermekekről 2026. május 29. napjáig tájékoztatást kapnak a szülők írásban.

A 2026. április 29. után érkezett jelentkezések előjegyzésbe kerülnek, elbírálásuk a szabad férőhelyek függvényében történik. Amennyiben a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat (Gyvt. 32.§ (4) bekezdés). A döntésről az intézmény főigazgatója írásban értesíti a szülőt (törvényes képviselőt), melyet személyesen vehet át a székhelyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján a bölcsődei felvételhez javasolt időpontokat szíveskedjen megtárgyalni és elfogadni.

Kisláng, 2026.01.21.



.....
Kálmán Zsuzsanna

főigazgató

Tárgy: Óvodai beiratkozás

Kisbércei Községi Önkormányzat	
2026 JAN. 22	Ügyintéző KM
K/1296-3	

Ikt.sz.:13/2026

Tisztelt Képviselő-testület!

Intézményünkben az óvodai beiratkozást a hatályos jogszabályok, nevezetesen a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) és a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) rendelkezéseinek megfelelően szervezzük.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó hatáskörébe tartozik az óvodába történő jelentkezés módjának, az óvodai általános felvételi időpontnak, valamint az óvoda nyitvatartási rendjének meghatározása.

Az Nkt. 49. § (1) és (3) bekezdései értelmében az óvodai felvétel és átvétel jelentkezés alapján történik, továbbá az óvoda köteles felvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda felvételi körzetében lakik. Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése rögzíti, hogy az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20. és május 20. között kerül sor. A fenntartó köteles az óvodai beiratkozás időpontjáról és az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról – a beiratkozás első napját legalább 30 nappal megelőzően – közleményt közzétenni.

A Rendelet 20. § (1a) bekezdése előírja, hogy a fenntartói közleménynek tartalmaznia kell többek között:

- az óvodai beiratkozás időpontját,
- a szükséges dokumentumok felsorolását,
- tájékoztatást az óvoda felvételi körzetéről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek felvételére vonatkozó információkat,
- a döntés közlésének határidejét és a jogorvoslati eljárás szabályait.

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 20. § (1c) bekezdése szerint a hivatal a tárgyév március 1-jéig megküldi a kötelező felvételt biztosító óvodák fenntartói részére az érintett gyermekek adatait, továbbá április 16-áig értesítést küld azon gyermekek lakcímére, akiknek az adott nevelési évben az óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

A fentiek alapján a fenntartó által működtetett Kislángi Csicsergő Óvoda – Mini Bölcsőde és Konyha intézmény óvodai intézményegységében a **2026/2027. nevelési évre** vonatkozó óvodai beiratkozás időpontját a fenntartó határozza meg.

Az óvodai beiratkozás zökkenőmentes lebonyolítása, valamint a szülők megfelelő és időben történő tájékoztatása érdekében **kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy határozatában az alábbi időpontokat jelölje ki az óvodai beiratkozásra:**

- **2026. április 20. (hétfő)**
- **2026. április 21. (kedd)**
- **2026. április 22. (szerda)**

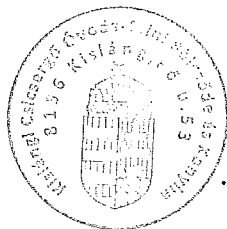
naponta **8.00 és 16.00 óra között.**

A képviselő-testületi határozat meghozatalát követően – a jogszabályi előírásoknak megfelelően – az óvodai beiratkozásról szóló teljes körű fenntartói közlemény haladéktalanul közzétételre kerül.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a javaslatot megtárgyalni és elfogadni szíveskedjenek.

Kisláng, 2026. január 21.

Tisztelettel:



főigazgató

Óvodai beiratkozás 2026.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a Kisláng Község Önkormányzata által fenntartott **Kislángi Csicsergő Óvodába a gyermekeket a 2026-2027-es nevelési évre**

2026. április 20., 21., 22. napján 08.00 – 16.00 óráig lehet beíratni.

Az óvoda felvételi körzete: **Kisláng község közigazgatási területe**

Kérjük a kedves szülőket, hogy a beiratkozásra vigyék magukkal az alábbi okmányokat:

- **a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá**
- **a gyermek születési anyakönyvi kivonatát**
- **a gyermek TAJ kártyáját**
- **a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.**

Felhívjuk a Tisztelt Szülők figyelmét, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Köznevelési törvény) 8. § (2) bekezdése szerint: “ *A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy újabb – kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv (a továbbiakban: felmentést engedélyező szerv) felmentheti a gyermeket az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az Eütv. 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap.*”

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el.

A napi négy órában óvodai nevelésben részvételre kötelezett gyermek szülője, amennyiben gyermeke óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás utolsó határnapját követő 15 napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, annak hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

A Köznevelési törvény alapján:

„49. § Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A gyermek az óvodával jogviszonyban áll.

*(2) **

*(3) * A települési önkormányzat közzéteszi az óvoda felvételi körzetét, valamint az óvoda nyitva tartásának rendjét. Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda).*

*(3a) * Az óvodai jogviszony a beíratás napján jön létre. A gyermek az óvodai jogviszonyon alapuló jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az óvoda házirendje egyes jogok gyakorlását az első nevelési év megkezdéséhez kötheti.*

*(3b) **

*(4) *”*

Az alapító okirat szerint az Óvoda biztosítja az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését. Sajátos nevelési igényű gyermek esetében a beiratkozáshoz kérjük, hozza magával a szakértői véleményt.

Az Óvoda alapító okirata szerint nemzetiségi nevelést nem folytat.

Az óvoda igazgatója **2026. május 25-ig (beiratkozásra kiírt utolsó határnapot követő 30. nap)** – dönt az **óvodához** eljuttatott felvételi kérelmekről és döntéséről írásban értesíti a szülőt (20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1a) bekezdés h) pontja).

A jelentkezés elutasítása esetén az óvodavezető döntésének kézhezvételétől számított 15 napon belül lehet fellebbezni. Az eljárást megindító kérelmet (fellebbezést) az óvodához kell benyújtani, de a **Kislángi Polgármesteri Hivatal Jegyzőjéhez (8156 Kisláng, Fő u. 63.)** kell címezni.

Kérem, a fentiekben meghatározott időpontokban gondoskodjanak gyermekük óvodába történő beíratásáról.

Kisláng, 2026. január 30.

Kovács Mihály sk.
polgármester

Bölcsődei beiratkozás 2026.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Szülőket, hogy a Kisláng Község Önkormányzata által fenntartott **Kislángi Csicsergő Mini Bölcsődébe a gyermekeket a 2026-2027-os nevelési évre**

2026. április 27. és 2026. április 29. napján 08.00 – 16.00 óráig lehet beíratni.

A bölcsőde felvételi körzete: Kisláng község közigazgatási területe

Kérjük a kedves szülőket, hogy a beiratkozásra vigyék magukkal az alábbi okmányokat:

- **a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá**
- **a gyermek születési anyakönyvi kivonatát**
- **a gyermek TAJ kártyáját**
- **a szülő személyi azonosító és lakcímet igazoló hatósági igazolványát.**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 41. §^{*} (1) A gyermekek napközbeni ellátásaként az életkornak megfelelő nappali felügyeletet, gondozást, nevelést, foglalkoztatást és étkeztetést kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, törvényes képviselői munkavégzésük – ideértve a gyermekgondozási díj, a gyermekgondozást segítő ellátás és a gyermeknevelési támogatás folyósítása melletti munkavégzést is –, munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni. A napközbeni ellátás keretében biztosított szolgáltatások időtartama lehetőleg a szülő, törvényes képviselő munkarendjéhez igazodik. Gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére jogosult az átmeneti gondozásban és az otthont nyújtó ellátásban részesülő gyermek is.

A Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha Csicsergő Mini bölcsődei intézményegysége Kisláng közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkezőknek 20 hetestől 3 éves korig biztosítja a kisgyermekek napközbeni ellátását.

A felvételi kérelmet formanyomtatványon a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha (székhely: 8156 Kisláng, Fő utca 53.) intézmény igazgatójához lehet benyújtani személyesen.

A bölcsődei felvételekről, a felvett, illetve elutasított gyermekekről 2026. május 29-ig írásban tájékoztatást kapnak a szülők.

A 2026. április 29. napja után érkezett jelentkezések előjegyzésbe kerülnek, elbírálásuk a szabad férőhelyek függvényében történik.

Amennyiben a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény igazgatójának döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül a Fenntartóhoz (Kisláng Község Önkormányzata 8156 Kisláng, Fő utca 63.) fordulhat (Gyvt. 32. § (4) bekezdés). A döntésről az intézmény igazgatója írásban értesíti a szülőt (törvényes képviselőt), melyet személyesen vehet át a bölcsődében.

Kérem, a fentiekben meghatározott időpontokban gondoskodjanak gyermekük bölcsődébe történő beíratásáról.

Kisláng, 2026. január 30.

Kovács Mihály sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2026. január 30. napján tartandó ülésére**

**Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat
között 2019. december 12. napján kötött Együttműködési Megállapodás 2026. évi
felülvizsgálata tárgyában**

**Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző**

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Njtv.) 80. §-a alapján

(1) A települési önkormányzat hivatala, illetve az a hivatal, amelyik a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatali feladatát ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Az önkormányzati működés feltételei és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatok:

a) a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használata, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségek és fenntartási költségek viselése;

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételek biztosítása;

c) a testületi ülések előkészítése, különösen a meghívók, az előterjesztések, a testületi ülések jegyzőkönyveinek és valamennyi hivatalos levelezés előkészítése és postázása;

d) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása;

e) a helyi nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátása;

f) a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatának biztosítása, és

g) az a)-f) pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a helyi nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználatának költségeinek kivételével.

(2)¹⁹ Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot. A települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal, a területi önkormányzat a területi nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. **A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül**

felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

(3) A (2) bekezdés szerinti megállapodásban rögzíteni kell

a) a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a helyi nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, a felelősök konkrét kijelölésével,

b) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan a helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,

c) a helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,

d) a helyi nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaival, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

(4) A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat megállapodásban rögzíteni kell, hogy a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő - megbízottja a helyi önkormányzat megbízásából és képviseletében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

(5) Önkormányzati működésen értendő a testületi üléseken és a közmeghallgatáson túl, a bizottságok működése, a tisztségviselői és képviselői megbízatás ellátása, valamint a kötelező önkormányzati feladatok ellátását szolgáló rendezvények megtartása is.

A fenti jogszabályi rendelkezések alapján Kisláng Község Önkormányzata és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2019. december 12. napján együttműködési megállapodást (továbbiakban: Megállapodás) kötött az Njtv-ben foglaltak teljesítése céljából.

Az Njtv. 80. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A Megállapodás felülvizsgálatra került és megállapítást nyert, hogy módosítani nem szükséges.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról szóló előterjesztés tekintetében 2026. január 20. napján hozta meg döntését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 7.

Kovács Mihály sk.
polgármester

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ TESTÜLETÉNEK
.../2026.(I.30.) HATÁROZATA

**a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi
Önkormányzat között létrejött Együttműködési Megállapodás 2026. évi
felülvizsgálatáról**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete - a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában foglalt kötelezettségnek eleget téve – a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. hatállyal kötött Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta és az alábbi döntést hozta:

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a felülvizsgálat eredményeként úgy döntött, hogy a Kisláng Község Önkormányzat és Kisláng Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat között 2019. december 12. hatállyal kötött Együttműködési Megállapodás módosítását nem tartja szükségesnek, így az abban foglaltakat továbbra is változatlan formában és tartalommal hatályában fenntartja.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30.
napján tartandó ülésére
Javaslat a 2026. évre vonatkozó igazgatási szünet elrendelésére

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 108. §-a rendelkezik az igazgatási szünetről, mely szerint: „A Kormány a központi államigazgatási szervekre, azok területi és helyi szerveire nézve igazgatási területenként rendeletben megállapíthatja azt az időszakot (igazgatási szünet), amely alatt a rendes szabadságot ki kell adni. Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, a Kormány által megállapított igazgatási szünet időtartamán belül, az egyes szervezeti egységek esetében eltérő időszakban, illetve időtartamban határozhatja meg a szabadság kiadását, illetve kivételét. Az ilyen módon kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a kormánytisztviselő tárgyévre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működése megvalósításának egyik elengedhetetlen feltétele a közszférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadnapok kiadásának előre látható ütemezése. Az igazgatási szünet az európai uniós gyakorlatban, illetőleg a hazai igazságszolgáltatásban már kialakított szabályozáshoz hasonló módszerként került bevezetésre. A jogintézmény alkalmazásával a munkáltató által könnyen áttekinthetővé és racionálisan tervezhetővé válhat a munkavégzés folyamata, illetőleg elkerülhetők olyan gyakorlati problémák, mint a ki nem adott szabadnapok több éven át tartó felhalmozódása.

A Kttv. 232. § (3) bekezdése rendelkezik arról, hogy: „A képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője - a Kormány ajánlásának figyelembevételével - a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét.”

A Kttv. tehát maximalizálja az igazgatási szünet időtartamát, ennek megfelelően az e címen kiadott, illetve kivett szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét, vagyis a 15 munkanapot.

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 14. § szabályozása szerint: „Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatokkal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.”

A 15. § szerint: „A Kormány a Kttv. 232. § (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete, valamint a Kttv. 2. §-ában felsorolt szervek vezetője számára ajánlja igazgatási szünet elrendelése esetén az e rendeletben foglaltak figyelembevételét.”

Az évek során kialakult gyakorlat alapján kimutatható, hogy a dolgozók több mint fele az augusztusi és a karácsony és újév közötti időszakra tartalékolja szabadsága egy részét. Az igazgatási szünet elrendelése gazdaságossági, takarékosági szempontból is előnyt jelent, így a hivatal működésével járó költségek, ha kismértékben is, de csökkennek.

Fenti jogszabályhelyekre tekintettel természetesen a Képviselő-testület a döntésmeghozatal során figyelembe kell, hogy vegye azon jogszabályi kötelezettségeket, feladatokat, amelyeket az igazgatási szünet idején is biztosítani kell. Ez azt jelenti, hogy számba kell venni a jegyző azon kötelezettségeit, amelyekhez jogszabály olyan határidőt rendel, ami csak akkor tartható, ha ezeket a hatásköröket az igazgatási szünet alatt is gyakorolják. A fenti feladatokat és a hozzájuk kapcsolódó határidőket alapul véve hozható meg a kivételekről szóló – jegyzői – munkaszervezési döntés.

A Kormányrendelet 13. § (1) bekezdése határozza meg az igazgatási szünet időtartamát az alábbiak szerint:

„a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.”

A Kormányrendelet 13. § (2) bekezdése alapján az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

A jegyző az igazgatási szünet tartama alatt csökkentett létszámmal gondoskodik – ügyeleti rendszerben – a Képviselő-testület döntéseinek végrehajtásáról, az anyakönyvi igazgatási feladatok ellátásáról, a pénzügyi zárások, jelentések elvégzéséről és az egyéb haladéktalan intézkedést igénylő feladatok ellátásáról, valamint arról, hogy a lakossági ügyfélszolgálattal kapcsolatos területeken – figyelemmel a Kormány rendeletben foglalt ajánlására - a feladatellátás folyamatos legyen.

Mindezek alapján javaslom a Kislángi Polgármesteri Hivatalban az igazgatási szünet elrendelését a következők szerint:

1. a nyári igazgatási szünet 2026. július 20. (hétfő) napjától 2026. augusztus 21. (péntek) napjáig,
2. a téli igazgatási szünet 2026. december 21. (hétfő) napjától 2026. december 31. (csütörtök) napjáig kerüljön elrendelésre.

1. A nyári igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

- a) július 20. napján 08.00-12.00 óra,
- b) július 22. napján 08.00-12.00 óra,
- c) július 27. napján 08.00-12.00 óra,
- d) július 29. napján 08.00-12.00 óra,
- e) augusztus 3. napján 08.00-12.00 óra,
- f) augusztus 5. napján 08.00-12.00 óra,
- g) augusztus 10. napján 08.00-12.00 óra,

- gy) augusztus 12. napján 08.00-12.00 óra,
- h) augusztus 17. napján 08.00-12.00 óra,
- i) augusztus 19. napján 8.00-12.00 óra között.

2. A téli igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg
- a) december 21. napján 8.00 és 12.00 óra,
 - b) december 28. napján 8.00 és 12.00 óra között.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 8.

Mészárosné Esze Anita sk.
jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2026. (I.30.) HATÁROZATA

a 2026. évi igazgatási szünet elrendeléséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületet úgy döntött, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőket és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet 13-15. §-aiban foglaltak figyelembevételével, a Kislángi Polgármesteri Hivatalban 2026. évben igazgatási szünetet rendel el az alábbiak szerint:

A Polgármesteri Hivatal 2026. évi munkarendjében:

1. a nyári igazgatási szünet 2026. július 20. (hétfő) napjától 2026. augusztus 21. (péntek) napjáig,
2. a téli igazgatási szünet 2026. december 21. (hétfő) napjától 2026. december 31. (csütörtök) napjáig kerüljön elrendelésre.

1. A nyári igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

- a) július 20. napján 08.00-12.00 óra,
- b) július 22. napján 08.00-12.00 óra,
- c) július 27. napján 08.00-12.00 óra,
- d) július 29. napján 08.00-12.00 óra,
- e) augusztus 3. napján 08.00-12.00 óra,
- f) augusztus 5. napján 08.00-12.00 óra,
- g) augusztus 10. napján 08.00-12.00 óra,

- gy) augusztus 12. napján 08.00-12.00 óra,
- h) augusztus 17. napján 08.00-12.00 óra,
- i) augusztus 19. napján 8.00-12.00 óra között.

2. A téli igazgatási szünet időtartama alatt ügyeleti szintű ügyintézés valósul meg

- a) december 21. napján 8.00 és 12.00 óra,
- b) december 28. napján 8.00 és 12.00 óra között.

A határozat kiterjed a Kislángi Polgármesteri Hivatal által foglalkoztatott valamennyi köztisztviselőre, ügykezelőre és munkavállalóra.

A Képviselő-testület az elrendelt igazgatási szünet kapcsán – a zavartalan feladatellátás érdekében – felkéri a jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az elrendelt igazgatási szünet határidőben történő közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: értelemszerűen

Felelős: Mészárosné Esze Anita jegyző

ELŐTERJESZTÉS
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2026.
JANUÁR 30. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE
Döntéshozatal a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról
és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 2014. december 12-i hatállyal beiktatta a Kttv.-be a VII/A. fejezettel a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezéseket.

A Kttv. 225/A. §-a kimondja, a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony, a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Ezen fejezetben rendelkezik többek között a polgármester szabadságával kapcsolatos jogi szabályozásról is, melynek értelmében:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. 225/J. § (1) bekezdése értelmében „A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.”

Erre tekintettel szükséges fenti tárgykörben a Képviselő-testületnek dönten.

Tájékoztatom a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy 2024. október 1. napjától főállásban végzem feladataimat.

2025. január 1. és 2025. december 31. napjáig 47 nap szabadsággal rendelkeztem, melyből 47 napot vettem igénybe.

A jegyző által 2025. évre vezetett szabadság nyilvántartás és a 2026. évre vonatkozó szabadságom ütemezése az előterjesztés 1. mellékletét képezi. Fentiekre tekintettel kérem a Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen jóváhagyni a 2026. évi szabadság ütemezésemet.

Kisláng, 2026. január 7.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

**Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2026. (I.30.) határozata
a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról
és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről**

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a polgármester előző évi ki nem vett szabadságát és a 2026. évi szabadságának ütemezését az előterjesztés 1. melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Kovács Mihály polgármester

Határidő: azonnal

Döntéshozatal a polgármester előző évi ki nem vett szabadságának megállapításáról és a 2026. évi szabadságának ütemezéséről szóló előterjesztés 1. melléklete

Kisláng Község Polgármesterének 2026. évi szabadságolási ütemterve

2025. évről áthozat	2026. évi	2025. és 2026. évi összesen:	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
0	39	39	7	2	2	2	2	2	6	2	5	2	2	5

ELŐTERJESZTÉS

**Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján
tartandó ülésére**

**Javaslat a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének
megállapítására**

**Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző**

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelet Képviselő-testületet, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között - a (2) bekezdés b) pontja kivételével - választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

A Kttv. 225/L.§ (1)-(2) bekezdése előírja, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-ában foglaltakat. Így a főállású polgármester tekintetében a cafetéria mértékéről, a cafetéria juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól kell rendelkezni.

Az önkormányzat és a polgármesteri hivatal cafeteria szabályzata rendelkezik a polgármester és az önkormányzat, valamint a polgármesteri hivatal dolgozói tekintetében a cafetéria juttatás igénybevételének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól.

A polgármester esetében viszont a munkáltatói jogokat gyakorló Képviselő-testület jogosult a keretösszeg meghatározására.

A Kttv. 151. § (1) bekezdése szerint a cafetéria juttatás éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is, így ténylegesen a közterhekkkel csökkentett összegű (nettó) juttatást veheti igényben a polgármester.

A Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Költségvetési törvény) 63. § (1) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 132. §-a szerinti illetményalap 2026. évben 38 650 forint.

A Költségvetési törvény 64. § (4) bekezdése szerint a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletben a 2026. évben – az önkormányzat saját forrásai terhére – a helyi önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatalánál, közterület-felügyeleténél, illetve a közös önkormányzati hivatalnál foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben foglaltaktól eltérően – az (1) bekezdésben meghatározottnál magasabb összegben állapíthatja meg az illetményalapot. A magasabb illetményalap szerint megállapított havi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által Hivatalos Értesítőben közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét. Személyi illetmény esetén e bekezdés szabályai akként alkalmazandók, hogy pótlék ez esetben sem fizethető.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. § (1) bekezdése alapján a köztisztviselőt megillető cafetéria juttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A cafetéria juttatást több törvény szabályozza, amelyek egymással nem kompatibilisek. A Költségvetési törvény 63. § (3) bekezdése alapján a költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten adott – az Szja tv. 71. § (1), (1a) és (1b) bekezdésekben meghatározott – juttatások összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2026. évben nem haladhatja meg a nettó 400 000 forintot.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2026. január 30. napján, azaz jelen ülésen dönt a köztisztviselők 2026. évi illetményalapjáról, mely az előterjesztés szerint 60.000,- Ft.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy a polgármester cafetéria-juttatása az önkormányzati dolgozók, továbbá a köztisztviselők részére megállapításra kerülő bruttó 400.000,- Ft-os mértékkel megegyező összegben kerüljön megállapításra.

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 7.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **...../2026 (I.30.) HATÁROZATA**

a polgármester éves cafetéria juttatása 2026. évi keretösszegének megállapításáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kovács Mihály főállású polgármester 2026. évi cafetéria juttatásának éves keretösszegét – figyelemmel a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. §-ában, a 225/A. § (1) bekezdésében, a 225/L. § (1) bekezdésében foglaltakra – bruttó 400.000 Ft/év összegben állapítja meg, melynek fedezetét az Önkormányzat a 2026. évi költségvetése terhére biztosítja.

A cafetéria juttatás megállapított éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.

A polgármester a Képviselő-testület által elfogadott Cafetéria Szabályzatban foglalt eljárási részletszabályok alapján igényelheti a cafetéria juttatását.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a jegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: folyamatos

Felelős: Mészárosné Esze Anita
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

Javaslat a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezésére

Az előterjesztést készítette: Mészárosné Esze Anita
jegyző

Tisztelet Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (továbbiakban: rendelet) 24. §-ának (1) bekezdése alapján a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. **Az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.**

A rendelet (1a) bekezdése alapján a **települési önkormányzat**, az egyházi és a magánintézmények fenntartója **a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.**

(1b) szerint az illetékes tankerületi központ az (1a) bekezdés szerinti vélemény és egyetértés figyelembevételével kijelölt körzetekről február utolsó napjáig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az egyházi és magánintézmények fenntartóit, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot. Egyetértés hiányában vagy körzethatár-módosítást kezdeményező javaslat esetén a tankerületi központ az egyeztetést követően jelöli ki a felvételi körzeteket február utolsó napjáig.

A Székesfehérvári Tankerületi Központ Igazgatója, Török Szabolcs tankerületi igazgató 2025. november 28. napján megküldte Kisláng Község Önkormányzata részére az illetékességi területén működő általános iskola tekintetében a kijelölt körzetek tervezetét annak érdekében, hogy a jogszabályoknak megfelelően február utolsó napjáig közzé tudja tenni a következő tanévre vonatkozó beiskolázási körzethatárokat. Kérte, hogy a megkeresés mellékletét táblázat

szerinti javaslatot - Kisláng település vonatkozásában - az Önkormányzat véleményezni szíveskedjék. A Székesfehérvári Tankerületi Központ megkeresése az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2025. január 7.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2026.(I.....) HATÁROZATA

a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzeteinek véleményezéséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a 2026/2027. tanév iskolai felvételi körzethatárainak tervezetével, a felvételi körzetek kijelölésével – Kisláng település vonatkozásában - egyetért, azt elfogadja.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Polgármester, hogy döntéséről a Székesfehérvári Tankerületi Központ Igazgatóját értesítse.

Határidő: a Székesfehérvári Tankerületi Központ tankerületi igazgatója részére 2026. február 15-ig megküldeni

Felelős: Kovács Mihály polgármester



Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2025 NOV 20	Ügyintéző: Mm
Szám: K/1718-2	Melléklet:

Székesfehérvári Tankerületi Központ

a Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességi területén található valamennyi település polgármestere részére

Iktatószám: TK/072/1023-2/2025.

Ügyintéző: Molnár Zsolt köznevelési osztályvezető
Telefon: 22/795-259
E-mail: zsolt.molnar@kk.gov.hu
Melléklet: a beiskolázási körzetek tervezete

Tárgy: tájékoztatás a 2026/2027-es tanévre vonatkozó beiskolázási körzetek tervezetéről

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

Tájékoztatnom arról, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint az illetékes tankerületi központ december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat (...) a kijelölt körzetek tervezetéről.

Ugyanezen § (2) bekezdése szerint a települési önkormányzat a véleményéről (...) február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

Annak érdekében, hogy a Székesfehérvári Tankerületi Központ a jogszabályoknak megfelelően február utolsó napjáig közzé tudja tenni a következő tanévre vonatkozó beiskolázási körzethatárokat, kérem, szíveskedjék a mellékelt táblázat szerinti javaslatomat – az Ön által vezetett település vonatkozásában – véleményezni. Megtisztelő véleményét a petra.szabo@kk.gov.hu e-mail címre kérném megküldeni.

Együttműködését előre is köszönöm!

Székesfehérvár, 2025. november 28.

Tisztelettel:


Török Szabolcs
tankerületi igazgató



A Székesfehérvári Tankerületi Központ illetékességén található általános iskolák beiskolázási körzetei 2026/2027. tanév					
Település	A kötelező felvételt biztosító iskola	OM	Irsz.	Település	Cím
Aba	Atila Király Gimnázium és Általános Iskola Aba Sámuel Általános Iskolája	200963	8127	Aba	Szent István király tér 7.
Alcsútdoboz	Alcsútdobozai József Nádor Általános Iskola	201310	8087	Alcsútdoboz	Szabadság u. 105.
Bakonycsérnye	Bakonycsérnyei Általános Iskola	201028	8056	Bakonycsérnye	Rákóczi utca. 37.
Bakonykúti	Iszkaszentgyörgyi Általános Iskola	030117	8043	Iszkaszentgyörgy	Kastély utca 8.
Balinka 1	Bodajki Általános Iskola	201027	8053	Bodajk	Bányász ltp. 21-22.
Balinka 2	Bakonycsérnyei Általános Iskola	201028	8056	Bakonycsérnye	Rákóczi utca 37.
Bicske	Bicskei Csokonai Vitéz Mihály Általános Iskola	030072	2060	Bicske	Szent István u. 42.
Bodajk	Bodajki Általános Iskola	201027	8053	Bodajk	Bányász ltp. 21-22.
Bodmér	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Csabdi	Csabdi Petőfi Sándor Általános Iskola	202962	2064	Csabdi	Szabadság u. 37.
Csákberény	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nadasdy Tamás Tagiskolája Csákberényi Telephelye (1-4. osztály)	201026	8073	Csákberény	Kossuth L. u. 15.
Csákberény	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nadasdy Tamás Tagiskolája (5-8. osztály)	201026	8074	Csókakő	Petőfi u. 5.
Csákvár	Esterházy Mór Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	030136	8083	Csákvár	Szabadság tér 8.
Csókakő	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Nadasdy Tamás Tagiskolája	201027	8074	Csókakő	Petőfi S. u. 5.
Csór	Csóri Mátyás Király Általános Iskola	030114	8041	Csór	Fő tér 1.
Csösz	Gorsium Általános Iskola	030132	8121	Tác	Kossuth L. u. 135.
Dég	Dr. Kovács Pál Általános Iskola	030151	8135	Dég	Köztársaság u. 33.
Enying	Batthyány Fülöp Gimnázium és Általános Iskola	201202	8130	Enying	Kossuth L. u. 55.
Etyek	Etyeki Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	200438	2091	Etyek	Magyar u. 2.
Fehérvárcsurgó	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Károlyi József Tagiskolája	201026	8052	Fehérvárcsurgó	Petőfi u. 1.
Felcsút	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Füle	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola	030124	8154	Polgárdi	Kossuth L. u. 139.
Gánt	Esterházy Mór Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola Gánti telephelye (1-4. osztály)	030136	8082	Gánt	Béke tér 20.
Gánt	Esterházy Mór Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola (5-8. osztály)	030136	8083	Csákvár	Szabadság tér 8.
Gárdonyi 1	Gárdonyi Géza Általános Iskola	203206	2483	Gárdonyi	Bóné K. u. 14/b.
Gárdonyi 2	Chernel István Általános Iskola és Gimnázium	030081	2484	Agárd	Iskola u. 2.
Iszkaszentgyörgy	Iszkaszentgyörgyi Általános Iskola	030117	8043	Iszkaszentgyörgy	Kastély utca 8.
Istímér	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája	201026	8044	Kincsesbánya	Iskola u. 1.
Jenő	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola Jenő Andrássy utca 25. Telephelye (1-4. osztály)	030124	8146	Jenő	Andrássy út 27.
Jenő	Nádasdladányi Nadasdy Ferenc Általános Iskola (5-8. osztály)	030123	8145	Nádasdladány	Fő út 66.
Káloz	Kálozi Szent István Általános Iskola	030154	8124	Káloz	Szent István tér 9.
Kápolnásnyék	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium	030175	2475	Kápolnásnyék	Gárdonyi út 29.
Kincsesbánya	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Kazinczy Ferenc Tagiskolája	201026	8044	Kincsesbánya	Iskola u. 1.
Kisláng	Kislángi Tamási Áron Általános Iskola	201103	8156	Kisláng	Fő u. 75.
Kőszárhegy	Batthyány Lajos Általános Iskola	200523	8151	Szabadbattyán	Iskola u. 7.
Lajoskomárom	Gesztenyefasori Szent Márton Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Lepsény	Lepsényi Fekete István Általános Iskola	201168	8132	Lepsény	Vasút u. 19.
Lovasberény	Reményik Sándor Református Általános és Alapfokú Művészeti Iskola	201788	8093	Lovasberény	Kossuth u. 90.
Magyaralmás	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola Magyaralmási Tagiskolája (1-4. osztály)	201026	8071	Magyaralmás	Iskola u. 9.
Magyaralmás	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola (5-8. osztály)	201026	8060	Mór	Szent István tér 9.
Mány	Hársfadorbói Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	030140	2065	Mány	Szent István u. 4.
Mátyásdomb	Kislángi Tamási Áron Általános Iskola	201103	8156	Kisláng	Fő u. 75.
Mezőkomárom	Dr. Kovács Pál Általános Iskola Mezőkomáromi Tagintézménye (1-4. osztály)	030151	8137	Mezőkomárom	Petőfi u. 21.
Mezőkomárom	Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (5-8. osztály)	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Mezőszentgyörgy	Mezőszentgyörgyi Eötvös Károly Általános Iskola	030122	8133	Mezőszentgyörgy	Kossuth u. 25.
Moha	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola sárkeresztesi telephelye (1-4. osztály)	030051	8051	Sárkeresztes	Arany J. u. 1.
Moha	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (5-8. osztály)	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gy. u. 4.
Mór 1	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Mór 2	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent I. tér 9.
Mór 3	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Nadap	Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium	201733	2481	Velence	Kis u. 1.
Nádasdladány	Nádasdladányi Nadasdy Ferenc Általános Iskola	030123	8145	Nádasdladány	Fő út 66.
Nagyveleg	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Nagyveleg	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Nagyveleg	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent István tér 7.
Óbarok	Endresz György Általános Iskola	030138	8086	Felcsút	Fő utca 137.
Pákozd	Pákozdai Nemeskúcsag Általános Iskola	202984	8095	Pákozd	Arany J. u. 1-5.
Pátka	Pátkai Református Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	203107	8092	Pátka	Kossuth u. 60.
Pázmánd	Szent Gellért Általános Iskola	203209	2476	Pázmánd	Fő u. 27.
Polgárdi	Polgárdi Széchenyi István Általános Iskola	030124	8154	Polgárdi	Kossuth u. 139.
Pusztavám	Pusztavámi Német Nemzetiségi Általános Iskola	203347	8066	Pusztavám	Bajcsy-Zsilinszky u. 10.
Sárkeresztes	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola sárkeresztesi telephelye (1-4. osztály)	030051	8051	Sárkeresztes	Arany J. u. 1.
Sárkeresztes	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (5-8. osztály)	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gy. u. 4.
Sárkeszi	Nádasdladányi Nadasdy Ferenc Általános Iskola	030123	8145	Nádasdladány	Fő u. 66.
Sárosd	Farkas Gyula Baptista Általános Iskola és Óvoda	202910	2433	Sárosd	Fő u. 10-12.
Sárszentmihály	Sárszentmihályi Zichy Jenő Általános Iskola	030126	8143	Sárszentmihály	Fő út 50.
Seregélyes	Seregélyesi Baptista Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola	202907	8111	Seregélyes	Fő út 201.
Soponya	Zichy János Általános Iskola	201605	8123	Soponya	Dózsa Gy. u. 5.
Söréd	Móri Dr. Zimmermann Ágoston Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030042	8060	Mór	Kodály Z. u. 28.
Söréd	Móri Petőfi Sándor Általános Iskola	030041	8060	Mór	Lovarda u. 7.
Söréd	Móri Radnóti Miklós Általános Iskola	201026	8060	Mór	Szent István tér 7.
Sukoró	Felsővárosi Általános Iskola Sukorói Tagiskolája (1-4. osztály)	030055	8096	Sukoró	Óvoda u. 2/B.
Sukoró	Felsővárosi Általános Iskola, Oberständische Grundschule (5-8. osztály)	030055	8000	Székesfehérvár	Koppány u. 2.
Szabadbattyán	Batthyány Lajos Általános Iskola	200523	8151	Szabadbattyán	Iskola u. 7.
Szabadegyháza	Szabadegyházi Kossuth Lajos Általános Iskola	201703	2432	Szabadegyháza	Fő u. 63-65.
Szabadhidvég	Gesztenyefasori Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola (1-8. osztály)	030155	8136	Lajoskomárom	Gesztenyefasor u. 4.
Szár	Szári Romhányi György Nyelvvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	201000	2066	Szár	Rákóczi u. 41.
Székesfehérvár 1.	Felsővárosi Általános Iskola	030055	8000	Székesfehérvár	Koppány u. 2.
Székesfehérvár 2.	Hétfézer Általános Iskola	030062	8000	Székesfehérvár	Hétfézer tér 1.

Székesfehérvár 3.	Székesfehérvári István Király Általános Iskola	030064	8000	Székesfehérvár	Kelemen B. u. 30/A.
Székesfehérvár 4.	Székesfehérvári Kodály Zoltán Általános Iskola, Gimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola	030046	8000	Székesfehérvár	Béke tér 4.
Székesfehérvár 5.	Székesfehérvári Kossuth Lajos Általános Iskola	030047	8000	Székesfehérvár	Pozsonyi út 99.
Székesfehérvár 6.	Székesfehérvári Munkácsy Mihály Általános Iskola	030052	8000	Székesfehérvár	Munkácsy Mihály u. 10.
Székesfehérvár 7.	Székesfehérvári Németh László Általános Iskola	030057	8000	Székesfehérvár	Salétrom u. 4-6.
Székesfehérvár 8.	Székesfehérvári II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	030051	8000	Székesfehérvár	Szekfű Gyula u. 4.
Székesfehérvár 9.	Székesfehérvári Széna Téri Általános Iskola	030048	8000	Székesfehérvár	Széna tér 10.
Székesfehérvár 10.	Székesfehérvári Táncsics Mihály Általános Iskola	030054	8000	Székesfehérvár	Batthyány u. 1.
Székesfehérvár 11.	Tóvárosi Általános Iskola	030049	8000	Székesfehérvár	Iskola tér 1.
Székesfehérvár 12.	Székesfehérvári Vasvári Pál Általános Iskola	030056	8000	Székesfehérvár	György Oszkár tér 3.
Székesfehérvár 13.	Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola	030059	8000	Székesfehérvár	Liget sor
	Székesfehérvári Vörösmarty Mihály Általános Iskola Farkasvermi Úti Tagiskolája	030059	8000	Székesfehérvár	Farkasvermi utca 2.
Székesfehérvár 14.	Zentai Úti Általános Iskola	030060	8000	Székesfehérvár	Zentai utca 8.
Székesfehérvár 15.	Székesfehérvári Teleki Blanka Gimnázium és Általános Iskola Tagintézménye	030192	8000	Székesfehérvár	Sziget utca 1.
Tabajd	Mészöly Gedeon Református Általános Iskola és Óvoda	201051	8088	Tabajd	Dózsa Gy. u. 1.
Tác	Gorsium Általános Iskola	030132	8121	Tác	Kossuth u. 135.
Újbarok	Szári Romhányi György Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	201000	2066	Szár	Rákóczi u. 41.
Úrhida	Batthyány Lajos Általános Iskola Géza Fejedelem Tagiskolája	200523	8142	Úrhida	Kossuth u. 64.
Velence	Zöldliget Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Baptista Általános Iskola és Gimnázium	201733	2481	Velence	Kis u. 1.
Vereb	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium Telephelye (1-4. osztály)	030175	2477	Vereb	Berényi út 4.
Vereb	Kápolnásnyéki Vörösmarty Mihály Általános Iskola és Gimnázium (5-8. osztály)	030175	2475	Kápolnásnyék	Gárdonyi u. 29.
Vértesacsa	Reményik Sándor Református Általános és Alapfokú Művészeti Iskola Kazay Endre Német Nemzetiségi és Alapfokú Művészeti Iskolája	201788	8089	Vértesacsa	Vendel tér 17.
Vértesboglár	Vértesboglári Nyelvoktató Német Nemzetiségi Általános Iskola	030146	8085	Vértesboglár	Alkotmány u. 14.
Zámoly	Zámolyi Csanádi Imre Református Általános Iskola	203593	8081	Zámoly	Vörösmarty u. 31.
Zichyújfalu	Zichyújfalu Református Általános Iskola	203342	8112	Zichyújfalu	Iskola u. 4.

A számozott felvételi körzetek részletes leírása

Balinka 1.

BODAJKI ÁLTALÁNOS ISKOLA (Bodajk, Bányász ltp. 21-22.)

Balinkai településrész

Balinka 2.

BAKONYCSERNYEI ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA (Bakonycsernye, Rákóczi utca 37.)

Mecséri településrész

Gárdonyi 1.

GÁRDONYI GÉZA ÁLTALÁNOS ISKOLA (Bóné K. u. 14/b)

Gárdonyi határárok vonalától keletre eső terület (gárdonyi körzet)

Ady Endre utca	Hattyú utca	Rája utca
Akácfa út	Héja utca	Rák köz
Almafa út	Holdfény sétány	Rákóczi utca
Amur utca	Hősök tere	Reviczky utca
Angolna utca	Ibolya utca	Rezeda utca
Anikó utca	I. utca	Rózsa utca
Arany János utca	II. utca	Sas utca
Árvácska utca	III. utca	Sás utca
Babits Mihály utca	IV. utca	Sellő köz
Balassi Bálint utca	IX. utca	Semmelweis utca
Balatoni út	Jázmin utca	Sikló utca
Balin utca	Kadarka dűlő	Sólyom utca
Batsányi János utca	Káka utca	Süllő utca
Bem köz	Kárász utca	Szabadság út
Bercsényi utca	Karvaly utca	Szabó Lőrinc utca
Béri Balog Ádám utca	Katona József utca	Szamóca utca
Berzsenyi utca	Kecsege utca	Szeder utca
Bóné Kálmán utca	Kemény Zsigmond utca	Szegfű utca

Cápa utca	Keszeg utca	Szemere Bertalan utca
Cethal utca	Kisfaludy utca	Szent István út
Csengő utca	Kócsag utca	Szilvafa út
Csokonai utca	Kossuth utca	Szőlő út
Csuka utca	Kölcsey Ferenc utca	Tavirózsa utca
Cziczó köz	Kőrösi Csoma Sándor tér	Táncsics köz
Dália utca	Lazac utca	Táncsics utca
Daru utca	Lévai utca	Tátika utca
Deák Ferenc utca	Liliom utca	Thököly utca
Delfin utca	Mandula út	Tó tér
Dévér utca	Margaréta utca	Tó utca
Diófa út	Málna utca	Tompa köz
Dobó István köz	Meggyfasor utca	Tompa Mihály utca
Dobó utca	Mészáros Lázár utca	Tövis utca
Eper utca	Mogyoró út	Tulipán utca
Erkel Ferenc köz	Munkás utca	Turul utca
Erkel Ferenc utca	Muskátli utca	V. utca
Fogas utca	Naphal utca	Vak Bottyán utca
Fogoly utca	Napraforgó út	Varjú utca
Fürj utca	Nád utca	Vasvári köz
Gárdonyi Géza utca	Nefelejcs utca	VI. utca
Géza fejedelem út	Pisztráng utca	VII. utca
Gólya utca	Polip utca	VIII. utca
Gyöngyvirág utca	Ponty utca	Viola utca
György Oszkár utca	Posta utca	Virág utca
Harca utca	Pünkösdi út	Viza utca
Határ utca	Radnóti Miklós utca	Vízárók köz

Vízárók utca	Dinnyés egész területe:	Dinnyés-Vörösmarty utca
Vörösmarty utca		Dózsa György tér
X. utca	Bartók Béla utca	Hársfa sor
XI. utca	Dinnyés-Ady Endre utca	Lóránt Péter utca
XII. utca	Dinnyés-Alkotmány utca	Május 1. utca
XIII. utca	Dinnyés-Gárdonyi utca	Templom tér
XIV. utca	Dinnyés-Kossuth utca	Tóbíró utca
XV. utca	Dinnyés-Petőfi utca	Vajda János utca
	Dinnyés-Rákóczi utca	Vajky György utca
	Dinnyés-Rózsa utca	

Gárdonyi 2.

CHERNEL ISTVÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ

MŰVÉSZETI ISKOLA (Iskola u.2.)

Agárdpuszta	Csiribpuszta-Pál utca	Határ út
Agárd-Pál utca	Csiribpuszta-Tamás utca	Hinta tér
Agárd-Vasút utca	Csók István tér	Horgony utca
Akácfa utca	Csongor utca	Horog
Arany utca	Csontváry utca	Hóvirág utca
Asztalos Sándor utca	Dankó Pista utca	Hunyadi János utca
Avar utca	Derkovits Gyula tér	Jókai tér
Ág utca	Domb utca	Jókai Mór utca
Álmos vezér utca	Dózsa György utca	József utca
Árok utca	Egry József tér	Katica utca
Árpád utca	Eötvös tér	Kazinczy utca
Barabás Miklós utca	Esze Tamás utca	Kinizsi utca
Bagoly utca	Ezüst utca	Peregovits Károly utca
Béke utca	Fecske utca	Kígyó utca
Béla utca	Fehér sétány	Kodály Zoltán tér
Benczúr Gyula tér	Felhő utca	Ladik utca
Bethlen Gábor utca	Nagy Gáspár tér	Lehel utca
Bikavölgyi út	Fenyő utca	Levél utca
Botond utca	Fészek utca	Lomb utca
Bronz utca	Fóka utca	Lotz Károly utca
Budai Nagy Antal utca	Fürdő tér	Mackó tér
Camping utca	Füzér utca	Madarász Viktor utca
Chernel István utca	Gábor Áron utca	Május 1. tér
	Gallér utca	
Cholnoky Jenő utca	Gerle utca	Márvány utca
Cinege utca	Tél utca	Marx György tér
Csalogány sétány	Tímár utca	Matonyai tanya
Matróz utca	Toldi utca	
Mátyás király utca	Tópart utca	
Meder utca	Topáz utca	
Mező utca	Tölgyfa utca	
Mikszáth Kálmán utca	Török Bálint utca	
Moha utca	Tutaj utca	
Móricz Zsigmond utca	Tücsök sétány	
Munkácsy Mihály utca	Tünde utca	
Napfény sétány	Újvidék utca	
Napfürdő utca	Üdülők útja	
Napsugár utca	Vadász utca	

Nyár utca
Nyíl utca
Nyírfa utca
Opál sétány
Óvoda utca
Őrház utca
Ősz utca
Paál László utca
Pacsirta utca
Páfrány utca
Pajtás tér
Pákász utca
Pálmajor puszta
Pipacs utca
Rigó utca
Endre utca
Sándor utca
Sigray István utca
Sirály utca
Sreiner tanya
Strand utca
Szabadka utca
Szántó Kovács János utca
Szárcsa utca
Százszorszép utca
Széchenyi utca
Székely Bertalan utca
Szigony utca
Szinyei Merse Pál utca
Szirom utca
Szív utca
Szivárvány utca
Szondy utca
Szöcske utca
Szőnyi István tér
Szövetkezetek útja
Szúnyog utca

Varsa utca
Vas utca
Vénusz tér
Veréb utca
Vidovszky Béla utca
Vidra utca
Viktor utca
Zichy Mihály tér
Zombor utca
Zrínyi utca
Zsinór utca
Tavaszi utca
Harang utca
Dinnyés egész területe:

Bartók Béla utca
Dinnyés-Ady Endre utca
Dinnyés-Alkotmány utca
Dinnyés-Gárdonyi utca
Dinnyés-Kossuth utca
Dinnyés-Petőfi utca
Dinnyés-Rákóczi utca
Dinnyés-Rózsa utca
Dinnyés-Herman Ottó utca
Dinnyés-Vörösmarty utca
Dózsa György tér
Hársfa sor
Lóránt Péter utca
Május 1. utca
Templom tér
Tóbíró utca
Vajda János utca
Vajky György utca
Gesztenye sor
Géza utca
Gyöngy utca
Halász utca

Mór 1.

MÓRI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA /Ady Endre u. hrsz. 48/2. (alsó tagozat), Lovarda u. 7. (felső tagozat)/

Ady Endre utca	Akai út
Báthori utca	Bethlen Gábor utca
Béke utca	Bocskay utca
Csokonai utca	Deák Ferenc utca
Dobó István utca	Esze Tamás utca
Építők útja	Fellner Jakab utca
Füzes utca	Gizella utca
Gyár utca	Győri út
Hammerstein utca	Honvéd utca
Ipar utca	Jegenye utca
József Attila utca	Kert utca
Kígyó utca	Kinizsi Pál utca
Király köz	Kis utca
Kisbéri út	Kistábor utca
Klapka György utca	Kölcsey utca
Lovarda utca	Mikes Kelemen utca
Mónus Illés köz	Mónus Illés utca
Nemes utca	Orgona utca
Perczel Mór utca	Petőfi Sándor utca
Radó Antal utca	Rózsa utca
Szabadság tér	Szent Borbála utca
Szondi György utca	Tábor utca
Tőrös puszta	Újlak utca
Vasút utca	Vasúti őrházak
Vámos köz	Vásár tér
Virág utca	Vörösmarty utca
Wekerle Sándor utca	
Nagyveleg közigazgatási területe	
Söréd közigazgatási területe	

Mór 2.

MÓRI RADNÓTI MIKLÓS ÁLTALÁNOS ISKOLA (Szent István tér 9.)

Agyag utca

Arany János utca

Árkierdő dűlő

Árki puszta

Csókakői dűlő

Ezerjő utca

Futár utca

Hársfa utca

Hegyalja utca

Ifjúság utca

Jókai utca

Káposzta-éri dűlő

Kiserdő utca

Külterület 0278 hrsz.

Május 1. utca

Mátyás király utca

Pincesor utca

Rákóczi utca

Szent István tér

Szilágyi Erzsébet utca

Teréz dűlő

Vénhegyi utca

Vértes utca

Zrínyi utca

Felsődobos

Erdő sor,

Fő utca,

Kopasz dűlő,

Móri utca,

Temető sor.

Vénhegy:

Óhegy dűlő,

Mély dűlő,

Pincesor dűlő,

Hunyadi köz,

Alkotmány utca

Árki dűlő

Árki utca

Bányász utca

Csókakői út

Dózsa György utca 1-20-ig

Halom dűlő

Hegy utca

Hunyadi utca

Iskola utca

Jószerecsét utca

Kiserdő dűlő

Köztársaság tér

Major utca

Martinovics utca

Pince utca

Pusztavámi dűlő

Schiffer dűlő

Széchenyi utca

Táncsics Mihály utca

Téglás köz

Városház köz

Wesselényi utca

Kecskehegy:

Kecskehegyi dűlő,

Látóhegyi dűlő,

Szőlőhegyi dűlő,

Kápolna dűlő,

Kálvária dűlő.

Vénhegyi dűlő,

Panoráma dűlő,

Rókahegyi dűlő,

Gyümölcsös dűlő,

Töviskert dűlő.

Magyaralmás közigazgatási területe

/5-8. évf. tanulók esetén /

Nagyveleg közigazgatási területe

Söréd közigazgatási területe

Mór 3.

MÓRI DR. ZIMMERMANN ÁGOSTON ÁLTALÁNOS ISKOLA (Kodály Z. u. 28.)

Akácfa utca
Álmos vezér utca
Bajcsy-Zsilinszky utca
Budai Nagy Antal tér
Cserhát utca
Erkel Ferenc utca
Erzsébet tér
Garázs köz
Kálmán Imre utca
Kisfaludy utca
Kórház utca
Lakatos utca
Mester utca
Mórivíz dűlő
Patak dűlő
Tímár puszta
Vágóhíd utca
Nagyveleg közigazgatási területe
Söréd közigazgatási területe

Asztalos utca
Árpád utca
Bartók Béla utca
Cserhádi dűlő
Dózsa György utca 21-től végig
Esztergályos utca
Érmellék utca
Kapucinus tér
Kert dűlő
Kodály Zoltán utca
Kossuth Lajos utca
Liszt Ferenc utca
Millennium tér
Napsugár utca
Sárrét dűlő
Torony dűlő
Velegi út

Székesfehérvár 1.

FELSŐVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA Oberstädtische Grundschule (Koppány u. 2.)

Ács köz	Illyés Gyula tér
Agyag u.	Jezsuita u.
Alkony u.	Kecskeméti u.
Antal dűlő	Kertalja köz
Aszalvölgyi út	Kertalja u.
Aszalvölgyi vízmű	Kiskút útja
Asztalos köz	Kissós u.
Attila u.	Koppány u.
Bádogos köz	Kőműves köz
Barátság liget	Kund u.
Berényi út	Mákvirág köz
Cento u.	Marhacsapás
Csala - István major	Marhacsapás u.
Csala - Klapka u.	Mester u.
Csala - Török Ignác u.	Mészáros Lázár u.
Csala - Új u.	Munkás u.
Csala - Vécsey Károly u.	Nemes u.
Csalai Fő u.	Ond u.
Csalai kastély	Orgona u.
Csalai vasútállomás	Óvoda u.
Csalapuszta	Pestispincék
Csali dűlő	Pestispincék u.
Csucsikai u.	Pörös u.
Csutora u.	Sellő u.
Damjanich u.	Szent Flórián krt.
Építőmunkás u.	Szent Sebestyén tér
Európa Ipari Park	Szövetség u.
Fecskepart	Téglás köz
Fecskepart u.	Tompa Mihály u.
Gábor Áron u.	Túrózsáki út
Gödör u.	Vadász u.
Gugásvölgyi u.	Vajdasor
Hajnal u.	Vajda sor
Havranek József köz	Wass Albert köz
Havranek József u.	Zámolyi út
Horgász dűlő	Zámoly köz
	Zámoly u.

valamint **Sukoró** község teljes közigazgatási területe az 5-8. évfolyam számára

Székesfehérvár 2.

HÉTVEZÉR ÁLTALÁNOS ISKOLA (Hétvezér tér 1.)

Alkotás u.	Karinthy tér
Álmos vezér u.	Katona József u.
Balassi Bálint u.	Kisfaludy u.
Botond u.	Kisteleki u.
Budai út 144-től végig	Lehel u.
Bulcsu u.	Móra Ferenc u.
Csokonai u.	Nagy László u.
Előd u.	Nefelejcs u.
Fáy András ltp.	Németh László u.
Fiskális utca	Pálóczi Horváth Ádám u.
Fiskális út	Pozsonyi út 1-25-ig
Gárdonyi Géza u.	Puskin u.
Géza u.	Szigligeti u.
Gogol u.	Taksony u.
Gorkij u. / Csoóri Sándor u.	Tass u.
Hétvezér tér	Tolsztoj u.
Huba köz	Töhötöm u.
Huba u.	Vajda János u.
Kadocsa u.	Vértanú u.
Karinthy Frigyes u.	Zsolt u.

Székesfehérvár 3.

SZÉKESFEHÉRVÁRI ISTVÁN KIRÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA (Kelemen Béla. u. 30/A)

Beszédes József tér

Gánts Pál u.

Gellért új sor

Herman Ottó u.

Jankovich Ferenc u.

Kelemen Béla köz

Kelemen Béla u. páros oldal 14-32-ig

Kelemen Béla u. 34-től végig

Kodolányi János u.

Komlóskerti u.

Mészöly Géza u.

Vargacsatornapart

Székesfehérvár 4.

SZÉKESFEHÉRVÁRI KODÁLY ZOLTÁN ÁLTALÁNOS ISKOLA, GIMNÁZIUM ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA (Béke tér 4.)

Árpád u.

Béke tér

Bem József u.

Csonka u.

Dobó u.

Erkel Ferenc u.

Erzsébet út

Fűtőház u.

Gyár u.

Hadiárva u.

Horvát István ltp.

Horvát István u.

Hunyadi u.

Huszár u.

Ifjúság u.

Jedlik Ányos u.

Kandó Kálmán u.

Kaszap István u.

Kinizsi u.

Kölcsey u.

Lánczos Kornél u.

Lövölde u. páratlan oldal

Madách Imre u.

Madách tér

Mártírok köz

Mártírok útja

Neumann János u.

Puskás Tivadar u.

Raktár u.

Szent Erzsébet tér

Szilágyi u.

Takarodó út

Toldi Miklós u.

Tüzér u.

Vámbéry Ármin u.

Zrínyi u.

Székesfehérvár 5.

SZÉKESFEHÉRVÁRI KOSSUTH LAJOS ÁLTALÁNOS ISKOLA (Pozsonyi út 99.)

Aranybulla sétány	Kassai u.
Aranyosmaróti u.	Késmárki köz
Árvai u.	Késmárki u.
Bajmóci u.	Keszegfalvi köz
Bártfai u.	Királyfa köz
Béla u.	Komáromi u.
Bényi u.	Komjáti u.
Beregszászi u.	Korponai u.
Bereznai u.	Kosztolányi u.
Betléri u.	Körmöci u.
Bicskei u.	Kőrösmezei u.
Borsi köz	Krasznai köz
Bory tér	Krasznai u.
Bósi u.	Kriványi u.
Csetneki u.	Lévai u.
Debrődi u.	Liptói u.
Dévényi u.	Lomnici u.
Diószegi u.	Losonci u.
Dobsinai u.	Lőcsei u.
Donát u.	Lublói u.
Dunaszerdahelyi u.	Malackai u.
Eperjesi u.	Máriavölgy
Érsekújvári u.	Máriavölgy u.
Farkasdi u.	Marosdi u.
Feledi u.	Milleniumi út
Felvidéki u.	Murányi u.
Füleki u.	Nagymihályi köz
Galántai u.	Nagypaládi u.
Galgóci u.	Nagyszombati u.
Gölnici u.	Nyitrai u.
Gyetvai u.	Oszlányi u.
Hegyalja u.	Párkányi u.
Holicsi u.	Podolini u.
Homonnai u.	Poprádi u.
Husztai u.	Pozsonyi köz
Iglói u.	Pozsonyi út páros oldal 22-től végig
Ilosvai u.	Pozsonyi út páratlan oldal 25-től végig
Jászói u.	Pöstyéni u.
Kápolna tér	Privigyei u.
Kassai köz	Prónai u.

Püspök kertváros
Radványi u.
Rahói u.
Rekop u.
Rimaszombati u.
Rózsahegyi köz
Rózsahegyi u.
Rozsnyói u.
Ruttkai u.
Sárosi u.
Sasvári u.
Selmeci u.
Simonyi u.
Somorjai köz
Somorjai u.
Stomfai u.
Surányi u.
Szakolcai u.
Szalánki u.
Szenicei u.
Szepesi u.
Szeredi u.
Szöllősi u.
Tapolcsányi u.

Tarnócai u.
Tarnóczai u.
Técsői u.
Toporci u.
Trencsényi u.
Turóci u.
Udvardi u.
Újbányai u.
Ungvári u.
Uzsoki u.
Vágsellyei u.
Vágújhelyi u.
Verbói u.
Verebélyi köz
Verebélyi u.
Vereckei u.
Zobori út
Zobori u.
Zólyomi u.
Zsarnócai u.
Zsolnai köz
Zsolnai út
Zsolnai u.

Székesfehérvár 6.

SZÉKESFEHÉRVÁRI MUNKÁCSY MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA (Munkácsy Mihály u. 10.)

Budai út 1-37-ig

Deák Ferenc u.

Esze Tamás u.

Fal köz

Gyümölcs u.

József Attila u. 42-48-ig

Kálvin János tér

Károly János u.

Kégl György u.

Kempelen tér

Martinovics u.

Munkácsy Mihály u.

Ötvenhatosok tere

Palotai kapu tér

Petőfi u.

Piac tér

Pirosalma u.

Prohászka Ottokár út

Szent István tér

Távirda u.

Vak Bottyán köz

Vörösmarty tér

Székesfehérvár 7.

SZÉKESFEHÉRVÁRI NÉMETH LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA (Salétrom u. 4-6.)

Börgönd - Nádas köz

Börgönd - Barkóczy u.

Börgönd - Cziráky u.

Börgönd - Gyümölcsfa u.

Börgönd - Katica u.

Börgönd - Köztársaság u.

Börgönd - Murvás út

Börgönd - Murvás u.

Börgönd - Tó sor

Börgöndi Fő u.

Börgöndi őrház

Börgönd ltp.

Börgönd puszta

Börgönd vasútállomás

Budai út 38-144-ig

Csanádi Imre tér

Gáz u. páratlan oldal

Gőzmalom u.

József Attila u. 1-42-ig

Király sor páratlan oldal

Lövölde u. páros oldal

Pilinszky János tér

Radnóti Miklós tér

Rákóczi u. páratlan oldal 27-33-ig

Salétrom u.

Sarló u. 10-16-ig; illetve 13-33-ig

Székesfehérvár 8.

SZÉKESFEHÉRVÁRI II. RÁKÓCZI FERENC MAGYAR-ANGOL KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA (Szekfű Gyula u. 4.)

Ányos Pál u.	Negyvennyolcasok tere
Basa u.	Országzászló tér
Bástya u.	Ősz u.
III. Béla király tér	Pacsirta u.
Benyák Bernát u.	Rákóczi u. 1-26-ig
Csitáry G. Emil u.	Rákóczi u. páros oldal 28-32-ig
Dózsa György út	Rigó u.
Fórum tér	Rozgonyi Piroska u.
Fő u.	Rózsa u.
Gerle u.	Semmelweis Ignác u.
Gombócleső u.	Szekfű Gyula u.
Honvéd u.	Színház u.
Irányi Dániel u.	Várkapu u.
Jávor Ottó tér	Várkörút (Várkör út)
Kígyó u.	Virág Benedek u.
Lakatos u.	Wattay Ferenc u.
Marosi Arnold u.	Zichy liget
Móri út	

valamint

Moha község teljes közigazgatási területe 5-8. évfolyamon

Sárkeresztes község teljes közigazgatási területe 5-8. évfolyamon

Székesfehérvár 9.

SZÉKESFEHÉRVÁRI SZÉNA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA (Széna tér 10.)

Almássy telep

Cserkész u.

Forgó u.

Gáz u. páros oldal

Királykút lakónegyed

Király sor páros oldal

Major u.

Mancz János u.

Mikes Kelemen u.

Mikszáth Kálmán u.

Móricz Zsigmond u.

Olaj u.

Rákóczi u. 34-től végig

Sarló u. páratlan oldal 1-11-ig

Sarló u. páros oldal 2-8-ig

Széna tér

Széna u.

Tiborc köz

Székesfehérvár 10.

SZÉKESFEHÉRVÁRI TÁNCICS MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA (Batthyány u. 1.)

Alsóvárosi pásztor telep	Korondi u.
Alvinci köz	Kovásznai út
Alvinci u.	Küküllővári köz
Amerikai fasor	Lázárfalvi köz
Angol u.	Lécfalvi köz
Balatoni út 136-tól végig	Lengyel u.
Balázsfalvi köz	Lippai köz
Baróti u.	Lippai u.
Batthyány köz	Madéfalvi köz
Batthyány u.	Medgyesi u.
Békás köz	Meggyesi u.
Berkenye u.	Mezei u.
Csatószege köz	Mikefalvi köz
Cseh u.	M. Tóth István tér
Csiki u.	Nagykanizsai vasúti őrház
Csikvári út	Nagykárolyi u.
Csíkvári út	Ojtozi köz
Csőszház u.	Olasz u.
Dési u.	Oravica u.
Ditrói köz	Orsova u.
Dr. Serényi Antal u.	Osztrák u.
Farkaslaka u.	Parajdi u.
Finn út	Rádió u.
Fogarasi u.	Rádió úti vasúti őrház
Gyergyói köz	Repülőtér út
Gyulafehérvári u.	Segesvári u.
Hargitai u.	Sosostanya
Háromszéki u.	Sóstói ltp.
Hátszegi u.	Sóstó ipari park
Holland fasor	Sóstói új csőszház
Japán u.	Sóstói út
Kertészház	Sóstó út
Királyerdői u.	Szárhegyi köz
Királyhágó u.	Szászrégeni u.
Kistanya	Szatmári út
Kisteleki tanya	Szilvamac u.
Kistelep	Szlovák u.
Kolozsvári u.	Szovátai u.
Koltói u.	Szörényi u.
Temesi u.	Tasnádi u.
Tischler tanya	Veszprém vasúti őrház

Törcsvári köz
Udvarhelyi köz
Udvarhelyi u.
Úrhidai út
Vásárhelyi u.

Vízaknai u.
Zágoni u.
Zalatnai u.
Zsombolyai u.

Székesfehérvár 11.

TÓVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA (Iskola tér 1.)

Aradi u.
Bakony utca
Balatoni út 16-135-ig
Bercsényi u.
Besztercei u.
Borszéki köz
Borszéki u.
Brassói köz
Brassói u.
Dévai u.
Enyedi u.
Eötvös u.
Gyimesi u.
Fátra u.
Homoksor (Homoksor u.)
Iskola tér
Jancsári csatorna part
Jancsár köz
Kerci köz

Lugosi u.
Mátra u.
Nagybányai u.
Nagyszebeni u.
Nagyvárad u.
Szalontai köz
Szalontai u.
Székely u.
Tátra u.
Temesvári köz
Temesvári u.
Temesvári /vége/ u.
Tordai u.
Torockó u.
Toronysor
Tóvárosi lakónegyed
Vásártéri u.
Zilah u.

Székesfehérvár 12.

SZÉKESFEHÉRVÁRI VASVÁRI PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA (György Oszkár tér 3.)

Ady Endre u.	Mátyás király krt.
Arany János u.	Megyeház köz
Bartók Béla tér	Megyeház u.
Bátky Zsigmond u.	Oskola u.
Bőrgyár u.	Palotai út 1-51-ig
Csapó u.	Rác u.
Dr. Koch László u.	Schwäbisch Gmünd
Eszperantó tér	Selyem utca
Géza nagyfejedelem tér	Szabadságharcos út
Goldziher Ignác köz	Szent János köz
György Oszkár tér	Szent II. János Pál pápa tér
Halász u.	Szömörce u.
Horog utca 1-11.	Szúnyog u.
Hübner András u.	Táncsics Mihály u.
Jókai u.	Tobak u.
Juhász Gyula u.	Vasvári Pál u.
Kelemen Béla u. 1-13-ig	Várfok u.
Kelemen Béla u. páratlan oldal 15-33-ig	Városház tér
Koronázó tér	Ybl Miklós lakótelep
Kossuth u.	Ybl Miklós u.
Lépcső u.	
Liszt Ferenc u.	településszintű lakosok

Székesfehérvár 13.

SZÉKESFEHÉRVÁRI VÖRÖSMARTY MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA (Liget sor 49. A ép.) valamint SZÉKESFEHÉRVÁRI VÖRÖSMARTY MIHÁLY ÁLTALÁNOS ISKOLA FARKASVERMI ÚTI TAGISKOLÁJA (Farkasvermi utca 2.)

Aranka u.	Holló u.
Aranyas u.	Homoród u.
Bagoly u.	Ikva u.
Bébic u.	Ipoly u.
Bodrogi u.	Iszkaszentgyörgyi út
Bogdány u.	Kakukk u.
Bregyó köz	Kánya u.
Cinege u.	Kapos u.
Csóka u.	Karvaly u.
Csóri /régi/ út	Keresztöltés
Csóri Régi u.	Keresztöltés út
Csóri /új/ út	Kertész köz
Csóri Új út	Kertész u.
Csóri út	Kócsag u.
Dorna u.	Komáromi vasúti őrház
Dráva u.	Kőrösi u.
Ezres puszta	Kút dűlő
Farkasvermi köz	Lajta u.
Farkasvermi utca	Latorca u.
Fürdő sor	Liget sor
Fürdősor	Ligetsor
Fürdő u.	Lovarda dűlő
Gaja u.	Malomcsatornapart
Garam u.	Malom u.
Gém dűlő	Marcál u.
Gólya I. dűlő	Miava u.
Gólya u.	Mohai u.
Gyéres u.	Mókus dűlő
Harkály u.	Mura u.
Hernád u.	Nyúl dűlő
Opole tér	Szeder köz

Palotai út 53-tól végig

Part u.

Páva u.

Pityer u.

Rába u.

Régi Csóri út

Rét u.

Sajó u.

Sár u.

Sas u.

Séd u.

Sinka u.

Sió u.

Sólyom u.

Sörház tér

Szamos u.

Száva u.

Szeder u.

Szedres dűlő

Szedreskerti lakón.

Szent Gellért köz

Szent Gellért u.

Szent Vendel köz

Szent Vendel u.

Tömös u.

Túzok u.

Vág u.

Varjú u.

Vércse u.

Veréb u.

Veresvíz u.

Virág u.

Zala u.

Zsil u.

Székesfehérvár 14.

ZENTAI ÚTI ÁLTALÁNOS ISKOLA (Zentai u. 8.)

Adonyi út	Kisfalud útőrház
Alba ipari zóna	Kisfalud vasútállomás
Apatini u.	Komló utca
Babér köz	Kórogyi u.
Babér u.	Kosbor u.
Bácskai u.	Kőfém ltp.
Bánáti u.	Köles u.
Bányai u.	Kőrakás
Becskereki u.	Kukorica u.
Belgrádi u.	Levendula u.
Berkes ltp.	Madách köz
Bokor u.	Málna utca
Boróka u.	Mályva u.
Búza u.	Melencei u.
Csáktornyai u.	Menta u.
Déli ipari zóna	Óbecsei u.
Dolovai sor	Pákozdi őrház
Eszéki u.	Pákozdi vasútállomás
Fagyal u.	Palánkai u.
Had u.	Pancsovai u.
Kálmos u.	Repkény u.
Kamilla u.	Rozmaring u.
Kaptár u.	Rozs u.
Kikindai u.	Seregélyesi út
Kisfalud – Albert köz	Sereg u.
Kisfalud - Aranybulla u.	Szabadkai köz
Kisfalud - Csalai út	Szabadkai u.
Kisfalud - Fehérvári u.	Taliga dűlő
Kisfalud - II. András király u.	Titeli u.
Kisfalud - Könyves Kálmán u.	Topolyai u.
Kisfalud - Malomhegyi u.	Ujlaki u.
Kisfalud – Mária Terézia u.	Újvidéki u.
Kisfalud - Mátyás király u.	Verseci u.
Kisfalud - Nagy Lajos király u.	Zágrábi u.
Kisfalud - Ulászló u.	Zára u.
Kisfalud - Vörösmarty u.	Zentai út
Kisfalud - Erdősor	Zimonyi u.
Kisfalud Alsómajor	Zombori út
Kisfaludi kastély	Zsálya u.
Kisfalud puszta	Zsíros tanya
Kisfalud Ujtelep	Zsurló u.

Székesfehérvár 15.

SZÉKESFEHÉRVÁRI TELEKI BLANKA GIMNÁZIUM ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLA
TAGINTÉZMÉNYE (Sziget utca 1.)

Ág u.	Mandula u.
Akácfa u.	Nyárfa u.
Árok u.	Őrhalom u.
Balatoni út 1-15-ig	Petőfi park
Barack u.	Sárkánykúti u.
Bárándi u.	Sárkeresztúri út
Börgöndi út	Sütő utca
Cserepes köz	Szárcsa u.
Déli vasút u.	Széchenyi u.
Délivasút u.	Sziget u.
Diófa u.	Szilva u.
Domb u.	Szőlő u.
Fenyőfa u.	Szüret u.
Halom u.	Temető u.
Hársfa u.	Tolnai u.
Határ u.	Tölgyfa u.
Hegyes u.	Újkuti u.
Horog utca 13-végig	Új Váralja sor
Hosszúsétatér (Hosszúsétatér u.)	Váralja ipariterület
Jancsár utca	Váralja sor
Johannita park	Vermek útja
Juharfa u.	Vízműtelep
Körte u.	

ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

A Leather Company Kft. által Kislángon tervezett bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági véleményfelmérés lefolytatásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Előző képviselő-testületi üléseken már többször is szóba került a Leather Company Kft. (8143 Sárszentmihály, Hársfa u. 5.) által tervezett beruházás lehetősége településünkön.

A Kft. bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándékát jelezte az önkormányzat felé. A tervezett beruházás helyszíne önkormányzati tulajdonban álló ingatlan, amelynek értékesítése kizárólag későbbi, külön testületi döntés tárgya lehet.

A beruházási szándék megismertetése érdekében az önkormányzat 2025. november 7-én lakossági fórumot tartott, melyen részt vett a beruházó képviselője, aki a tervezett üzemmel, a gyártási technológiával kapcsolatban részletes tájékoztatást nyújtott a megjelentek számára, valamint feltehetők a témával kapcsolatos kérdéseiket is.

Kisláng Község Önkormányzatának honlapján nyilvánosan is elérhető a Leather Company Kft. által készített lakossági tájékoztató.

A képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester a beruházás engedélyezési eljárásának megindításához **elvi hozzájárulást** adott. Ez a hozzájárulás jogot vagy kötelezettséget az ingatlan tulajdonjogára nem keletkeztet, tehát

- nem minősül végleges döntésnek,
- nem jelenti az érintett önkormányzati ingatlan értékesítését.

Az elvi hozzájárulás a tervezett bőrgyár létesítéséhez kapcsolódó engedélyek megszerzése érdekében került kiadásra.

A tervezett beruházás a település életére, környezetére és gazdaságára hosszú távú hatással lehet. A lakossági fórumon való részvétel aránya ugyanakkor nem tette lehetővé a lakosok véleményének minél szélesebb körű megismerését.

A megalapozott, felelős döntés meghozatalához indokolt a település lakosságának megszólítása, és véleményük megismerése.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2. § (1) bekezdése szerint **a helyi önkormányzás a településen**, valamint a vármegye **választópolgárai közösségének joga**, amelynek során érvényesre jut az állampolgári felelősségérzet, kibontakozik az alkotó együttműködés a helyi közösségen belül.

(2) A helyi önkormányzás a helyi közügyekben demokratikus módon, széles körű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot.

3. § (1) A helyi önkormányzás joga a települések (települési önkormányzatok) és a vármegyék (területi önkormányzatok) választópolgárainak közösségét illeti meg.

(2) Települési önkormányzatok a községekben, a városokban, járásszékhely városokban, megyei jogú városokban és a fővárosi kerületekben működnek.

(3) A fővárosi önkormányzat települési és területi önkormányzat.

(4) A választópolgárok választott képviselőik útján és a helyi népszavazáson részvételükkel gyakorolják az önkormányzathoz való közösségi jogukat.

Fentiekre tekintettel javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy e tárgyban kérje ki a kislángi lakosok véleményét, mérje fel, hogy a lakosság milyen arányban támogatja a beruházás megvalósítását.

A tervezett lakossági véleményfelmérés

- nem minősül helyi népszavazásnak,
- nem kötelező erejű,
- döntés-előkészítő jellegű,
- a kérdőív kitöltése **anonim és önkéntes**, nem tartalmaz név- vagy aláíráskérdést,
- a véleményfelmérés során személyes adat kezelése nem történik.

Célja a lakosság álláspontjának megismerése a bőrcserző üzem létesítésével kapcsolatban.

A lakossági véleményfelmérés az előterjesztés mellékleteként csatolt lakossági tájékoztató és kérdőív alapján, papíralapon, személyes adatok megadása nélkül, anonim módon kerülne lefolytatásra.

Minden háztartás számára biztosítunk kérdőívet, melyen az ott élők kifejezhetik véleményüket a beruházással kapcsolatban.

A kérdőívek összesítése során nem készül semmilyen személyes adat nyilvántartása, a visszaérkezett véleményeket összesítve mutatjuk be a testületnek.

A kérdőívek benyújtására 2026. február 10. és 2026. február 28. között van lehetőség.

A kitöltött kérdőívek a Polgármesteri Hivatalban és a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluházban erre a célra kihelyezett gyűjtőládákba helyezhetők el.

A határidőn túl beérkezett kérdőívek az összesítés során nem kerülnek figyelembevételre.

A véleményfelmérés során kizárólag a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott, eredeti kérdőívek kerülnek elfogadásra.

A beérkezett válaszok összesítése anonim módon történik, az eredményeket a polgármester a képviselő-testület elé terjeszti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2026.(I.....) HATÁROZATA

bőrcserző üzem létesítésére irányuló beruházási szándék tekintetében lakossági véleményfelmérés lefolytatásáról

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy

1. Kérdőíves lakossági véleményfelmérés lefolytatását rendeli el a bőrcserző üzem létesítésével kapcsolatban, az előterjesztés mellékletét képező lakossági tájékoztató és kérdőív alapján, papíralapon, anonim módon. Az önkormányzat minden háztartás számára kérdőívet biztosít.
2. A képviselő-testület elfogadja az előterjesztés mellékletét képező lakossági tájékoztató és kérdőív tervezetét.
3. A kitöltött kérdőívek a Polgármesteri Hivatalban és a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluházban erre a célra kihelyezett gyűjtőládákba helyezhetők el, és azokat csak a megadott időszakban, azaz 2026. február 10. és 2026. február 28. között lehet leadni. A véleményfelmérés során kizárólag a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott kérdőívek kerülnek elfogadásra.
A határidőn túl beérkezett kérdőívek az összesítés során nem kerülnek figyelembevételre.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt hogy a lakossági véleményfelmérést **2026. február 10. és 2026. február 28. között** lebonyolítsák, a beérkezett kérdőíveket összesítsék, és az eredményeket a képviselő-testület elé terjesszék.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester
Mészárosné Esze Anita jegyző

Kisláng, 2026. január 13.

Kovács Mihály sk.
polgármester

Lakossági véleményfelmérés
a bőrcserző üzem létesítésével kapcsolatban

*(A kérdőív kitöltése önkéntes, anonim, személyes adatot nem kérünk.
A válaszokat csak összesített formában fogjuk felhasználni a képviselő-testület döntésének
előkészítéséhez.)*

*Csak a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott, bélyegzővel ellátott kérdőívek
kerülnek elfogadásra! Kérjük, válaszát X-szel jelölje!*

**1. Támogatja-e, hogy a Leather Company Kft.
bőrcserző üzemet létesítsen Kislángon?**

☐ **Igen**

☐ **Nem**

LAKOSSÁGI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Kislágon az önkormányzat a Leather Company Kft. által tervezett bőrcserző üzem létesítésének lehetőségét vizsgálja. A beruházás önkormányzati tulajdonban álló területet érint, így annak értékesítéséről kizárólag a képviselő-testület jogosult dönteni.

Fontos hangsúlyozni, hogy:

- az önkormányzat eddig nem hozott végleges döntést,
- az önkormányzat elvi hozzájárulást adott az engedélyezési eljárás megindításához,
- az érintett ingatlan értékesítéséről nem született döntés.

A megalapozott, felelős döntés meghozatalához indokolt a település lakosságának szélesebb körű megszólítása, és véleményük minél szélesebb körben történő megismerése.

A tervezett beruházással kapcsolatban lakossági fórum került megtartásra, valamint a beruházó által készített **ismertető anyagok elérhetők az önkormányzat honlapján.**

Mivel a lakossági fórumon való részvétel nem tette lehetővé a lakossági vélemények széles körű megismerését, ezért az önkormányzat a lakosság véleményét **írásos formában is meg kívánja ismerni.** Ennek érdekében lakossági véleményfelmérést indítunk.

A véleményfelmérés:

- nem népszavazás,
- nem kötelező erejű,
- **célja a döntés előkészítése**
- a kérdőív kitöltése **anonim és önkéntes**, nem tartalmaz név- vagy aláíráskérdést,
- a véleményfelmérés során személyes adat kezelése nem történik.

Minden háztartás számára biztosítunk kérdőívet, melyen az ott élők kifejezhetik véleményüket a beruházással kapcsolatban.

A kérdőívek összesítése során nem történik személyes adat kezelése, nyilvántartása, a visszaérkezett véleményeket összesítve mutatjuk be a testületnek.

A kérdőívek benyújtására 2026. február 10. és 2026. február 28. között van lehetőség.

A kitöltött kérdőívek a **Polgármesteri Hivatalban és a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluházban erre a célra kihelyezett gyűjtőládákba helyezhetők el.**

A határidőn túl beérkezett kérdőívek az összesítés során nem kerülnek figyelembevételre.

A véleményfelmérés során kizárólag a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott, **eredeti kérdőívek kerülnek elfogadásra.**

Kérjük, hogy véleményével segítse a képviselő-testület felelős döntéshozatalát!

Kovács Mihály
polgármester

Lakossági véleményfelmérés
a bőrcserző üzem létesítésével kapcsolatban

*(A kérdőív kitöltése önkéntes, anonim, személyes adatot nem kérünk.
A válaszokat csak összesített formában fogjuk felhasználni a képviselő-testület döntésének
előkészítéséhez.)*

*Csak a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott, bélyegzővel ellátott kérdőívek
kerülnek elfogadásra! Kérjük, válaszát X-szel jelölje!*

**1. Támogatja-e, hogy a Leather Company Kft.
bőrcserző üzemet létesítsen Kislángon?**

☐ **Igen**

☐ **Nem**

*A kérdőív anonim, kizárólag a Képviselő-testület tájékoztatására kerül feldolgozásra.
A kérdőív sorszámozása kizárólag a jogosulatlan többszöri leadás kizárását szolgálja,
a sorszám nem köthető személyhez vagy háztartáshoz*

LAKOSSÁGI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Hölgyem/Uram!

Kislágon az önkormányzat a Leather Company Kft. által tervezett bőrcserző üzem létesítésének lehetőségét vizsgálja. A beruházás önkormányzati tulajdonban álló területet érint, így annak értékesítéséről kizárólag a képviselő-testület jogosult dönteni.

Fontos hangsúlyozni, hogy:

- **az önkormányzat eddig nem hozott végleges döntést,**
- **az önkormányzat elvi hozzájárulást adott az engedélyezési eljárás megindításához,**
- **az érintett ingatlan értékesítéséről nem született döntés.**

A megalapozott, felelős döntés meghozatalához indokolt a település lakosságának szélesebb körű megszólítása, és véleményük minél szélesebb körben történő megismerése.

A tervezett beruházással kapcsolatban lakossági fórum került megtartásra, valamint a beruházó által készített **ismertető anyagok elérhetők az önkormányzat honlapján.**

Mivel a lakossági fórumon való részvétel nem tette lehetővé a lakossági vélemények széles körű megismerését, ezért az önkormányzat a lakosság véleményét **írásos formában is meg kívánja ismerni.** Ennek érdekében lakossági véleményfelmérést indítunk.

A véleményfelmérés:

- nem népszavazás,
- nem kötelező erejű,
- **célja a döntés előkészítése**
- a kérdőív kitöltése **anonim és önkéntes**, nem tartalmaz név- vagy aláíráskérdést,
- a véleményfelmérés során személyes adat kezelése nem történik.

Minden háztartás számára biztosítunk kérdőívet, melyen az ott élők kifejezhetik véleményüket a beruházással kapcsolatban.

A kérdőívek összesítése során nem történik személyes adat kezelése, nyilvántartása, a visszaérkezett véleményeket összesítve mutatjuk be a testületnek.

A kérdőívek benyújtására 2026. február 10. és 2026. február 28. között van lehetőség.

A kitöltött kérdőívek a **Polgármesteri Hivatalban és a Kislángi Vadócz Pál Művelődési Ház, Könyvtár és Faluházban erre a célra kihelyezett gyűjtőládákba helyezhetők el.**

A határidőn túl beérkezett kérdőívek az összesítés során nem kerülnek figyelembevételre.

A véleményfelmérés során kizárólag a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott, **eredeti kérdőívek kerülnek elfogadásra.**

Kérjük, hogy véleményével segítse a képviselő-testület felelős döntéshozatalát!

Kovács Mihály
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2026. JANUÁR 30. NAPJÁN TARTANDÓ ÜLÉSÉRE

Javaslat a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igénylésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat fenntartásában működő Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha épülete felújításra szorul. A beruházás célja, hogy az intézményben nevelt gyermekek számára biztonságos, korszerű és esztétikus környezetet biztosítsunk, valamint az intézmény hosszú távú, zavartalan működését fenntartsuk.

Az óvoda épületében az alábbi munkálatok elvégzése szükséges:

- belső munkálatok (festés, burkolat javítás, álmennyezet),
- nyílászárók cseréje,
- bútorzat cseréje,
- galéria kialakítása a helytakarékos térkihasználás érdekében,
- épület bővítése (folyosó kialakítása).

A beruházás várható költsége: 15 millió forint, melynek finanszírozásához lehetőség van kamatmentes kölcsön igénylésére a Városkörnyéki Koordinációs Bizottságtól.

A felújítás szükségességének indoka:

- a biztonságos és korszerű környezet kialakítása,
- az intézmény hosszú távú működőképességének biztosítása,
- az óvodai csoportok hatékonyabb térkihasználása.

A kamatmentes kölcsön összege 15.000.000 Ft, melyet az önkormányzat 3 év alatt, 3 egyenlő részletben köteles visszafizetni. A Képviselő-testületnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a folyósított kamatmentes kölcsön visszafizetésének éves törlesztőrészeit a mindenkori éves költségvetésében biztosítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 19.

Kovács Mihály sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.....2026. (I.30.) Határozata

a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz benyújtandó kamatmentes kölcsön igényléséről

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy kamatmentes kölcsön iránti kérelmet nyújt be a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz 15.000.000,- forint összegben, melynek célja:

- a Kislángi Csicsergő Óvoda-Mini Bölcsőde és Konyha épületének felújítása, korszerűsítése, valamint működőképességének biztosítása.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 15.000.000,- Ft kamatmentes kölcsönt 3 év alatt 3 egyenlő részletben kívánja visszafizetni.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a folyósított kamatmentes kölcsön visszafizetésének éves törlesztőrészeit a mindenkor éves költségvetésében biztosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a kamatmentes kölcsön iránti igényt a Városkörnyéki Koordinációs Bizottsághoz nyújtsa be, valamint az ügyben szükséges további nyilatkozatokat tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály polgármester

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című MFP-TKVI/2026. kódszámú felhívásra

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom elől el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására.

A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, vízelvezető rendszerről, kapubehajtóról, parkolókról és önkormányzati tulajdonú ingatlanon, közterületen felújítandó szilárd burkolatról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

A pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) estén:

- azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján.

A pályázat benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. – 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

Támogatható tevékenységek:

Önállóan támogatható tevékenységek:

- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában és a nemzeti park vagyonkezelésében lévő belterületi és /vagy külterületi utak építése, ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 7. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása;
- önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és /vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és /vagy külterületi ingatlanokon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járdák építése, javítása, felújítása (anyag – például: térkő, zsaluanyag, stb. é és /vagy munkadíj);
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak, járdák, hidak és kerékpárforgalmi létesítmények környezetében elhelyezkedő nyílt- és zárt vízelvezető rendszerek felújítása, korszerűsítése kialakítása;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és /vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtók fejlesztése, kialakítása, felújítása;
- közterületen lévő közforgalom elől el nem zárt parkolók kialakítása, fejlesztése, felújítása és/vagy önkormányzat tulajdonában lévő helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon, egyéb közterületeken (például: iskola, közpark, egészségház, faluház/polgármesteri hivatal, közösségi színtérként nevesített ingatlan) szilárd burkolatok kialakítása, fejlesztése, felújítása (anyag – például: térkő, zsaluanyag, stb. munkadíj). Parkolót érintő tevékenység esetében , amennyiben az magántulajdont érint és a kialakítás, fejlesztés, felújítás indokolt és szükséges, csak a Támogató külön vizsgálata alapján lehetséges.

Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak az előzőekben felsorolt tevékenységekkel együtt támogatható tevékenységek:

A pályázati kiírás valamennyi, önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek köre, ideértve:

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, lőszermesztés, régészeti feltárás, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, részűk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége;

- e) fejlesztéssel érintett területen elhelyezkedő és a beruházás során sérült árok – és áteresz helyreállítása (ebbe nem tartozik bele az árok és az áteresz tisztítása, amely településüzemeltetési feladatnak minősül).

A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100 %-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

(A részletes pályázati kiírás az előterjesztés mellékletét képezi.)

A pályázati projektben foglaltak megvalósításával a **Kisláng Szent István utca járdaszakaszának felújítása** történne meg, így az Önkormányzat a lakosság részére biztonságos közlekedést tudna biztosítani. A közlekedési infrastruktúra fejlesztésével az Önkormányzat elősegítené a lakosság részére az alapvető szolgáltatásokhoz történő hozzáférést, a könnyű, biztonságos megközelíthetőséget, a településkép épülését, a lakosság életminőségének javítását.

Kérem a Tisztelet Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 20.

Kovács Mihály sk,
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2026. (I.30.) HATÁROZATA

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című MFP/TKVI/2026. kódszámú pályázati kiírásra

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy Kisláng Község Önkormányzata pályázatot nyújt be az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében, a Magyarország területén működő 5000 fő, és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai számára utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom előtt el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására kiírt „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című, MFP—TKVI/2026. kódszámú pályázati kiírásra a Kisláng Szent István utca egy járdaszakaszának felújítására.

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: azonnal.

Felelős: Kovács Mihály
polgármester

Kisbér Polgármesteri Hivatal	
Érkezett: 2026 JAN 20	Ügyintéző: K M
Szám: K/243-1	Méltóság:



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése”

című

alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP-TKVI/2026

Tartalomjegyzék

1. Bevezető	3
1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja	3
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg	3
2. A pályázat benyújtásának feltételei	3
2.1. Pályázók (Jogosultak) köre	3
2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre	4
2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja	4
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg.....	4
3.1. A támogatás formája	5
4. Támogatható tevékenységek	5
4.1. Önállóan támogatható tevékenységek.....	5
4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek.....	6
4.3. Nem támogatható tevékenységek.....	8
4.4. ÁFA levonási jog	8
5. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. A projekt megvalósításának időtartama	9
7.1. A projekt megkezdése és befejezése	9
7.2. Támogatott tevékenység időtartama	9
7.3. Fenntartási kötelezettség	9
8. A pályázat ellenőrzése.....	9
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok.....	9
8.2. Tartalmi értékelési szempontok	9
8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés	10
9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje.....	10
9.1. A támogatás folyósítása	11
9.2. Jogorvoslat	11
10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	11
10.1. Eredménymutatók	11
11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	12
12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	12
13. Mellékletek.....	12

1. Bevezető

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai részére **utak, hidak, járdák kialakítására, fejlesztésére; nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítására, korszerűsítésére, kialakítására; kapubehajtó; közforgalom elől el nem zárt parkoló kialakítására, fejlesztésére, valamint helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatok kialakítására, fejlesztésére, felújítására.**

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás pontjaihoz tartozó további feltételeket és részleteket tartalmazza.

1.1. A pályázati kiírás indokoltsága és célja

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósítása kapcsán a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. Ezen céllal összhangban az alprogram vonatkozásában a Kormány célul tűzte ki a vidéki térségek közlekedési infrastruktúrájának fejlesztését, ezáltal a településkép, az alapvető szolgáltatások hozzáférhetőségének javítását.

A vidéki települések épített környezetének infrastrukturális állapota az elmúlt évek fejlesztései ellenére is elmaradnak a városokétól. Szinte valamennyi hazai település esetében beszélhetünk felújításra szoruló önkormányzati útról, hídról, járdáról, vízelvezető rendszerről, kapubehajtóról, parkolókról és önkormányzati tulajdonú ingatlanon, közterületen felújítandó szilárd burkolatról. Az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések esetében ez hatványozottan igaz. A kisebb településeken a gondos gazdálkodás ellenére sem tudnak forrást biztosítani ezen felújítási munkákra.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistépülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

2.1. Pályázók (Jogosultak) köre

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő, vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium által kezelt adatok alapján;

2.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, aki:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.3. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik. Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. – 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Út, híd építése/felújítása esetén	60 000 000 forint
Járda építése/felújítása esetén	15 000 000 forint
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása	60 000 000 forint
Kapubeajtó fejlesztése, kialakítása	60 000 000 forint
Parkoló kialakítása, fejlesztése és/vagy helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolat kialakítása, fejlesztése, felújítása	30 000 000 forint

A pályázat keretében igényelhető maximális támogatási összegbe beleszámítandó az *önállóan támogatható*; az *önállóan nem támogatható, választható*, költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek és az *önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó* tevékenységekre igényelhető támogatási összeg is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. Támogatható tevékenységek

4.1. Önállóan támogatható tevékenységek:

- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában és a nemzeti park vagyonkezelésében lévő belterületi és/vagy külterületi utak¹ építése², ezen belül utak kialakítása, átépítése, felújítása vagy korszerűsítése és a 7. számú melléklet szerinti műszaki tartalmú portalanítása³;
- önkormányzati tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi hidak építése, felújítása, korszerűsítése;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon új, szilárd burkolatú, bárki által korlátozás nélkül használható közterületi járdák⁴ építése, javítása, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb. – és/vagy munkadíj);
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utak⁵, járdák, hidak és kerékpárforgalmi létesítmények környezetében elhelyezkedő nyílt- és zárt vízelvezető rendszerek felújítása, korszerűsítése, kialakítása;
- az önkormányzat vagy a Magyar Állam tulajdonában lévő belterületi és/vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtók⁶ fejlesztése, kialakítása, felújítása;
- közterületen lévő közforgalom elől el nem zárt parkolók kialakítása, fejlesztése, felújítása és/vagy önkormányzat tulajdonában lévő helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító belterületi és/vagy külterületi ingatlanokon, egyéb közterületeken (például: iskola, közpark, egészségház, faluház/polgármesteri hivatal, közösségi színtérként nevesített ingatlan) szilárd burkolatok kialakítása, fejlesztése, felújítása (anyag - például: térkő, zsaluanyag, stb., munkadíj). Parkolót érintő tevékenység esetében, amennyiben az magántulajdont érint és a kialakítás, fejlesztés, felújítás indokolt és szükséges, csak a Támogató külön vizsgálata alapján lehetséges.

¹ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik (tehát csak gyalogos és/vagy kerékpárral történő közlekedésre szolgáló közútra nem vonatkozik).

² Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 7. pontja szerinti út építése fogalmának megfelelően

³ Lásd Útmutató fogalomjegyzék és a pályázati kiírás 7. számú melléklete

⁴ A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet szerint a járda: az útnak a gyalogosok közlekedésére szolgáló – az úttesttől szintkülönbséggel, kiemelt szegéllyel, vagy más látható módon elhatárolt – része; a gyalogút azonban nem járda.

⁵ Jelen pályázati kiírás keretében út fogalma csak a járművek közlekedésére szolgáló közútra vonatkozik.

⁶ Út menti magántulajdonú és magánhasználatú ingatlan megközelítését, közúti kapcsolatait biztosító terület, melyet közforgalom nem vesz igénybe. A kapcsolódó területen belül legfeljebb 30 várakozóhely lehet (e-UT 03.02.21 :2004 Közutak melletti ingatlanok, kiszolgáló létesítmények útcsatlakozása).

Egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be a jelen pályázati kiírás keretében. A pályázó kizárólag egy önállóan támogatható tevékenységre, de több megvalósítási helyszínre igényelhet támogatást. Több önkormányzat nem nyújthat be együttesen pályázatot.

A meglévő nyílt- és zárt vízelvezető rendszer(ek) felújítása, korszerűsítése keretében, olyan tevékenység támogatható, amely által magasabb műszaki minőség jön létre. A meglévő nyílt- és zárt vízelvezető rendszer(ek) esetében önmagában az árok és az áteresztisztítása nem tekinthető felújításnak, korszerűsítésnek, mivel az településüzemeltetési feladatnak minősül, és jelen pályázati kiírás keretében önállóan támogatható tevékenység keretében nem támogatható. Csak abban az esetben támogatható, ha az a felújítással, korszerűsítéssel, kialakítással (önállóan támogatható tevékenység) összefüggésben történik.

Amennyiben a közforgalom elől el nem zárt parkolók magántulajdonban vannak, abban az esetben a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtani az ingatlan tekintetében.

4.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Önállóan nem, csak a 4.1. pontban felsorolt tevékenységekkel **együtt** támogatható tevékenységek:

4.2.1. A pályázati kiírás **valamennyi, önállóan támogatható tevékenységeinek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, a fejlesztéssel érintett szakaszához közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:**

- a) zöldterület rekonstrukció, átalakítási munkák;
- b) komplex terület-előkészítési munkák (pl. bontás, tereprendezés, kármentesítés, löszmentesítés, régészeti feltárás, balesetveszélyes útszakaszok közlekedésbiztonsági fejlesztése, balesetveszélyes ívek korrekciója, rézsúk, útpadka, szegély kialakítása);
- c) eszközbeszerzés (szükséges forgalombiztonsági eszközök, berendezések);
- d) a kivitelezést segítő ideiglenes forgalomirányító berendezések, forgalomelterelés költsége;
- e) fejlesztéssel érintett területen elhelyezkedő és a beruházás során sérült árok - és átereszt helyreállítása (ebbe nem tartozik bele az árok és az áteresztisztítása, amely településüzemeltetési feladatnak minősül).

4.2.2. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján kiválasztott, **útépítés, hídépítés, illetve felújítás; kapubehajtók, parkolók kialakítása, fejlesztése; helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolat kialakítása, fejlesztése, felújítása, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:**

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak⁷ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd létesítmény tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);

⁷ Lásd Útmutató fogalomjegyzék

- c) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása (ide nem értve, ha az érintett területen egyéb állami forrásból valósult meg a projekt, ami esetében még fenntartási időszak van);
- d) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;
- e) nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása az alábbi korlátozás figyelembevételével: a nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása a támogatással érintett útszakasz hosszáig vagy az útszakaszhoz legközelebb lévő befogadóig lehetséges azzal, hogy a vízelvezetés hossza a támogatással érintett útszakasz kétszerese lehet;
- f) sárrázó építése, felújítása az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 9. pontja szerint.

4.2.3. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott nyílt- és zárt vízelvezető rendszer kialakítása, felújítás**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) a fejlesztéssel érintett út(szakasz) műtárgyainak⁸ felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd létesítmény tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett útszakasz, híd által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása, tisztítása (ide nem értve, ha az érintett területen egyéb állami forrásból valósult meg a projekt, ami esetében még fenntartási időszak van);
- d) a fejlesztéssel érintett út, híd esetén a fejlesztéssel érintett területen lévő gyalogos-átkelőhelyek megvilágítását biztosító eszközök beszerzése és elhelyezése;

4.2.4. A pályázati kiírás 4.1. pontja alapján **kiválasztott, járda építése/felújítása**, mint önállóan támogatható tevékenység megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek, ideértve:

- a) a fejlesztéssel érintett járda műtárgyainak felújítása, korszerűsítése;
- b) a fejlesztéssel érintett járdaszakasz tartozékainak felújítása, korszerűsítése, forgalomtechnikai létesítmények felújítása, korszerűsítése (pl. jelzőtábla, jelzőlámpa cseréje, útburkolati jelek kialakítása, gyalogosvédő létesítmények felújítása);
- c) a fejlesztéssel érintett járda által közvetlenül érintett területen, a beruházás során sérült felület helyreállítása;
- d) a fejlesztéssel érintett járda esetén a megvilágításához kapcsolódó beszerzések közül kizárólag a járda egyenes irányú folytatásaként elhelyezkedő kijelölt gyalogos-átkelőhelyek biztonságát fokozó megvilágítások beszerzése és elhelyezése.

⁸ Lásd Útmutató fogalomjegyzék

4.2.5. Költségkorláttal elszámolható járulékos tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének **legfeljebb 7%-áig** számolhatóak el:

- projekt-előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építési tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költségének megfizetése, szakértői vélemény költségének megfizetése);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek költségeinek kifizetése (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsment költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

4.3. Nem támogatható tevékenységek

A pályázati kiírás keretében a 4.1. - 4.2.5. pontokban meghatározott tevékenységeken **túlmenően más tevékenység nem támogatható**, különös tekintettel az Útmutató 5.3. pontjában foglaltakra, továbbá:

- a 4.2.5. pontban meghatározott tevékenységen túli kommunikációs költségek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- olyan támogatási tevékenység, amelyre a Pályázó korábban már költségvetési támogatást kapott, és a fenntartási idő még nem telt le.

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit és járulékos tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

4.4. ÁFA levonási jog

A pályázatnak tartalmaznia kell az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

További szabályokat az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – amennyiben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Közbeszerzési törvény) szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzési eljárás lefolytatása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. A projekt megvalósításának időtartama

7.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

7.2. Támogatott tevékenység időtartama

Az utat, hidat, járdát, nyílt- és zárt vízelvezető rendszert érintő támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**⁹

A kapubehajtót, parkolót és helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlanon, egyéb közterületen szilárd burkolatokat érintő támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 24 hónap**, de legkésőbb **2027. december 15.**¹⁰

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

7.3. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában fenntartási kötelezettség – a portalanítás kivételével – a támogatott tevékenység utolsó napját követő **öt évig áll fenn.**

Az utak portalanítása beruházás esetén fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn.**

A fejlesztés eredményeként kialakított, felújított önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló használata a fenntartási időszak végéig **nem lehet díjköteles.**

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- a pályázat (elektronikus benyújtó felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírás 4.1. pontja szerinti tevékenységek megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok megtételre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

¹⁰ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a *kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről* szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;
- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

8.3. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívásnak a Pályázó hivatali kapuján keresztül történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontjai tartalmazzák.

9. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő **5 munkanapon belül értesíti** a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő 30 napon belül szükséges azt benyújtania. A kért dokumentumok hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

9.1. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

9.2. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére nyújtott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

10. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését **követő 60. nap, ami legfeljebb a támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

10.1. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlés céljából az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A fejlesztés keretében létrehozott új utak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új hidak hossza	m
A fejlesztés keretében létrehozott új járdák hossza	m
A fejlesztés keretében felújított utak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított hidak hossza	m
A fejlesztés keretében felújított járdák hossza	m
A fejlesztés keretében portalanított út hossza	m
A fejlesztéssel megvalósult közlekedésbiztonsági elemek száma	db
A fejlesztett zöldterület (rekonstrukció, átalakítás) nagysága	m ²
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése hossza	m
Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer kialakítása hossza	m

A fejlesztés keretében fejlesztett, felújított kapubehajtó hossza	m
A fejlesztés keretében kialakított új kapubehajtó hossza	m
A fejlesztés keretében felújított, fejlesztett parkoló nagysága	m ²
A fejlesztés keretében kialakított új parkoló nagysága	m ²
A fejlesztés keretében felújított, fejlesztett szilárd burkolat nagysága	m ²
A fejlesztés keretében kialakított szilárd burkolat nagysága	m ²

11. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn. Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgaltatasok-megyenkent/73>

12. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket az Arculati Kézikönyv tartalmazza, amely az alábbi oldalról tölthető le: <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram>

13. Mellékletek

A kitöltendő mellékletek szövegezését formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

1. sz. melléklet: A pályázat benyújtásakor szükséges mellékletek becsatolásáról szóló tájékoztatás
2. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
3. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
4. sz. melléklet: A pályázat benyújtása során alkalmazandó üzleti műszaki előírások (UME) ismertetése
5. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok
6. sz. melléklet: Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról
7. sz. melléklet: Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. számú melléklet

A pályázat benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

I. Építési/műszaki/költségvetési dokumentáció:

A vonatkozó ütügyi műszaki előírásokban és a tevékenységekre vonatkozó jogszabályokban meghatározottak alapján, az építéshez, felújításhoz, engedélyeztetéshez, korszerűsítéshez szükséges, a fejlesztés típusától függő és részletezettségű tervek, amelyek alapján a kivitelezés elvégezhető. A pályázati kiírás azokat a tervrészeket, dokumentumokat sorolja fel, amelyeket az elkészült dokumentációkból a pályázat elbírálásához csatolni kell.

- a.) Megfelelő jogosultsággal¹¹ (KÉ-K, KÉ-korlátozott, VZ, VZ-TEL, VZ-TER, HT) rendelkező **tervező** (a továbbiakban: tervező) által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti. A tervdokumentációnak/műszaki leírásnak tartalmaznia kell a **fejlesztési kívánt út/híd/járda/nyílt- és zárt vízvezető rendszer/kapubejáró hosszát méterben és parkoló, szilárd burkolat nagyságát négyzetméterben (kötelező).**

A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges. (kötelező)

Amennyiben KÉ-korlátozott jogosultságú tervező készíti az építési dokumentációt, úgy a tervezőnek a kamarai névjegyzékbe vételéről szóló döntéssel szükséges igazolni a tervezői jogosultságát.

Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- b.) **Engedély-** (építési és/vagy vízjogi létesítési és/vagy közlekedési hatósági engedély és/vagy) **vagy bejelentés köteles tevékenység** esetén azon iratok benyújtása szükséges, melyek az (engedélyezési) eljárás megindítása során is csatolásra kerültek.

- Az engedélyezési tervdokumentáció, illetve a **bejelentésköteles tevékenységgel kapcsolatos** dokumentumok közül legalább a következők: a tervezett beruházást bemutató **helyszínrajz(ok), mintakeresztszelvény(ek), hossz-szelvény(ek), változási vázrajz** (az adott tevékenységre vonatkozó jogszabályokban meghatározott esetekben és léptékek/méretarányok szerint). A helyszínrajz és mintakeresztszelvény(ek) (szükség esetén a hossz-szelvény) mindegyikét szükséges benyújtani (kötelező).
- Engedélyköteles tevékenység esetén a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (amennyiben releváns).

- c.) **Nem engedélyköteles vagy bejelentésköteles építési tevékenység** esetén az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- **tervezői nyilatkozat** vagy hatósági szolgáltatás keretében megigényelt, az illetékes közlekedési, építésügyi hatóság által kiadott **hatósági igazolás** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a fejlesztés nem engedély- vagy bejelentésköteles (nem szükséges hatósági engedély) és megfelel a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet (TÉKA), a helyi építési szabályzatnak, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (kötelező);

¹¹ A tervező jogosultságát a Pályázó a következő elérhetőségen ellenőrizheti: <https://mmk.hu/kereses/tagok>

- a jelenlegi tényleges állapotról készített **állapotfelvétel, vázlatrajz, helyszínrajz (kötelező)**.
- d.) Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható módon, egymástól elkülönítve és két külön kategóriára bontva kerülnek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható tevékenységek (kötelező)*.
Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- e.) Tervezői **nyilatkozat műemléki védelemről (kötelező)**.
- f.) A meglévő állapotot bemutató **fotódokumentáció (kötelező)**.
- g.) Tervezői nyilatkozat, amennyiben a portalanítás esetében eltérnek a 7. számú mellékletben felsorolt pályaszerkezet típustól **(amennyiben releváns)**.

Egyéb dokumentumok:

- h.) A fejleszteni kívánt ingatlan¹² vonatkozásában a 30 napnál nem régebbi, elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata** (valamennyi fejlesztéssel érintett helyrajzi szám tekintetében) **(kötelező)**.
- i.) Eszközök beszerzése esetén **egy darab árajánlat**. Az árajánlattal kapcsolatos további szabályokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza **(amennyiben releváns)**.
- j.) A fenntartó **fenntartásra vonatkozó együttműködési nyilatkozata** a fenntartási időszakra vonatkozóan **(amennyiben releváns)**.
- k.) **Hozzájáruló nyilatkozatok** (beruházással érintett ingatlan eltérő tulajdonosa és/vagy vagyongazdálkodója és/vagy fenntartója esetén), vagy megállapodások. A munkavégzéshez szükséges, a vagyongazdálkodó vagy a tulajdonosi joggyakorló által kiadott közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás (amennyiben releváns).

A pályázat benyújtásakor legalább a hozzájárulás iránti kérelem benyújtásának igazolása szükséges, viszont a **hozzájárulás megléte a Támogatói Okirat kibocsátásának feltétele! (amennyiben releváns)**

A Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Nonprofit Zrt. vagyongazdálkodásában lévő útszakaszok esetén a szükséges nyilatkozatok az alábbi elérhetőségen megtalálhatóak:

Tulajdonosi hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/tulajdonosi-vagyongazdalo-nyilatkozatok/>

Közútkezelői hozzájárulás: <https://internet.kozut.hu/ugyfelszolgalat/kozutkezeloi-hozzajarulasok/>

Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan (parkoló) magántulajdonban van, abban az esetben a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtani a Támogató részére az ingatlan tekintetében. Továbbá a pályázónak szükséges csatolni az érintett magántulajdon tulajdonosával kötött megállapodást vagy egy nyilatkozatot, amely kimondja, hogy a pályázat nyertessége esetén az ingatlan érintő fejlesztéshez hozzájárul, valamint a fenntartási idő alatt nem idegeníti el az érintett ingatlant **(amennyiben releváns)**.

- l.) Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban” **(kötelező)**.
- m.) Jelen pályázati kiírás **3. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Üzemeltetésről szóló nyilatkozat” **(kötelező)**.

¹² Út, hid, járda, nyílt- és zárt vízelvezető rendszer, kapubeajtó, parkoló és közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító önkormányzati tulajdonú ingatlan, egyéb közterület esetén az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a támogatási kérelem benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség utolsó napjáig fenn kell állnia.

- n.) Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról” (kötelező).
- o.) Aláírási címpéldány (kötelező).

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ügyi műszaki előírásoknak való megfelelésről szóló **műszaki ellenőri nyilatkozat** benyújtása az **elszámolás benyújtásakor kötelező** (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt)!

II. A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;
- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet és az eszközbeszerzéseket nem kezdte meg;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást
- kapubehajtókat érintő tevékenységek esetében arról, hogy a kapubehajtókhoz kapcsolódó magánterületek tulajdonosainak a hozzájárulási nyilatkozata rendelkezésre áll (amennyiben releváns).

2. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott(név) a(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése*” című pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőként jogosult személy aláírása
Ph.

3. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviselőjében eljárva a(z).....tevékenység(ek) tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ¹³ : ☐ igen ☐ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ¹⁴ : ☐ igen ☐ nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ¹⁵ ☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ¹⁶ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ¹⁷ :

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása

Ph.

¹³ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁴ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁵ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

¹⁶ Kitéltendő

¹⁷ Kitéltendő

4. számú melléklet

A pályázat benyújtása során alkalmazandó ütügyi műszaki előírások (UME) ismertetése

A Magyar Falu program keretében meghirdetett „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése” című alprogram keretében megvalósuló beruházások esetében az alábbi ütügyi műszaki előírások betartása szükséges, melyeknek való megfelelést az elszámolás benyújtásakor műszaki ellenőri nyilatkozattal szükséges alátámasztani (engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt).

A Magyar Mérnöki Kamara által készített „Tervdokumentációk tartalmi és formai követelményei szabályzat” című ajánlásának figyelembevétele javasolt. (amennyiben releváns)
<https://www.mmk.hu/informaciok/dokumentumok/szabalyzatok>

Önkormányzati utak felújítása (kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő utak felújítása, portalanítás) tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.01.11 Közutak tervezése (KTSZ)
- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 04.04.13:2020/M2:2025 Közúti visszatartó rendszerek (KVR) (A 2. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyaghalmozok
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai
- e-UT 09.04.15:2018/M1:2025 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei (Az 1.sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- MAÚT 18. TU Mezőgazdasági utak tervezési előírásai (KTSZ kiegészítés)

Önkormányzati tulajdonú ingatlanon lévő közforgalom elől el nem zárt parkoló építéséhez/felújításához alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.02.12 Közúti forgalom csillapítása
- e-UT 03.07.12 Közutak víztelenítésének tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt
- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai

- e-UT 06.03.12 Kisforgalmi utak pályaszerkezet méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 09.04.15:2018/M1:2025 Közutak geodéziai előírásai és geometriai követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 03.02.33:2024 Gépjármű-várakozóhelyek geometriai kialakítása
- e-UT 03.07.48:2025 A közúti zaj csökkentése
- e-UT 08.03.21:2024 A közutak menti zöldfelületek létesítésének és fenntartásának szabályozása a forgalombiztonsági szempontok figyelembevételével
- e-UT 03.03.11 Közutak tervezése (KTSZ)

Hídépítés, felújítás, korszerűsítés tevékenységekhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 07.01.14 Beton, vasbeton és feszített vasbeton hidak Közúti hidak tervezése (KHT) 4.
- e-UT 07.01.11. Közúti hidak tervezése (KHT) 1.
- e-UT 07.02.13 Közúti hidak építése III. Fahidak és hídállványok
- e-UT 07.02.11: 2022 Beton, vasbeton és feszített vasbeton közúti műtárgyak építése
- e-UT 07.03.25:2020/M1:2025 Vasbeton pályalemezű hidak szigetelése és kocsipályaburkolata (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 07.04.13:2021 Kész betonszerkezetek korrózióvédelme
- e-UT 08.01.25:2019/M1:2024 Közúti hidak nyilvántartása és műszaki felügyelete (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)

Járdaépítés tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 03.07.25:2022 A gyalogosközlekedés közforgalmú létesítményeinek tervezése
- e-UT 04.02.11 Közúti jelzőtáblák (T). A jelzőtáblák megtervezése, alkalmazása és elhelyezése
- e-UT 04.03.12:2022/M1:2024 Útburkolati jelek és jelzőtestek tervezése és alkalmazása (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyagghalmazok
- e-UT 05.02.15:2025 Útépitési aszfaltkeverékek. Visszanyert aszfalt.
- e-UT 06.03.11 Kerékpárutak, gyalogutak és járdák pályaszerkezete
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok

Portalanítás tevékenységhez alkalmazandó UME előírások:

- e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása
- e-UT 05.01.15:2018 Útépitési kőanyagghalmazok
- e-UT 05.01.21:2018 Kationaktív bitumenemulziók
- e-UT 05.02.11:2018/M2:2025 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei (A 2. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 05.02.56:2019 Hideg remix

- e-UT 06.02.11:2022 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai
- e-UT 06.02.13:2022 Kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések
- e-UT 06.03.12:2009 Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése
- e-UT 06.03.13 Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése
- e-UT 06.03.21:2018/M1:2021 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei (Az 1. sz. módosítással egységes szerkezetbe foglalva)
- e-UT 06.03.26:2020 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.53:2025 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok
- e-UT 06.03.63:2019 Útpályaszerkezetek bevonatai

Nyílt- és zárt vízelvezető rendszer felújítása, korszerűsítése, kialakítása tevékenységhez alkalmazandó UME előírás:

- e-UT 03.07.12 - Közutak víztelenítésének tervezése

Önkormányzati és állami tulajdonban lévő belterületi és/vagy külterületi utakhoz kapcsolódó kapubehajtó fejlesztése és kialakítása:

- e-UT 03.02.21 Közutak melletti ingatlanok, kiszolgáló létesítmények útcsatlakozása
- e-UT 03.01.11: Közutak tervezése (KTSZ)

Az út, járda építése, felújítása esetén az UME előírás lehetőséget ad arra, hogy újrahasznosított építési terméket lehessen beépíteni. Az újrahasznosított építési termék pl. tört beton, kohósalak, bontott aszfalt, vegyes betontörmelék lehet.

Az újrahasznosított építési terméket és bármilyen más építési terméket csak teljesítménynyilatkozat¹⁸ birtokában lehet beépíteni, amelyet az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.) szóló Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete és az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet ír elő.

¹⁸ A teljesítmény nyilatkozatokat az elszámoláshoz szükséges benyújtani.

5. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2025. évi LXIX. törvény Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 2011. évi CCVI. törvény a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről;
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól;
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- 6/1998. (III. 11.) KHVM rendelet az országos közutak kezelésének szabályozásáról
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 83/2004. (VI. 4.) GKM rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről
- Európai Parlament és a Tanács 305/2011/EU rendelete az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről (2011. március 9.)
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/1984 (XII.21.) KM rendelet az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről

- 11/2001 (III.13) KöViM rendelet az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásairól
- 41/2003. (VI. 20.) GKM rendelet a forgalomirányító jelzőlámpák követelményeiről, tervezési, telepítési és üzemeltetési előírásairól
- 1995. évi LVII. törvény a vízgazdálkodásról
- 1/1999. (I. 14.) KHVM rendelet a közúti hidak nyilvántartásáról és műszaki felügyeletéről
- 72/1996. (V. 22.) Korm. rendelet a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról
- 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről
- 74/2014. (XII. 23.) BM rendelet a folyók mértékadó árvízszintjeiről
- 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet a nagyvízi meder, a parti sáv, a vízjárta és a fakadó vizek által veszélyeztetett területek használatáról, hasznosításáról, valamint a folyók esetében a nagyvízi mederkezelési terv készítésének rendjére és tartalmára vonatkozó szabályokról
- 13/2015. (III. 31.) BM rendelet a vízügyi és a vízvédelmi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól
- 41/2017. (XII. 29.) BM rendelet a vízjogi engedélyezési eljáráshoz szükséges dokumentáció tartalmáról
- 147/2010. (IV. 29.) Korm. rendelet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról
- 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszín alatti vizek védelméről
- 220/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a felszíni vizek minősége védelmének szabályairól

6. számú melléklet

Nyilatkozat földút portalanítása esetén a pályaszerkezeti típusról

Alulírott(név) a(Pályázó)

képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy az agrárminiszter által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „*Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztése*” című pályázati kiírás szerinti, önállóan támogatható tevékenységként megvalósítható **portalanítás tekintetében** az alábbi megvalósítási helyen/helyeken, a 7. számú mellékletben foglalt pályaszerkezeti típusok közül az alábbi típus megvalósítását vállalom¹⁹:

1. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:
2. Megvalósítási hely:, pályaszerkezeti típus:

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőre jogosult személy aláírása
Ph.

¹⁹Minden megvalósítási helyet (és az arra vonatkozó típust) külön sorban szükséges feltüntetni. A sorok bővíthetők.

7. számú melléklet

Műszaki leírás a földutak portalanításához

1. ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ

Jelen építési feladat célja a tartós, biztonságos, jó minőségű, gazdaságos, környezetbarát földművek létesítése, közlekedési felületek portalanítása és teherbírás növelése, elázási károk megszüntetése a későbbiekben részletezett műszaki tartalommal.

Portalanításnak minősül: a burkolat nélküli földutak helyi anyagának stabilizációjával vagy szórásos/itatásos kezelésével, valamint burkolat alap építésével és annak felületi bevonattal történő zárásával végrehajtott olyan művelet, amely az elázási károk megszüntetésére és a teherbírás növelésére irányul, továbbá elvárt élettartamú földmű- és útszerkezet kialakítását és ezzel az út forgalmi igénybevételnek történő megfelelését szolgálja.

Földútnak minősül: az ingatlan-nyilvántartásba útként bejegyzett, eredeti termett talajú, vagy földmunkával, szabályos keresztmetszettel, vízelvezetéssel kialakított, pályaszerkezet nélküli út, amelynek járhatósága a talajtól függő anyaggal – zúzottkő, kavics, pernye, kohósalak, feldolgozott és minősített építési és bontási hulladék – javítható, és amely szilárd burkolatú úthoz csatlakozás vagy vasúti átjáró előtt legfeljebb ötven méter hosszban rendelkezik szilárd burkolattal;²⁰

Javasoljuk az utak portalanítása kapcsán kötött szerződésekben a jótállás időtartamát legalább a fenntartási idő végéig (a támogatott tevékenység utolsó napját követő 36 hónap) meghatározni.

2. MEGLÉVŐ ÁLLAPOT BEMUTATÁSA

Tervező ismertesse, mutassa be a nyomvonalon:

- az altalaj típusát, jellemző teherbírását,
- meglévő nyomvonal környezetét, növényzetét, közúti úrszelvény biztosítását,
- a szakasz rendelkezik-e épített vízelvezetéssel,
- a nyomvonalon található-e híd és átereszt

Tervezőnek a jelen 7. számú mellékletből szükséges kiválasztani a műszakilag megfelelő pályaszerkezet típust, valamint az ehhez tartozó mintakeresztmetszelynyt.

A pályázónak lehetősége van ezen mellékletben megjelölt pályaszerkezet típustól eltérő, magasabb műszaki minőségű út portalanítását elvégezni. Ebben az esetben be kell tartani az e-UT 06.03.12 „Kisforgalmú utak pályaszerkezetének méretezése” c., illetve az e-UT 06.03.12 „Aszfaltburkolatú útpályaszerkezetek méretezése és megerősítése” c. útügyi műszaki előírást.

Továbbá a pályázathoz szükséges csatolni a tervező (a Kiírásban rögzített megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező) nyilatkozatát, amelyben rögzítésre kerül, hogy melyik pályaszerkezet műszaki tartalmánál magasabb szintű a tervezett megvalósítás.

²⁰ Az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről szóló 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 2. § 1. pontja szerinti földút fogalmának megfelelően

3. TERVEZETT BEAVAKOZÁSOK

3.1. Pályaszerkezet

1. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) burkolatalap réteg megléte,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 20-25 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból
- Meglévő szemcsés (murva) burkolatalap min 15-20 cm

A meglévő szemcsés (murva) burkolatalap minimális vastagsága 15-20 cm. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 40$ MPa vagy $E_{vd} > 30$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 Kationaktív bitumenemulziók című útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 5 cm kiékelés $D_{\max}=22$ mm-es anyagból
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63)
- Meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm.

Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{\max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 útügyi műszaki előírás 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázata szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 útügyi műszaki előírás szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt vékonyréteg (HAV) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg

aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

2/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) védőréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-út 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) védőréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA- a kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a rugalmas burkolatalap rétegével azonos.

3/A. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg réteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő vagy kialakítható 30-35 cm mély árok.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{max}=22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 Közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai című útügyi műszaki előírás 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 Kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás 1. pontjában felsorolt alapanyagok. Minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcsésű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 Útpályaszerkezetek bevonatai című útügyi műszaki előírás 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

3/B. típus

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú és teherbírású használatban lévő, konszolidálódott szemcsés (murva) javítóréteg megléte, vagy megépítése,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 20 cm rugalmas burkolatalap e-UT 06.03.26 Rugalmas kötőanyagú burkolatalapok című útügyi műszaki előírás szerint,
- 15 cm védőréteg,
- meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg min 15-20 cm.

A meglévő vagy megépülő szemcsés (murva) javítóréteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 15$ MPa vagy $E_{vd} > 15$ MPa. Anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A védőréteg anyaga az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok vagy az e-UT 06.02.11 közutak létesítésének általános geotechnikai szabályai 4.2.2.2. A talajok minősítése a fölműanyagként való általános alkalmasság szerinti min. M3 anyag. Minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

A burkolatalap rugalmas kötőanyagú, telepen kevert burkolatalap, az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1.1. Kötőanyag pontban meghatározott kötőanyagokkal előállított útpályaszerkezeti burkolatalap-réteg. RBA kötőanyag megjelölésével:

- RBA-H: habosított bitumennel készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),

- RBA-E: kationaktív bitumenemulzióval készült keverék (aszfaltkeverő üzemben előállítható),
- RBA-M: műanyag kötőanyaggal készült keverék (betonüzemben előállítható).

Minimális teherbírása $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 Útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei című útügyi műszaki előírás szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 Útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményei című útügyi műszaki előírásban foglaltakat kell betartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a védőréteg szemcsés rétegével azonos.

4. típus

A hideg remix jellegű beavatkozásnál a meglévő pályaszerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele:

- meglévő, kellő vastagságú használatban lévő, konszolidálódott pályaszerkezeti szemcsés (murva) alap réteg,
- az útpálya vízelvezetése megfelelő.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm hideg remix burkolatalap az e-UT 05.02.56 szerint kiegészítő anyag hozzáadásával.

A burkolatalap kötőanyaga UT 05.02.56 hideg remix 3.3.1.1. Alkalmazható kötőanyagok pontban felsoroltak szerint lehet:

- hidraulikus kötőanyag (cement),
- bitumenalapú kötőanyag,
- egyéb rugalmas kötőanyag (pl. polimer, kopolimer),
- vegyes: fenti kötőanyagok együttes alkalmazása.

A kiegészítő anyag lehet:

- osztályozott kőanyagok,
- homokos kavics, homok,
- kohósalak,
- visszanyert aszfalt stb.

A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m² C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a hideg remix rétegével azonos.

5. típus

A Cth-2, a meglévő talajt hidraulikus kötőanyaggal helyszínen összekeverve burkolatalapot állítunk elő. A beavatkozásnál a meglévő szerkezet nem kerül eltávolításra, így a fogadóréteg tulajdonságainak javítása nem történik meg, kivéve a lokális hibahelyeket.

A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú 4 milliméternél kisebb legnagyobb szemnagyságú szemcsés anyagok, illetve talajok az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 2.1. Szemcsés anyagok és adalékanyagok pontja szerint.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg
- 20 cm Cth-2 hidraulikus kötőanyagú burkolatalap az UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok szerint.

A burkolatalap kötőanyaga az 5.1. Kötőanyagok pont szerint cement. A burkolatalap minimális vastagsága 20 cm. Minimális teherbírása 3 napos korban $E_2 > 80$ MPa vagy $E_{vd} > 50$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni.

A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani. A burkolatalap felületét 1 kg/m^2 C60 B 3 RG-vel be kell vonni.

A padka anyaga a kiékelő szemcsés rétegével azonos.

6. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírási követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 szerinti kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelés során a pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{\max} = 22 \text{ mm}$ -es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm kezelt talaj.

A talajkezelés keverékes elven történik, amikor a talajt és a kötőanyagot összekeveréssel homogenizálják, betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_p < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_p \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A talajkezeléshez az alábbi hidraulikus kötőanyagok vagy azok kombinációja alkalmazható:

- cement,
- mész,
- mész-cement keveréke.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékeltő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{max} = 22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 4.2.2. Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9 pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m^2 mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfalttréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítéskor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

7. típus

Amennyiben a meglévő altalaj ráépítésre alkalmas, kielégíti a teherbírasi követelményeket és nincs szükség javító- vagy védőréteg építésére, úgy a burkolatalap közvetlenül a tömörített altalajra is megépíthető. A talajkezelés egy opcionális lehetőség az altalaj tulajdonságainak kezelésére.

Az e-UT 06.02.13 kötőanyag-hozzáadással készülő talajkezelések szerinti szórásos/ítatásos kezelés döntően szemcsés talajok, rétegek felületének kötőanyaggal történő beszórásos kezelését jelenti. A pályaszerkezet tervezhetőségének előfeltétele meglévő, kellő vastagságú konszolidálódott talaj megléte. A talajkezeléssel a talajok tulajdonságai javíthatóak, a kezelés ideiglenes vagy tartós változásokat hozhat létre.

A pályaszerkezetet az alábbiak szerint kell kialakítani:

- KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat VAGY HAV 11 hidegaszfalt vékonyréteg VAGY többlet forgalmi igénybevételkor 50 mm AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfaltréteg,
- 5 cm kiékelés $D_{\max}=22$ mm-es anyagból,
- 20 cm kötőanyag nélküli burkolatalap (FZKA 0/63, M63),
- min 15-20 cm szórásos/ítatásos módszerrel kezelt talaj.

A talajkezelés során a kötőanyagot vizes oldatban juttatják ki a felületre, vagy bekeverik (homogenizálják) a talajba, majd betömörítik.

A kezelhető helyi talajokat az MSZ 14 043-2 szerint a következő módon kell osztályozni, megadva a besorolás alapját:

- durva szemcséjű (szemcsés) talaj a szemmegoszlás alapján ($S_{0,063} < 40\%$, $I_p < 10\%$),
- finom szemcséjű (kötött) talaj ($S_{0,063} \geq 40\%$, $I_p \geq 10\%$),
- vegyes szemcséjű (átmeneti) talaj (szemmegoszlás és a plaszticitási jellemzők egyidejű figyelembevételével, nem egyértelmű a besorolás).

A szórásos/ítatásos talajkezeléshez e-UT 06.02.13 üti mőszaki előírás 3.5. Mőanyag kötőanyagok pontban bemutatott polimer vagy kopolimer kötőanyag alkalmazható.

A stabilizált réteg minimális vastagsága 15-20 cm. Minimális teherbírása $E_2 > 25$ MPa vagy $E_{vd} > 22$ MPa.

Burkolatalap szemcsés anyag (FZKA 0/63, M63), az e-UT 06.03.53 kötőanyag nélküli és hidraulikus kötőanyagú burkolatalapok 1. pontjában felsorolt alapanyagok.

A minimális vastagsága 20 cm.

Kiékelő réteg a felület profilhelyes kialakításához használt $D_{\max}=22$ mm szemcsés anyag. Alapanyaga lehet:

- M22 e-UT 06.03.53 üti mőszaki előírás 4.2.2. pont szerinti Mechanikai stabilizáció,
- FZKA 0/22 e-UT 06.03.53 4.2.1. pont szerint folytonos szemmegoszlású zúzottkő alap,
- finom szemcséjű burkolatalap,
- mart/osztályozott visszanyert aszfalt.

Minimális teherbírása $E_2 > 50$ MPa vagy $E_{vd} > 35$ MPa.

A burkolat kialakítása:

A KFB 8/11 + 4/8 vagy 2/4 kétrétegű felületi bevonat, az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 1. táblázat szerint C 69 BP 3 FB modifikált bitumen kötőanyag felhasználásával

készített burkolat. A kétrétegű felületi bevonat (KFB) nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

VAGY

A HAV 11 az e-UT 06.03.63 útpályaszerkezetek bevonatai 9. pontja szerinti kevert hidegaszfalt vékonyréteg, az e-UT 05.01.21 szerinti C 65 BP 3 HAV polimermodifikált kationaktív bitumenemulzió felhasználásával előállított burkolat. Építését minimum 20 kg/m² mennyiségben kell végezni. A hidegaszfalt (HAV) vékonyréteg nem javítja a pályaszerkezet teherbírását és deformációs hajlamát.

TÖBBLET FORGALMI IGÉNYBEVÉTELKOR:

Az e-UT 06.03.26 rugalmas kötőanyagú burkolatalapok 3.1. A felhasználható alapanyagok pontjában szereplő vízben oldódó műanyag kötőanyaggal (pl.: polimer, kopolimer stb.) történő felületi kezelés, szabályozási dokumentum szerint.

ÉS

AC 16 alap-kopó (N) 50/70 hengerelt aszfalttréteg az e-UT 05.02.11/M2 útpályaszerkezeti aszfaltburkolatok keverékeinek követelményei szerinti meleg aszfaltkeverék. Beépítésekor az e-UT 06.03.21/M1 útpályaszerkezetek aszfaltburkolati rétegeinek követelményeiben foglaltakat be kell tartani.

A padka anyaga a burkolatalap szemcsés rétegével azonos.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki leírásban a tervezőnek nyilatkoznia kell a 3.2.-3.11. pontokban foglalt paraméterekkel kapcsolatban!

3.2. Keresztmetszeti kialakítás

A szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően nem biztosított, ezért cserjeirtási és gallyazási munkálatokkal kell megkezdeni az építés előkészítését. / Szakaszon a magassági űrszelvény jellemzően biztosított.

A jelenlegi szélesség ... méter. A stabilizációt ... méter szélességben kell kiépíteni, egyoldali eséssel.

3.3. Hossz-szelvényi kialakítás

A nyomvonal stabilizálását a meglévő terepviszonyokhoz igazítottan, vagy a tervezett hossz-szelvény szerint kell elvégezni.

3.4. Űrszelvény

A szakaszon a belógó növényzet legallyazásával biztosítandó a m magas és a megépítendő szélességeken túli további ... m szélességű biztonsági sáv által meghatározott űrszelvény.

3.5. Burkolat csatlakozások

A szakaszon a jelű burkolt útsatlakozása található. / A szakaszon burkolt útsatlakozás nem található.

3.6. Földútsatlakozások

A szakaszon földútsatlakozás található /A szakaszon földútsatlakozás nem található.

3.7. Vízelvezetés

Az építés során az oldalesések biztosításával kell a stabilizált út felületéről lefolyó csapadékvizeket elvezetni. Lehetőség szerint szikkasztó árok kialakítását kell elvégezni.

3.8. Műtárgyak

A szakaszon híd és átereszt építése nem feladat.

3.9. Közművek jelenlegi helyzete, közművekkel kapcsolatos feladatok

A szakaszon az alábbi közművek találhatóak ... / A szakaszon közművek térszín alatt nem húzódnak.

3.10. Forgalomtechnika

A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi burkolati jelet kell készíteni.... / Burkolati jel nem készül.

A jelű burkolt út csatlakozásánál az alábbi közúti jelzőtáblákat kell kihelyezni.... / Közúti jelzőtáblák nem kerülnek kihelyezésre.

3.11. Ideiglenes forgalomterelés

Az építés alatti forgalomterelési/korlátozási tervet a technológiai lépésekhez igazodóan kell elkészítenie.

Az ideiglenes forgalomszabályozási terv az e-UT 03.01.11:2008 sz. Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 04.05.14:2020 Közutakon folyó munkák elkorlátozása és ideiglenes forgalomszabályozása Útügyi Műszaki Előírás, az e-UT 03.03.31:2009 sz. Útügyi Műszaki Előírás és a 15/2023. (VIII. 24.) EKM rendeletnek megfelelően kell kialakítani. /

Ideiglenes forgalomterelés nem készül.

3.12. Egyéb információ

Lehetőség van ütemezett kiépítésre is, vagyis első ütemben csak az útalap kerül megépítésre, az alábbi technológiák esetén:

1, 2/a, 3/a, 6, és 7 számmal jelölt technológiák.

Ezekben az esetekben a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) építése egy későbbi ütemben is megvalósulhat, de a megépülő burkolatalap állagmegóvásáról addig is folyamatosan gondoskodni szükséges. Célszerű a burkolatot a 3 éves fenntartási időszak alatt, legkésőbb annak végén megépíteni.

Nem támogatható az ütemezett kiépítés alkalmazását az alábbi technológiák esetén:

2/b, 3/b, 4, 5 számmal jelölt technológiák.

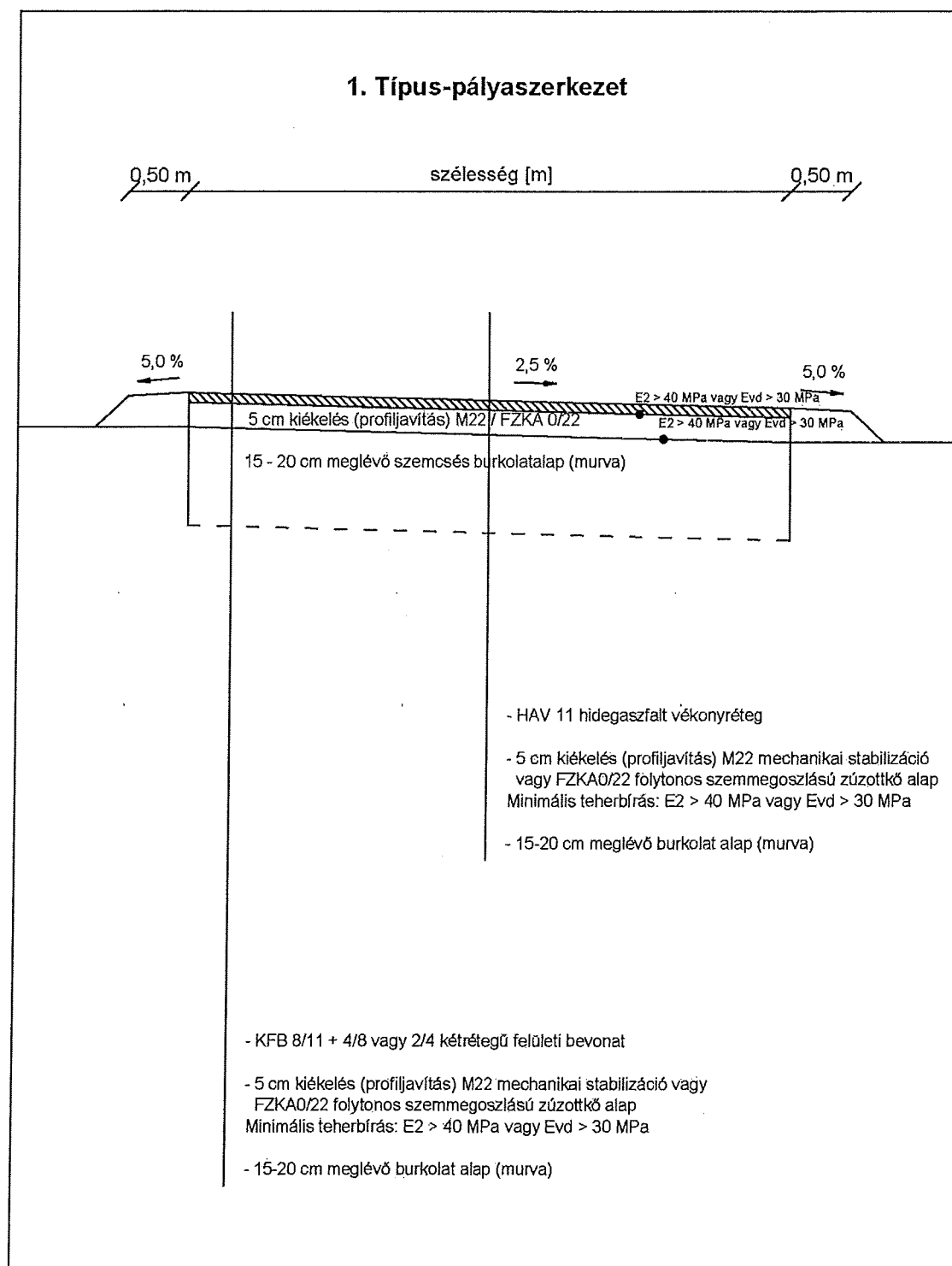
Ezekben az esetekben az értékesebb, kötőanyagok burkolatalap olyan károsodásokat szenvedhet a burkolat hiánya miatt, amelyeknek egy későbbi időpontban történő burkolatépítést megelőző helyreállítása csak aránytalanul nagy felvonulással, költségesen történhet, így a második ütem nem eltérhető építési költségnövekedését okozhatja.

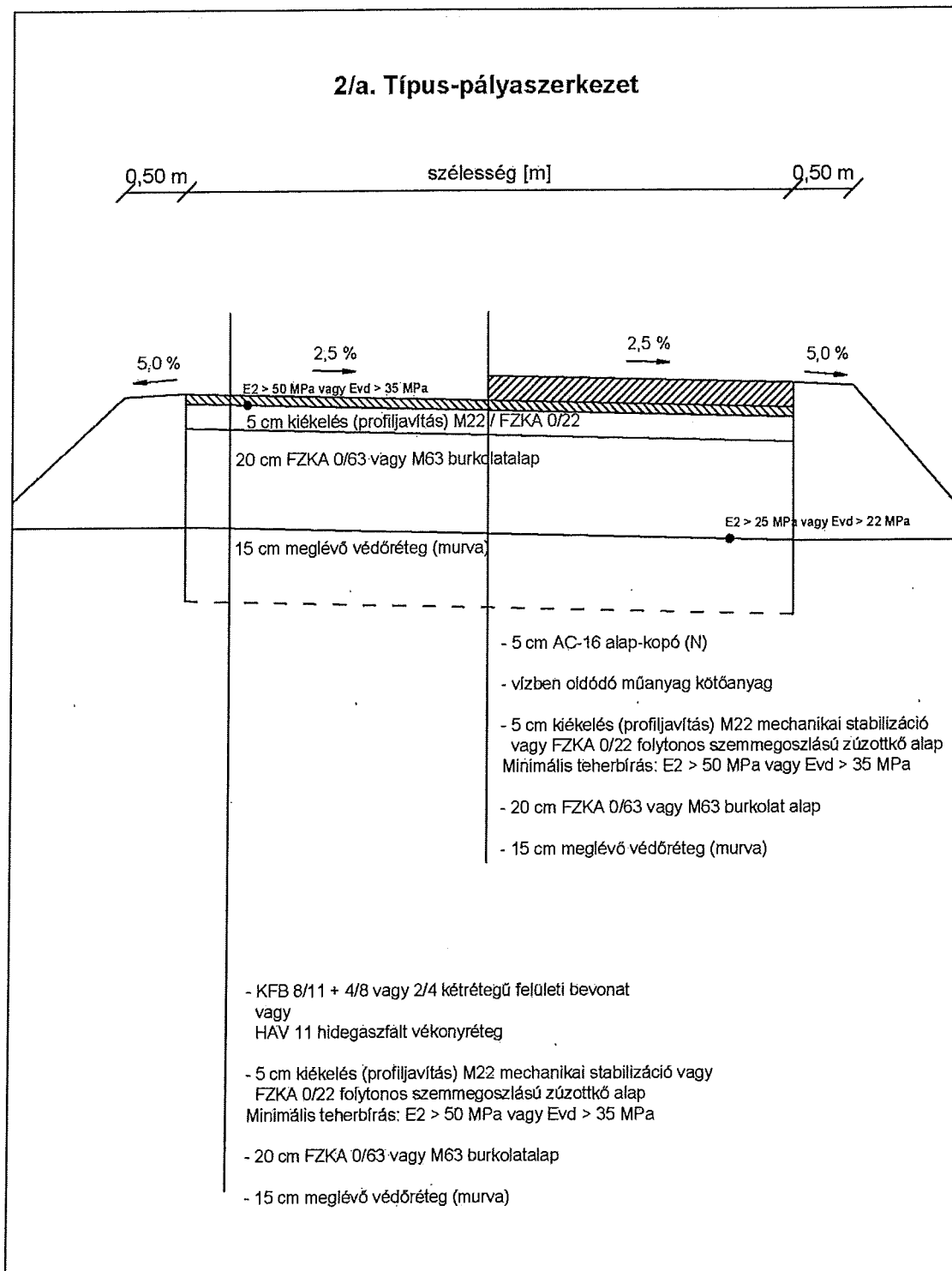
Amennyiben a portalanítandó úton meglévő burkolatalap van, és annak teherbírása megfelelő, úgy elegendő csak a burkolat (kétrétegű felületi bevonat, hidegaszfalt vékonyréteg, illetve aszfalt kopóréteg) ráépítése. A teherbírást a tervezőnek ellenőriznie szükséges. Szemrevételezni kell továbbá a meglévő burkolatalap felületét, amennyiben szükséges, ki kell javítani a felületi egyenetlenségeket, illetve annak textúrájától, tömörítettségétől, a felület

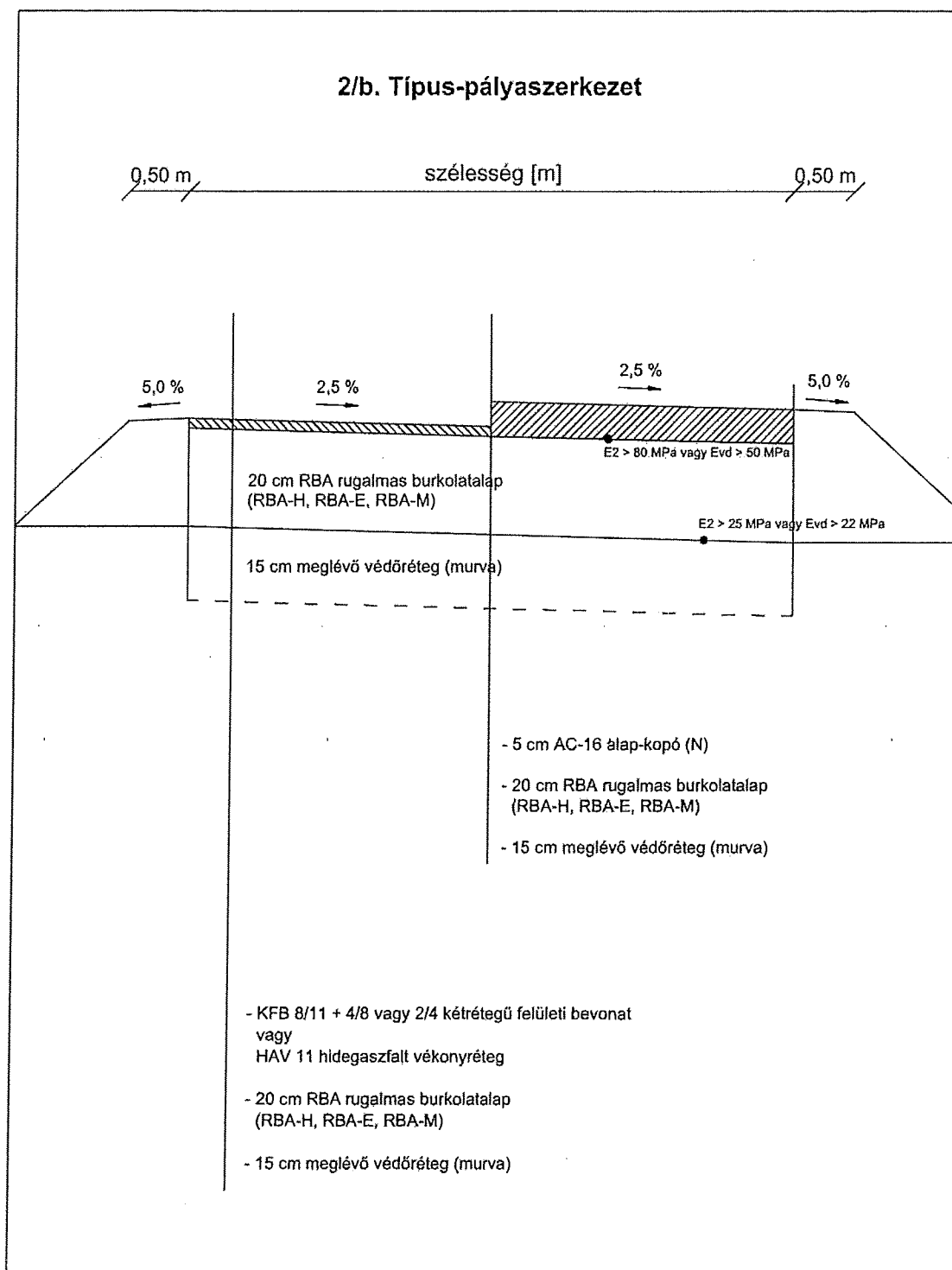
stabilitásától függően a mintakeresztmetszelyen szereplő kiékelést is szükséges utólag megépíteni. A kiékeléssel beállítható a fogadó felület megfelelő oldalesése is, így a burkolat vízelvezetése is megfelelően biztosítható.

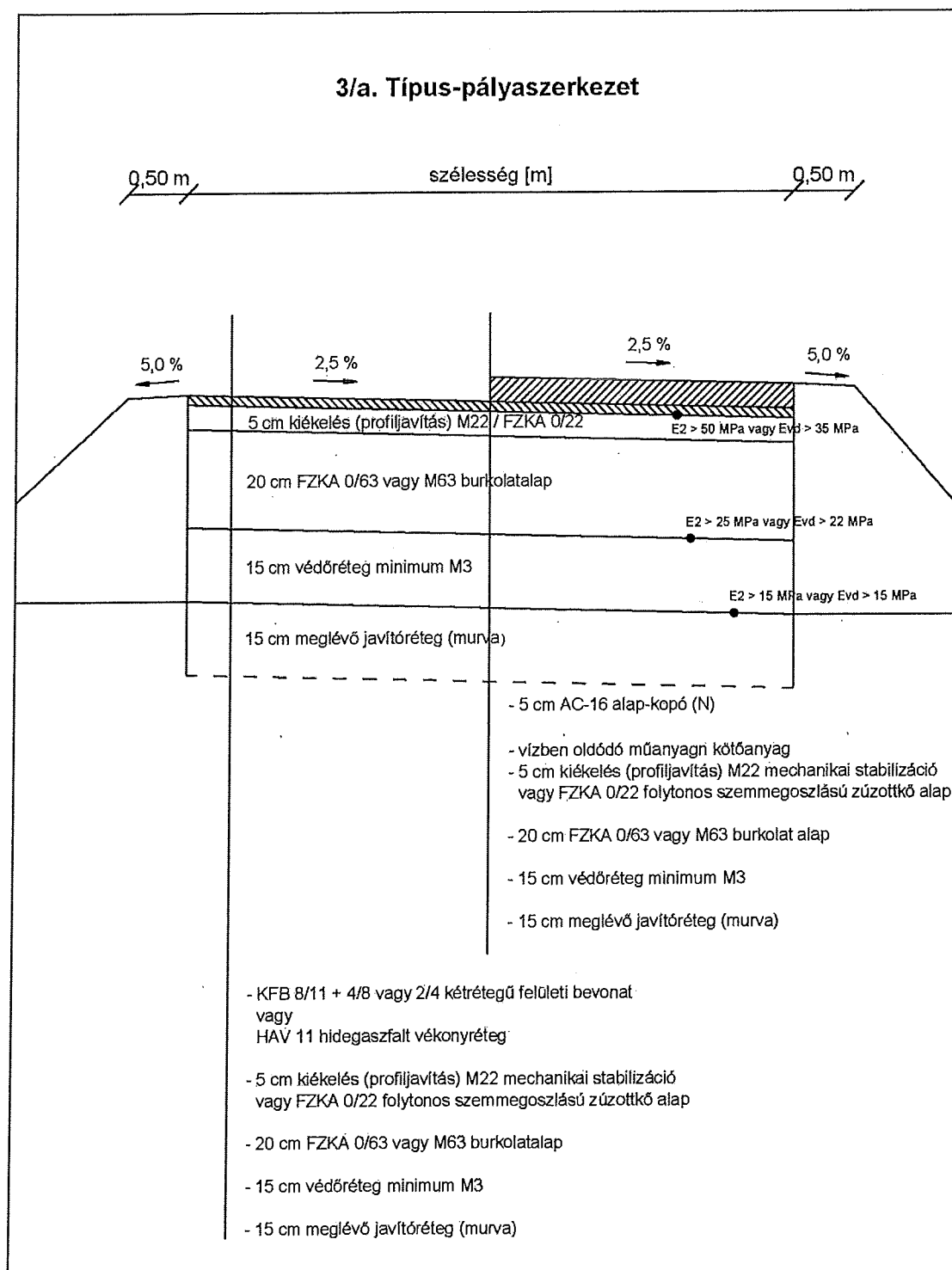
Bármely technológia választása, ütemezett kiépítés, illetve magasabb minőségi színvonalon történő kiépítés esetén is 3 éves fenntartási kötelezettség áll fenn.

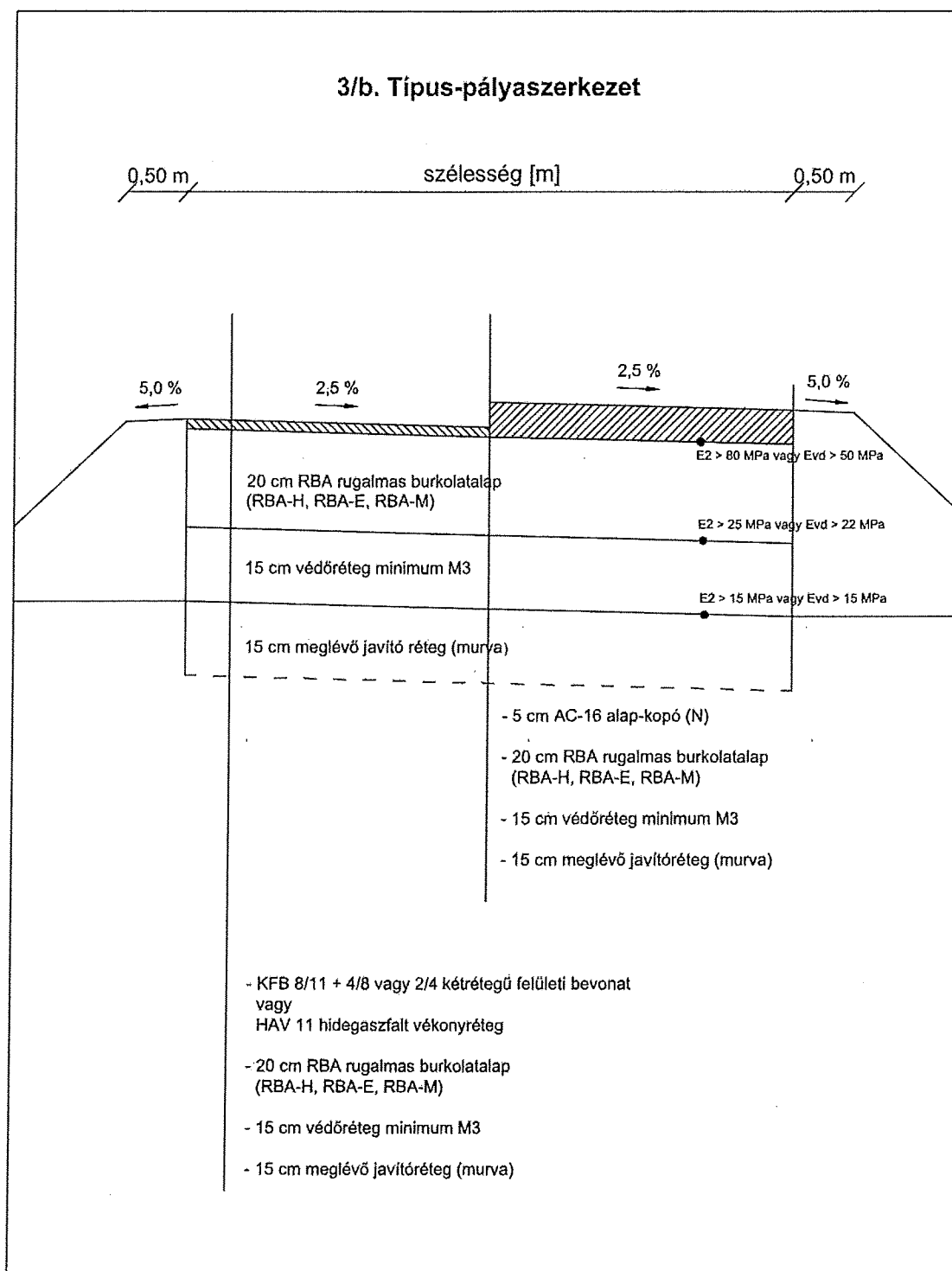
Az alábbiakban kerülnek feltüntetésre a pályaszerkezet mintakeresztmetszelyek.



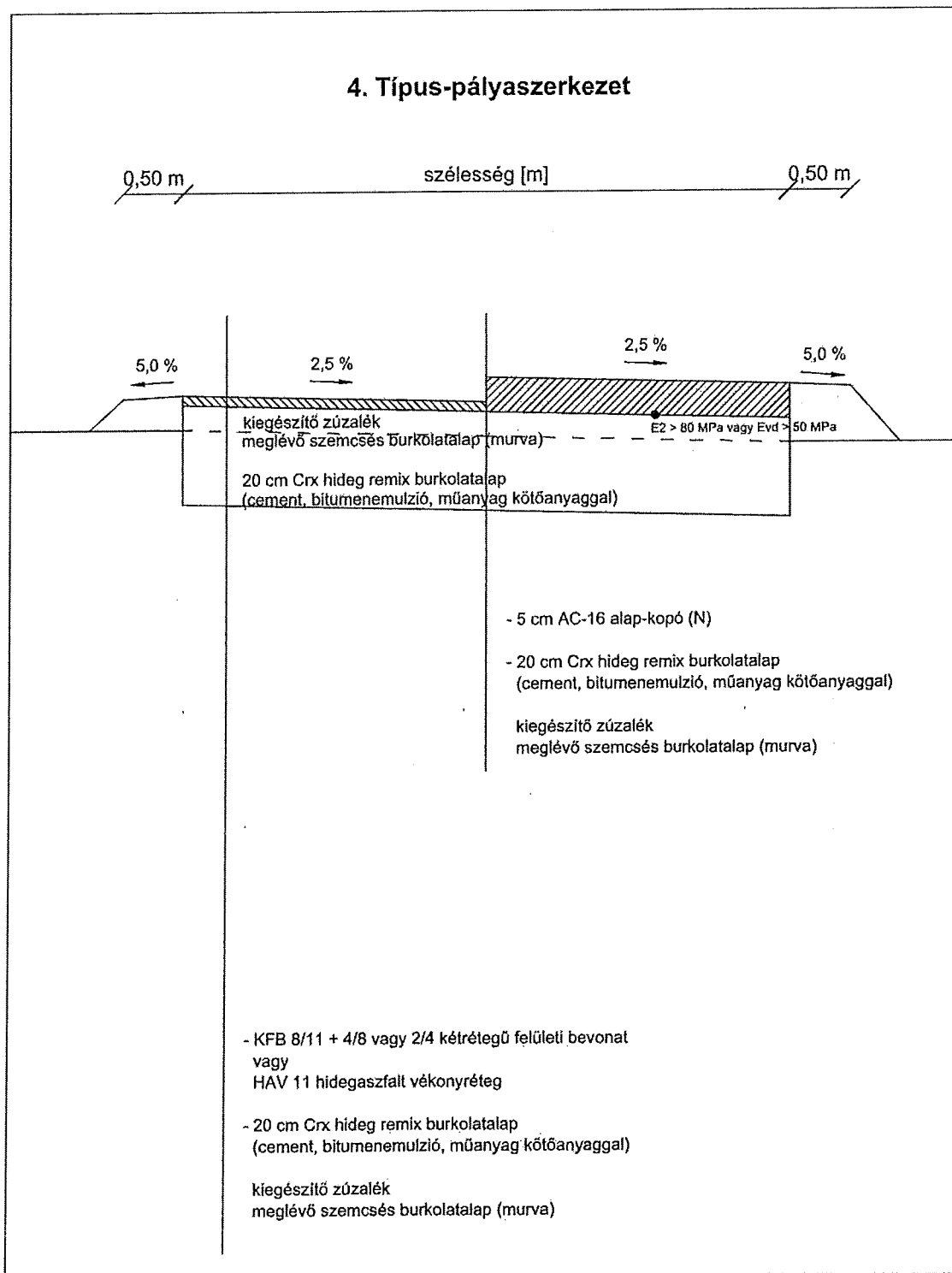


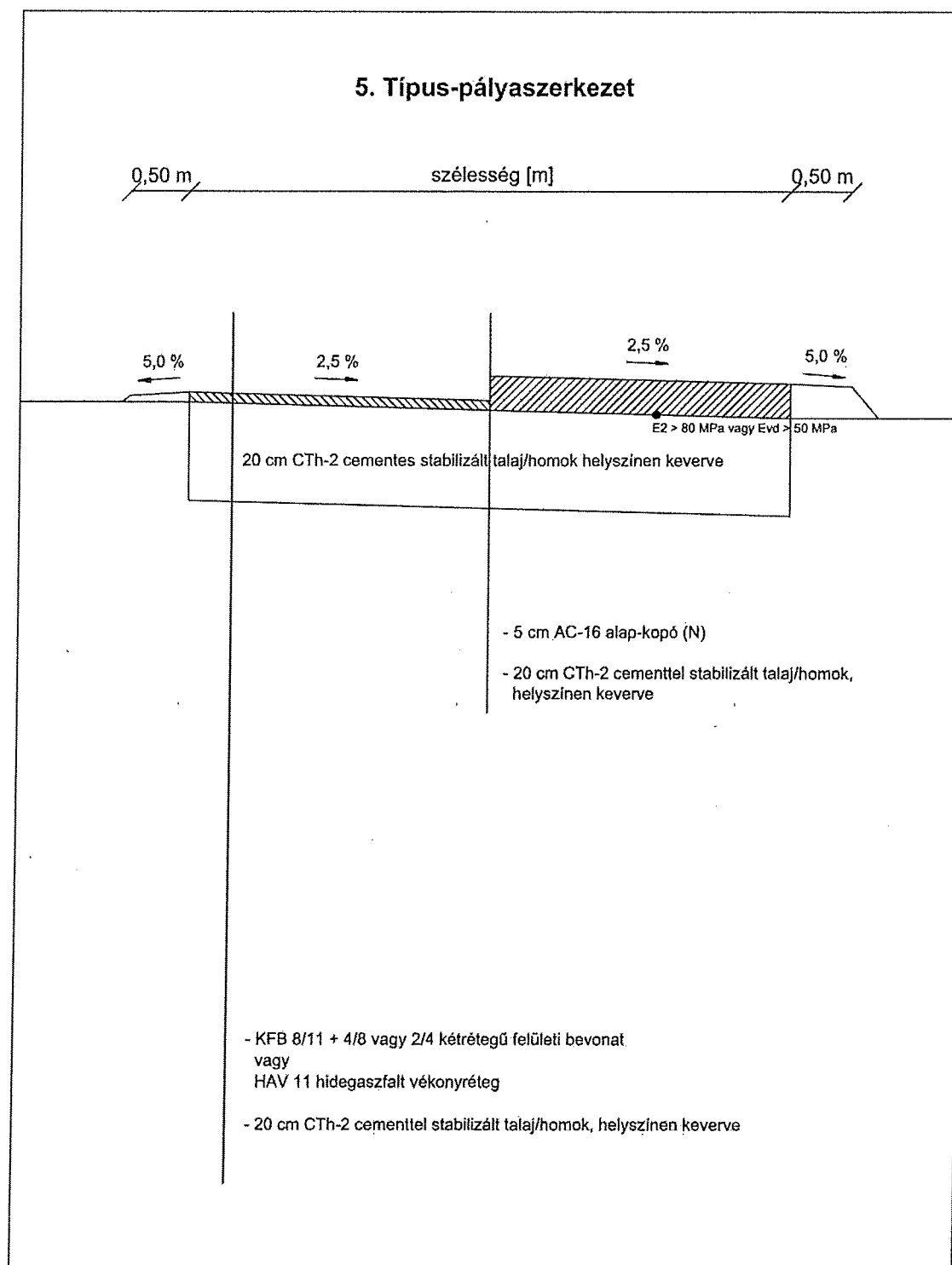




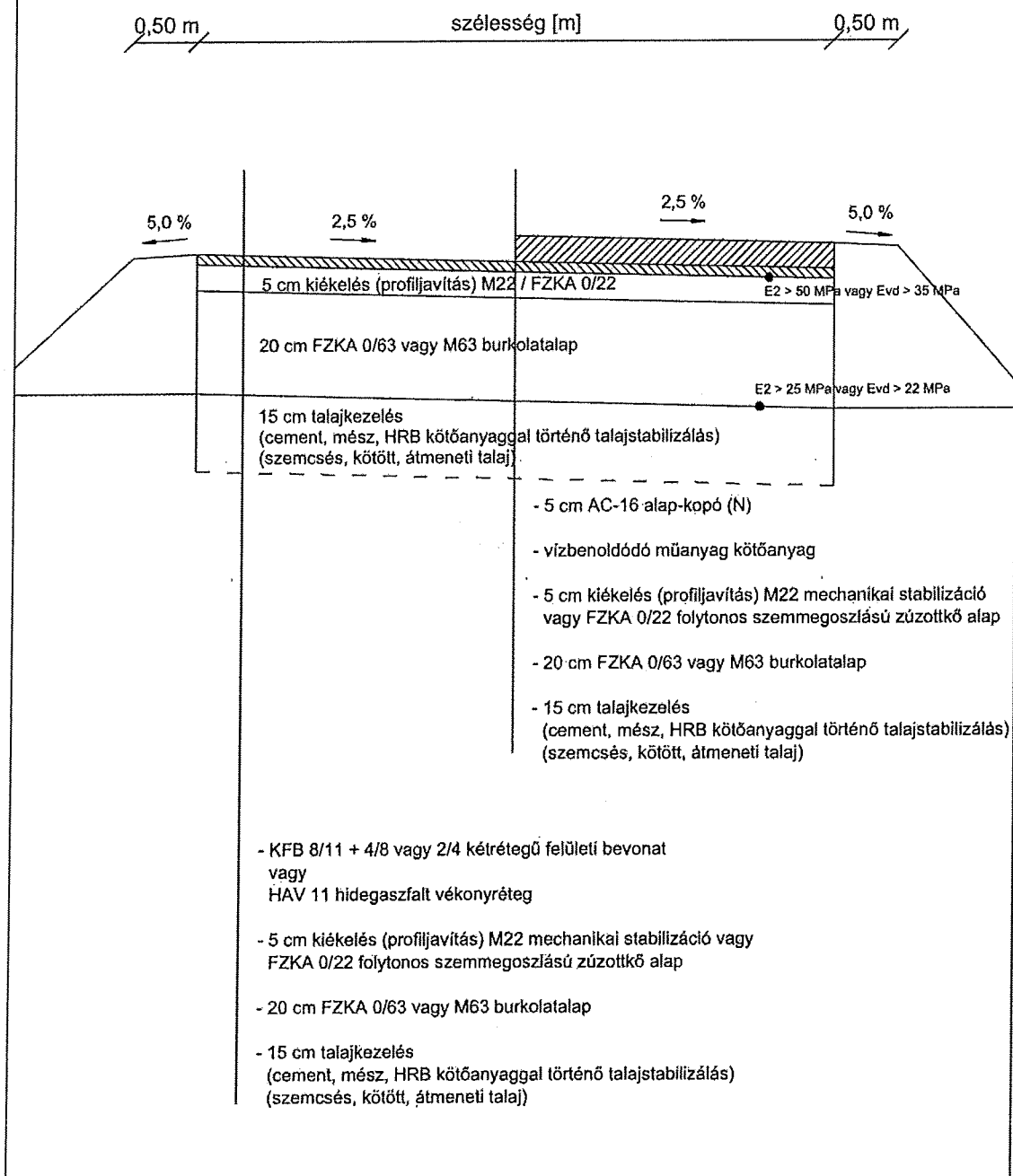


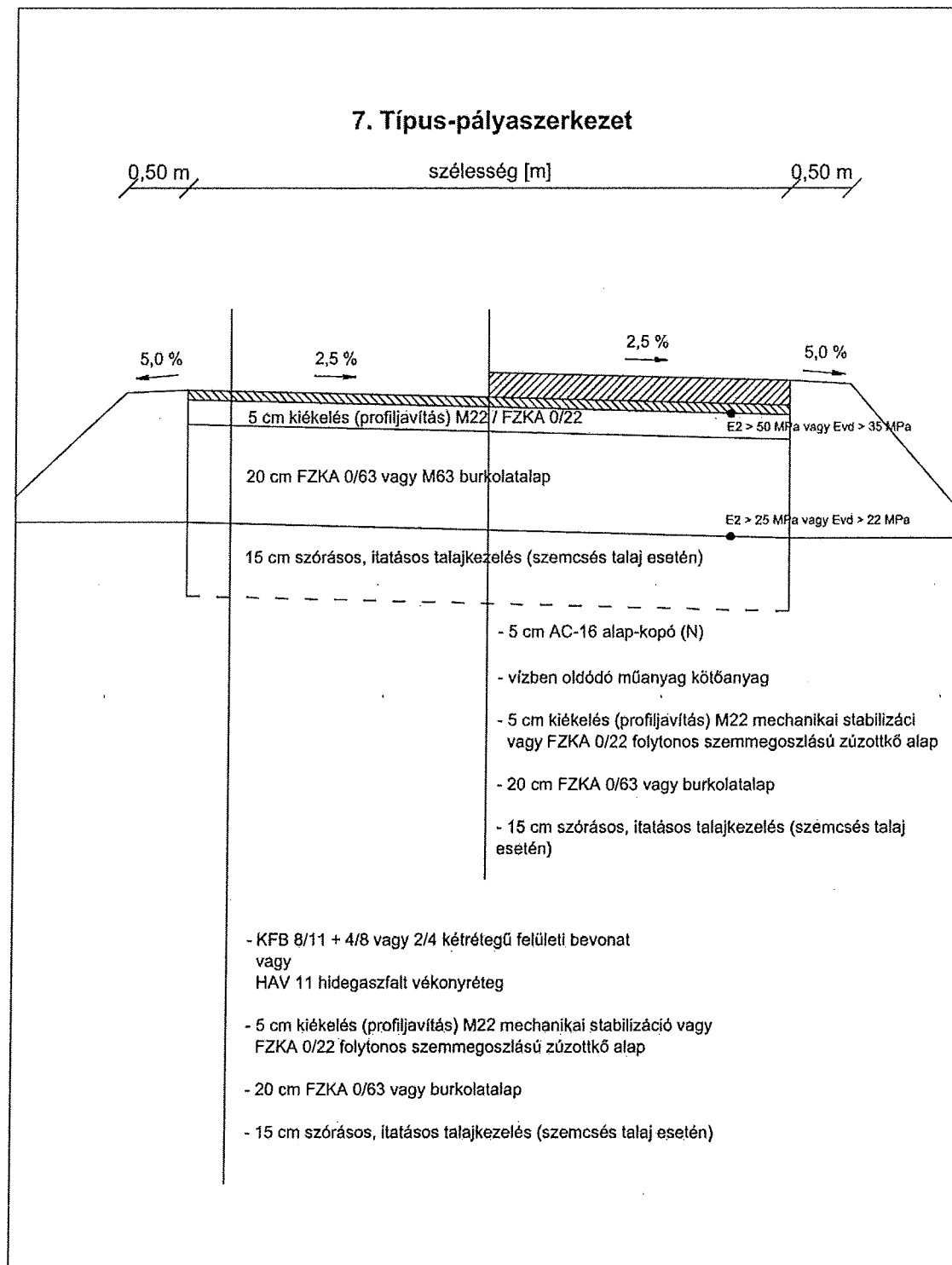
4. Típus-pályaszerkezet





6. Típus-pályaszerkezet





ELŐTERJESZTÉS

Kisláng Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 30. napján tartandó ülésére

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című felhívásra

Az Agrárminisztérium pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében a Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása.

A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFG/2026/OBKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB /2026/TKIF)
4. Eszközbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településeken élők életminőségének javítása.

A kormány céljainak megvalósítása érdekében a pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátáshoz kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;

- Helyi önkormányzatok társulása (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.

A támogatás kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

A pályázati kiírás keretében a pályázatok benyújtására az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. – 2026. február 16.

A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100 %-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

(A részletes pályázati kiírás az előterjesztés mellékletét képezi.)

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testület számára, hogy a Magyar Falu Program a keretében nyújtsuk be a pályázatot a Kisláng, Fő utca 44. szám alatt található szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése tekintetében, mely támogatásból a szolgálati lakás fűtőkorszerűsítését, nyílászáróinak cseréjét, belső felújítását, valamint az épület tetőcseréjét lehetne megvalósítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatban foglaltak elfogadására.

Kisláng, 2026. január 22.

Kovács Mihály sk,
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT

KISLÁNG KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK/2026. (I.30.) HATÁROZATA

Pályázat benyújtása a Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú pályázati kiírásra

Kisláng Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy döntött, hogy **Kisláng Község Önkormányzata pályázatot nyújt be** Agrárminisztérium által hirdetett a **Magyar Falu Program „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú** pályázati alprogramon belül a Kislángi Szolgálati lakás (8156 Kisláng, Fő utca 44., 452/1 hrsz.) tekintetében az épület felújítására, korszerűsítésére, mely támogatásból a szolgálati lakás fűtőkorszerűsítését, nyílászáróinak cseréjét, belső felújítását, valamint az épület tetőcseréjét tervezi megvalósítani.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos nyilatkozatok megtételére és a pályázat benyújtására.

Határidő: azonnal

Felelős: Kovács Mihály
polgármester

Földművelésügyi Minisztérium Polgármesteri Hivatal	
Értékelve:	Ügyintéző:
2026 JAN. 20	KM
Dátum:	Melléklet:
K/244-1	



PÁLYÁZATI KIÍRÁS

A Magyar Falu Program keretében „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések”

című
alprogramhoz

A pályázati kiírás kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026

Pályázati kategóriák kódszámai:

MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF

MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

MFP/ÖTIFB/2026/EKB

MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF

MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

Tartalom

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk.....	5
1. Bevezető	5
1.1 A pályázati kiírás célja	5
1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg.....	6
2. A pályázat benyújtásának feltételei	6
2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre	6
2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja	6
3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg	7
3.1. A támogatás formája.....	7
4. ÁFA levonási jog	7
5. Nem elszámolható költségek köre.....	8
6. Biztosítékok köre.....	8
7. Közbeszerzésre vonatkozó információk.....	8
8. A pályázat ellenőrzése.....	8
8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok	8
8.2. Tartalmi értékelési szempontok.....	8
9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés.....	9
10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje	9
11. A támogatás folyósítása	9
12. Jogorvoslat	10
13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése	10
14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények	10
15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás	10
16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	10
16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek.....	11
16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai	11
II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”	13
1. A pályázat célja	14
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	14
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	14
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	14
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	14
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek.....	14
2.3. Nem támogatható tevékenységek	15
3. A projektvégrehajtás időtartama	15
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	15
3.2. Támogatott tevékenység időtartama.....	15
4. Fenntartási kötelezettség	15
5. Eredménymutatók	15
6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	16
III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”	18
1. A pályázat célja	19
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek.....	19
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	19
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	19
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	19

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	20
2.3. Nem támogatható tevékenységek	20
3.1. Támogatás nyújtható	21
3.2. Nem nyújtható támogatás	21
4. A projektvégrehajtás időtartama	21
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	21
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	22
5. Fenntartási kötelezettség	22
6. Eredménymutatók	22
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	22
IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”	28
1. A pályázat célja	29
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	29
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	29
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	29
2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:	29
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	30
2.3. Nem támogatható tevékenységek	30
3. A projektvégrehajtás időtartama	30
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	30
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	30
4. Fenntartási kötelezettség	30
5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek	31
6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	32
V. „Eszközbeszerzés”	33
1. A pályázat célja	34
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	34
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	34
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	34
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	34
2.3. Nem támogatható tevékenységek	35
3. A projektvégrehajtás időtartama	35
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	35
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	35
4. Fenntartási kötelezettség	35
5. Eredménymutatók	35
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	36
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	36
VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszótérek fejlesztése”	37
1. A pályázat célja	38
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	38
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	38
2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport	38
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	39
2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:	39
2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	39
2.3. Nem támogatható tevékenységek	39

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások	39
4. A projektvégrehajtás időtartama	40
4.1. A projekt megkezdése és befejezése	40
4.2. Támogatott tevékenység időtartama	40
5. Eredménymutató	40
6. Fenntartási kötelezettség	40
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	41
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	42
VII. „Kommunális eszközök beszerzése”	43
1. A pályázat célja	44
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	44
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	44
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	44
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	44
2.3. Nem támogatható tevékenységek	45
3. A projekt megvalósításának időtartama	45
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	45
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	45
4. Fenntartási kötelezettség	45
5. Eredménymutatók	46
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások	46
7. Pályázathoz csatolandó mellékletek	47
8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek	47
VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”	48
1. A pályázat célja	49
2. A projekt keretében támogatható tevékenységek	49
2.1. Önállóan támogatható tevékenységek	49
2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek	51
2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek	51
2.3. Nem elszámolható költségek köre	51
3. A projekt megvalósításának időtartama	51
3.1. A projekt megkezdése és befejezése	51
3.2. Támogatott tevékenység időtartama	52
4. Fenntartási kötelezettség	52
5. Eredménymutatók	52
6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	52
6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	52
6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:	53
7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek	53
IX. Mellékletek	55

I. Minden kategóriára vonatkozó általános információk

1. Bevezető

1.1 A pályázati kiírás célja

Az Agrárminisztérium (a továbbiakban: Támogató) pályázatot hirdet a Magyar Falu Program keretében Magyarország területén működő 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések önkormányzatai, önkormányzatok társulásai (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) részére, melynek célja a települések infrastrukturális fejlesztésének, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésének támogatása. A pályázati kiírás az alábbi kategóriákat tartalmazza:

1. Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai, bölcsődei férőhelybővítés (MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF)
2. Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK)
3. Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/TKIF)
4. Eszközbekbeszerzés (MFP/ÖTIFB/2026/EKB)
5. Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése (MFP/ÖTIFB/2026/OJKJF)
6. Kommunális eszközök beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/KOEB)
7. Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzése (MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ)

Magyarország Kormányának célja a Magyar Falu Program megvalósításával kapcsolatban a vidéki települések népességmegtartó és népességnövelő erejének fokozása, valamint a településen élők életminőségének javítása. A Kormány céljainak megvalósítása érdekében a jelen pályázati kiírás keretein belül lehetőség nyílik a települések infrastrukturális fejlesztésére, valamint az önkormányzati közfeladatok hatékony ellátásához szükséges eszközök beszerzésére, mely hozzájárul a településkép, illetve az alapvető szolgáltatások minőségének javításához.

A program esélyt ad az önkormányzatok számára az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztésére és korszerűsítésére, továbbá az önkormányzati tulajdonban lévő és működő temetők kisléptékű fejlesztésére, az önkormányzatok közfadatainak ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzésére, a közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építésére, illetve fejlesztésére, falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzésére.

Az általános és minden kategóriára vonatkozó szabályokat a közös rész tartalmazza, az egyes kategóriákra vonatkozó speciális szabályok az adott kategóriára vonatkozó részben találhatóak.

A pályázati kiírás elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Útmutató a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázati kiírásokhoz” (a továbbiakban: Útmutató) című dokumentum, amely a pályázati kiírás egyes pontjai esetében további feltételeket és részleteket tartalmaz. A pályázati kiírás és az Útmutató rendelkezéseinek esetleges ütközése esetén a pályázati kiírás az irányadó.

Jelen pályázati kiírás keretein belül egy pályázó kizárólag egy pályázatot nyújthat be, melyben egy kategóriára igényelhet támogatást.

1.2. A támogatás céljára felhasználható keretösszeg

A támogatás céljára felhasználható keretösszeg:

10 000 000 000 forint,

amelynek fedezetét a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 1. melléklet XII. Agrárminisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 10. Magyar Falu Program alcím, 2. MFP kistélepülési támogatások jogcímcsoport biztosítja.

2. A pályázat benyújtásának feltételei

Jelen pályázati kiírásra pályázatot nyújthatnak be:

- Helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 321) esetén: azok a települések, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő vagy ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján;
- Helyi önkormányzatok társulása¹ (GFO 327) esetén: azok a társulások, amelyeknek a fejlesztés helye szerinti tagtelepülésén az állandó lakosság száma 5000 fő és ez alatti, a 2025. január 1. napján a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartását kezelő központi szerv által nyilvántartott adatok alapján.²

2.1. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, amely:

- Nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek;
- Adósságrendezési eljárás alatt áll;
- Nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ában, meghatározott követelményeknek;
- Nem nyilatkozik az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés releváns pontjairól;
- A támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt áll;
- A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett.

2.2. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által a Magyar Falu Program végrehajtására létrehozott és üzemeltetett elektronikus felületen keresztül lehet benyújtani. A pályázatot benyújtó önkormányzatnak rendelkeznie kell hivatali kapuval.

¹ Társulás esetén, kizárólag a társulás által ellátott és a társulási megállapodásban is rögzített feladathoz kapcsolódó támogatási tevékenység támogatható.

² <https://nyilvantarto.hu/hu/statistikak?stat=kozerdeku> 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

A Kincstárral a kapcsolattartás kizárólag hivatali kapun keresztül, elektronikus úton történik.

Jelen pályázati kiírás keretében a **pályázatok benyújtására** az alábbi időszakban van lehetőség:

2026. január 15. - 2026. február 16.

A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár!

A pályázat módosítására - a hiánypótlás kivételével - a benyújtást követően nincs lehetőség!

További szabályokat az Útmutató 2.3. pontja tartalmaz.

3. A projekt során igényelhető legmagasabb támogatási összeg

Kategória megnevezése	Az igényelhető támogatási összeg felső határa
Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai férőhelybővítés	60 000 000 Ft
Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése	60 000 000 Ft
Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése	8 000 000 Ft
Eszközbeszerzés	8 000 000 Ft
Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése	8 000 000 Ft
Kommunális eszközök beszerzése	15 000 000 Ft
Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához személygépkocsi beszerzés	
• Tanya- és falugondnoki szolgálat részére kisbusz beszerzése	18 000 000 Ft
• Tanyagondnoki szolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	15 000 000 Ft
• Mezőőri őrszolgálat részére egyéb személygépkocsi beszerzése	10 000 000 Ft

A támogatási összeg magában foglalja az *önállóan támogatható tevékenységekre* és az *önállóan nem támogatható, választható tevékenységekre* igényelhető támogatási összeget is.

3.1. A támogatás formája

A Magyar Falu Program keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő, legfeljebb 100%-os támogatási intenzitású előfinanszírozott hazai támogatásnak minősül. A támogatás folyósításának nem feltétele saját forrás biztosítása/rendelkezésre állása.

4. ÁFA levonási jog

A pályázatban fel kell tüntetni az igényelt költségvetési támogatás általános forgalmi adóval növelt összegét, valamint a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét is.

Az Útmutató 2.6. pontja tartalmazza.

5. Nem elszámolható költségek köre

A kategóriákon belüli támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik a pályázati kategória önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, különösen az Útmutató 5.3. pontjában meghatározott költségek.

6. Biztosítékok köre

Támogató az Ávr. 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján a biztosíték kikötésétől eltekint.

7. Közbeszerzésre vonatkozó információk

A költségvetési támogatások felhasználása során – ha a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti feltételek fennállnak – közbeszerzés alkalmazása szükséges. Az irányadó, jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a Pályázó, illetve a Kedvezményezett feladata.

8. A pályázat ellenőrzése

8.1. Jogosultsági (formai) kritériumok

- A pályázat (elektronikus felület) valamennyi rovata ki van töltve, és minden kérdésre választ ad;
- a pályázat benyújtására jogosult a jelen pályázati kiírásban feltüntetett valamely kategória önállóan megvalósítható tevékenységének megvalósítására nyújtotta be a pályázatot;
- a kötelező nyilatkozatok kitöltésre kerültek, azok hitelesek, teljes körűek és nem valótlan tartalmúak;
- a kötelezően csatolandó mellékletek megfelelő tartalommal, az előírt módon és határidőben benyújtásra kerültek.

8.2. Tartalmi értékelési szempontok

A döntést megalapozó főbb értékelési szempontok:

- a Pályázó adóerő-képessége, melyet a *Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény* 2. melléklet II. Támogatások megállapításának, felhasználásának és elszámolásának szabályairól szóló cím, 1.3.1. pontja szerint kell figyelembe venni;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet alapján;
- a fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV.23.) Korm. rendelet alapján;
- a pályázat indokoltsága, célja, részletes szakmai tartalma, komplexitása, viszonya más korábbi és tervezett települési fejlesztésekkel;
- Magyar Falu Program céljához való viszonya, területi kiegyenlítettség érvényesítése;

- a Pályázóval szemben visszafizetési kötelezettséget állapított meg a Támogató az Arculati Kézikönyvben foglalt követelmények megsértése miatt;
- a Pályázó részére korábban kibocsátott Támogatói Okiratot a Támogató visszavonta.

9. Hiánypótlás és tisztázó kérdés

A befogadott pályázatok jogosultsági (formai) értékelését a Kincstár végzi. Ha a pályázat hiányos, hibás, úgy a Kincstár **1 alkalommal** hiánypótlásra történő felszólítást bocsát ki, amennyiben a hiba, hiány jellegénél fogva javítható, pótolható. A Pályázó a hiánypótlást a hiánypótlási felhívás a Pályázó hivatali kapuján történő kézbesítését követően legfeljebb **6 munkanapon belül** elektronikus úton köteles teljesíteni az elektronikus felületen keresztül.

A határidőn túl beérkezett hiánypótlást a Támogató nem köteles figyelembe venni, így a Támogató a pályázatot elutasíthatja, vagy a döntését a határidőben beérkezett dokumentumok alapján hozza meg.

A további szabályokat az Útmutató 2.9. és 2.10. pontja tartalmazza.

10. Döntésről való értesítés, Támogatói Okirat kiadásának rendje

A Támogató a benyújtott pályázat támogathatóságáról a pályázat benyújtására nyitva álló határidőt követő legfeljebb **60 napon belül dönt**, amely határidőbe nem számít bele a hiánypótlás és a tisztázó kérdés kiküldésétől annak megválaszolásáig terjedő időszak. A Támogató döntéséről a Kincstár elektronikus úton, a Pályázó hivatali kapuján keresztül, a döntés meghozatalát követő 5 munkanapon belül értesíti a Pályázót.

Amennyiben a Támogatói Okirat kiállításának feltétele valamilyen, a jelen pályázati kiírás szerint kötelező dokumentum benyújtása, a Pályázónak a Támogató döntéséről szóló értesítés kézbesítését követő **legfeljebb 30 napon** belül szükséges azt benyújtania, ennek hiányában a Támogatói Okirat kiállítására nem kerülhet sor, a pályázat elutasításra kerül.

További szabályokat az Útmutató 2.11. pontja tartalmaz.

11. A támogatás folyósítása

A megítélt támogatási összeget a Kincstár a Támogatói Okirat hatálybalépését követő **5 munkanapon belül** átutalja a Kedvezményezett nevére szóló, a pályázatban megadott bankszámlaszámra.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 50 millió forintot meghaladó összegű támogatás kizárólag a Kincstárnál vezetett fizetési számlára folyósítható. Nyertes pályázat esetén szükséges a kincstári számla megléte, mivel az a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.

A támogatás folyósítására a 2026. évben kerül sor.

12. Jogorvoslat

Az Ávr. 102/D. § (1) bekezdését a kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében kell alkalmazni, így kifogás benyújtására nincs lehetőség.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A Támogatói Okiratban foglaltak végrehajtásának és a vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzését a Kincstár végzi. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásával kapcsolatosan ellenőrzés-tűrési és adatszolgáltatási kötelezettsége van.

A megítélt támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

Az elszámolás benyújtásának határideje a projekt befejezését követő **60. nap, ami legfeljebb az egyes kategóriáknál meghatározott támogatott tevékenység határidejét követő 60. nap.**

További szabályokat az Útmutató 5. pontja tartalmazza.

14. Nyilvánossággal kapcsolatos követelmények

A nyilvánossággal kapcsolatos követelményeket a <https://kormany.hu/agrarminiszterium/magyarfaluprogram> oldalról letölthető Arculati Kézikönyv tartalmazza.

15. Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás

A Kincstár és annak területi szerve személyes, elektronikus és telefonos ügyfélszolgálatot tart fenn.

Magyar Államkincstár Központi Ügyfélszolgálat

telefon: 1811

külföldről: +36-1-327-3308

e-mail: mfp@allamkincstar.gov.hu

A vármegyei igazgatóságok állampénztári irodáinak nyitvatartási ideje és elérhetőségei:

<https://www.allamkincstar.gov.hu/hu/ugyfelszolgalatok/szolgáltatások-megyenként/73>

16. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Jelen pontban azon mellékletek, mellékelendő nyilatkozatok megjelölése szerepel, amelyeket minden kategória tekintetében kötelező benyújtani.

A kategóriák további előírásokat tartalmaznak a mellékletekkel kapcsolatosan, az alábbiak szerint:

- pályázat benyújtásakor csatolandó, **kötelező**: a kategória tekintetében benyújtott valamennyi pályázat esetén csatolni kell
- pályázat benyújtásakor csatolandó, **amennyiben releváns**: a kategória tekintetében benyújtott pályázat esetén kötelezően csatolandó, amennyiben az adott pályázó, vagy a pályázattal érintett tevékenység tekintetében releváns

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

16.1. Minden kategória tekintetében benyújtandó mellékletek

- Jelen pályázati kiírás **1. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban*” (kötelező)
- Jelen pályázati kiírás **2. számú melléklete szerinti nyilatkozat** - „*Üzemeltetésről szóló nyilatkozat*” (kötelező)
- **Aláírási címpéldány** (kötelező)
- Egy darab **árajánlat/árazott költségvetés/költségbecslés** melyben egyértelműen beazonosítható és összecszerűen elkülönített módon kerültek feltüntetésre *az önállóan támogatható és az önállóan nem támogatható, választható tevékenységek* (kötelező)
 - Figyelem, a pályázati kiírás egyes kategóriák esetében egyéb előírást is tartalmazhat az árajánlatra vonatkozóan!
 - Az árajánlatra vonatkozó feltételeket az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.
- **Fotódokumentáció.** A pályázat benyújtásakor fennálló állapot bemutatása szükséges (kötelező).
Kivéve: önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése kategória esetében, az új építési tevékenység tekintetében, továbbá új eszközök, járművek beszerzése esetén.
- Társulás esetén a társulás **társulási megállapodása** (amennyiben releváns).
- Társulás esetén a **tagok hozzájáruló nyilatkozata** a pályázat benyújtásához és a projekt megvalósításához (amennyiben releváns).
- Amennyiben a fejleszteni kívánt ingatlan több önkormányzat közös tulajdonában áll, az adott ingatlan helyrajzi számát, valamint a pályázat benyújtásához és a fejlesztés megvalósításához történő **hozzájárulást tartalmazó képviselő-testületi határozatok másolata** (amennyiben releváns).
- Jelen pályázati kiírás **6. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (amennyiben releváns).”

16.2. Pályázó elektronikus nyilatkozatai

A Pályázónak az elektronikus benyújtó felületen, elektronikusan kötelező nyilatkozni arról, hogy:

- a pályázati dokumentációban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek;
- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja;
- kettős finanszírozás fenn áll-e;
- a támogatás folyósítását milyen bankszámlaszámra kéri;
- a pályázat tekintetében ÁFA levonási joggal rendelkezik-e;

- ha a támogatott tevékenység hatósági engedélyhez kötött, annak megvalósításához szükséges hatósági engedélyeket a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg megküldi a támogatónak;
- nem áll fenn az Áht. 48/B. §-ában és 50. §-ában megjelölt kizáró okok egyike sem;
- nem áll adósságrendezési eljárás alatt;
- a pályázati kiírás közzététele előtt az építési tevékenységet, az eszközbeszerzéseket, járműbeszerzést nem kezdte meg;
- a pályázatban tehermentes, vagy legfeljebb a Magyar Állam javára terhelt ingatlanon megvalósuló beruházásra, felújításra igényel támogatást;
- nyertes pályázat esetén vállalja, hogy a településen a tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása céljából kommunikációs eszközt helyez ki;
- a szolgálatok rendelkezésére álló, illetve lecserélendő személygépkocsi élettartamáról és futásteljesítményéről (pályázat beadásának időpontjában fennálló adat);
- az átadásra kerülő busznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról.

II. „Óvoda, bölcsőde épületének felújítása, korszerűsítése, óvodai és bölcsődei férőhelybővítés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBFKF

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **óvodai és bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan korszerűsítése, felújítása, valamint férőhelyek bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi önállóan támogatható tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- önkormányzati tulajdonban lévő, óvodai, bölcsődei ellátás helyét biztosító ingatlan (épület, épületrész) **külső és belső felújítása**, korszerűsítése; az épület **bővítése** energiahatékonyság növelésére irányuló beruházás vagy férőhelybővítés esetén.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése, mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység).**

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap, de legkésőbb 2027. június 15.**³

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatnia:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A korszerűsítéssel, felújítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ²
	kWh/m ² a

³ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről**, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítvány (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁴ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésben foglalt esetben⁵.

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő⁶ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el.

⁴ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

⁵ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): Ha a tanúsítvány hatálya alatt az épületre irányadó jogszabályban meghatározott követelményérték megváltozik, az épület energetikai minőségi osztályba sorolását ismételtelen el kell végezni, ha a tanúsítvány hatálya alatt eladás, vagy bérbeadás történik. Új tanúsítvány készítésével az előző hatályát veszti.”

⁶ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzek#Nevjegyzek>

k

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- **Engedély-, és/vagy bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos, a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: TÉKA) és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan⁷ vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

⁷ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

III. „Önkormányzati tulajdonban lévő épület fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság számú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **ingatlanok korszerűsítése, felújítása, átalakítása, bővítése, valamint szolgálati lakás kizárólag energiahatékonyság növelésére irányuló bővítése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó **településenként egy tevékenységre** nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül:

- önkormányzati tulajdonban lévő, **helyi közérdekű feladatok ellátásának helyét biztosító ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; az épület **bővítése kizárólag energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén (pl.: kazánház kialakítása).
Az egyéb célt szolgáló vagy funkció nélküli/eltérő funkciójú ingatlanban helyi közérdekű feladatok ellátásának kialakítása indokolt és szükséges esetben, a Támogató külön vizsgálata alapján támogatható.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **szolgálati lakásként funkcionáló ingatlan** (épület, épületrész) **külső és belső felújítása, korszerűsítése, átalakítása**; meglévő ingatlanból **szolgálati lakás kialakítása** beleértve az ingatlanvásárlást is (kivéve: telekvásárlás); **energiahatékonyság növelésére** irányuló beruházás esetén az épület **bővítése**.
- önkormányzati tulajdonban lévő, **meglévő ravatalozó, különálló kápolna** külső és belső felújítása, előtető építése, bővítése, felújítása.

Egy pályázó **egy épület fejlesztésére** nyújthat be pályázatot. A pályázati kiírásban egy épületnek minősül:

- a) ugyanazon helyrajzi számon lévő épület, épületegyüttes, VAGY
- b) önálló épület, helyrajzi számok számától függetlenül.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogathatóak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés;
- azbesztmentesítés;
- a támogatott tevékenység megvalósítása során keletkező, az épület környezetében okozott sérülések helyreállítási munkálatai;
- hűtő-fűtő klíma beszerzése, beépítése mellyel kapcsolatban a támogatás feltétele, hogy a fűtőkorszerűsítés érdekében az eszköz mindkét funkció ellátásra alkalmas legyen.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- energetikai tanúsítvány/ok beszerzése;
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, megvilágítási tervdokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, tervezés, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés előkészítő megvalósíthatósági tanulmány kiállítása, projektmenedzsmenti tevékenység, műszaki ellenőrzés);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 10%-áig számolhatóak el:

- a beruházással érintett ingatlan kerítésének (ideértve a kaput is) kialakítása, felújítása;
- a beruházással érintett ingatlan udvarának tereprendezése;
- a beruházással érintett ingatlan szilárd burkolatának kialakítása, felújítása.

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például**:

- eszközbeszerzés (kivéve: beépített eszköz/bútor);
- működési kiadások kifizetése (például: közműszolgáltatók által kibocsátott számlák ellenértéke, internet előfizetés költsége, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.);
- tároló, garázs felújítása, korszerűsítése, átalakítása (kivéve: ha a beruházással érintett ingatlan főépületével egybe van építve).

3. A pályázattal érintett épület, épületrész funkciójára vonatkozó előírások

A pályázat benyújtásakor a **Pályázónak nyilatkoznia szükséges** az önkormányzati tulajdonban lévő épület funkciójáról/funkcióiról (az épületben működő minden funkció megjelölése szükséges):

- faluház (meglévő polgármesteri hivatalként/közös önkormányzati hivatal épületeként vagy akként is funkcionáló többcélú intézmények);
- bölcsőde (működő bölcsődei, mini bölcsődei intézmények);
- óvoda (és/vagy tornatermek, tornaszobák);
- orvosi rendelő - működő egycélú vagy többcélú egészségügyi létesítmény;

- közösségi tér (önkormányzati rendeletben közösségi színtérként nevesített integrált közösségi és szolgáltató tér, a közművelődési alapszolgáltatások és egyéb tevékenységek, szolgáltatások megszervezésére helyszínt biztosító közösségi épületek);
- szolgálati lakás;
- hitélet gyakorlása;
- temetőben önkormányzati tulajdonban lévő ravatalozó, kápolna épület;
- szociális alapszolgáltatást vagy szakosított ellátást biztosító épület;
- nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szakellátást, szolgáltatásokat biztosító intézmények étkeztetését is kiszolgáló konyha (a továbbiakban: konyha);
- egyéb:..... (a funkció megjelölése szükséges)

A pályázat benyújtásakor az elektronikus pályázati felületen a Pályázónak meg kell jelölnie a pályázattal érintett épület/épületrész vonatkozásában, mely funkció tekintetében kívánja benyújtani a pályázatát.

Amennyiben a fejlesztendő ingatlannak a pályázat benyújtásakor nincs funkciója, vagy funkciót váltana, akkor a pályázónak indoklással ellátott nyilatkozatot szükséges benyújtania a vállalt új funkció tekintetében.

Amennyiben a pályázó postai vagy gyógyszerertári szolgáltatást tervez új funkcióként, ezen szolgáltatások indítására vonatkozó jognyilatkozatot kell csatolni a pályázathoz.

3.1. Támogatás nyújtható

- az önkormányzat, társulás, civil szervezet, történelmi egyház, egyházi kiegészítő támogatásban részesülő egyházi vagy karitatív segélyszervezet által folytatott tevékenységnek helyt adó épület/épületrész fejlesztésére;
- gazdasági társaság által üzemeltetett, a nevelési-oktatási ellátásokat, szociális-, gyermekjóléti- és gyermekvédelmi szolgáltatásokat ellátó intézmények étkezését is biztosító konyhának helyt adó épület/épületrész fejlesztésére;
- olyan épület fejlesztése, amelyben kizárólag gyógyszerertári vagy kizárólag postai szolgáltatás, illetve részben postai, részben gyógyszerertári szolgáltatás található.

3.2. Nem nyújtható támogatás

- olyan épület fejlesztésére, amelyben kizárólag profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerertári és a postai szolgáltatást is);
- a teljes épületre vonatkozó fejlesztés esetén az épületnek azon részére, amelyben profitorientált szervezet által fenntartott tevékenység működik (ide nem értve a gyógyszerertári és a postai tevékenységnek helyt adó épületrész).

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**⁸

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Fenntartási kötelezettség

A projekt fenntartási kötelezettsége a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**, mely idő alatt az ingatlant a Kedvezményezett csak a Támogató hozzájárulásával terhelheti meg és adhatja más használatába.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

6. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Kerítés/parkoló/egyéb épület/építmény alapterülete	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással érintett épület/épületrész alapterülete (beleértve a feltétellel megvalósuló meglévő épület bővítését is)	m ²
A korszerűsítéssel, felújítással, vagy átalakítással elért - az energetikai tanúsítványban szereplő – következő energetikai mutatók: • az épület fűtött alapterülete • az összesített energetikai jellemzők közül a méretezett érték	m ² kWh/m ² a

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

A fejlesztéssel, építéssel érintett épületben működő egyes funkciók tekintetében külön-külön benyújtandó mellékleteket a B.) pont tartalmazza.

A.) Minden pályázathoz (funkciótól függetlenül) benyújtandó mellékletek:

- Ha a pályázattal érintett épületben a 2.3. pont szerinti nem támogatható tevékenység is működik, **egyértelműen elhatárolva** szükséges feltüntetni **az érintett épületrészekhez tartozó tevékenységeket és költségeket** a pályázatban és az alátámasztó

⁸ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

dokumentumokban egyaránt **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Amennyiben a fejlesztés részarányosan nem valósítható meg (például: tetőfelújítás, közös kazán), úgy a fejlesztéssel érintett épületrész érintett tulajdonságának (például: hasznos alapterület, m², m³, folyóméter, stb.) arányát figyelembe véve szükséges a pályázatban elszámolni kívánt költségeket meghatározni. **A lehatárolást, az arányosítást és az elszámolni kívánt költségek számítását is szükséges bemutatni.**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet (megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt), amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Amennyiben az épület tekintetében a **tulajdonos és a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a fenntartó nonprofit vagy profitorientált jellegére vonatkozóan 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat vagy **cégkivonat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljes körűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/ vagy - háztartási gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.

A műszaki leírásra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.7. pontja tartalmazza.

- A fejleszteni kívánt épület energetikai tulajdonságairól tájékoztatást nyújtó **energetikai tanúsítványt a (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

A fejlesztéssel érintett épület, valamint az új építéssel létrejött építmény esetében, a projekt megvalósítását követően készítettett **új tanúsítványt az elszámoláshoz kell benyújtani!** Kivéve az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet) 1. § (2) bekezdés a) pontja⁹ szerinti esetben.

Amennyiben az adott fejlesztendő épület tekintetében már rendelkezésre áll korábbi (10 évnél nem régebbi) energetikai tanúsítvány, úgy azt a pályázat benyújtásához nem szükséges újra elkészíttetni, kivéve 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2) bekezdésben foglalt esetben¹⁰.

⁹ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 1.§ (2) a): „A rendelet hatálya nem terjed ki az önálló, más épülethez nem csatlakozó, 50 m²-nél kisebb hasznos alapterületű épületre”.

¹⁰ 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet 8.§ (2): „Ha a tanúsítvány hatálya alatt a Rend.-ben meghatározott követelményérték vagy az e rendeletben meghatározott kategóriába sorolási módszertan megváltozik, a változás

A megfelelő jogosultsággal („TÉ”) és a Magyar Mérnöki Kamara vagy a Magyar Építész Kamara nyilvántartásában szereplő¹¹ mérnök által kiállított energetikai tanúsítványok fogadhatóak el **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- **Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység** esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt szükséges csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Jelen pályázati kiírás 2.1. pontjában meghatározott önállóan támogatható tevékenységek **kizárólag** abban az esetben valósíthatóak meg a **közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen**, amennyiben az adott településen nincs önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas épület. A megvalósítás helye ebben az esetben is olyan településen legyen, ahol az állandó lakosságszám 5000 fő és ez alatti a 2025. január 1. napján a Belügyminisztérium által nyilvántartott adatok alapján. Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy nincs erre a célra alkalmas épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését is igazolni szükséges **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan¹² vonatkozásában 30 (harminc) napnál nem régebbi elektronikus ingatlan nyilvántartási (E-ING)rendszerből lekérdezett elektronikus **tulajdoni lap másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**
- Az épületben **működő** funkciók igazolása érdekében az intézmények/szolgáltatások (fejlesztéssel, építéssel érintett feladat ellátási helyre, telephelyre vonatkozó) **működést igazoló dokumentuma**, például: működési engedély (jogerős szolgáltatói

előtt kiállított tanúsítvány még a változást követő 60. napig használható fel ellenérték fejében történő tulajdon-átruházás vagy bérbeadás esetén, mely időponttól e célból új tanúsítványt kell készíteni.”

¹¹ Magyar Mérnöki Kamara: <https://www.mmk.hu/kereses/tagok?uj=1>,

Magyar Építész Kamara: <https://eugyintezes.mekon.hu/index.php?u=nevjegyzyek#Nevjegyzyek>

¹² Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. Az tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

nyilvántartásba vételt igazoló dokumentum, illetve közösségi tér esetén működési-, vagy telepengedély) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

- Funkcióváltás, vagy funkció kialakítás esetén a vállalt funkcióról indoklással ellátott nyilatkozat csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Postai vagy gyógyszerértékesítési szolgáltatás indításának vállalása esetén, a szolgáltatás indítását vállaló erre irányuló jognyilatkozata csatolandó **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

B.) Az egyes funkciókhoz külön-külön benyújtandó mellékletek:

Orvosi rendelő esetén:

- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata, továbbá feladatellátási szerződés/ek** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**

Közösségi tér esetén:

- Működő közösségi tér esetén az alábbi dokumentumok közül a közösségi szintér, közművelődési intézmény alátámasztásául szolgáló legalább **egy releváns irat** benyújtása **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező):**
 - **közművelődési rendelet** (melyben kijelölésre kerül a közösségi szintér, illetve a közművelődési intézmény);
 - amennyiben a közművelődési intézmény költségvetési szervként működik, **alapító okirat;**
 - amennyiben a közművelődési intézmény közművelődési megállapodás keretében működik, **közművelődési megállapodás;**
 - ahol a könyvtári ellátást a megyei hatókörű városi könyvtár látja el, annak igazolásával ellátott nyilatkozat az önkormányzat részéről.

Szolgálati lakás esetén:

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a fogorvosi/háziorvosi/ házi gyermekorvosi szolgálat **betöltetlen**¹³, úgy a Pályázó az egészségügyi alapellátás biztosításának érdekében **feladat-ellátási előszerződést** köthet **(4. számú melléklet)**, vagy ennek hiányában a Pályázó **nyilatkozata** szükséges, arra vonatkozóan, hogy **mely szolgálat tekintetében adja használatba a lakást**, továbbá vállalja, hogy a megjelölt szolgálat tekintetében az **elszámolás benyújtásáig együttműködési megállapodást köt** **(3. számú melléklet)**. A feladat-ellátási előszerződés vagy a Pályázó nyilatkozata **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

Az aláírt **feladat-ellátási szerződést**, valamint a lakás használatára vonatkozó **együttműködési megállapodást** a Pályázónak az **elszámolás** keretében szükséges benyújtania.

- Amennyiben a pályázat benyújtásakor a szolgálat betöltött, akkor a pályázónak szükséges benyújtania a **lakás használatára vonatkozó**, az önkormányzat és a szolgálati lakás jogosultja közötti **együttműködési megállapodást** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

¹³ http://www.neak.gov.hu/felso_menu/lakossagnak/szerzodott_szolgaltatok

- A közfeladatot ellátó személy **munkaviszonyának fennállását alátámasztó dokumentum** (amely fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos esetén a feladat-ellátási szerződés, közalkalmazotti jogviszony esetén a jogviszony fennállását alátámasztó dokumentum) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Jelen pályázati kiírás **5. számú melléklete szerinti nyilatkozat** – *"a megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat* **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlás esetén a pályázat benyújtását megelőző 60 napnál nem régebbi, független értébecslő által készített **értébecslés** **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Ingatlanvásárlási tevékenységgel egybekötött fejlesztési tevékenység esetén, az **adásvételi szerződés csatolandó (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. Amennyiben a pályázat benyújtásáig az adásvételi szerződés nem került megkötésre, akkor a fejleszteni kívánt ingatlan megvásárlásának szándékát igazoló **előszerződést** kell csatolni **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**. Az adásvételi szerződés a Támogatói Okirat kiállításának feltétele!

A pályázat tekintetében azon önkormányzatok pályázhatnak, amelyek a pályázó településen vagy a szomszédos 5000 fő és ez alatti lakosságszámú településen foglalkoztatott **jegyző; önkormányzati köztisztviselő; mezőőr; iskolapedagógus; óvodapedagógus; kulturális munkakörben foglalkoztatott személy¹⁴; felsőfokú végzettségű bölcsődei kisgyermeknevelő; bölcsődei dajka; szociális és/vagy gyermekjóléti, gyermekvédelmi területen dolgozó, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről** szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 1. számú mellékletében és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 2. számú mellékletében **szereplő munkakörökben foglalkoztatott személyek; fogorvos, háziorvos, házi gyermekorvos, körzeti megbízott** (a pályázati kiírás egésze tekintetében együttesen: közfeladatot ellátó személy) számára biztosítanak kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakást.

A pályázat keretében egy épületen belül több **szolgálati lakás felújítása, korszerűsítése, kialakítása** is támogatható, amennyiben több közfeladatot ellátó személy tekintetében is megfelel a pályázat a pályázati kiírásban megfogalmazott feltételeknek.

Könyha esetén:

- **Könyha fejlesztésre** vonatkozó pályázat esetén a Pályázónak – az esetlegesen eltérő fenntartó/üzemeltető, feladatellátó adatszolgáltatása¹⁵ alapján - **nyilatkoznia szükséges**, arról, hogy a közétkeztetésen felül biztosít-e egyéb szabadpiaci (ellenérték fejében, bárki számára hozzáférhető módon biztosított) ételkiszolgáltatást. A

¹⁴ 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 2. számú mellékletében felsorolt, helyben foglalkoztatott személyek

¹⁵ A Pályázótól eltérő fenntartó, feladatellátó adatszolgáltatását (nyilatkozatát) a Pályázó nyilatkozatához csatolva a pályázathoz benyújtani szükséges.

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

nyilatkozatnak százalékos formában meghatározva tartalmaznia kell a közétkeztetés, valamint a szabadpiaci alapon kiadott ételadagok arányát **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

Ravatalozó esetén:

- Amennyiben a külső/belső felújítással érintett ravatalozó épülete egyházi tulajdonú temetőben helyezkedik el, abban az esetben a helyi gyülekezet feletti felettes szerv képviselője által aláírt **hozzájáruló nyilatkozatot** szükséges benyújtani a pályázat részeként **(pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.

IV. „Temetők kisléptékű infrastrukturális fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TKIF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosság számú** települések számára az önkormányzatok, önkormányzati társulások, (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) történelmi egyházak **tulajdonában lévő és működő temetők**¹⁶ állapotának kisléptékű felújítására irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként az alábbi tevékenységre nyújthat be pályázatot:

- **Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonában lévő, működő temetők állapotának kisléptékű felújítása, fejlesztése** (például: a temetőben található közlekedési utak, járdák felújítása, locsolókút, lámpatestek/lámpaoszlopok beszerzése; új urnafal kialakítása, meglévő urnafal bővítése, felújítása; ravatalozó, kolumbárium felújítása; akadálymentesítés, illemhely építése stb.)

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségarányokra vonatkozó rendelkezések a köztemetők ellátásához kapcsolódó eszközök beszerzése esetében:

- halotthűtő;
- **digitális temető nyilvántartás készítése (legfeljebb 1 500 000 forint összegben**, mely magába foglalja a nyilvántartó szoftver kialakítását térkép modullal, a temető teljes felmérését, fotó készítését minden egyes síremlékről és az adatok rögzítését, a program betanítását, továbbá a webes temető nyilvántartás egyszeri kialakításának költségét) **Figyelem!** Az esetlegesen felmerülő karbantartási díj (havidíj), fenntartási költség, valamint a szoftverfrissítés díja nem tartozik a támogatható költségek közé.
- Digitális temető nyilvántartás esetén eszközbeszerzés:
 - 1 db számítógép vagy 1 db laptop, **és/vagy**
 - 1 db fényképezőgép vagy 1 db okostelefon vagy 1 db tablet.

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

¹⁶ A temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény szerint működő temetőnek számít az a temető, ami nem esik az egyes lezárt temetőkre vonatkozó különös szabályok alá.

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások költsége);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás díja);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.**¹⁷

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A beruházás vonatkozásában és digitális temető nyilvántartás esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

¹⁷ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Egyéb eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező tervező által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, amely a tervezett beruházást a megértéshez szükséges részletezettséggel teljeskörűen ismerteti és a beépített bútor, - eszköz, - felszerelés, és/vagy gép esetén annak beépíthető jellegét, beazonosítási adatait is tartalmazza (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
- Engedély-, bejelentés- és nem engedélyköteles tevékenység esetén egyaránt benyújtandó a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz, homlokzati rajz** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- **Engedély-, és/vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében a pályázathoz elegendő az engedélyezési vagy bejelentési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, viszont amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a véglegessé vált engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció, úgy azt szükséges csatolni (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
A véglegessé vált hatósági engedély megléte és benyújtása a Támogatói Okirat kiállításának feltétele.
- **Nem engedélyköteles vagy bejelentés köteles építési tevékenység** esetében tervezői nyilatkozat benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az önkormányzat, történelmi egyház tulajdonát képező ingatlan¹⁸ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett, elektronikus **tulajdoni lap másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

¹⁸ A tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

- Amennyiben az épület tekintetében a pályázó és a **tulajdonos/vagy a fenntartó/üzemeltető eltérő**, úgy a pályázathoz **fenntartói/üzemeltetői hozzájáruló nyilatkozat benyújtása szükséges** (a megvalósításhoz történő hozzájárulásáról, a megvalósítás ütemezéséről, a tulajdonos önkormányzattal való együttműködéséről, valamint arról, hogy a benyújtott pályázat nem tartalmaz olyan korábbi támogatás által érintett tevékenységet - megvalósítás vagy fennálló fenntartási időszak tekintetében egyaránt-, amely érintené a jelen pályázatban szereplő fejlesztést) (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).

6. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban.

- Engedélyköteles építési tevékenység esetén a véglegessé vált **használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást** arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette (**kötelező**).
- Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvet. Hibalista esetén a műszaki ellenőr aláírásával ellátott teljesítésigazolást a teljes körű javításról (**kötelező**).
- Járda építése és/vagy térkövezése esetén az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelést igazoló **műszaki ellenőri nyilatkozat** (**kötelező engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt**).
- A véglegessé vált **hatósági engedélyt** és a kapcsolódó **záradékolt dokumentációt**. (amennyiben releváns).
- Újrahasznosított építési termék és bármilyen más építési termék beépítése esetén **teljesítménynyilatkozat** (amennyiben releváns).

V. „Eszközbeszerzés”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/EKB

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú települési önkormányzatok, önkormányzati társulások** (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) feladatának ellátásához kapcsolódó **eszközbeszerzésre** irányuló támogatás nyújtása.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több közfeladat, egyéb önkormányzati feladat ellátásához kapcsolódó eszközbeszerzésre nyújthat be pályázatot.

- Támogatás igényelhető a helyi közügyekhez, helyben biztosítandó közfeladatokhoz, valamint egyéb önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó új eszközök beszerzésére így különösen:
 - bútorbeszerzésre;
 - infokommunikációs eszközök beszerzésére;
 - a kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzésére;
 - egészségügyi alapellátáshoz (orvos, háziorvos, gyermekorvos, fogorvos), ügyeleti ellátáshoz, továbbá kizárólag belgyógyászati, kardiológiai, pszichiátriai, rehabilitációs és tüdőgyógyászati tevékenység végzéséhez szükséges eszközök, bútorok beszerzése a **8. számú mellékletben** szereplő eszközlista alapján. Kizárólag állami finanszírozású közfeladatot ellátó orvosi rendelők működéséhez szükséges orvosi eszközök beszerzése támogatható.
 - feladatellátáshoz szükséges egyéb eszközök beszerzésére (ideértve: új biztonsági kamerarendszer kiépítéséhez, valamint a meglévő kamerarendszer elemeinek cseréjéhez vagy bővítéséhez szükséges eszközök beszerzését).

Az eszközök beszerzési költsége nem haladhatja meg lényegesen az azonos szakmai és műszaki tartalmú eszközök átlagos bekerülési költségét, piaci árát (ár-érték arány és a piaci árnak való megfelelés követelménye).

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, szakértői díjak kifizetése, engedélyezés);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (például: közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység)

- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: döntés-előkészítő, projektmenedzsmenti tevékenység, próbaüzem, telepítési költségének megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetés költségeinek kifizetése; domain díj megfizetése, stb.);
- profitorientált tevékenységhez szükséges eszközök beszerzése;
- jelen pályázati kiírás egyéb kategóriáiban felsorolt eszközök beszerzése;
- egyszer használatos eszközök, forgóeszközök beszerzése;
- használt eszközök beszerzése;

3. A projektvégrehajtás időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap, de legkésőbb 2026. december 15.**¹⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor az elszámolás részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Beszerzett eszközök	db

¹⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

Egészségügyi alap- és szakellátáshoz kapcsolódó eszközbeszerzésre vonatkozó előírások:

Az eszközbeszerzésnek kapcsolódnia szükséges valamely, a pályázó által létesítendő, bevezetendő vagy fejlesztendő egészségügyi szolgálathoz, szolgáltatáshoz, kizárólag a működési engedélyben és a NEAK finanszírozási szerződésben foglalt tevékenységek végzéséhez szükséges, az adott egészségügyi alapellátás biztosításához elengedhetetlen, jogszabályban meghatározott, a pályázati kiírás szerinti tárgyi szakmai minimumfeltétel körébe tartozó műszer, gép, informatikai és egyéb eszköz beszerzése támogatható a pályázati kategória keretében.

Azon eszközök beszerzése támogatható, amelyeket az egyes egészségügyi ellátásokra vonatkozó alábbi jogszabály tartalmaz, és szerepelnek a pályázati kiírás **8. számú mellékletében**:

- az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet (háziiorvosi, házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi alapellátás esetén, ezen túlmenően pedig egyéb szakvizsga szerint nyújtani kívánt szakellátások közül kizárólagosan a belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, tüdőgyógyászat).

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- A pályázati kiírás **6. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - „*Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról*” (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Az egészségügyi szolgáltató és a Pályázó között létrejött, a támogatási kérelem benyújtásától, a fenntartási időszak végéig szóló, az egészségügyi ellátásra vonatkozó **feladat-ellátási szerződés**, vagy közalkalmazotti jogviszony esetén, annak alátámasztására szolgáló dokumentum (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Amennyiben a háziorvos más – belgyógyászat, kardiológia, pszichiátria, rehabilitáció, vagy tüdőgyógyászat területét érintő – **szakvizsgával is rendelkezik, és az ehhez kapcsolódó tevékenységét (is) érinti** az eszköz/berendezés/bútorbeszerzés, úgy a kapcsolódó szakvizsga megszerzését, illetve az annak megfelelő tevékenység végzését **igazoló dokumentumok** (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).
- Praxisközösség esetén **együttműködési megállapodás** (pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, amennyiben releváns).
- Fejlesztéssel érintett egészségügyi szolgáltató ellátási helyre, telephelyre vonatkozó **NEAK finanszírozási szerződésének másolata** (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).
- Jelen kiírás **7. számú melléklete** szerinti nyilatkozat - „*Nyilatkozat eszközökről*” (egészségügyi ellátás típusonként) (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).

VI. „Óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszóterek fejlesztése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/OBJKJF

1. A pályázat célja

A kategória célja az **5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú** településeken önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) tulajdonában lévő **közterületi játszóterek, közterületi fitnessparkok, óvodai, bölcsődei játszóudvarok építése, felújítása, fejlesztése, korszerűsítése, eszközök és felszerelések beszerzése.**

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁰

Pályázó településenként csak **egy önállóan támogatható tevékenységcsoportra** (vagy 2.1.1. vagy 2.1.2. pontra) igényelhet támogatást. Az egyes tevékenységcsoportokon belül lehetőség van **egy tevékenység vagy több tevékenység együttes megvalósítására is.**

2.1.1. Óvodai, bölcsődei játszóudvarhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Óvodai, bölcsődei játszóudvar építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló, babakocsi tároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; új burkolat kialakítása; kültéri tároló kialakítása, felújítása)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szerinti játszóudvar követelményeknek, illetve az Oktatási Hivatal által kiadott 2025. évi kötelező minimális eszköz- és felszerelés jegyzéknek²¹ az alábbi **eszközök és felszerelések beszerzése:**
 - kerti asztal;
 - kerti pad;
 - babakáz;
 - udvari ivócsap, ivókút;
 - udvari homokozó;
 - takaróháló, takaróponyva;
 - mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök;
 - hulladékgyűjtő;
 - tűzoltó készülék.

2.1.2. Közterületi játszótérhez, fitnessparkhoz kapcsolódó tevékenységcsoport

- **Közterületi játszótér építése, felújítása, korszerűsítése** (például: kerékpártároló létesítése; kerítés építése, javítása; zöldterület fejlesztése; ivócsap, ivókút beszerzése, építése; új burkolat kialakítása; kültéri játszóeszköz és berendezés fejlesztése).
- **Közterületi fitnesspark építése, felújítása, korszerűsítése** (például: új burkolat kialakítása, ivókút kialakítása, kültéri fitness eszközökkel, berendezésekkel, illetve teqball asztallal történő fejlesztése).

²⁰ Felhívjuk a figyelmet, hogy az óvodai, bölcsődei és közterületi játszótérek elhelyezett eszközök jellemzően fixen rögzítésre kerülnek a talajhoz, ezért építési tevékenységnek minősülnek. A pályázati kiírás mellékletei tartalmazzák a csatolandó dokumentumokat.

²¹ https://www.oktatas.hu/pub_bin/dload/kozoktatasi/Tanevkezes2020/BM-9759-1-2025_eszkojegyzyek.pdf

- A játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet szerinti követelményeknek megfelelően telepítésre kerülő **játszótéri eszközök és felszerelések, hulladékgyűjtő, pihenőpad** beszerzése.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorlát nélkül elszámolható tevékenységek:

- akadálymentesítés

2.2.2. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 7%-áig számolhatóak el:

- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása, műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyezés, hatósági eljárások);
- közbeszerzési eljárás lefolytatása során felmerülő tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: műszaki ellenőrzés, projektmenedzsmenti tevékenységek);
- eszközök szállítása és üzembe helyezése;
- eszköz-tanúsítvány igénylése;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása; weblap üzemeltetése; stb.);
- olyan tevékenységek, amelyek a Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program keretében kerültek megvalósításra, vagy azok megvalósítása folyamatban van.

3. A projekt műszaki-szakmai tartalmával kapcsolatos elvárások

A beruházások során a projekt műszaki-szakmai tartalmának az alábbi előírásoknak szükséges megfelelnie:

- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet;
- az Oktatási Hivatal által kiadott- a pályázati kiírás megjelenésekor hatályos - kötelező minimális eszköz- és felszerelésjegyzékben foglaltaknak;
- az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról szóló 24/2020. (VII. 3.)

ITM rendeletben, illetve és a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendeletben meghatározott minimum követelményeknek;

- a vonatkozó Magyar Szabványoknak.

Kizárólag olyan eszközök beszerzése számolható el, amelyek **tanúsítvánnyal** és amennyiben szükséges, **használatbavételi engedéllyel** rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy a releváns jogszabályokban foglalt követelményeknek megfelelnek.

4. A projektvégrehajtás időtartama

4.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

4.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²²

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutató

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
Új építéssel, felújítással, korszerűsítéssel érintett óvodai, bölcsődei játszóudvar, közterületi játszótér, fitnesspark alapterülete	m ²
Beszerzett eszközök, felszerelések, pihenőpadok, hulladékgyűjtők száma	db

6. Fenntartási kötelezettség

A **beruházás vonatkozásában** a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig áll fenn**.

Eszközbeszerzés esetén a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység utolsó napját követő **három évig áll fenn**.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²² A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Megfelelő jogosultsággal rendelkező **tervező** által készített **tervdokumentáció és műszaki leírás**, mely a tervezett beruházást teljeskörűen, megfelelő részletességgel ismerteti (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
Amennyiben a tervdokumentáció és műszaki leírás a pályázati kiírás megjelenésétől számított 6 hónapnál régebbi, akkor csatolni szükséges a tervező nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy fenntartja-e a műszaki dokumentációban foglaltakat, azok alkalmazhatóak-e a jelen pályázati kiírásra.
A műszaki leírásra vonatkozó előírásokat az Útmutató 2.7. tartalmazza.
- Engedélyköteles és nem engedélyköteles tevékenység esetén is, a tervező által készített, a tervezett beruházást bemutató **alaprajz, vázlatrajz, helyszínrajz**, amely a tervezett beruházást teljeskörűen megfelelő részletességgel ismerteti. A jelenlegi és a tervezett állapot bemutatása is szükséges (**pályázat benyújtásakor csatolandó mellékletek, kötelező**).
- **Engedélyköteles tevékenység esetén** a pályázathoz elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot csatolni, továbbá amennyiben a pályázat benyújtásakor rendelkezésre áll a **végleges engedély és a kapcsolódó záradékolt dokumentáció**, úgy azt is szükséges csatolni (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Nem engedélyköteles vagy nem bejelentés-köteles építési tevékenység** esetében **tervezői nyilatkozat** benyújtása szükséges arra vonatkozóan, hogy a projekt nem engedély- vagy bejelentés-köteles és megfelel a hatályos TÉKA és a helyi építési szabályzat, valamint örökségvédelmi és településképi előírásoknak (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- **Használatbavételi engedély** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns**).
- Tervezői nyilatkozat **műemléki védelemről** (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Az önkormányzat tulajdonát képező ingatlan²³ vonatkozásában 30 napnál nem régebbi elektronikus ingatlan-nyilvántartási (E-ING) rendszerből lekérdezett elektronikus tulajdoni lap másolata (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Építési beruházás esetén egy darab **árajánlat vagy tervezői költségvetés/költségbecslés**, amely egyben tartalmazza az adott tevékenység szempontjából releváns rendeletek (a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a

²³ Az önkormányzati tulajdonra vonatkozó feltételnek a pályázat benyújtásának időpontjától a fenntartási kötelezettség lejártáig fenn kell állnia. A tulajdon lehet önkormányzati vagy társulási tulajdon is.

köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet követelményeinek való megfelelést **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- **A véglegessé vált hatósági engedélyt és a kapcsolódó záradékolt dokumentációt (kötelező).**
- **Az elszámolni kívánt eszközhöz kapcsolódó tanúsítvány (kötelező).**
- **Használatbavételi engedély (amennyiben releváns).**
- **Fejlesztéssel érintett, a pályázat benyújtásakor még nem működő óvoda, bölcsőde alapító okirata legkésőbb az elszámolás során benyújtandó (kötelező).**

VII. „Kommunális eszközök beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/KOEB

1. A pályázat célja

A kategória célja az 5000 fő és ez alatti állandó lakosságszámú önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára olyan **új eszközök, gépek, munkagépek beszerzése**, amelyek hozzájárulnak a belterületi közterületek megfelelő karbantartásához, a településtisztasági és a köztisztasági szolgáltatásokhoz.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

Pályázó településenként több **új eszköz, gép, munkagép** beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiakban felsorolt önállóan támogatható tevékenységek közül.

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁴

Belterületi közterületek kezelését, karbantartását, rendszeres felújítását, településtisztasági szolgáltatást biztosító eszközök, gépek, munkagépek beszerzése az alábbi eszközlista alapján:

- gépek, erőgépek, munkagépek²⁵ (lásd: pályázati kiírás 6. pontja szerinti projekt műszaki-szakmai és megvalósításával kapcsolatos elvárások);
- kisgépek, eszközök (például: fűnyíró, sövényvágó, magassági ágvas, fűkasza, láncfűrész, fűró, áramfejlesztő, traktorra homlokrakódó, sarokcsiszoló, hegesztőgép, fűró, kompresszor);
- települési hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére, alkalmas gépek, eszközök;
- nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kezelésére, gyűjtésére, szállítására alkalmas gépek, eszközök;
- hó - és síkosság mentesítésre alkalmas gépek, eszközök.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenységek (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projektmenedzsmenti tevékenységek);
- közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó tevékenységek (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység);
- hatósági eljárási díjak megfizetése;
- beszerzett eszközök szállítása és üzembe helyezése;

²⁴ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett gépekre, eszközökre melyek tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn.

²⁵ vontatott, félig függesztett, függesztett és rászerezett munkagépek

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- beszerzett eszközök forgalomba helyezése (például: műszaki vizsgáztatás, rendszám kapcsán fizetendő illeték megfizetése);
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása (**önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység**).

2.3. Nem támogatható tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységeken és a hozzájuk kapcsolódó önállóan nem támogatható, választható tevékenységeken kívül más tevékenység nem támogatható, **például:**

- működési kiadások kifizetése (például: karbantartási díjak, üzemeltetési költségek, dologi kiadások, stb.);
- a pályázati kiírásban meghatározott kommunikációs tevékenységeken kívül egyéb kommunikációs tevékenységek (például: weblap létrehozása, weblap üzemeltetési költségeinek kifizetése, domain díj megfizetése, stb.).

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 12 hónap**, de legkésőbb **2026. december 15.²⁶**

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma meghaladja a 100 cm³-t, a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn.

Azon belső égésű motoros eszközök esetében, amelyek hengerűrtartalma nem haladja meg a 100 cm³-t, illetve az egyéb beszerzett eszközök, gépek vonatkozásában a fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **három évig** áll fenn.

A Kedvezményezett a beszerzett gépjármű vonatkozásában köteles a fenntartási időszak alatt a kötelezően megkötendő felelősségbiztosítás mellett Casco biztosítást is megkötöni.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

²⁶ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

Az Útmutató 10. pontjában foglaltaktól eltérően a Kedvezményezett a beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket együttműködési megállapodás keretében **ideiglenesen** más - 5000 fő és ez alatti - Magyarország közigazgatási határain belüli települési önkormányzat részére **ingyenes** használatába adhatja, mely esetben a Pályázónak **szándéknyilatkozatot** szükséges benyújtania a pályázat benyújtásakor.

A Pályázó és az átvevő önkormányzat között létrejött **szándéknyilatkozatnak** tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat.

A Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodást** az elszámoláshoz szükséges csatolni. Az együttműködési megállapodásnak tartalmaznia kell többek között a kárviselésre, költségviselésre, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat. A meglévő hatályos együttműködési megállapodás a pályázathoz csatolandó.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A beszerzett eszközök, gépek mennyisége	db

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és megvalósításával kapcsolatos elvárások

- Erőgép, munkagép (például: traktor, kompakt rakodó, kisteherautó) beszerzése esetén kizárólag első alkalommal forgalomba helyezett, forgalmi engedéllyel rendelkező jármű támogatható. A közutakat igénybe vevő önjáró erő- és munkagépeknek (trélerrel szállított munkagépeknek is), szállítójárműveknek rendelkezniük kell többek között forgalmi engedéllyel, vagy - a közutat csak ideiglenesen igénybe vevő 25 km/h óra sebességnél lassabb gépek esetén - ideiglenes forgalomban tartási engedéllyel. Kisteherautó: a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról szóló 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet alapján az N1 elnevezésű járműkategóriába tartozó tehergépkocsi (kivétel: Pick up típusú jármű). Kisteherautó tekintetében feltétel, hogy legfeljebb 3 fő szállítására legyen alkalmas (vezetőüléssel együtt 3 férőhely).
- Eszközök, gépek, munkagépek minőségi tanúsítvánnyal vagy megfelelőségi nyilatkozattal kell rendelkeznie, melyet az elszámoláshoz szükséges benyújtani.
- A beszerezni kívánt eszköznek, gépnek, munkagépnek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A projektben beszerzett eszközöket, gépeket, munkagépeket az érintett eszközök, gépek, munkagépek kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni.

7. Pályázathoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Gépek, eszközök, munkagépek, tartozékok esetében **1 (egy) darab árajánlat (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező).**

Az árajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a jármű új és eddig használatban nem volt, továbbá, amennyiben az ajánlati ár tartalmazza a regisztrációs adót, úgy az árajánlaton önálló költségként is szükséges feltüntetni az adó mértékét. Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a gépjármű árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.

Az árajánlatra vonatkozó további előírásokat az Útmutató 2.5. pontja tartalmazza.

- Kedvezményezettnek a gépek, munkagépek, eszközök ingyenes használatba adásával kapcsolatos szándékáról szóló **szándéknyilatkozat (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**
- Eszközök, gépek, munkagépek ingyenes használatba adásáról rendelkező, már (meglévő) hatályos **együttműködési megállapodás (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns).**

8. Elszámoláshoz csatolandó mellékletek

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok körét teljeskörűen az Útmutató 5.4. pontja tartalmazza!

Az elszámolás benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni PDF formátumban:

- Eszközök, gépek, munkagépek vonatkozásában minőségi **tanúsítványt vagy megfelelési nyilatkozatot.**
- **A forgalmi engedélyt vagy ideiglenes forgalomban tartási engedélyt.**
- Beszerzett eszközök, gépek, munkagépek átadása esetében a Kedvezményezett és az átvevő önkormányzat között létrejött **együttműködési megállapodás (amennyiben releváns).**

VIII. „Tanya- és falugondnoki szolgálat, valamint mezei őrszolgálat biztosításához szükséges személygépkocsi beszerzése”

A kategória kódszáma: MFP/ÖTIFB/2026/TFMÖSZ

1. A pályázat célja

A kategória célja a **falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatást, illetve mezei őrszolgálatot működtető, vagy új szolgáltatás indítását vállaló települések** esetében az önkormányzatok, önkormányzati társulások (a továbbiakban: önkormányzat vagy társulás) számára az általuk működtetett szolgáltatás biztosítását lehetővé tevő magas színvonalú, alacsonyabb károsanyag-kibocsátású-, és üzemanyag-fogyasztású **személygépkocsik beszerzésének támogatása**.

2. A projekt keretében támogatható tevékenységek

2.1. Önállóan támogatható tevékenységek²⁷

Pályázó településenként, vagy társulásonként egy darab személygépkocsi cseréjére vagy beszerzésére nyújthat be pályázatot az alábbiak szerint:

Falugondnoki VAGY tanyagondnoki szolgálat, illetve mezei őrszolgálat biztosításához szükséges²⁸

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott szolgálat szolgáltatói nyilvántartásba vételnek meg kell valósulnia legkésőbb az elszámolás benyújtásáig,
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése új mezei őrszolgálat létrehozását vállaló települések részére.** E települések esetében az adott mezei őrszolgálat mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) általi nyilvántartásba vételének az elszámolás benyújtásáig meg kell történnie.
- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő falugondnoki vagy tanyagondnoki szolgálat esetén,** akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és

²⁷ Jelen pályázati kiírás keretében a település nem pályázhat korábbi hazai vagy uniós forrásból megvalósuló, azonos tárgyú pályázati kiírás vonatkozásában elnyert támogatásból beszerzett járműre, mely tekintetében még fenntartási kötelezettség áll fenn, ide nem értve a több körzettel rendelkező tanyagondnoki szolgálatokat és mezei őrszolgálatokat, melyek esetében a különböző körzetek vonatkozásában a fenntartási kötelezettségek időpontjai egymástól eltérhetnek. Ebben az esetben a fenntartási kötelezettség idejét tanyagondnoki szolgálatonként, illetve mezei őrszolgálatonként, körzetenként kell figyelembe venni.

²⁸ A falugondnoki szolgáltatás további bővítéséhez szükséges törvénymódosításról szóló 2025. évi XLIV. törvény alapján 2026. január 1. hatállyal módosul a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (2) bekezdése, mely szerint a falugondnoki szolgáltatás ezeröttszáz lakosnál kisebb településen működtethető. Amennyiben a falugondnoki szolgáltatás létesítését követően a település lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik ezeröttszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

A tanyagondnoki szolgáltatás legalább hetven és legfeljebb négyszáz lakosságszámú – külön jogszabályban meghatározott – külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyen működtethető. Amennyiben a helyi sajátosságok alapján a tanyagondnoki szolgáltatás több tanyagondnok közreműködésével valósítható meg, a tanyagondnokok által ellátandó körzetek határait – figyelemmel a lakosságszám korlátra – a fenntartó települési önkormányzat rendeletében határozza meg azzal, hogy új tanyagondnoki szolgáltatás négyszáz lakos fölött szervezhető meg. Amennyiben a tanyagondnoki szolgáltatás létesítését követően a külterületi vagy egyéb belterületi lakott hely lakosságszáma tíz százalékot meg nem haladó mértékben emelkedik négyszáz lakos fölé, a szolgáltatás tovább működtethető.

hálózatok hatósági nyilvántartásába történő bejegyzése a pályázat benyújtásáig megtörtént.

- **Új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése olyan meglévő mezei őrszolgálat esetén**, akik a pályázat benyújtásakor nem rendelkeznek a szolgáltatás működéséhez szükséges személygépkocsival, azonban az őrszolgálat létrehozásának nyilvántartásba vétele a pályázat benyújtásáig megtörtént.
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén, azzal a feltétellel**, hogy az önkormányzat vállalja a lecserélendő, működőképes és használatra alkalmas kisbusz térítésmentesen történő átadását egy általa megjelölt határon túli település magyar közössége számára, vagy felajánlja átadásra ugyanerre a célra az Agrárminisztérium által kijelölt határon túli település magyar közössége részére. A felajánlás kizárólag azon kisbusz esetében lehetséges, melynek a pályázat benyújtásakor fennálló élettartama tekintetében a forgalomba helyezéstől számított legalább 6 év, de legfeljebb 10 év telt el vagy a pályázat benyújtásakor legalább 160 000 km, de legfeljebb 300 000 km alatti futásteljesítménnyel rendelkezik, valamint a gépjármű átadásának időpontjában még legalább 6 hónapig érvényes műszaki vizsgával rendelkezik. Az átadásra kerülő kisbusznak a pályázat benyújtásakor fennálló műszaki állapotáról és élettartamáról, futásteljesítményéről az elektronikus benyújtó felületen kell nyilatkoznia.
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő falu- vagy tanyagondnoki szolgálat esetén a régi kisbusz felajánlása nélkül, azzal a feltétellel**, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 10 év telt el vagy 300 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.
- **Régi személygépkocsi cseréjével történő új személygépkocsi beszerzése és forgalomba helyezése meglévő tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén a régi személygépkocsi (amely nem kisbusz) felajánlása nélkül, azzal a feltétellel**, hogy a pályázat keretében lecserélendő személygépkocsi élettartama tekintetében a pályázat benyújtásakor a forgalomba helyezéstől számított több, mint 6 év telt el vagy 160 000 km-t meghaladó futásteljesítménnyel rendelkezik.

A mezei őrszolgálat és a tanyagondnoki szolgálat azon lecserélendő személygépkocsijára, amely nem kisbusz, arra nem vonatkoznak az átadásra és a felajánlásra vonatkozó szabályok!

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben egy önkormányzat területe több körzetre oszlik és ezért több tanyagondnoki szolgálattal, vagy mezei őrszolgálattal rendelkezik, ebben az esetben kizárólag akkor lehet meglévő személygépkocsi mellé másikra pályázatot benyújtani, ha a körzeteket különböző tanyagondnokok/mezőőrök látják el és az adott körzetben működő tanyagondnok, mezőőr a munkája ellátásához személygépkocsival nem rendelkezik.

Amennyiben az összes körzetet egy tanyagondnok/mezőőr látja el, abban az esetben további személygépkocsira – a fentiek szerinti csere esetén kívül - nem lehet pályázatot benyújtani.

2.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek

Csak az önállóan támogatható tevékenységek megvalósítása érdekében szükséges és nélkülözhetetlen, ahhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenység/ek támogatható/ak.

2.2.1. Költségkorláttal elszámolható tevékenységek

Az alábbi tevékenységekhez kapcsolódó költségek a projekt teljes összegének legfeljebb 3%-áig számolhatóak el:

- előkészítési tevékenység (például: pályázati dokumentáció összeállítása);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (projektmenedzsmenti tevékenységek, az alábbi költségek megfizetése: illeték, törzskönyv kiállításának díja, forgalmi engedély kiállításának díja, továbbá az új személygépkocsi forgalomba helyezésével összefüggő alábbi költségek megfizetése: műszaki vizsgáztatás díja, rendszám igénylése során fizetendő díj, regisztrációs díj);
- a személygépkocsi rendeltetésszerű használata során felmerülő tárgyi eszközök beszerzése (például: téli/nyári gumiszett, hólánc);
- a beszerzett személygépkocsi fóliázása, emblémázása a Támogatói Okiratban, valamint a Magyar Falu Program Arculati Kézikönyvében rögzített feltételeknek megfelelően **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**;
- az Arculati Kézikönyv, valamint az Útmutató szerinti tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása **(önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenység)**.

2.3. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem kapcsolódik jelen pályázati kiírás önállóan támogatható, valamint önállóan nem támogatható, választható tevékenységeit tartalmazó pontjaiban szereplő tevékenységekhez, de különösen az alábbi költségek:

A. Kötelezően megvalósítandó tevékenységekből származó költségek:

- a beszerzett személygépkocsi vonatkozásában a fenntartási időszak alatt kötelezően megköthető felelősségbiztosítás és Casco biztosítás díja;
- gyári technológia szerint előírt kötelező szervizek költsége.

B. Egyéb felmerülő költségek:

- üzemanyag költség;
- autópálya matrica, egyéb útdíj költségek, parkolási díjak;
- a felajánlott busz átadásával kapcsolatos bármely költség;
- amennyiben a Pályázó úgy nyilatkozott, hogy a támogatás tekintetében ÁFA visszaigénylési joga van, úgy az ÁFA összege nem számolható el;
- kiterjesztett jótállás díja.

3. A projekt megvalósításának időtartama

3.1. A projekt megkezdése és befejezése

Jelen pontot az Útmutató 3.4. pontja tartalmazza.

3.2. Támogatott tevékenység időtartama

A támogatott tevékenység időtartama a pályázati kiírás közzétételének napjától számított **legfeljebb 18 hónap**, de legkésőbb **2027. június 15.**²⁹

A támogatás visszavonható, amennyiben a kedvezményezett támogatási jogviszony létrejöttétől számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg.

További szabályokat az Útmutató 3.3. pontja tartalmaz.

4. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség a támogatott tevékenység megvalósítását követő **öt évig** áll fenn. Fenntartási időszak alatt az amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótolandó.

További szabályokat az Útmutató 10. pontja tartalmaz.

5. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Kedvezményezettnek adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Eredménymutató neve	Mértékegység
A szolgáltatást potenciálisan igénybe vevők száma/hó	fő

6. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

6.1. Tanya –és falugondnoki szolgálat részére beszerezhető kisbusznak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan **első alkalommal forgalomba helyezett**, legalább 8 személyes, **új személygépkocsi**, amely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- A személygépkocsinak alkalmasnak kell lennie a mozgásában korlátozott, kerekesszéket használó utasok biztonságos szállítására, ennek megfelelően alkalmasnak kell lennie minimum egy elektromos kerekesszék szállítására, valamint rendelkeznie kell rámpával vagy emelőszerkezettel és 4 plusz 3 pontos rögzítési rendszerrel.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.

²⁹ A támogatott tevékenység időtartama az az időtartam, amely alatt kiállított számlák elszámolhatóak, a megvalósítás lehet ennél rövidebb.

- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
- A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**
- A régi busz átadására vonatkozó feltételek, kötelezettségek teljesítése alól a Támogató kérelemre, egyedi mérlegelés alapján felmentést adhat.

6.2. Kizárólag tanyagondnoki szolgálat és mezei őrszolgálat esetén beszerezhető, egyéb személygépkocsinak meg kell felelnie az alábbi elvárásoknak:

- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **új személygépkocsi, amely legalább 3 személyes**
 - zárt rakterű, vagy
 - összkerék-meghajtású pickup,mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Kizárólag olyan első alkalommal forgalomba helyezett, **összkerék-meghajtású, új személygépkocsi, amely legalább 5 személyes, ideértve a terepjárót és a pickup személygépkocsit is,** mely megfelel a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat átültető magyar jogszabályoknak, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- Gyártói jótállás szükséges feltételei: minimálisan 4 évig vagy 200 000 km futott távolságig (amelyik előbb teljesül) érvényes teljes körű, a hajtáslánc elemeire is vonatkozó jótállás.
- A személygépkocsik fődarabjai, a motor, a váltó és a hajtáslánc csak a gyártómű által kerülhetnek beépítésre. Gyártómű által beépítettnek tekintendő az az elem, amelyet a személygépkocsit előállító gyártóműnél a gyártósoron építettek be.
A benyújtott pályázatban megjelölt, beszerezni kívánt személygépkocsi gyártmánya (márkája) **szükség esetén változtatható.**

7. Pályázathoz/Támogatói Okirathoz/elszámoláshoz csatolandó mellékletek

A mellékleteket formai és tartalmi módosítás nélkül kell kitölteni és aláírni!

Figyelem! A csatolandó mellékleteket kizárólag PDF formátumban áll módunkban elfogadni!

- Új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozása esetén a pályázat benyújtásakor csatolandó az új ellátási körzet létrehozásáról rendelkező **önkormányzati rendelet**, illetve az új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozására irányuló, az illetékes kormányhivatalhoz benyújtott **engedély iránti kérelem másolata, vagy nyilatkozat**, melyben vállalja a pályázó a falugondnoki szolgálat elindítását (**pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező**).
- Mezei őrszolgálat esetén (meglévő és új létrehozása vonatkozásában is) **igazolás** a szolgálat nyilvántartásba vételéről a mezőgazdasági igazgatási szerv (Nemzeti Agrárgazdasági Kamara) részéről (**meglévő szolgálat esetén a pályázat benyújtásakor, illetve új szolgálat esetén az elszámoláshoz csatolandó, kötelező**).

- Új mezői őrszolgálat létrehozása esetén a nyilvántartásba vétel elindítását igazoló dokumentum **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- A beszerezni kívánt személygépkocsi vonatkozásában **egy darab árajánlat és az árajánlaton szereplő személygépkocsi műszaki leírása (pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
A beszerzendő személygépkocsira vonatkozó árajánlatoknak tartalmaznia kell a jármű gyártmányát (márkáját), típusát, a felszereltség szintjét, valamint azt, hogy a személygépkocsi új és eddig használatban nem volt, továbbá előírás, hogy **az árajánlat érvényessége a pályázat benyújtásától számított legalább 120 napra szóljon**.
Az árajánlatban tételesen szükséges feltüntetni a személygépkocsi árát, regisztrációs adót, a forgalomba helyezés illetékét. A pályázat benyújtásakor a regisztrációs adó, illetve az illeték költségét önálló soron, járulékos költségként szükséges rögzíteni.
- **Fotódokumentáció** (személygépkocsi csere esetén, a lecserélendő személygépkocsiról, a km óra állásról és a forgalmi engedélyről) **(pályázat benyújtásakor csatolandó, kötelező)**.
- Cserélni kívánt személygépkocsi **forgalmi engedélyének és törzskönyvének másolata (pályázat benyújtásakor csatolandó, amennyiben releváns)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított **új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló engedély (elszámoláshoz csatolandó, kötelező)**.
- Az illetékes kormányhivatal által kiállított új tanya- vagy falugondnoki szolgálat létrehozásáról szóló **engedély megléte a beszámoló elfogadásának feltétele!**

IX. Mellékletek

1. sz. melléklet: Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban
2. sz. melléklet: Üzemeltetésről szóló nyilatkozat
3. sz. melléklet: Együttműködési megállapodás
4. sz. melléklet: Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén
5. sz. melléklet: A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat
6. sz. melléklet: Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról
7. sz. melléklet: Nyilatkozat eszközökről
8. sz. melléklet: Eszközlista, Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök
9. sz. melléklet: A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

1. számú melléklet

Nyilatkozat kizáró okokkal kapcsolatban

Alulírott (név)
a(Pályázó)
képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírásban foglaltakat megismertem, a projekt megvalósítását vállalom.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam képviselt Pályázó tekintetében nem állnak fenn az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 81. §-ában meghatározott kizáró okok.

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

2. számú melléklet

Üzemeltetésről szóló nyilatkozat

Alulírott.....(név) a (Pályázó) képviseletében eljárva, az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás tekintetében benyújtott támogatási kérelem kapcsán az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló **368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75.§ (2) bekezdés i) pontja** alapján az alábbi nyilatkozatokat teszem:

1.	A Pályázó az alábbiak szerinti nyilatkozatot teszi az Ávr. 75. § (2) bekezdés i) pontja alapján:	
	1.1	a Pályázó az államháztartás alrendszereibe tartozó szervezet ³⁰ : ☐ igen ☐ nem
	1.2	a támogatott tevékenység beruházás ³¹ : ☐ igen ☐ nem
	1.3	az elkészült létesítményt: ³² ☐ saját maga üzemelteti ☐ más üzemelteti ☐ nem releváns,
	1.4	üzemeltető megnevezése, amennyiben az elkészült létesítményt más üzemelteti:
	1.5	a várható üzemeltetési költségek a fenntartási időszak alatt ³³ : Ft, azaz Forint.
	1.6	a várható üzemeltetési költségek forrása ³⁴ :

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....
Pályázó képviseletére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁰ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³¹ A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³² A kívánt részt kérjük „X”-szel jelölni

³³ Kitöltendő

³⁴ Kitöltendő

3. számú melléklet

Együttműködési megállapodás

mely létrejött *egyrészt*

Pályázó önkormányzat neve:

székhely címe:

adószáma:

képviselő neve: , mint Megbízó (a továbbiakban: Megbízó),

másrészt

Közfeladatot ellátó személy³⁵

neve:

anyja neve:

születési helye, ideje:.....

szig. szám:, mint

közfeladatot ellátó személy (a továbbiakban: Jogosult) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Jogosult vállalja, hogy részt vesz az Agrárminisztérium által a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája keretében a Megbízó által benyújtott pályázat szerinti szolgálati lakás felújítására, korszerűsítésére, átalakítására irányuló projektben (a továbbiakban: projekt) jelen együttműködési megállapodás 3. pontjában megjelölt feltételekkel.

2. Megbízó kötelezettségei

2.1. Megbízó a projektben részt vesz, a pályázati kiírásban, mellékleteiben, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglalt előírásokat betartja.

2.2. Megbízó külön térítés nélkül vállalja a szolgálati lakás felújításához, kialakításához kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.

2.3. Megbízó vállalja, hogy a tulajdonában levő, jelen projekt keretéből kialakítandó szolgálati lakást Jogosult részére külön térítés nélkül birtokba adja, legkésőbb az elszámolás elfogadásától számított 30 napon belül, a fenntartási időszak végéig. A szolgálati lakás nem rendeltetésszerű használatból származó sérülések javításának költsége Jogosultat terheli.

3. Jogosult kötelezettségei

3.1. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakás állagának megőrzése érdekében a jó gazda gondosságával eljárni.

3.2. Jogosult köteles a rábízott javakat megőrizni, azok állagát fenntartani.

3.3. Jogosult köteles a számára birtokba adott szolgálati lakásban állandó lakcímet létesíteni a birtokba adástól számított 60 napon belül.

3.4. Jogosult köteles a szolgálati lakás használatával együtt járó közüzemi (rezsi) költségeket rendszeresen fizetni a szolgáltató felé.

3.5. Jogosult köteles a pályázati kiírás szerinti közfeladatot, mint tevékenységet a birtokba adástól számítva folyamatosan ellátni a településen.

4. Adatvédelem

4.1. Jogosult a jelen megállapodásban foglalt adatait, a szerződés megkötéséhez szükséges adatokként adja át Támogónak.

³⁵ A megfelelő rész aláhúzendó.

- 4.2. Támogató a Jogosult által átadott adatokat a projektben való sikeres részvétel esetén, a Jogosultnak a programban való részvétele időtartamáig kezeli. Sikertelen részvétel, illetve a Jogosultprogramból való kilépése vagy kizárása esetén Támogató az adatkezelést megszünteti.
- 4.3. Támogató az adatkezelés megszüntetésére okot adó körülményről való tudomásszerzést követő 60 napon belül az adatokat véglegesen törli.
- 4.4. Támogató gondoskodik róla, hogy az adatkezelése során a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályi előírásokban foglaltaknak megfelelően jár el, így különösen biztosítja Jogosult számára a jogai gyakorlását, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel biztosítja az adatok biztonságát, továbbá garantálja a személyes adatok kezelésére vonatkozó alapelvek („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”; „célhoz kötöttség”; „adattakarékosság”; „pontosság”; „korlátozott tárolhatóság”; „integritás és bizalmas jelleg”; „elszámoltathatóság”) teljesülését; továbbá az adatkezelés részleteiről az adatok átvételét megelőzően tájékoztatja Jogosultat.
- 4.5. Jogosult jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy az adatkezelésre vonatkozó részletes tájékoztatást megkapta.
- 5. Ellenőrzés és jogkövetkezmények**
 - 5.1. Megbízó képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.
 - 5.2. Ha a Jogosult valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Megbízó felé. A Megbízó az általa biztosított szolgálati lakást visszaveszi, és Támogató egyidejű értesítése mellett más alkalmas Jogosultnál helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Jogosult nem tarthat igényt.
 - 5.3. Jogosult tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy program folytatásából kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható.
 - 5.4. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (vis maior), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.
- 6. Egyéb rendelkezések**
 - 6.1. A Felek kötelesek egymással mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.
 - 6.2. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt előzetes értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Kelt:

.....
Megbízó

.....
Jogosult

4. számú melléklet

Feladat-ellátási előszerződés betöltetlen egészségügyi közszolgálat esetén

amely létrejött *egyrésről*

..... Önkormányzat/Társulás,
mint az egészségügyi közszolgáltatásról gondoskodó szerv (cím:, adószám: statisztikai
számjel: törzskönyvi azonosító szám: képviselő neve:
(polgármester) a továbbiakban, mint Megbízó,

másrészről

név:

anyja neve, születési helye, ideje, szig. szám:
.....

feladatellátásra személyesen kötelezett munkakört ellátó
közfeladatot ellátó személy neve: (gazdasági társaság
esetén) képviseli:, mint megbízott egészségügyi
szolgáltató, a továbbiakban: Szolgáltató.

A továbbiakban együttesen szerződő felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Az előszerződés tárgya a területi ellátási kötelezettséggel működő, a Megbízó kötelező feladatkörébe tartozó, települési számú egészségügyi közszolgáltatási körzet területi ellátási kötelezettséggel végzendő alapellátási feladatainak a teljes körű ellátására végleges feladat-ellátási szerződés megkötése.
2. Megbízó határozatlan időtartamra, de legalább az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategóriája tekintetében meghatározott fenntartási időszak végéig, mint Szolgáltatóval feladat-ellátási szerződést kíván kötni az önkormányzati rendeletében meghatározott sz. körzet ellátására azzal a feltétellel, hogy (a Szolgáltató neve) a Megbízó rendelkezésére bocsátja az Országos Kórházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ) által kiállított, véglegessé vált határozatát arról, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek, rendelkezik az OKFŐ tevékenységre vonatkozó véglegessé vált praxisengedéllyel.
3. A Szolgáltató az előszerződésben vállalja, hogy a végleges feladat-ellátási szerződés hatályba lépésének napjától, feladatait a szakma szabályai szerint, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM. rendeletben foglaltaknak megfelelően, területi ellátási kötelezettséggel, a meghatározott rendelési időben, a körzethez tartozó területen személyesen ellátja.
4. Szerződő felek megállapodnak, hogy az Egészségügyi ellátási szerződésben szabályozzák a feladat ellátás feltételeit.
5. Megbízó vállalja, hogy a feladat-ellátási szerződés idejére az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése című, MFP/ÖTIFB/2026/ÖTIK kódszámú kategória keretében, annak támogatása esetén a pályázati támogatással megvalósuló lakóingatlant, a Szolgáltató részére ingyenesen

lakhatás céljából használatába adja, azzal a megkötéssel, hogy az általános rezsiköltséget a Szolgáltató vállalja.

6. Szerződő felek megállapodnak, hogy az 5. pontban meghatározott használati jogosultság részleteit külön szerződésbe foglalják azzal, hogy a szerződés nem járhat a Megbízónak a pályázat keretében vállalt kötelezettségeinek megsértésével.

7. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, valamint a szerződésben rögzített egészségügyet érintő hatályos jogszabályok rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni.

8. Jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. Jelen előszerződés mindkét Fél általi aláírása napján jön létre és lép hatályba. Jelen előszerződés számozott oldalból 2 egymással megegyező eredeti példányban készült, melyet a felek annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

.....
Megbízó
Pályázó képviselőjére jogosult
Ph.

.....
Szolgáltató
Közfeladatot ellátó személy
Ph.

5. számú melléklet

A megvalósítás helye szerinti településsel való összefüggésről szóló nyilatkozat

Alulírott (név)

a

(Pályázó) képviselőként eljárva nyilatkozom, hogy a pályázó településen nincs az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás című,³⁶ kódszámú kategóriájában meghatározottaknak megfelelő, önkormányzati tulajdonban lévő épület.

Ezért a pályázat keretében fejleszteni tervezett épület megvalósítási helye:

Megvalósítási hely településének neve, irányítószáma:

Megvalósítási hely címe:

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázó település és a szolgálati lakás megvalósítási helye szerinti település között az alábbi kapcsolat áll fenn:

.....
.....
.....
.....

Kelt:, 2026. (hónap) (nap)

.....

Pályázó képviselőre jogosult személy aláírása
Ph.

³⁶ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

6. számú melléklet

Nyilatkozat az eszközbeszerzéshez kapcsolódó feladat ellátásáról

Alulírott (név)
a (Pályázó)
képviselőjében eljárva nyilatkozom, hogy az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu
Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése,
önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026
kódszámú pályázati kiírás „.....” című,
kódszámú kategóriája³⁷ keretében benyújtott pályázatban megjelölt eszközök a/az
..... önkormányzati feladat/közfeladat ellátásához
kapcsolódóan kerülnek beszerzésre.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
Pályázó képviselőjére jogosult személy aláírása
Ph.

³⁷ A megpályázott kategória címe és kódszáma kitöltendő!

7. számú melléklet

Nyilatkozat eszközökről

Alulírott (orvos/ szolgáltató ³⁸ neve)
nyilatkozom, hogy a
(pályázó neve) az Agrárminisztérium által, a Magyar Falu Program keretében meghirdetett
„Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz
kapcsolódó beszerzések” című, MFP/ÖTIFB/2026 kódszámú pályázati kiírás keretében az
„**Eszközbekzerzés**” című, MFP/ÖTIFB/2026/EKB kódszámú kategória keretében benyújtott
és a pályázatban tételesen megjelölt orvosi eszközök beszerzése a településen (a
pályázat megvalósítási helye szerinti település neve) (a pályázat
megvalósítási helyén) általam nyújtandó szolgáltatáshoz (egészségügyi alap-
vagy szakellátás neve).szükséges és indokolt.

Kelt:, 2026. (hó) (nap)

.....
orvos/szolgáltató³⁹ aláírása
P.h.

³⁸ Annak a háziornosnak, házi gyermekorvosnak, fogorvosnak vagy egészségügyi szolgáltatónak szükséges nyilatkoznia, aki a pályázat keretében beszerzésre kerülő eszközöket az alap- és szakellátás biztosítása során használni fogja.

³⁹ A szolgáltató esetén cégszerű aláírás szükséges.

8. számú melléklet

Eszközlista

Az egészségügyi alapellátásokhoz és egyes szakellátásokhoz beszerezhető bútorok, eszközök

A felsorolt eszközök listája nem teljes körű.

Háziorvosi és házi gyermekorvosi ellátás

- Vizsgáló ágy/(papírlapedő tartóval)/szék,
- Vizsgáló lámpa,
- Bútorzat,
- Hideg-meleg vizes orvosi csaptelep fertőtlenítési és kéztörelési lehetőséggel,
- Hűtőszekrény+ minimum - maximum hőmérő,
- Számítógép nyomtatóval és internet hozzáféréssel (kizárólag technikai feltételek megteremtése támogatható),
- Háziorvosi/házi gyermekorvosi szoftver,
- Telefon+ mobiltelefon (hangrögzítésre alkalmas),
- Orr-garat tubus (felnőtt és gyermek)
- Laryngealis maszk, vagy tubus
- Vérnyomásmérő, vérnyomásmérő mandzsettásor (normál, extra),
- Vérnyomásmérő mandzsettásor gyermek ellátáshoz (csecsemő és kisgyermek méret),
- EKG (felnőtt és vegyes praxisban) hordozható,
- Oszcillométer vagy doppler (felnőtt és vegyes praxisban),
- Vércukormérő tesztsíkkal, ujjbegyszűrő lándzsával vagy egyszerhasználatos tűvel,
- Fonendoszkóp,
- Reflexkalapács,
- Pupillavizsgáló lámpa,
- Hőmérő,
- Ollók,
- Sebészeti csipeszek,
- Beöntő készlet,
- Vesetál,
- Vizeletgyűjtő edény,
- Személmérleg,
- Csecsemőmérleg,
- Mérőszalag,
- Magasságmérő,
- Otoscop különböző méretű fültölcsérrel,
- Desmares-kanál,
- Színlátást vizsgáló könyv,
- Látásélesség vizsgáló tábla,
- Szívó készülék (áram nélküli működéssel),
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt,
- Lélegeztető ballon 1 felnőtt/1 gyermek/1 csecsemő maszkkal,
- Izolációs takaró,
- Nycocard Reader készülék és tartozékai,
- PSA Reader készülék és tartozékai,

- Vizeletanalizátor,
- Protrombin-INR meghatározó,
- Microlab,
- CRP analizátor,
- Dermatoscop,
- Ambuláns vérnyomásmérő készülék ,
- EKG készülék -,
- Telemetrikus multiparaméteres monitor,
- Spirométer,
- EKG bluetooth,
- Transztelefonikus EKG,
- Vakságszűréshez eszközök,
- Körzeti ápolói táska,
- Boka- kar index meghatározását biztosító automatizált készülék,
- Defibrillátor,
- Pulsoxymeter (csecsemő, gyermek, felnőtt),
- Kalibrált hangvilla ,
- Monofilamnet,
- Neurometer,
- Tip-Therm,
- Csúcsáramlás mérő,
- Lang tesztek (térbeli látás, két szem együttműködésének vizsgálatára) ,
- Szemtükör (vörös visszfény és pupilla reflex vizsgálatához),
- Bölcsődei jeleket ábrázoló kártyasorozat és összesítő lap a kártyasorozathoz (látásélesség vizsgálatához),
- Landolt gyűrűket, Ammon jeleket ábrázoló kártyasorozat (látásélesség vizsgálatához)
- Fali, megvilágított tábla számokkal és Ammon jelekkel (távoli látásélesség vizsgálatához),
- egyedi optotypek,
- Lea-ábrák (látásélesség vizsgálatához 1 éves kor után),
- Stycar teszt
- Szemvizsgáló tábla (látásélesség vizsgálatához)
- Preferral - looking teszt,
- Színlátás vizsgálatára alkalmas tesztek, ábrák,
- Olvasópróbák, jelek, számok (közeli látóélesség megítélésére),
- Lábstatika, gerincferdülés szűrését támogató vizsgáló eszközök,
- Sestsúly, magasság, testtömeg, haskörfogat, érzékszervek – hangvilla, audiométer stb., az 51/1997. (XII. 18.) NM rendeletben megjelölt laborparaméterek mérését támogató eszközök, doppler, minidoppler, boka-felkar index meghatározását segítő eszközök,
- 24 órás ambuláns vérnyomásmérés (ABPM) szolgáló eszközök,
- Szájüreg, fogazat vizsgálatát szolgáló eszközök,
- Sürgősségi táska.

Fogorvosi alapellátás

- Fogászati/fogszabályozási kezelőegység,
- Bútorzat
- Fogászati kezelőszék,
- Elektrokauter,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Gépi depurátor (UH, szonikus),
- Fogorvosi dolgozószek,
- Viaszmelegítő (pl. Bunsen-égő),
- Fotopolimerizációs lámpa,
- Hőlégenderilizátor vagy autokláv,
- Kézidarab,
- Műszerasztal (gördíthető),
- Kofferdam készlet,
- Endodonciai doboz,
- Gyökérkezelő műszer
- Fogászati tükör,
- Fogászati szonda,
- Fogászati csipesz,
- Foghúzó fogósorozat (pl.:korona és gyökérfogók),
- Foggyökéremelő sorozat,
- Csontkanál,
- Raspatórium
- Csontcsípő,
- Sebészeti olló,
- Sebészi műtőkés/szikenyel,
- Anatómiai csipesz,
- Horgas csipesz,
- Kézi depurátor
- Exkavátor, Fogászati tömőműszerek,
- Matricafeszítő,
- Viaszkés,
- Kramponfogó,
- Érfogó,
- Tűfogó,
- Cementkeverő üveglap és spatula,
- Lenyomatkanál (különféle).

Belgyógyászat / kardiológia

- Ergometria,
- Holter,
- Kalibrált hangvilla,
- Doppler,
- Holter ABPM,
- Beteg gondozást támogató szoftverrel rendelkező számítógép(ek),
- Tápanyag számító program, számológép, egyéb szemléltető eszközök, betegek számára tápanyag táblázat kivonat, nyersanyag válogatási útmutató, étrend összeállítási útmutató, mintaétrend, receptgyűjtemény, testtömeg index táblázat,
- Antropometriás meghatározás eszközei (testsúly, testmagasság, testkörfogatok, bőrredő mérése),
- Gyors vércukor-meghatározó készülékek,
- Kalibrált hangvilla a neuropathia mérésére,
- Cardiovascularis vizsgálati eszközök (ABPM, mini Doppler, EKG),
- 12 elvezetési EKG automata kiértékeléssel és vérnyomás mérési lehetőséggel,

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- Kerékpár ergométer/futószalag,
- Real-time papírregisztráló,
- Resuscitatio és újraélesztés eszközei
- Vérnyomásmérő,
- Pulzoximéter,
- Defibrillátor.

Pszichiátria

Az eszközöket az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X.20.) ESzCsM rendelet alapján kell beszerezni, figyelemmel a szakellátás szintjére.

Rehabilitáció

- Standard kerekesszék,
- Járókeret,
- Bot,
- Kerékpár, ergométer,
- Tréning kerékpár/futópad,
- Légzésfunkciós készülék,
- Ergospiometriás készülék,
- Pulsoxymeter.

Tüdőgyógyászat

- Aeroszol készülék, aeroszol UH-s porlasztó,
- spirometer.

9. számú melléklet

A pályázati kiírásra vonatkozó fontosabb jogszabályok

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 2011. évi CXCV törvény az államháztartásról
- 2025. évi LXIX. törvény Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről
- 2000. évi C. törvény a számvitelről
- 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet az államháztartás számviteléről
- 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól
- 2023. évi C. törvény a magyar építészetről
- 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról
- 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről
- 1/1975. (II. 5.) KPM–BM együttes rendelet a közúti közlekedés szabályairól
- 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról
- 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséről
- 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól
- Az építési termékek forgalmazására vonatkozó harmonizált feltételek megállapításáról és a 89/106/EGK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló európai parlament és a tanács 305/2011/EU rendelet
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (Infotv.)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet)
- 2007. évi CXXVII. törvény az általános forgalmi adóról
- 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet a kedvezményezett járások besorolásáról
- 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről
- 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet az építőipari kivitelezési tevékenységről
- 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 24/2020. (VII. 3.) ITM rendelet az egyes szórakoztatási célú berendezések, létesítmények és ideiglenes szerkezetek, valamint szórakozási célú sporteszközök biztonságosságáról
- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről
- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 5/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről
- 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról
- 2007. évi LXXXVI. törvény a villamos energiáról
- 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról
- 2018. évi CXXXIX. törvény Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2019/943 rendelete (2019. június 5.) a villamos energia belső piacáról (átdolgozás) (EGT-vonatkozású szöveg.)
- 225/2015. (VIII. 7.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek részletes szabályairól
- 2015. évi LVII. törvény az energiahatékonyságról
- 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről
- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról (Tanúsítási Kormányrendelet)
- 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet az az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 14/1996. (III. 5.) IKM rendelet lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény végrehajtásáról
- 72/2013. (VIII. 27.) VM rendelet a hulladékjegyzékről
- 122/2015. (V. 26.) Korm. rendelet az energiahatékonyságról szóló törvény végrehajtásáról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 60/2003. (X. 20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimum feltételekről
- 2011. évi CXCV. törvény a közszolgálati tisztviselőkről
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2000. évi II. törvény az önálló orvosi tevékenységről

A Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” pályázati kiírás

- 62/2011. (VI. 30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről
- 369/2013. (X.24.) Korm.rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről
- 1997. évi CLIX. törvény a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról
- 2001. évi LXIV. törvény a kulturális örökség védelméről
- 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről
- 145/1999. (X. 1.) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról szóló
- 68/2018. (IV. 9.) Korm. rendelet a kulturális örökség védelmével kapcsolatos szabályokról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2015. évi CXXIII. törvény az egészségügyi alapellátásról
- 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról
- 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet az orvostechnikai eszközökről

Kisláng Község Sportegyesület Elnöke

8156 Kisláng, Fő utca 79.

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Dátum: 2026. 01. 13.	Ügyintéző: KM
Szám: K/1362-1	Melléklet:

Kisláng Község Önkormányzata Képviselő-testülete

Kovács Mihály polgármester

8156 Kisláng Fő utca 63.

Tisztelt Polgármester úr! Tisztelt Képviselő-testület!

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet arról, hogy 2025. decemberében az MLSZ Fejér Vármegyei Igazgatósága részéről megkeresés érkezett a Kisláng Község Sportegyesülethez arra vonatkozóan, hogy lehetőség lenne sportöltöző felújítására, bővítésére. 2025. december 8. napján költségbecslést kértem a sportöltöző felújítására, bővítésére, mely költségbecslést benyújtottam az MLSZ Fejér Vármegyei Igazgatóságára. Az Igazgató úr, Schneider Béla, 2026. január 12. napján írásban arról tájékoztattott, hogy a pályázat benyújtásához és pozitív elbírálásához szükséges csatolni a kötelező dokumentációt, melynek része a sportöltöző tulajdonosának hozzájárulása a pályázat benyújtásához és a sportöltöző felújításához, bővítéséhez.

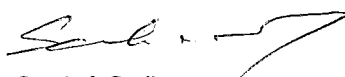
A pályázati összeget társadalmi adóalapról lehet begyűjteni, melyre a pályázat pozitív elbírálását és a támogatói okirat megküldését követően lesz lehetőség.

A Kisláng Község Sportegyesület részéről azzal a kéressel fordulok Önökhöz, hogy szíveskedjenek engedélyezni Kisláng Község Sportegyesület részére a sportpálya öltöző felújítását, bővítését. Az önkormányzat engedélye a Kisláng Község Sportegyesület által az MLSZ-hez sportöltöző felújítására, bővítésére benyújtandó pályázathoz szükséges.

Kérem szíves támogatásukat a pályázaton történő részvételhez.

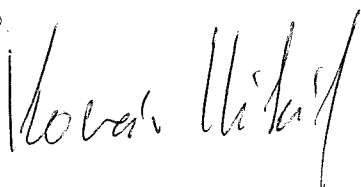
Kisláng 2026. január 13.

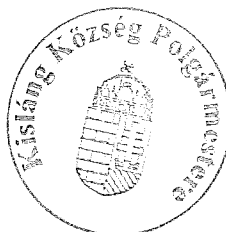
Tisztelettel:


Szabó György
elnök

Kisláng Község Sportegyesület
8156 Kisláng, Fő utca 79.
Adószám: 19311133-1-07

1 péld-t átvettem
Kisláng, 2026. jan. 13.





13/4 napirend

Kisláng Község Sportegyesület Elnöke
8156 Kisláng, Fő utca 79.

Kislángi Polgármesteri Hivatal	
Dátum: 2026. 01. 13	Ügyintéző: KM
Szám: K/1362-2	Megjegyzés:

Kisláng Község Önkormányzata
Kovács Mihály polgármester
részére

Kisláng
Fő utca 63.
8156

Tisztelt Polgármester úr!

Tájékoztatom, hogy a Kisláng Község Sportegyesület tisztújító közgyűlés előtt áll. A Sportegyesület tagsága úgy döntött, hogy a jövőre nézve felajánlja az önkormányzat részére a sportegyesület átadását.

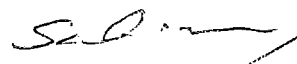
Kérem szíves nyilatkozatát 2026. január 31. napjáig arra vonatkozóan, hogy a Sportegyesület működtetését, új vezetőséggel és tagsággal történő megújítását vállalják-e?

Amennyiben nem vállalják a Sportegyesület átvételét, úgy kérem szíves nyilatkozatát 2026. január 31. napjáig arra vonatkozóan, hogy az önkormányzat 2026-tól folytatólagosan, határozatlan időre biztosítja-e a Sportegyesület részére a sportpálya és az öltöző használatát.

Kérem írásbeli nyilatkozatát 2026. január 31. napjáig szíveskedjék megtenni és erről tájékoztatni annak érdekében, hogy a Sportegyesület Közgyűlése a szükséges döntéseket megtudja hozni.

Kisláng, 2026. január 13.

Tisztelettel:


Szabó György
elnök

Kisláng Község Sportegyesület
8156 Kisláng, Fő utca 79.
Adószám: 19311133-1-07

